

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

План внеурочной деятельности обучающихся
среднего профессионального образования
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»
при получении среднего общего образования
(принят решением Ученого совета ФГБОУ ВО «СГЭУ» протокол № 9 от
28.03.2018г.)

2018г.

План внеурочной деятельности является частью организационного раздела образовательной программы среднего общего образования и представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и включает:

- организацию деятельности учебных групп, в том числе разновозрастных объединений по интересам, клубов;
- воспитательные мероприятия.

Согласно ФГОС СОО через внеурочную деятельность реализуется образовательная программа (цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организация образовательной деятельности при получении среднего общего образования).

В соответствии с планом внеурочной деятельности создаются условия для получения образования всеми обучающимися, в том числе одаренными детьми, детьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

План внеурочной деятельности разрабатывается педагогическим советом при участии родительской общественности.

Организация деятельности учебных групп является важной составляющей внеурочной деятельности, направлена на формирование у обучающихся российской гражданской идентичности и таких компетенций, как:

- компетенция конструктивного, успешного и ответственного поведения в обществе с учетом правовых норм, установленных российским законодательством;
- социальная самоидентификация обучающихся посредством лично значимой и общественно приемлемой деятельности, приобретение знаний о социальных ролях человека;
- компетенция в сфере общественной самоорганизации, участия в общественно значимой совместной деятельности.

Организация деятельности учебных групп происходит:

- в рамках внеурочной деятельности в группе на классных часах, общевузовской внеурочной деятельности, участия в общественных объединениях, созданных в вузе;
- через приобщение обучающихся к общественной деятельности и традициям вуза, участие обучающихся в деятельности производственных, творческих объединений, благотворительных организаций;
- через участие в экологическом просвещении сверстников, родителей, населения, в благоустройстве вуза, города, в ходе партнерства с общественными организациями и объединениями.

Организация деятельности учебных групп предусматривает:

- коллективную деятельность, которая состоит из мероприятий, включающих дискуссии, выставки, другие локальные и массовые формы организации совместной деятельности обучающихся;
- деятельность групп по интересам обучающихся (клубов) в различных направлениях развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное).

Воспитательные мероприятия нацелены на формирование мотивов и ценностей обучающегося в таких сферах, как:

- отношение обучающихся к себе, к своему здоровью, к познанию себя, самоопределению и самосовершенствованию (включает подготовку к непрерывному образованию в рамках осуществления жизненных планов);
- отношение обучающихся к России как к Родине (Отечеству) (включает подготовку к патриотическому служению);
- отношения обучающихся с окружающими людьми (включает подготовку к общению со сверстниками, старшими и младшими);
- отношение обучающихся к семье и родителям (включает подготовку личности к семейной жизни);
- отношение обучающихся к закону, государству и к гражданскому обществу (включает подготовку личности к общественной жизни);
- отношение обучающихся к окружающему миру, к живой природе, художественной культуре (включает формирование у обучающихся научного мировоззрения);
- трудовые и социально-экономические отношения (включает подготовку личности к трудовой деятельности).

При подготовке и проведении воспитательных мероприятий предусматривается вовлечение в активную деятельность максимально большего числа обучающихся.

План внеурочной деятельности направлен на освоение личностных и метапредметных результатов обучающихся.

Планируемые результаты внеурочной деятельности

Личностные результаты:

- 1) повышение патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
- 2) развитие устойчивой гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- 3) готовность к служению Отечеству, его защите;
- 4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- 5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

1. Регулятивные:

– самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

– оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;

– ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

– оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;

- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

2. Познавательные:

- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые познавательные задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;
- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;
- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;
- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

3. Коммуникативные:

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

План внеурочной деятельности

Организационно-методическая и информационная работа

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Обсуждение на заседаниях ректората, ученого совета, заседаниях кафедр, педагогических советах факультета среднего профессионального образования и Сызранского филиала СГЭУ проблем учебно-воспитательной работы со студентами	Первый проректор по учебной и воспитательной работе, заведующие кафедрами, деканы факультетов, директор филиала, начальник управления по воспитательной и социальной работе	В соответствии с Планами работы Ученого совета СГЭУ, структурных подразделений
2	Разработка и совершенствование содержания и конкретных форм воспитательной работы	Первый проректор по учебной и воспитательной работе, заведующие кафедрами, деканы факультетов, директор филиала, начальник управления по воспитательной и социальной работе	Постоянно
3	Подготовка документов, регламентирующих воспитательную работу	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	Постоянно
4	Создание материально-технической базы и организация повышения квалификации сотрудников Управления	Первый проректор по учебной и воспитательной работе	В течение учебного года
5	Подготовка и представление отчетов, анкет и другой информации о воспитательной работе вуза в вышестоящие организации	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	Постоянно
6	Проведение собраний со старостами учебных групп с обсуждением	Заместители директоров институтов по воспитательной	Не реже 1 раза в месяц

