МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт систем управления

Кафедра менеджмента

АННОТАЦИЯ

по дисциплине **«Социально- психологический тренинг»**

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

профиль «Менеджмент организации»

всех форм обучения

Соответствует РПД

_____УМУ СГЭУ **Зав. кафедрой _____**

/Жабин А.П./

Федеральное агентство по образованию. Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования. Самарский государственный экономический университет. Учебно-методическое управление

Самара 2015 г.

1. ***Место дисциплины в структуре ООП:***

Дисциплина «Социально-психологический тренинг» является дисциплиной по выбору в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» степень «бакалавр».

Главная особенность современного этапа развития мировой и в том числе российской экономики – это социальная ориентация на работника. В этих условиях остро стоит задача подготовки социально-ориентированных управленческих работников, и особенно – менеджеров (руководителей).

Цель данной дисциплины – выработать умения по руководству людьми, овладеть навыками как межличностного общения, так и специального делового общения, приучить к объективной оценке своих действий, к самоанализу, к самоменеджменту.

Задачами курса являются выработка и закрепление следующих умений:

- умение выбирать стиль руководства, адекватный задаче и ситуации;
- умение управлять конфликтами;
- умение формировать рабочую команду;
- умение управлять стрессами;
- умение эффективно планировать свою деятельность и использовать рабочее время;
- умение проводить самоанализ и развивать эмоциональный интеллект.

Формы занятий: тренинги, психологическое тестирование, ролевые и деловые игры

Дисциплина «Социально-психологический тренинг» входит в профессиональный цикл (Б3), вариативную часть (Б3В), раздел дисциплин по выбору (Б3.В.ДВ1-1).

Междисциплинарные связи дисциплины «Социально-психологический тренинг»»

Таблица 1

Междисциплинарные связи

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно изучаемые дисциплины	Последующие дисциплины
ОК-11	Психология; Организационное поведение и управление изменениями	Международный менеджмент	
ОК-19	Деловые коммуникации	Международный менеджмент	ИГА
ПК-5	Деловые коммуникации; Управление человеческими ресурсами; Организационное поведение и управление изменениями		ИГА; Практика

Изучение дисциплины опирается на знания, умения и навыки студента, полученные при изучении предшествующих дисциплин, указанных в табл. 1.

Изучение дисциплины «Социально-психологический тренинг» необходимо для прохождения студентами итоговой государственной аттестации (табл. 1).

2. *Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)*:

Процесс изучения дисциплины «Социально-психологический тренинг» направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 2

Б3.В.ДВ1-1	«Социально-психологический тренинг»	ОК-11	ОК-19	ПК-5

Общекультурные компетенции:

- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11) – промежуточный этап формирования;
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19) - завершающий этап формирования;

Профессиональные компетенции:

- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5) - завершающий этап формирования.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен:

Знать:

- роли, функции и задачи менеджера в современной организации (ПК-5);
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования (ОК-19, ПК-5).

Уметь:

- организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач (ПК-5);
- диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этичных управленческих решений (ОК-11).

Владеть:

- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации (ОК-19, ПК-5);
- методами формирования и поддержания этичного климата в организации (ОК-11, ПК-5);
- навыками деловых коммуникаций (ОК-19);

3. *Объем и виды учебной работы*:

Таблица 3

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7
Аудиторные занятия:	90/2,5	90/2,5
Лекции	36/1,0	36/1,0
Практические занятия	54/1,5	54/1,5
Лабораторный практикум	-	-
Самостоятельная работа:	90/2,5	90/2,5
Контрольная работа	-	-
Вид итогового контроля	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	180/5,0	180/5,0

4. *Содержание дисциплины*

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

7 семестр

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела темы	Трудо-емкость	Аудиторные занятия			Самост. работа
			Всего	Лекц.	Практ.	
1.	Тема 1. Управленческая этика. Психологические основы трудовых отношений	22	10	4	6	12
2.	Тема 2. Личность и ее развитие	26	10	4	6	10
3.	Тема 3. Деловое общение	32	18	8	10	14
4.	Тема 4. Деловые коммуникации	26	14	6	8	12
5.	Тема 5. Развитие лидерского потенциала	22	10	4	6	12
6.	Тема 6.Персональное развитие в организации. Самоменеджмент	26	14	6	8	12
7.	Тема 7. Решение управленческих ситуаций.	32	14	4	10	18
зачет						
Итого		180	90	36	54	90