Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет»

**Программа повышения квалификации**

**ПРИМЕНЕНИЕ ПРОФСТАНДАРТОВ**

**В ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Срок освоения программы:** 18 часов.

**Форма обучения:** очная с применением дистанционных образовательных технологий

**Период обучения:**

г. Самара, 2017

|  |  |
| --- | --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА**  |  |
| **1**. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**  | **3**  |
| ***1.1. Цель реализации программы***  | ***3***  |
| ***1.2. Планируемые результаты обучения***  | ***4*** |
| ***1.3. Требования к уровню образования слушателя***  | ***5***  |
| ***1.4. Срок освоения программы***  | ***6*** |
| ***1.5. Форма обучения***  | ***6*** |
| **2.ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММЫ**  | **7** |
| ***2.1.Интегрированный учебный план***  | ***7*** |
| ***2.2. Содержание учебного модуля***  | ***7*** |
| **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**  | **10** |
| ***3.1. Формы и методы обучения***  | ***10*** |
| ***3.2. Организационно-педагогические условия реализации программы***  | ***9***  |
| ***3.3. Материально-технические условия реализации программы***  | ***10***  |
| ***3.4. Учебно-методическое обеспечение программы***  | ***10***  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**  | **13** |
| ***4.1. Формы промежуточной и итоговой аттестации***  | ***13*** |
| ***4.2. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы*** **5. ОБОСНОВАНИЕ ВОСТРЕБОВАННОСТИ ПРОГРАММЫ** | ***13******14*** |

**1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

**1.1. Цель реализации программы «Применение профстандартов в практической деятельности»**

**Цель:** Развитие профессиональной компетентности специалистов отделов кадров и служб по управлению персоналом, руководителей структурных подразделений, руководителей и владельцев предприятий.

Программа состоит из 4 учебных модулей, каждый из которых представляет собой автономный курс программы, интегрированных между собой.

Основные задачи обучения по программе:

 **В результате освоения программы претендент должен быть способен:**

- определять необходимость применения профстандартов

- проводить анализ профстандартов на предмет выявления соответствия штатному расписанию организации;

- организовывать и проводить процедуру перехода организации на применение профстандартов;

- определять соответствие квалификации сотрудников требованиям профстандарта;

- определять необходимость обучения сотрудников для соответствия профстандартам.

**1.2. Планируемые результаты обучения**

В результате изучения программы претенденты должны:

А) знать

- Основы Национальной системы компетенций и квалификаций.

- Нормативно-методические документы: Указ Президента РФ от 07.05.12 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; Правила разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов и т.д.

- Программно-аппаратный комплекс "Профессиональные стандарты". Реестр принятых профессиональных стандартов.

.

Б) иметь представление:

- о структуре и функционировании системы Независимой оценки квалификации в России.

В) уметь:

- определять необходимость применения профстандартов

- проводить анализ профстандартов на предмет выявления соответствия штатному расписанию организации;

- организовывать и проводить процедуру перехода организации на применение профстандартов;

- определять соответствие квалификации сотрудников требованиям профстандарта;

- определять необходимость обучения сотрудников для соответствия профстандартам.

Формируемые профессиональные компетенции слушателей данной дисциплины:

В результате освоения программы претендент должен быть способен:

 - определять необходимость применения профстандартов

- проводить анализ профстандартов на предмет выявления соответствия штатному расписанию организации;

- организовывать и проводить процедуру перехода организации на применение профстандартов;

- определять соответствие квалификации сотрудников требованиям профстандарта;

- определять необходимость обучения сотрудников для соответствия профстандартам.

**1.3. Требования к уровню образования слушателя**

* высшее образование, среднее профессиональное образование;

**1.4. Срок освоения программы**

18 часов.

**1.5. Форма обучения**

Очная с применением дистанционных образовательных технологий.