	вопросов выполнения учебного плана, Правил внутреннего распорядка обучающихся, внеучебной работы студентов, информирование о новостях в области воспитательной и социальной работы.	работе, начальник отдела по воспитательной работе, начальник отдела по социальной работе	
7	Обмен опытом воспитательной и социальной работы с другими образовательными организациями	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	В течение учебного года
8	Встреча студенческого актива института с ректором	Директора институтов, начальник управления по воспитательной и социальной работе	Сентябрь-Октябрь, Февраль-Март
9	Участие в круглых столах, семинарах, совещаниях по организации воспитательной работы	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	Периодически
10	Организация и проведение «Дня открытых дверей»	Первый проректор по учебной и воспитательной работе, начальник управления по довузовской подготовке, директор филиала, директора институтов, деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальник управления по воспитательной и социальной работе	Декабрь, Апрель
11	Подведение итогов воспитательной и социальной работы	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	Декабрь
12	Разработка памятки первокурсника	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, руководители органов	Август

		студенческого самоуправления	
13	Систематическое освещение: опыта воспитательной и социальной работы; новостей об участии студентов в мероприятиях, деятельности органов студенческого самоуправления на всех доступных информационных ресурсах	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, руководители органов студенческого самоуправления	Систематически
14	Создание и своевременное размещение информационных материалов, изготовление наглядной агитации по актуальным и памятным событиям	Заместители директора институтов по воспитательной работе, начальник отдела по воспитательной работе, начальник отдела по социальной работе, руководители органов студенческого самоуправления	В течение года
15	Мониторинг студенческой среды, вовлечение студентов в процедуры независимой оценки качества образования	Заместители директора институтов по воспитательной работе, начальник управления по воспитательной и социальной работе, начальник отдела по воспитательной работе, начальник отдела по социальной работе, руководители органов студенческого самоуправления	Постоянно
16	Информирование студентов об организации воспитательной и социальной работы с использованием постоянных информационных	Заместители директоров институтов по воспитательной работе, начальник отдела по воспитательной работе, начальник отдела по	Еженедельно

	ресурсов	социальной работе	
17	Организация тематических выставок научной и учебной литературы	Заведующий библиотекой	В течение года
18	Организация обратной связи со студентами	Заместители директора институтов по воспитательной работе, начальник управления по воспитательной и социальной работе, начальник отдела по воспитательной работе, начальник отдела по социальной работе, руководители органов студенческого самоуправления	Постоянно
19	Взаимодействие с органами государственной власти, общественными организациями, союзами, объединениями и иными организациями по реализации молодежной политики: <ul style="list-style-type: none"> • участие в разработке и реализации мероприятий, проектов и программ; • организация встреч, семинаров, конференций 	Первый проректор учебной и воспитательной работе, начальник управления по воспитательной работе, начальник отдела по социальной работе	Постоянно

Духовно-нравственное, гражданско-патриотическое и правовое воспитание

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Сохранение и приумножение традиций Университета, пропаганда его истории, символики, престижности	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, руководители органов	В течение года

	получения образования в Самарском государственном экономическом университете, создание корпоративного духа среди студенчества	студенческого самоуправления	
2	Организация и проведение мероприятий, посвященных памятным и юбилейным датам России и Самарской области	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, начальник отдела по воспитательной работе, руководители органов студенческого самоуправления	В течение года
3	Организация и проведение мероприятий - «Связь поколений - Уроки мужества»	Директора институтов, начальник управления по воспитательной и социальной работе, руководители органов студенческого самоуправления	Февраль, апрель 2018 года
4	Разработка и выпуск информационных материалов к праздничным дням и памятным датам	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, начальник отдела по воспитательной работе, руководители органов студенческого самоуправления	В течение года
5	Организация посещения студентами СГЭУ мероприятий проводимых в «Самарский Академический театр драмы им. М. Горького»	Начальник отдела по воспитательной работе	В течение года
6.	Организация и проведение Урока мужества, приуроченного ко Дню защитника Отечества	Начальник отдела по воспитательной работе	Февраль
7.	Организация и проведение культурно-массового мероприятия – тематические обзорные экскурсии «Культурное и историческое наследие Самары»	Директор Института теоретической экономики международных экономических отношений, начальник управления по воспитательной и	В течение года

		социальной работе,	
8.	Организация работы портала «Право для студентов»	Директор Института права, начальник правового управления	Постоянно

