

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ

Самара

№ 871-ОВ

«30» апреля 2020 года

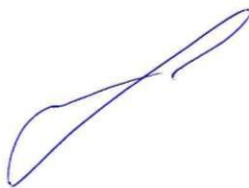
В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 547 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/2021 учебный год, обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, приказываю:

1. Ввести в действие особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/2021 год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет», обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, утвержденные решением Ученого совета (протокол №10 от 29.04.2020 г.)

2. Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,

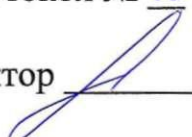
программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» на 2020/2021 учебный год, утвержденные решением Ученого совета (протокол №2 от 27.09.2019 г.), в части способов представления документов, необходимых для поступления на обучение, а также сроков завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, размещения списков поступающих на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в электронной информационной системе, зачисления на обучение, не применять.

Ректор



С.И. Ашмарина

Министерство науки и высшего
образования Российской Федерации
Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО СГЭУ
протокол № 10 от 29.04 2020 г.
Ректор  С.И. Ашмарина
Приказ № 210 от «30» апреля 2020 г.

Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/2021 год, обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации

1. Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» на 2020/2021 учебный год (далее Университет), утвержденные решением Ученого совета (протокол №2 от 27.09.2019 г.), в части способов представления документов, необходимых для поступления на обучение, а также сроков завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, размещения списков поступающих на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в электронной информационной системе, зачисления на обучение, не применяются.

2. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее -

контрольные цифры) по очной и очно-заочной формам обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата, программам специалитета:

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, - 9 календарных дней с официального дня объявления результатов последнего единого государственного экзамена, проводимого в основной период в соответствии с расписанием проведения единых государственных экзаменов (далее - дата объявления результатов ЕГЭ);

срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов и вступительных испытаний), - 23 календарных дня с даты объявления результатов ЕГЭ;

2) по программам бакалавриата и программам специалитета по заочной форме обучения; по программам магистратуры и по программам аспирантуры в рамках контрольных цифр и за счет бюджетных ассигнований, при приеме на обучение по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры:

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, - не ранее срока, указанного в последнем абзаце подпункта 1 настоящего пункта;

срок завершения вступительных испытаний - в соответствии с правилами приема, утвержденными Университетом самостоятельно.

3. При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный

сайт) и (или) в электронной информационной системе - на следующий день после дня завершения приема документов и вступительных испытаний;

2) этап приоритетного зачисления - зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах квоты приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 3, ст. 168; 2019, N 40, ст. 5488), и квоты приема на целевое обучение (далее - места в пределах квот):

на второй календарный день после дня завершения приема документов и вступительных испытаний завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

на третий календарный день после дня завершения приема документов и вступительных испытаний издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее - основные конкурсные места):

а) первый этап зачисления на основные конкурсные места - зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

- на шестой календарный день после дня завершения приема документов и вступительных испытаний:

завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;

в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учетом округления);

- на девятый календарный день после дня завершения приема документов и вступительных испытаний издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест;

б) второй этап зачисления на основные конкурсные места - зачисление на 100% указанных мест:

- на одиннадцатый календарный день после дня завершения приема документов и вступительных испытаний:

завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

- на четырнадцатый календарный день после дня завершения приема документов и вступительных испытаний издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

4. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте и в электронной информационной системе не позднее пятого календарного дня после даты издания приказа (приказов) о зачислении, предусмотренных подпунктом "б" подпункта 3 пункта 3 Особенности.

5. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов в электронной форме посредством

электронной информационной системы организации через Личный кабинет поступающего.

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Университет в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Поступающий предоставляет в Университет оригиналы следующих документов:

1) Документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, - в течение первого года обучения;

2) Заявления о приеме, анкеты поступающего, заявления о согласии на зачисление, договора об образовании на обучение по образовательной программе (при наличии), согласие на обработку персональных данных, согласие на фотосъемку, обработку и публикацию фотографий, фотоматериалов с изображением - до прохождения первой промежуточной аттестации.

6. Заявление о согласии на зачисление подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме.

6.1. В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий:

1) указывает обязательство в течение первого года обучения:

- представить в Университет оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления (далее - оригинал документа);

2) подтверждает, что им не подано (не будет подано) заявление о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации.

6.2. В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места по договору с оплатой стоимости обучения, поступающий

1) указывает обязательство:

- в течение первого года обучения представить в Университет оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

- до прохождения первой промежуточной аттестации предоставить договор об оказании платных образовательных услуг, подписанный заказчиком, в количестве, равном количеству сторон по договору.

7. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы Университета, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим заявления об отказе от зачисления, проведение Университетом самостоятельно вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и рассмотрение апелляций, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

Вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий в форме бланкового тестирования, при этом Университет обеспечивает идентификацию личности поступающего в соответствии с порядком, установленным локальным нормативным актом.

8. Оформление договора об оказании платных образовательных услуг происходит с использованием дистанционных технологий. Заполненный договор в бумажном виде подписывается собственноручной подписью как в паспорте, преобразуется в электронную форму путем сканирования или фотографирования и предоставляется через личный кабинет в составе пакета документов.

9. При подаче заявления при приеме на целевое обучение поступающий предоставляет оформленный в соответствующем порядке договор о целевом обучении через личный кабинет в составе пакета документов, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования. Поступающий обязан предоставить до 1 октября 2020 г. копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный секретарь приемной комиссии



(подпись)

Н.В. Кочеткова

СОГЛАСОВАНО:

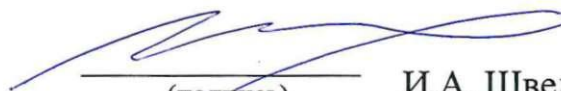
Проректор по учебной и воспитательной работе



(подпись)

В.А. Пискунов

Проректор по экономике и стратегическому развитию



(подпись)

И.А. Шведова

Начальник правового управления



(подпись)

Ю.В. Гришина

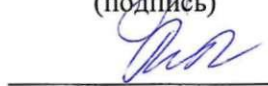
Начальник управления нормативного обеспечения уставной деятельности университета



(подпись)

Е.А. Кандрашина

Начальник управления кадров



(подпись)

О.Н. Лебедева