

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт национальной экономики  
Кафедра региональной экономики и управления

**АННОТАЦИЯ**

по дисциплине «Основы служебного поведения в системе государственного  
и муниципального управления»

**направление подготовки 38.03.01 «Экономика»  
образовательная программа «Экономика и управление в  
государственной и муниципальной сферах»  
очной формы обучения**

Соответствует РПД



УМУ СГЭУ

Зав.кафедрой

A handwritten signature in blue ink, written over a horizontal line.

Самара 2016

## 1. Цель и задачи курса

**Цель:** дать студентам представление об основных особенностях и закономерностях служебного поведения государственных и муниципальных служащих в современной России.

**Задачи:**

- 1) рассмотреть вопросы профессиональной культуры госслужащих, этические нормы и правила служебного поведения лиц, занимающихся гражданской и муниципальной службой;
- 2) раскрыть принципы и правила служебного поведения чиновника в отношении противодействия коррупции;
- 3) изучить особенности служебного этикета в профессиональной государственных и муниципальных служащих.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана Б1.В.ДВ.03.01 (по выбору). Курс «Основы служебного поведения в системе государственного и муниципального управления» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: философия, психология управления, организационное поведение и управление изменениями. Осваивается на 4 курсе 7 семестр.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (**ПК-6**).

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- теоретические основы профессионального поведения чиновника государственной и муниципальной службы РФ;
- теоретические основы профессиональной этики, исторические корни представлений об этических нормах и ценностях государственной гражданской службы;
- нормы и принципы служебной тактики при карьерном росте;

**Уметь:**

- применять понятийный аппарат дисциплины в профессиональной Деятельности;
- применять правила делового поведения на службе;
- формировать принципы служебной этики при карьерном движении;

- оценивать и применять профилактические меры против коррупционного поведения служащего.

**Владеть:**

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы служебного этикета госслужащего;
- культурой поведения, способностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- навыками работы с документами и людьми, используя моральные правила и этические нормы служебного поведения государственных гражданских и муниципальных служащих;
- навыками построения карьеры в соответствии с этическими профессиональными нормами.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
Аудиторные занятия	54	7
В том числе:		
Лекции	18	7
Практические занятия (ПЗ)	36	7
Семинары (С)		7
Лабораторные работы (ЛР)		7
Самостоятельная работа (всего)	34	7
В том числе:		7
Курсовой проект (работа)		7
Расчетно-графические работы		7
Реферат		7
Другие виды самостоятельной работы		7
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	20 зачет	7
Общая трудоемкость часы зачетные единицы	108/3	7