

Министерство образования и науки РФ  
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
Кафедра налогообложения и аудита

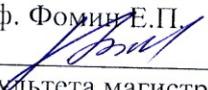
УТВЕРЖДЕНО  
ученым советом Института систем управления (протокол № 7 от 21.09.2012)  
Директор Института систем управления  
д.п.н., проф. Печерская Э.П.  

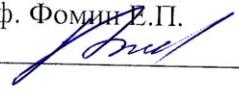

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Производственная практика»**

Направление подготовки «Экономика»  
Программа магистратуры «Налоговое администрирование»

Программу разработали:  
к.э.н.доц. Битюкова Т.А.

Согласовано:  
Руководитель программы  
д.э.н., проф. Фомин Е.П.  
  
Декан факультета магистратуры  
д.э.н., проф. Кандрашина Е.А.  


Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры налогообложения и аудита  
(протокол № 11 от 02.07.2012)  
Зав. кафедрой  
д.э.н., проф. Фомин Е.П.  


Квалификация (степень) выпускника – магистр экономики

Самара 2012 г.

## **1. Цели производственной практики**

Цель прохождения – получение более углубленного представления по отдельным специальным дисциплинам образовательной программы в рамках работы налоговых органов

## **2. Задачи производственной практики**

Производственная практика позволяет получить магистрантами конкретное представление о деятельности налогового инспектора, организационной структуре налоговой инспекции, документационном обеспечении деятельности налоговых органов в рамках осуществления налогового администрирования и контроля.

## **3. Место практики в структуре магистерской программы**

Производственная практика (МЗ.П). Общая трудоемкость компонента образовательной программы - 6 ЗЕТ / 4 нед.

Логическая взаимосвязь с другими компонентами образовательной программы:

-компоненты образовательной программы, освоение которых предшествует освоению данного компонента образовательной программы: Педагогическая практика; Научно-исследовательская работа

- компоненты образовательной программы, для которых освоение данного компонента образовательной программы необходимо как предшествующее: ИГА (защита магистерской диссертации)

## **4. Место и время проведения производственной практики**

Производственная практика может быть организована в Федеральной налоговой службе, ее территориальных органах, в налоговых подразделениях организаций, научно-исследовательских учреждениях, консалтинговых компаниях, а также по основному месту работы студента (в случае его трудовой занятости).

## **5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по данному направлению подготовки:

**а) общекультурных (ОК):** способен самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения (ОК-3); способен принимать организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность, в том числе в нестандартных ситуациях (ОК-4);

**б) профессиональных (ПК):** способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и рекомендации (ПК-5); способен оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6); способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7); способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9); способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10); способен руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11); способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12).

В результате прохождения производственной практики магистрант должен:

- ориентироваться в иерархии подчиненности в управлении налоговыми органами; знать права и обязанности, структуру ИФНС;
- разбираться в порядке постановки налогоплательщиков на налоговый учет;
- знать критерии отнесения налогоплательщиков к крупнейшим и традиционным;
- уметь анализировать налоговую отчетность, предоставляемую налогоплательщиками в налоговые органы;
- охарактеризовать типичные ошибки налогоплательщиков, возникающие в процессе уплаты налогов;
- знать направления работы налоговых органов субъекта РФ в зависимости от специализации ИФНС.

## **6. Структура и содержание производственной практики**

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

В период практики студенты должны:

- изучить основные задачи и функции управления (отделов), в котором студент проходит практику, а также должностные регламенты специалистов соответствующих структурных подразделений ФНС;
- провести анализ типичных проблем налогообложения плательщиков налогов и сборов, выявляемых и обобщаемых специалистами того или иного управления;
- ознакомиться с разрабатываемыми инструкциями, методическими указаниями и другими нормативными актами по вопросам, входящим в компетенцию управле-

ния, а также проектами форм налоговых деклараций, предложениями о порядке их заполнения, иных расчетов, представляемых для утверждения в Министерство финансов РФ;

- изучить предложения соответствующего управления (отдела) по совершенствованию налогового законодательства РФ по налогам и сборам и налогового администрирования;
- ознакомиться с разрабатываемыми ФНС России предложениями по совершенствованию методов и приемов налогового администрирования.

Объем вопросов, которым должен уделить внимание студенты во время прохождения практики, зависит от управления, в котором организована практика.

При прохождении практики в налоговых структурах организаций студент должен изучить:

- функции налоговых отделов или иных подразделений, в обязанности которых входят расчеты с бюджетом по налогам и сборам;
- особенности построения налогового учета;
- способы обоснования элементов учетной политики организации;
- организацию налогового планирования;
- организацию работы по составлению бухгалтерской и налоговой отчетности;
- информационные технологии составления налоговых расчетов и налоговых деклараций, представляемых в налоговые инспекции за месяц, квартал, год по налогам, уплачиваемым организацией;
- налоговое бюджетирование в организации.

## **7. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике**

При выполнении различных видов работ на производственной практике используются следующие образовательные инновационные технологии обучения: командная работа, межличностная коммуникация, принятие решений, анализ деловых ситуаций и других технологий.

В процессе прохождения практики студент использует современные компьютерные системы, Интернет-ресурсы, библиотечные ресурсы учебного заведения.

## **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

Завершающим этапом практики является сбор, систематизация и анализ практического материала для написания магистерской диссертации.

## **9. Формы аттестации по итогам производственной практики**

Студент должен предоставить по итогам практики (Приложение):

1. Отчет практиканта в соответствии с представленной структурой.
2. Справку из организации, в которой студент проходил практику. В справке должны быть: полное название организации, основные направления деятельности студента-магистранта, оценка его деятельности в период практики, печать и подпись руководителя организации.

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

При прохождении производственной практики магистранты используют основную и дополнительную литературу, рекомендованную научным руководителем для изучения конкретной учебной дисциплины.

Информационное обеспечение педагогической практики:

- информационно-консультационная система «Консультант Плюс»;
- электронная информационно-образовательная среда (ИОС) СГЭУ.

## **11. Материально-техническое обеспечение производственной практики.**

Материально-техническое обеспечение педагогической практики при подготовки магистров по программе «Налоговое администрирование» включает:

- возможность пользования библиотекой и читальным залом, оснащенным компьютерной техникой для доступа к базам данных Интернет и электронному каталогу библиотеки СГЭУ;
- компьютерные классы для всех видов подготовки магистров.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра налогообложения и аудита

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики  
по направлению подготовки 080100.68 «Экономика»  
магистерская программа  
«Налоговое администрирование»»

Студента \_\_\_\_ курса

---

Научный руководитель:

---

Самара 201 г.

**ДНЕВНИК  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество)

1. Календарные сроки практики

По учебному плану начало \_\_\_\_\_ конец \_\_\_\_\_

2. Руководитель практики от учебного заведения.

Кафедра \_\_\_\_\_ Уч. звание \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Месяц	Краткое описание выполненной работы	Результат работы

Подпись студента \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

**Справка  
о прохождении производственной практики**

В период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
студент(ка) (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
проходил(а) практику \_\_\_\_\_  
(название организации, отдела)

За время прохождения практики \_\_\_\_\_

Студент (ка) изучил(а) вопро-  
сы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Самостоятельно провел(а) следующую рабо-  
ту: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

При прохождении практики студент(ка)  
проявил (а) \_\_\_\_\_  
(отношение к делу; реализация умений и навыков)

Подпись руководителя организации, где проходил практику \_\_\_\_\_

МП