

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Институт экономики и управления на предприятии
Кафедра экономики и организации
агропромышленного производства

АННОТАЦИЯ
по дисциплине «Управление АПК»

направление подготовки **38.03.01 Экономика**
профиль «Экономика и управление на предприятии (ЛИК, пищевая промышленность)»
всех форм обучения

Соответствует РПД

УМУ СТЭУ

ан. кафедрой



/Некрасов Р.В./

1. Цели и задачи дисциплины:

Основной целью изучения курса "Управление АПК" является изучение основных достижений теории и практики управления в ЛПК в целом и отдельных его отраслях.

В соответствии с поставленной целью важнейшими задачами являются **изучение:**

- состава, структуры и функций органов управления АПК на разных уровнях;
- теории и практики управления в различных организационно-правовых формах хозяйствования в АПК;
- организационно-экономического механизма управления АПК;
- технологии управления по видам деятельности в АПК.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Управление АПК» входит в раздел Б.З.В.ОД.З «Профессиональный цикл. Вариативная часть. Обязательные дисциплины» ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100 «Экономика» профилю «Экономика предприятий и организаций (АПК. пищевая промышленность)».

Для изучения дисциплины Б.З.В.ОД.З «Управление АПК» **необходимы** компетенции, сформированные у студентов в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавров: "Менеджмент". "Маркетинг*", "Социология". "Психология". "Экономика отрасли". "Экономика предприятия (организации)", "Организация производства на предприятиях АПК".

«Управление АПК» предвзывает **изучение** дисциплин: "Разработка производственных управленческих решений". "Материальное стимулирование на предприятии АПК". "Формы организации управления производственным персоналом".

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих **компетенций:**

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1)
- способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4)
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5)
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6)
- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7)
- способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8)
- способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9)
- способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10)
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11)
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13)

- способен **собрать** и проанализировать исходные данные, необходимые для **расчета** экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)
- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)
- аналитическая, **научно-исследовательская** деятельность: способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4)
- способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5)
- способен на основе описания экономических **процессов** и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, **анализировать** и содержательно **интерпретировать** полученные результаты (ПК-6)
- способен **анализировать** и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7)
- способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8)
- способен, используя отечественные и **зарубежные** источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9)
- способен использовать для **решения** аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)
- организационно-управленческая деятельность: способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-11)
- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13)
- способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-15)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность и задачи управления АПК;
- историю развития и опыт управления АПК в России и зарубежных странах;
- передовые приемы разработки и **принятия управленческих решений**;
- приемы управления нововведениями, **инфраструктурой**, внешнеэкономической деятельностью;

Уметь:

- применять на практике принципы и методы научного управления
- различать основные **ПОНЯТИЯ** и **СХЕМЫ**, описывающие деятельность организации, руководство, управление.
- уметь работать с кадрами и создавать **УСЛОВИЯ** для высокопроизводительного труда подчиненных.

Владеть:

- методами, техникой и технологией управления в различных организационно-правовых формах хозяйствования:
- совокупностью методов и средств воздействия, применяемых при **управлении** персоналом организации
- методикой определения эффективности управления организацией

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ Зачетны\ единиц	Семестр 7
Аудиторные занятия	54	36/1
В том числе:		
Лекции	18/0.5	18/0.5
Практические занятия (ПЗ)	36/1	18/0.5
Самостоятельная работа (всего)	27	36/1
Вид промежуточной аттестации (зачет)		
Общая трудоемкость часы зачетные единицы	81/3	72/2