**Требования к материалам для публикации на сайте СГЭУ**

Раздел «Анонсы» – здесь публикуются материалы (объявления) о предстоящих событиях, мероприятиях.

Раздел «Новости и События» – здесь публикуются материалы (объявления) о прошедших/идущих событиях, мероприятиях.

1. Для раздела «Анонсы» информация должна быть представлена в виде:

* ***заголовок*** - это вводная фраза текста, которая должна отражать суть всего материала (не более 45 печатных знаков с пробелами)
* ***текст объявления*** - должен содержать ответы на вопросы: Что? Где? Когда? с подробным описанием предстоящего события, факта. (не менее 500 печатных знаков с пробелами).
* ***картинка*** – картинка или фотография для отображения на главной странице, напрямую или косвенно относящаяся к мероприятию (разрешение не менее 640x480 пикселей)

1. Для раздела «Новости и события» информация должна быть представлена в виде:

* ***заголовок*** - это вводная фраза текста, которая должна отражать суть всего материала (не более 45 печатных знаков с пробелами)
* ***текст объявления*** - должен содержать ответы на вопросы: Что? Где? Когда? с подробным описанием предстоящего события, факта. (не менее 500 печатных знаков с пробелами).
* ***фотографии*** – фотографии непосредственно с прошедшего мероприятия. (Фотографии должны быть четкие,  разрешение не менее 800x600 пикселей

1. Для размещения информации в «Верхнем левом баннере» информация должна быть представлена в виде:

* ***Заголовок***
* ***Картинка (баннер)*** размер = ровно 223х223 пикселя, должна быть четкой, содержать минимум текста
* ***Текст объявления*** (требования см. пункт 1 или 2) или ссылка на страницу/файл/сайт с более подробным описанием.

1. Для размещения информации в новостных разделах любого подразделения информация должна быть представлена в виде:
   * ***Заголовок –*** это вводная фраза текста, которая должна отражать суть всего материала (не более 45 печатных знаков с пробелами)
   * ***текст объявления*** - должен содержать ответы на вопросы: Что? Где? Когда? с подробным описанием предстоящего события, факта.
   * ***Фотографии*** или картинки по желанию, но они должны быть четкие,  разрешение не менее 800x600 пикселей.

**Письмо должно содержать следующую информацию:**

От кого письмо, где вы хотите разместить вашу информацию (ссылка на страницу, или подробное описание, где на сайте находится необходимый раздел), как с вами связаться в случае возникновения вопросов.

Текст должен быть прислан в документе Word, картинки/фотографии прикреплены к письму отдельно (НЕ в документе word).

Информация для публикации на **главной странице** портала СГЭУ   
в разделах «Анонсы», «Новости и События», «Верхний левый баннер» будет приниматься только с учетом утвержденных технических требований, (пункты 1 – 3)

Вся информация отправляется на почтовый ящик [**press-centr@sseu.ru**](mailto:press-centr@sseu.ru)

Информация для публикации **в новостях подразделений** портала СГЭУ   
будет приниматься только с учетом утвержденных технических требований. (пункт 4)

Вся информация отправляется на почтовый ящик [**webmaster@sseu.ru**](mailto:webmaster@sseu.ru)