

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет среднего профессионального образования
Кафедра финансов и кредита

АННОТАЦИЯ

по дисциплине «Организация бухгалтерского учета в банках»

специальность 38.02.07 «Банковское дело»

(базовая подготовка)

Соответствует ППСЗ
специальности 38.02.07 «Банковское дело»
_____ УМУ СГЭУ

Зав. кафедрой _____

Ковалева Т.М.
/Ковалева Т.М./

Самара, 2015

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса состоит в изучении современной системы организации бухгалтерского учета в кредитных организациях.

Объектом изучения являются банковские операции и технологии, используемые в кредитных организациях, а также бухгалтерский учет и формы представления информации о банковской деятельности.

Предметом изучения являются операции банков при отражении в бухгалтерском учете и формы представления результатов деятельности банков на основе учета, а также принципы и методы организации и функционирования системы учета и отчетности принятые в российской и международной практике ведения банковского бизнеса.

Задачи курса состоят в последовательном изучении бухгалтерских операций банков и измерение их финансовой деятельности, принципов организации систем осуществляющих регистрацию, обобщение и представления информации о финансовом положении и результате, а также опыта практической реализации этих принципов.

Оперативный контроль знаний студентов должен производиться после изучения материала каждого раздела рабочей программы путем проведения контрольных работ и тестовых заданий. Для формирования умений и навыков студенты должны выполнять практические задания и самостоятельные работы. Планируемые индивидуальные задания должны способствовать росту знаний и интереса к современным методам и средствам, используемым в бухгалтерском учете кредитных организаций.

2. Место дисциплины в структуре ШПЗС

Рабочая программа учебной дисциплины является частью профессионального учебного цикла структуры программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Студент должен до начала ее изучения освоить содержание учебных дисциплин: «Бухгалтерский учет», «Математика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Документальное обеспечение управления», «Финансы, денежное обращение и кредит» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

а) общие компетенции (ОК):

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1).

- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2).

- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4).

- Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий (ОК 5).

- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК 9).

б) профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины (профессионального модуля) должен

уметь:

- ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;
- присваивать номера лицевым счетам;
- составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета.

знать:

- задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях
- принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;
- основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;
- характеристику документов синтетического и аналитического учета;
- краткую характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации;
- функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.

иметь практический опыт и навыки:

- реализации документооборота, учета и контроля банковских операций.
- применения схем бухгалтерских проводок;
- оценки операций банка для целей бухгалтерского учета.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		4	5
Аудиторные занятия	146	54	92
В том числе:			
Теоретическое обучение	64	18	46
Лабораторные и практические занятия (ПЗ)	82	36	46
Семинары (С)			
Самостоятельная работа (всего)	52	26	26

В том числе:			
Расчетно-графические работы			
Реферат	20	10	10
Другие виды самостоятельной работы	32	16	16
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	экзамен
Общая трудоемкость часы	198	80	118