

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Кафедра Экономики, организации и стратегии развития предприятия

АННОТАЦИЯ

по дисциплине: «Планирование на предприятии»

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Экономика и предприятий и организаций (промышленность)»

Соответствует РПД



УМУ СГЭУ

Зав. кафедрой

/Стрельцов А.В./

Самара 2015 г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков в обосновании плановых показателей функционирования и развития предприятия.

Основные задачи дисциплины:

- дать теоретические знания в области методологии и методики планирования деятельности предприятия и его развития;
- сформировать практические навыки технико-экономических плановых расчетов по всем разделам текущего плана;
- научить оценивать степень обоснованности рекомендуемых в печати и применяемых на практике методических разработок в области планирования экономических показателей деятельности предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПП

Дисциплина «Планирование на предприятии» включается в вариативную часть профессионального цикла образовательной программы по направлению подготовки бакалавра и в соответствии с профилем подготовки. Дисциплина опирается на такие дисциплины как «Менеджмент», «Бухгалтерский учет и анализ».

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Планирование на предприятии» ориентирована на освоение бакалаврами систематизированных представлений о методах и средствах, позволяющие осуществлять плановую работу на предприятии, формирование необходимые профессиональных знаний и расчетно-аналитических умений выбирать оптимальные варианты социально-экономических планов развития предприятий. Понимание и освоение основных взглядов и принципов поможет выпускникам решать актуальные задачи практики на высоком научном уровне.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

1. общекультурных компетенций (ОК):

- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);
- Осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);

2. профессиональных компетенций (ПК):

а) в области расчетно-экономической деятельности:

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических

показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

б) в области аналитической, научно-исследовательской деятельности:

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9);

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

в) в области организационно-управленческой деятельности:

- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-11);

- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-12);

- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13).

В результате изучения дисциплины студент должен:

ЗНАТЬ:

- нормативно-правовые акты, обеспечивающие процесс планирования на предприятии;
- основные принципы и методы планирования;
- систему планов и их взаимосвязь;
- плановые показатели и их обоснование;
- организацию планирования на предприятии.

УМЕТЬ:

- самостоятельно разрабатывать различные планы на предприятии;

- анализировать конкретные ситуации в деятельности предприятия на предмет соответствия принимаемых плановых решений современным рыночным реалиям и способствовать осуществлению планов различного уровня в условиях конкретного производства.

ВЛАДЕТЬ:

- специальной терминологией и лексикой данной дисциплины;
- способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и др.).

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ 2012-2013, 2013-2014 г. (часы)

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр | |
|--|-------------|---------|-----|
| | | 6 | 7 |
| Аудиторные занятия | 108 | 54 | 54 |
| <i>в том числе:</i> | | | |
| Лекции | 36 | 18 | 18 |
| Практические занятия (ПЗ) | 72 | 36 | 36 |
| Семинары (С) | | | |
| Лабораторные работы (ЛР) и (или) другие виды аудиторных занятий | | | |
| Самостоятельная работа | 54 | 27 | 27 |
| <i>в том числе:</i> | | | |
| Курсовой проект (работа) | + | | + |
| Расчетно-графические работы | | | |
| Реферат и (или) другие виды самостоятельной работы | | | |
| Вид промежуточной аттестации (экзамен) | 54 | 27 | 27 |
| Общая трудоемкость | | | |
| Часы | 216 | 108 | 108 |
| Зачетные единицы | 6 | 3 | 3 |

(Виды учебной работы указываются в соответствии с учебным планом).

4.2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ 2011-2012 г. (часы)

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр | |
|--|-------------|---------|-----|
| | | 6 | 7 |
| Аудиторные занятия | 108 | 54 | 54 |
| <i>в том числе:</i> | | | |
| Лекции | 36 | 18 | 18 |
| Практические занятия (ПЗ) | 72 | 36 | 36 |
| Семинары (С) | | | |
| Лабораторные работы (ЛР) и (или) другие виды аудиторных занятий | | | |
| Самостоятельная работа | 63 | 27 | 36 |
| <i>в том числе:</i> | | | |
| Курсовой проект (работа) | + | | + |
| Расчетно-графические работы | | | |
| Реферат и (или) другие виды самостоятельной работы | | | |
| Вид промежуточной аттестации (экзамен) | 45 | 27 | 18 |
| Общая трудоемкость | | | |
| Часы | 216 | 108 | 108 |
| Зачетные единицы | 6 | 3 | 3 |

(Виды учебной работы указываются в соответствии с учебным планом).