Профилактика экстремистских проявлений в студенческой среде

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Содействие в обеспечении соблюдения правил внутреннего распорядка обучающихся студентами	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, руководители органов студенческого самоуправления	В течение года
2	Реализация комплекса мероприятий, направленных на формирование установок толерантного сознания, профилактику и противодействие проявлениям терроризма и экстремизма среди студентов	Все подразделения	По отдельному плану в течение года
3.	Организация лектория на антиэкстремистскую тематику	Директор Института права, директор филиала	В течение года

Профессиональное воспитание

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Организация и проведение массовых субботников на территории университета, участие в городских субботниках	Заместители директоров институтов, деканы факультетов, директор филиала, начальник управления по воспитательной и социальной работе	Периодически
2	Встречи профориентационной направленности с учащимися школ, лицеев, колледжей,	Директора институтов, заведующие кафедрами, деканы факультетов, директор филиала, начальник управления	В течение года

	информирование о вузе и его образовательных программах	по довузовской подготовке	
3.	Организация участия студентов в конкурсе профессионального мастерства FINNSKILLS	Первый проректор по учебной и воспитательной работе, директор филиала	Май
4.	Внедрение стандартов WorldSkills	Первый проректор по учебной и воспитательной работе, директор филиала, декан факультета СПО	Постоянно
5.	Организация работы студенческих трудовых отрядов	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	В течение года
6.	Осуществление контроля деятельности студенческих педагогических отрядов СГЭУ в детских оздоровительных лагерях	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	01 июня 2018 года по 31 августа 2018 года
7.	Реализация проекта «Школа вожатского мастерства» на базе СГЭУ	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	В течение года
8.	Проведение тренингов «Развития лидерских качеств»	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	В течение года

Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала студентов

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Проведение творческих конкурсов, концертов, тематических и праздничных мероприятий	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, руководители органов студенческого самоуправления	В течение года
2	Посещение театров, выставок, музеев города	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	В течение года
3	Организация работы студенческих творческих	Начальник управления по воспитательной и	В течение года

	коллективов	социальной работе	
4	Участие в городских и областных программах, фестивалях молодежного творчества	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	В течение года
5	Создание условий для раскрытия творческих, интеллектуальных, организаторских и других способностей студентов (в свободное время от основных учебных занятий)	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	В течение года
6	Встречи с ветеранами	Начальник отдела по воспитательной работе, руководители органов студенческого самоуправления	В течение года
7	Развитие волонтерского движения	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, руководители органов студенческого самоуправления	В течение года
8.	Участие волонтерских отрядов СГЭУ в «Неделе добра». Адресная помощь жителям, детские дома для детей с ограниченными возможностями	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, директор филиала, руководители органов студенческого самоуправления	В течение года
9.	Организация и проведение культурно-массового мероприятия фестиваля искусств «Студенческая весна» (6 институтских программ и Гала-концерт фестиваля).	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, директор филиала	Март-апрель 2018
10.	Организация и проведение культурно-массового мероприятия для студентов СГЭУ «Студенческий лидер»	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, директор филиала	Май 2018 года
11.	Организация и	Начальник управления	Июль 2018 года

	проведение культурно-массового мероприятия для студентов СГЭУ выпускной вечер «Золотой фонд Университета»	по воспитательной и социальной работе, директор филиала	
12.	Организация и проведение культурно-массового мероприятия – «Школа кураторов»	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, директор филиала	Август 2018 года
13.	Организация и проведение культурно-массового мероприятия «День Российского студенчества»	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, директор филиала	25 января 2018
14.	Обеспечение участия команды КВН СГЭУ в Областном турнире КВН, в играх городской лиги КВН	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, директор филиала	В течение года

Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Организация спортивных массовых мероприятий, проведение соревнований	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, кафедра физического воспитания	В течение года
2.	Обеспечение участие в спортивно-массовых мероприятиях, Спартакиаде вузов Самарской области	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, кафедра физического воспитания	В течение года
3.	Проведение лекций и мастер-классов по проблеме ответственного отношения к своему здоровью, повышению уровня культуры безопасности	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, представители клиник Самарского государственного медицинского университета	В течение года
4.	Проведение лекций по выявлению причин	Начальник управления по воспитательной и	В течение года

	возникновения зависимого поведения (алкоголизм, табакокурение, еда и другое)	социальной работе, представители клиник Самарского государственного медицинского университета	
5.	Реализация мероприятий по профилактике туберкулеза	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, директор филиала, представители клиник Самарского государственного медицинского университета	В течение года
6.	Реализация мероприятий по профилактике СПИД	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, директор филиала, представители клиник Самарского государственного медицинского университета	В течение года

