**ОБРАЗЕЦ гарантийного письма**

 Директору

|  |
| --- |
|  |
| (Наименование организации) |
|  |
| (Ф.И.О. директора) |

|  |
| --- |
|  |
| (имя, отчество) |

Уважаемый

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный экономический университет" гарантирует Вам оплату в размере \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью с большой буквы) за организацию семинара "(наименование семинара)", который будет проводиться с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Реквизиты ФГБОУ ВО «СГЭУ»:

Адрес: 443090, г. Самара, ул. Советской Армии, 141

ИНН 6318100897 КПП 631801001

Получатель: УФК по Самарской области

(ФГБОУ ВО "СГЭУ", л/с 20426X94260)

Наименование банка:

ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//

УФК по Самарской области г Самара

БИК 013601205

Корр. счет 40102810545370000036

Номер счета 03214643000000014200

ОКВЭД 85.22

ОКПО 02068367

ОКТМО 36701345000

ОГРН 1026301505120

Ректор

Главный бухгалтер

 (печать гербовая)

Исполнитель: Ф.И.О.

Тел.

**Печатать на фирменном бланке университета!!!**