

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

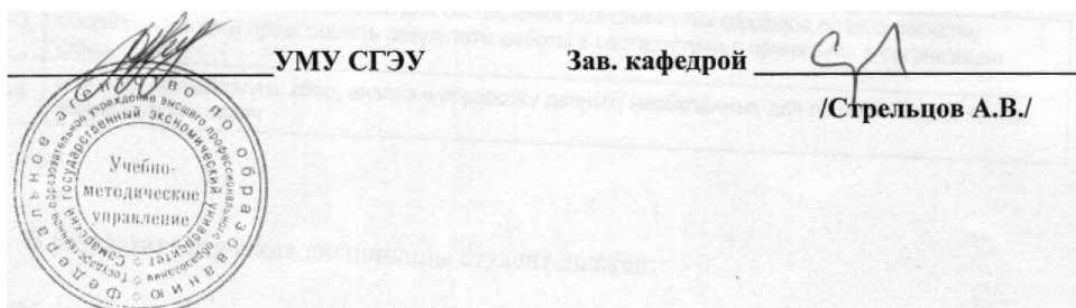
Институт экономики и управления на предприятии
Кафедра экономики, организации и стратегии развития
предприятия

АННОТАЦИЯ

по дисциплине «Бюджетирование»

направление подготовки **38.03.01 Экономика**
профиль «Экономика и управление инвестициями и недвижимостью»
всех форм обучения

Соответствует РПД



Самара 2015 г.

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Бюджетирование» является формирование теоретических знаний о бюджетировании как о современном методе управления предприятием.

В процессе изучения дисциплины «Бюджетирование» решаются следующие задачи:

- ✓ сформировать представление о роли и месте бюджетирования в системе управления предприятием;
- ✓ овладеть теоретическими знаниями о процессе бюджетирования и организации системы бюджетирования на предприятии, основах составления бюджетов предприятия;
- ✓ развить знания об управлении себестоимостью в рамках системы бюджетирования;
- ✓ получить теоретические знания о применении управленческих моделей в рамках системы бюджетирования;
- ✓ изучить вопросы оптимизации системы бюджетного управления и анализа исполнения бюджетов;
- ✓ сформировать представление о роли информационных технологий в бюджетировании и их видах.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Бюджетирование» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла дисциплин.

Студенты, приступающие к изучению дисциплины «Бюджетирование», должны обладать достаточными знаниями по дисциплинам: «Финансы», «Экономика предприятия (организации)», «Информационные технологии в экономике».

Дисциплина «Бюджетирование» является предшествующей для изучения дисциплин: «Оценка стоимости предприятия (бизнеса)», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональных (ПК):

ПК-3	способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-4	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

1. роль и место бюджетирования в системе управления предприятием;
2. параметры процесса бюджетирования и его инфраструктуру, принципы организации бюджетирования;
3. основы составления бюджетов предприятия;

4. основные системы калькулирования себестоимости продукции и методы ценообразования;
5. современные технологии управления ресурсами предприятия и модели управления денежными средствами;
6. основные методы нормирования расходов и анализа исполнения бюджетов;
7. виды информационных технологий, применяемых в бюджетировании.

уметь:

1. самостоятельно приобретать новые знания по теоретическим вопросам бюджетирования;
2. пользоваться, обрабатывать и анализировать теоретический и эмпирический материал по изучаемой проблеме;
3. вести дискуссию;
4. выполнять необходимые для составления бюджетов предприятия расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы;
5. собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения поставленных экономических задач;

владеть:

1. навыками обобщения, анализа, восприятия информации и постановки цели в рамках заданной темы исследования;
2. навыками логически верной, аргументированной и ясно построенной устной и письменной речи;
3. навыками подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета на основе анализа данных из отечественных и зарубежных источников информации;
4. навыками подготовки презентации результатов проведенного исследования по изучаемой проблеме и выступления с презентацией перед аудиторией.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр 6
Аудиторные занятия	54/1,5	54/1,5
В том числе:		
Лекции	18/0,5	18/0,5
Практические занятия (ПЗ)	36/1	36/1
Самостоятельная работа (всего)	54/1,5	54/1,5
Вид промежуточной аттестации (зачет)	-	-
Общая трудоемкость часы/ зачетные единицы	108/3	108/3