

Министерство образования и науки
Российской Федерации

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

г. Самара

№ 177-ОВ

« 01 » марта 2012 года

1. Утвердить Положение о Музее ФГБОУ ВПО «СГЭУ».
2. Считать утратившим силу Положение о музее, утвержденное приказом ректора от 20 октября 2004 г. №280-ОВ.

Ректор



Г.Р.Хасаев

Министерство образования и науки
Российской Федерации
федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
профессионального образования
«Самарский государственный
экономический университет»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВПО «СГЭУ»
«01» марта 2012 г. № 177-08

Положение о Музее ФГБОУ ВПО «СГЭУ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Музей ФГБОУ ВПО «СГЭУ» (далее Музей) является структурным подразделением университета согласно приказу ректора от 12 января 2012 г. №30-ОВ.

1.2 Музей является культурно-просветительным учреждением, целенаправленно собирающим, хранящим, экспонирующим предметы образовательной, материальной и духовной культуры, представляющие историческую, научную, художественную или иную ценность, ведущим на их основе широкую работу по воспитанию обучающихся в ФГБОУ ВПО «СГЭУ».

1.3.Руководство деятельностью Музея осуществляет директор Музея, который назначается и освобождается от должности ректором университета. Директор музея принимается на работу по трудовому договору из числа лиц, занимающих должности ППС вуза не менее 5 лет.

Директор непосредственно подчиняется советнику при ректорате.

1.4.Музей организует свою деятельность на основе перспективного и ежегодного планирования. План работы музея согласовывается и утверждается ректором.

1.5.Директор музея представляет отчёты о работе музея советнику при ректорате, ректору и Учёному Совету университета по требованию и в соответствии с планами работы Ученого Совета.

1.6. Реорганизация или ликвидация подразделения осуществляется приказом ректора.

1.7. В своей работе Музей руководствуется:

1.7.1. Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ

1.7.2. «Положением о Музейном фонде Российской Федерации», утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. за № 179;

1.7.3. Уставом ФГБОУ ВПО «СГЭУ»

1.7.4. Настоящим Положением.

- 1.8. Изменения и дополнения настоящего Положения вносятся приказом Ректора.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ МУЗЕЯ

2.1 Основная задача музея – накопление, сохранение, изучение, приумножение и использование исторических, культурных и научных ценностей.

2.2. Систематизация, исследование, анализ и изучение всех документов, фотографий и материалов (экспонатов), касающихся истории ФГБОУ ВПО «СГЭУ».

2.3. Обработка (и реставрация) собранных материалов и создание экспозиций, макетов, стендов Музея, их систематическое пополнение и обновление.

2.4. Пропаганда среди студентов и сотрудников и других посетителей музея традиций вуза, его достижений в образовательной, научной, экономической, социальной и культурной жизни университета, региона, страны.

2.5. Организация исследовательских, поисковых связей и обмен научной информацией и выставками с музеями или музейными центрами, другими учебными заведениями, организациями, учреждениями, институтами, кафедрами и структурными подразделениями ФГБОУ ВПО «СГЭУ».

2.6. Инициирование, организация и проведение научных и научно-методических исследований по актуальным проблемам регионоведения, музееведения, развития образования - и публикация результатов в виде статей, монографий, каталогов, научных отчётов.

2.7. Формирование в процессе деятельности Музея фондов и его научного архива.

2. ФУНКЦИИ МУЗЕЯ

3.1. Для осуществления своей главной задачи Музей ведёт систематическую плановую работу по комплектованию фондов, их учёту, научной обработке, правильному хранению, в том числе с использованием электронной техники.

3.2. Музей организует сбор и хранение текущей информации, экспонатов, материалов (включая фото, видео, аудио записи), о событиях в университете и его подразделениях.

3.3. Музей привлекает к работе по сбору экспонатов, материалов преподавателей, сотрудников университета и студентов, организует временные творческие коллективы, формирует группы волонтёров из студентов университета для реализации музейных проектов.

3.4. Музей осуществляет исследование, изучение и популяризацию исторического и культурного наследия вуза и региона.

3.5. Музей осуществляет научное комплектование фондов и создание экспозиций в целях всестороннего изучения истории ФГБОУ ВПО «СГЭУ», для чего:

3.6. Организует сбор материалов;

3.6.1. Проводит экспедиции по сбору материала (экспонатов);

3.6.2. Выявляет и изучает соответствующие профилю Музея материалы, хранящиеся в государственных архивах, архивах учреждений, в библиотеках и фондах других музеев и т.д.