**2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММЫ**

**2.1.Интегрированный учебный план**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование модулей**  | **Всего часов**  | **Трудоемкость, часов**  | **Форма текущего контроля**  |
| **Лек-ции** | **ПЗ** | **СР** |
| 1  | **Модуль 1.** Оценка квалификаций как компонент национальной системы квалификаций и компетенций. Инфраструктура независимой оценки квалификаций  | 3  | 1\*1  |  | 2  | Выполнение заданий по выбору преподавателя  |
| 2  | **Модуль 2.** Нормативно-организационные документы системы независимой оценки квалификаций  | 3  | 1\*  |  | 2  | Выполнение заданий по выбору преподавателя  |
| 3  | **Модуль 3.** Возможности для системы управления персоналом, которые открывает внедрение профстандарта  | 4  | 2\*  |  | 2  | Выполнение заданий по выбору преподавателя  |
| 4  | **Модуль 4.** Внедрение профстандарта на предприятии | 6  | 3  | 3 | 2  | Выполнение заданий по выбору преподавателя  |
| 5 | **Итого** | 16 | 5 | 3 | 8 |  |
| 6 | **Итоговая аттестация** | 2 |  | 2 |  |  |
| 7 | **Общая трудоемкость** | 18 | 5 | 5 | 8 |  |

**1\*-** реализуется с использованием дистанционных технологий обучения в форме вебинара

**2.2. Содержание учебного модуля**

Каждый модуль состоит из теоретического материала, который последовательно подкрепляется в ходе семинаров, практических занятий, в т.ч. при подготовке к итоговой работе, выполнения самостоятельной работы слушателями. Контроль результатов обучения (компетенций, знаний и умений) логично завершает освоение учебного модуля, как относительно автономной дидактического единицы программы повышения квалификации.

**Содержание учебного курса**

**Модуль 1. Оценка квалификаций как компонент национальной системы квалификаций и компетенций. Инфраструктура независимой оценки квалификаций**

Общие сведения о системе Независимой оценки квалификаций в России. Участники системы независимой оценки квалификации. Национальный совет. Национальное агентство развития квалификаций. Совет по профессиональным квалификациям. Центр оценки квалификаций. Работодатель. Соискатель. Уполномоченный орган исполнительной власти.

**Модуль 2. Нормативно-организационные документы системы независимой оценки квалификаций.**

Нормативные правовые документы, обеспечивающие проведение независимой оценки квалификации:

 - Документы Национального совета при Президенте РФ по профессиональным квалификациям:

Типовые требования к центру оценки квалификации (утв. Протоколом № 10 от 20 мая 2015 года) и Типовые требования к членам квалификационной комиссии центра оценки квалификации (утв. Протоколом № 10 от 20 мая 2015 года).

- Документы Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка;

- Профессиональные стандарты, утвержденные Минтрудом России - Иные документы (при наличии). Методика работы с профессиональными стандартами и иными нормативно-правовыми документами

**Модуль 3. Возможности для системы управления персоналом, которые открывает внедрение профстандарта**

Связь кадровой политики, HR- процессов и профессиональных стандартов. Кадровые процедуры, зависящие от принятых профстандартов. Должностная инструкция, модель компетенций, профиль должности, профессиограмма. Описание работы и профессиональный стандарт. Влияние профстандартов на оплату труда.

**Модуль 4.** Внедрение профстандарта на предприятии

Алгоритм внедрения профессиональных стандартов в организации. Анализ кадрового состава на соответствие. Аудит и план-график на обучение для соответствия  профстандарту. Требования к кадровому делопроизводству в условиях внедрения профстандартов.

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**3.1. Формы и методы обучени**я

В процессе преподавания дисциплины используются лекционные, практические занятия (с рассмотрением примеров и решением задач), а также ненормированная самостоятельная работа по домашнему повторению материала и изучению рекомендованных нормативных и учебных материалов. При проведении лекционных занятий используются мультимедийные средства обучения, а также демонстрационные и наглядно- иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы. Для оценивания правильности усвоенного слушателем материала и наработки практических навыков используются практические занятия.

**3.2 Организационно-педагогические условия реализации программы**

Учебная программа включает лекционный курс, практические занятия и самостоятельную работу. Программа рассчитана на 18 академических часов обучения и включает перечень тем, виды занятий, предназначенные для приобретения слушателями знаний, умений и навыков, необходимых для решения поставленных целей. Продолжительность учебного дня не более 8 часов. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: практические занятия, самостоятельная работа. В процессе обучения используются дистанционные образовательные технологии. Практические занятия проводятся в интерактивной форме для увеличения синергетического эффекта путем внутренних коммуникаций слушателей.

На практических занятиях организуются индивидуальная, парная и групповая работа, идет работа с документами и различными источниками информации. В процессе обучения слушатели обеспечиваются необходимыми для эффективного прохождения обучения тематической литературой, комплектом учебно-методических материалов и пособий, иными информационными ресурсами в объеме изучаемого курса и раздаточными материалами по каждой теме. Слушателям предоставлены: список рекомендованной литературы и пособий, учебные тексты, тексты практических заданий и заданий для проведения деловых игр. При реализации программы слушателю будет рекомендовано самостоятельно изучить дополнительные материалы.

