

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Институт национальной экономики
Кафедра региональной экономики, государственного и
муниципального управления

АННОТАЦИЯ

по дисциплине «**Управленческий консалтинг**»

направление подготовки 38.03.04

Государственное и муниципальное управление
профили: Государственное и муниципальное управление в социальной
сфере, Государственное и муниципальное управление

Соответствует РПД



УМУ СГЭУ

Зав. кафедрой _____

Г.Р. Хасаев
/Хасаев Г.Р./

Самара 2015 г.

1. Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины в соответствии с ООП направления «Государственное и муниципальное управление» являются подготовка выпускников к:

- консалтинговой деятельности при оказании профессиональных услуг в решении управленческих и организационных проблем, обоснованном выборе аналитических и проектных инструментов;
- организационно-управленческой деятельности при реализации консалтинговых проектов, формировании команды для работы по проекту из специалистов высокого профессионального уровня, выборе стратегии деятельности консалтинговой организации;
- информационно-аналитической деятельности при анализе рынка консалтинговых услуг, исследовании потребности в профессиональном консультировании с позиций консалтинговой организации и (или) клиентов-заказчиков (органов государственного и муниципального управления, бизнес-структур, аналитических центров и др.);
- расчетно-экономической деятельности при оценке показателей результативности и эффективности деятельности консалтинговых бизнес-структур;
- проектной деятельности при разработке и внедрении консалтинговых предложений;
- научно-исследовательской деятельности при анализе факторов и проблем развития отраслевого консультирования с учетом структуры национальной экономики и мировых тенденций.

При изучении курса должны быть решены следующие задачи:

- освоение студентами современных теоретических конструкций и комплекса практико-ориентированных технологий для организации и эффективного управления консалтинговыми процессами;
- изучение основных видов консалтинга и тенденций их развития в современных условиях;
- формирование фундаментальных представлений о становлении управленческого консультирования в России и за рубежом;
- изучение технологий, инструментов и методов управленческого консультирования;
- приобретение навыков применения теоретических положений учебной дисциплины в ходе практических занятий, консультаций, деловых игр, тренингов, разбора конкретных управленческих ситуаций, выбора и обоснования вариантов управленческого поведения;
- освоение и применение прогрессивных моделей управленческого консультирования в различных ситуациях, в том числе таких, которые отличаются повышенным динамизмом и неопределенностью.

В процессе преподавания дисциплины используются следующие педагогические методы обучения и образовательные технологии:

- лекции;
- практические занятия в форме тематических и проблемных семинаров;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, которая направлена на освоение теоретического материала и решение прикладных задач (кейсов), подготовка к семинарским занятиям, выполнение письменных работ (эссе, доклады).

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Управленческий консалтинг» (БЗ.В.ОД.10) является дисциплиной профессионального цикла ООП бакалавриата, составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения, предназначена для студентов дневной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению 081100.62 «Государственное и муниципальное управление».

Теоретическую базу дисциплины составляют компетенции, полученные при изучении в бакалавриате дисциплин: «Теория управления» (БЗ.Б.6), «Информационные технологии в

управлении» (Б2.Б.2), «Планирование и проектирование организаций» (Б3.В.ОД.11). Дисциплина входит в заключительный цикл теоретического обучения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций":

- способностью и готовностью к личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умением использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-13).

Бакалавр должен сформировать следующие профессиональные компетенции:

- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- умением предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации (ПК-33);
- способностью выявлять информацию, необходимую для принятия решений, при получении "обратной связи" в профессиональной деятельности (ПК-34);
- владением медиативными технологиями, умением организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур (ПК-37);
- владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы (ПК-38);
- способностью к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК-48);
- способностью оценивать свое место в технологии выполнения коллективных задач (ПК-50);
- умением эффективно взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-51).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- особенности отдельных видов консалтинга, значение консалтинговых услуг в деятельности органов государственной власти РФ и субъектов РФ (ПК-1, ПК-33);
- этические нормы и принципы консультирования, технологии профессионального роста консультанта (ОК-13).

уметь:

- оценивать ресурсы организации и адекватно выстраивать процессы целеполагания в консалтинговой сфере (ПК-48);
- организовывать и выстраивать эффективные коммуникации в области консалтинга (ПК-37);
- эффективно взаимодействовать в коллективе в процессе консалтинговой деятельности, оценивая вклад каждого участника и его потенциал (ПК-50, ПК-51);

владеть:

- навыками работы с информационными системами управленческого консалтинга и автоматизированными системами административно-управленческой деятельности (ПК-37);
- технологиями управленческого консультирования в органах государственного и муниципального управления (ПК-38).