Организация социальной поддержки студентов

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Разработка и реализация мер по социальной поддержке студентов СГЭУ	Ректорат, начальник управления по воспитательной и социальной работе	В течение года
2	Обеспечение социальных гарантий студентов Университета	Директора институтов, заведующие кафедрами, начальник отдела по социальной работе	В течение года
3	Работа со студенческим и преподавательским коллективом университета	Директора институтов, начальник управления по воспитательной и социальной работе	В течение года
4	Проведение анкетирования, тестирования, опросов,	Директора институтов, заведующие кафедрами, начальник управления	В течение года

	исследований сотрудников и студентов университета по вопросам учебно-воспитательной работы	по воспитательной и социальной работе	
5	Прием и оформление документов по оплате проезда на автомобильном транспорте пригородного и междугородного (внутриобластного) сообщения	Начальник отдела по социальной работе	В течение года
6	Подготовка проекта приказа на назначение государственных социальных стипендий	Начальник отдела по социальной работе	В течение года
7	Информирование студентов о правилах и сроках предоставления документов на оплату проезда	Начальник отдела по социальной работе	В течение года
8	Подготовка проекта приказа о постановке на ПГО студентов 1 курса из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Начальник отдела по социальной работе	В течение года
9	Проведение собеседований со студентами 1 курса из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентами, признанными в установленном порядке инвалидами детства, 1, 2, 3 гр. с целью их адаптации в студенческой среде	Начальник отдела по социальной работе	В течение года
10	Подготовка проекта приказа по назначению стипендии нуждающимся студентам 1,2 курса с учетом результатов сессии	Начальник отдела по социальной работе	В течение года
11	Проведение собрания с председателями профбюро факультетов о внесении	Начальник отдела по социальной работе	В течение года

	изменений в порядок назначения материальной помощи		
12	Подготовка проекта приказа о предоставлении льгот на оплату за проживание в общежитии студентам	Начальник отдела по социальной работе	В течение года
13	Проведение организационного собрания со студентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам социальной поддержки	Начальник отдела по социальной работе	В течение года
14	Заключение договора с Министерством образования и науки Самарской области о мерах социальной поддержки студентов по оплате проезда на автомобильном транспорте пригородного и междугородного (внутриобластного) сообщения	Начальник отдела по социальной работе	В течение года
15	Подготовка рекомендаций по оформлению и предоставлению документов на оплату проезда на автомобильном транспорте пригородного и междугородного (внутриобластного) сообщения	Начальник отдела по социальной работе	В течение года

Развитие студенческого самоуправления

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Организация работы объединенного совета обучающихся	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	В течение года

2	Организация работы органов студенческого самоуправления	Начальник отдела по воспитательной работе	В течение года
3	Обеспечение активного участия студентов в общественной работе	Заместители директора институтов по воспитательной работе, начальник управления по воспитательной и социальной работе, начальник отдела по воспитательной работе, начальник отдела по социальной работе, руководители органов студенческого самоуправления	Систематически
4	Проведение учебы студенческого актива	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, начальник отдела по воспитательной работе	В течение года
5	Знакомство первокурсников с органами студенческого самоуправления	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, руководители органов студенческого самоуправления	Сентябрь

Профилактика нарушений правил внутреннего распорядка обучающихся и правил проживания в общежитиях

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Знакомство первокурсников с Положением, правилами внутреннего распорядка, традициями вуза	Директора институтов, коменданты общежитий, руководители органов студенческого самоуправления	Сентябрь
2	Организация участия членов студенческого совета общежития в заселении студентов в общежитие (консультации по заполнению договоров,	Директора институтов, коменданты общежитий, руководители органов студенческого самоуправления	Сентябрь

	журналов по технике безопасности; ознакомление с правилами внутреннего распорядка студенческого общежития)		
3	Составление базы данных, проживающих в общежитии	Директора институтов, коменданты общежитий, руководители органов студенческого самоуправления	Август – сентябрь
4	Проведение работы по вовлечению студентов, проживающих в студенческих общежитиях, к участию в культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной деятельности Университета	Начальник управления по воспитательной и социальной работе, руководители органов студенческого самоуправления	Постоянно
5	Поддержание чистоты и порядка в комнатах и блоках, занятие самоподготовкой	Директора институтов, коменданты общежитий, руководители органов студенческого самоуправления	Постоянно
6	Проведение индивидуальных и групповых бесед с целью предупреждения краж, формирования установки на здоровый образ жизни.	Директора институтов, коменданты общежитий, кафедра физического воспитания, руководители органов студенческого самоуправления	По отдельному плану
7	Содействие обеспечению социально-бытовых (жилищных) условий проживания студентов в общежитиях Университета	Директора институтов, коменданты общежитий, кафедра физического воспитания, руководители органов студенческого самоуправления	Постоянно
8	Проведение встреч представителей администрации с первокурсниками	Директора институтов, начальник управления по воспитательной и социальной работе	Сентябрь