Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Самарский государственный экономический университет»**

Сызранский филиал

Кафедра «Экономика и управление»

**ОТЧЕТ**

**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО обучающегося |  |
| Курс | 5 |
| Форма обучения  | заочная |
| Направление подготовки/специальность | Менеджмент  |
| Образовательная программа/специализация | Менеджмент организации |
| Группа | СфМОз51 |
| Вид практики | Производственная |
| Тип практики | Преддипломная |
| Место прохождения практики  |  |
| Период прохождения практики |  |
| Руководитель практики от организации   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (Ф.И.О.) «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.  |
| Оценка результатов прохождения практики |  |
| Руководитель практики от университета   |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (Ф.И.О.) «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.  |

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Самарский государственный экономический университет»**

Сызранский филиал

Кафедра «Экономика и управление»

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель практики от университета   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (Ф.И.О.)«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  | Руководитель практики от организации[[1]](#footnote-2)\*   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, наименование организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/   (подпись) (Ф.И.О.)«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_г. |

**Совместный рабочий график (план)**

**проведения производственной (преддипломной) практики**

(вид/тип)

|  |  |
| --- | --- |
| Курс | 5 |
| Форма обучения  | заочная |
| Направление подготовки/специальность | Менеджмент |
| Образовательная программа/специализация | Менеджмент организации |
| Группа | СфМОз51 |
| Период прохождения практики |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемый вид работы | Продолжительность(в днях) |
|
| 1. | Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка |  |
| 2. | Выполнение индивидуального задания |  |
| 3. | Подготовка, защита и размещение в ЭИОС университета отчета о прохождении практики |  |

ОЗНАКОМЛЕН[[2]](#footnote-3)\*:

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**

**высшего образования**

«Самарский государственный экономический университет»

Сызранский филиал

Кафедра «Экономика и управление»

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель практики от университета   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (Ф.И.О.)«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г.  | Руководитель практики от организации[[3]](#footnote-4)\*   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, наименование организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/   (подпись) (Ф.И.О.)«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

**Индивидуальное задание на производственную (преддипломную) практику**

 (вид/тип)

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО обучающегося |  |
| Курс | **5** |
| Форма обучения  | **заочная** |
| Направление подготовки/специальность | **Менеджмент** |
| Образовательная программа/специализация | **Менеджмент организации** |
| Группа | **СфМОз51** |
| Период прохождения практики |  |
| **Содержание индивидуального задания**  |
| Перечень заданий (мероприятий) практики, отражающих содержание практики | Планируемые результаты практики | Этап формирования компетенции |
| 1. Теоретическое обосновать тему выпускной квалификационной работы: изучить литературу по теме выпускной квалификационной работы (ВКР), определить цель, задачи исследования, объект и предмет исследования, основные проблемы для исследования; определить необходимые информационные источники
2. Осуществить сбор и обработку информации для выпускной квалификационной работы: проанализировать, обобщить и систематизировать информацию для написания практической части ВКР, проанализировать источники информации.
 | ПК 1 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и властидля решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповойработы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формированиякоманды, умения проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностикуорганизационной культуры | завершающий |
| ПК 2 - владением различными способамиразрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде | завершающий |
| ПК 3 - владениемнавыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности | завершающий |
|  | ПК 4 - умением применять основные методыфинансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии и решений, связанных с операциямина мировых рынках в условиях глобализации | завершающий |
| ПК 5 - способностьюанализировать взаимосвязи между функциональными стратегиямикомпаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений | завершающий |
| ПК 6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений | завершающий |
| ПК 7 - владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и кон- трактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента длядостижения высокой согласованности привыполнении конкретных проектов и работ | завершающий |
| ПК 8 - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений | завершающий |
| ПК 9 - способность оценивать воздействие макроэкономическойсреды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли | завершающий |
|  | ПК 10 - владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления | завершающий |
| ПК 11- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов | завершающий |
| ПК 12- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления | завершающий |
| ПК 13 - умение моделировать бизнес- процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций | завершающий |
|  | ПК 14 - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета | завершающий |
| ПК 15 - умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании | завершающий |
| ПК 16 - владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков институтов | завершающий |
| С требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен |
| Задание принял[[4]](#footnote-5)\*: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| **Текущий контроль успеваемости в период прохождения практики** |
|  | Критерии оценивания |
| Индивидуальное задание на практику | Выполнено | Не выполнено |
| Выполнение заданий руководителя практики | Выполнены | Не выполнены |
| Содержание практики | Выполнено | Не выполнено |
| Правила внутреннего трудового распорядка | Соблюдены | Не соблюдены |
| Требования охраны труда и пожарной безопасности | Соблюдены | Не соблюдены |
| Формы отчетности по практической подготовке | Подготовлены | Не подготовлены |
| Руководитель практики от СГЭУОбучающийся ознакомлен[[5]](#footnote-6)\*[[6]](#footnote-7)\*: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обучающийся

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_формы обучения института/ факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование института/ факультета)

по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

образовательной программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

проходил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практику

 (указать вид/тип практики)

 в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование отдела[[7]](#footnote-8)\* и организации)

с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. под руководством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О руководителя практики)

 За указанный период времени обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проявил себя, как \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводятся данные, характеризующие обучающегося: уровень его теоретической подготовки, деловые и нравственные качества и т.п.)

ознакомился\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать основные направления деятельности организации)

участвовал в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в проведении каких мероприятий принял непосредственное участие)

выполнил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (виды деятельности по индивидуальному заданию)

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. \* При прохождении практики в университете руководитель практики от организации исключается из согласования. [↑](#footnote-ref-2)
2. \* Каждый обучающийся, направляемый на практику должен быть ознакомлен под роспись с совместным рабочим графиком (планом) проведения практики. [↑](#footnote-ref-3)
3. \* При прохождении практики в университете руководитель практики от организации исключается из согласования. [↑](#footnote-ref-4)
4. \* Подпись обучающегося, Фамилия полностью, инициалы (в скобках) ставится перед началом практики. [↑](#footnote-ref-5)
5. \*\*Подпись обучающегося, Фамилия полностью, инициалы (в скобках) ставится после окончания практики. [↑](#footnote-ref-6)
6. \*При прохождении практики в университете руководитель практики от организации исключается из согласования. [↑](#footnote-ref-7)
7. \* Наименование структурного подразделения должно соответствовать профилю подготовки обучающегося. [↑](#footnote-ref-8)