3.7. Музей изучает опыт музейной и методической работы других музеев.

3.8. Музей использует итоги научно-исследовательской работы в первую очередь для повышения научного качества экспозиции, для написания биографических очерков, статей, монографий, других публикаций, а также для улучшения содержания научно-просветительской работы преподавателей, сотрудников и обучающихся в ФГБОУ ВПО «СГЭУ».

3.9. Музей оказывает помощь в организации и проведении юбилейных мероприятий подразделениям ФГБОУ ВПО «СГЭУ» путём подготовки тематических выставок, предоставлении фондовых материалов и др.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУЗЕЯ

4.1. Музей имеет право участвовать в реализации институтских проектов по направлениям музейной деятельности. Сотрудники музея имеют право инициировать совместные проекты с различными подразделениями университета.

4.2. Музей обязан предоставлять имеющуюся в его распоряжении информацию и материалы преподавателям, сотрудникам и студентам университета, необходимые им для подготовки научных учебных работ, юбилейных мероприятий, газетных публикаций и др. целей.

4.3. Сотрудники музея обязаны регистрировать все обращения за материалами музея представителей подразделений университета и сторонних организаций.

4.4. Сотрудники музея несут ответственность за полное, своевременное и качественное выполнение возложенных функций, должностных обязанностей и распоряжений руководства университета и музея.

4.5. Сотрудники музея несут ответственность за сохранность и использование музейных фондов, оборудования и техники музея.

4.6. Сотрудники музея несут ответственность за правильное соблюдение техники безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии в музее.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА МУЗЕЯ

- 5.1. Руководит на основе настоящего Положения деятельностью музея.
- 5.2. Организует научную пропаганду художественного, историко-культурного и литературного наследия вуза, лучших произведений науки и культуры сотрудников и о сотрудниках в целях воспитания обучающихся, пропагандирует традиции вуза; способствует формированию и развитию корпоративной культуры ФГБОУ ВПО «СГЭУ».
- 5.3. Координирует и планирует работу Музея.
- 5.4. Организует в установленном порядке научные связи, обмен выставками с другими музеями из учебных заведений, организаций или музейных центров.
- 5.5. Обеспечивает комплектование фондов музея, изучение, исследование и популяризацию этих фондов.
- 5.6. Организует и контролирует учёт наличия экспонатов, движения музейных фондов, их размещение, а также – проведение необходимых реставрационных работ с экспонатами.
- 5.7. Поддерживает постоянную связь с общественными организациями, предприятиями, учреждениями, учебными заведениями и другими организациями.
- 5.8. Систематизирует и изучает сведения о развитии музейного дела РФ.
- 5.9. Обеспечивает правильное расходование денежных средств, контроль и сохранность музейных ценностей (экспозиций, экспозиционного и архивного фондов музея).
- 5.10. Организует учёт и установленную отчётность по музейной деятельности (экспозиционной, архивной, фондовой и другим формам работы).
- 5.11. Права директора Музея определяются Трудовым законодательством РФ, Уставом Университета и настоящим Положением о Музее.
- 5.12. Директор Музея имеет право:
- 5.13. Заниматься научными исследованиями, изысканиями, научно-просветительской работой;
- 5.14. Создавать экспозиции, являющиеся базой для научно-исследовательской и научно-просветительской деятельности преподавателей и обучающихся;
- 5.15. Обеспечивать комплектование, хранение, реставрацию и научную обработку музейных фондов;
- 5.16. Проводить экспедиции для сбора и пополнения музейных коллекций;
- 5.17. Вносить предложения по совершенствованию планирования, организации учета и контроля музейной работы, составлять и утверждать планы музея;

- 5.18. Организовывать в установленном порядке научные связи, обмен выставками с другими музеями, учебными заведениями, организациями или музейными центрами;
- 5.19. Пользоваться библиотекой, а также услугами других структурных подразделений ФГБОУ ВПО «СГЭУ»;
- 5.20. Участвовать в работе органов управления ФГБОУ ВПО «СГЭУ» по вопросам, касающимся деятельности музея.

Разработано

Директор Музея



О.Е. Солдатова

Согласовано:

Начальник правового управления



В.В. Болгова