Самостоятельная работа слушателей в процессе освоения дисциплины состоит из:

 - изучения основной и дополнительной литературы по программе;

- решения практических задач;

 - подготовки к защите итоговой работы.

**3.3 Материально-технические условия реализации программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий  | Вид занятий  | Наименование оборудования, программного обеспечения  |
| **1**  | **2**  | **3**  |
| Аудитории  | Лекции Семинары  | Компьютеры, мультимедийное оборудование  |
| Аудитории (компьютерный класс)  | Практические занятия Подготовка к квалификационной работе  | Персональные компьютеры по количеству обучающихся  |

**3.4 Учебно-методическое обеспечение программы**

Организационно-методические документы в целях формирования независимой оценки квалификации:

- Типовые требования к центру оценки квалификации;

-Типовой порядок отбора и прекращения полномочий центра оценки квалификации;

- Типовые требования к членам квалификационной комиссии центра оценки квалификации;

- Методика определения стоимости работ по оценке квалификации;

- Типовые требования к апелляционной комиссии совета по профессиональным квалификациям по рассмотрению апелляций к центрам оценки квалификации;

- Нормативно-методические материалы системы независимой оценки квалификаций специалистов финансового рынка, который соответствует изучаемой областидеятельности.  <http://www.asprof.ru/ok/npbok>

**Интернет-ресурсы:**

http://government.ru - Правительство Российской Федерации

http://www.tpprf.ru – Торгово-промышленная палата Российской Федерации

http://nspkrf.ru - Национальный совет при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям http://www.minfin.ru - Министерство Финансов Российской Федерации

http://www.economy. gov.ru - Министерство Экономического развития Российской Федерации

http://obrnadzor. gov.ru – Рособрнадзор

 http://www. info.mon.gov.ru - Министерство Образования и науки Российской Федерации http://рспп.рф - Российский союз промышленников и предпринимателей

 Слушатели цикла будут допущены к электронным ресурсам библиотеки ФГБОУ ВО СГЭУ

**4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

 **4.1. Формы промежуточной и итоговой аттестации**

**Самостоятельная работа**

При изучении данной дисциплины слушателю будет рекомендовано повторять и закреплять усвоенный па лекциях и практических занятиях материал в форме домашнего повторения и проработки знаний (включая самостоятельное обращение к нормативным материалам и учебникам, указываемым в процессе очных занятий).

 Основная цель самостоятельной работы слушателей - закрепление знаний, полученных в ходе лекционных и практических занятий.

Самостоятельная работа слушателей в процессе освоения дисциплины состоит из: 1) повторения усвоенного лекционного и практического материала в целях подготовки к итоговой аттестации; 2) изучения нормативной и учебной литературы по программе; 3) решения ситуационных задач.

**Промежуточный контроль** успеваемости слушателей включает написание эссе по факту самостоятельного изучения материалов, решение ситуационных задач, практические задания, подготовку реферата.

 **Итоговый контроль** проводится в форме защиты итоговой работы (подготовка макета комплекта оценочных средств для оценки профессиональной квалификации). Порядок проведения итоговой аттестации — слушатели в очной форме докладывают на тему выбранной работы, члены экспертной комиссии оценивают полноту раскрытия темы реферата по дисциплине.

**4.2. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы**

 Слушателю, освоившему учебный план, запланированные профессиональные компетенции и успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе повышения квалификации, выдается **удостоверение о прохождении повышении квалификации установленного образца**.

**5. ОБОСНОВАНИЕ ВОСТРЕБОВАННОСТИ ПРОГРАММЫ**

**(результаты маркетинговых исследований/запросы корпоративного клиента)**

В РФ активно формируется Национальная система квалификаций, которая призвана улучшить предпринимательский климат путем удовлетворения потребностей бизнеса в необходимых кадрах, в том числе создать благоприятные условия для инвестиций в профессиональное образование, построить устойчивые связи между бизнесом и профессиональным образованием в новых рыночных условиях, повысить практическую значимость профессионального образования, сформировать систему независимой оценки квалификаций.

Одной из актуальных задач является применение профессиональных стандартов в практике работы предприятий и организаций. Поэтому становится особо важным обучение специалистов и руководителей основам применения профстандартов и последующее вовлечение других сотрудников в процесс работы в области Национальной системы квалификаций.