

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт систем управления
Кафедра социологии и психологии

УТВЕРЖДЕНО
Научно-методическим советом СГЭУ
(протокол № 1 от 31 августа 2015 г.)
Проректор по научной работе и инноватике
д.э.н., профессор Ашмарина С.И.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Наименование практики: педагогическая

по направлению 39.06.01 – Социологические науки

(образовательная программа «Социальная структура, социальные институты и процессы»)

Согласовано:
Отдел аспирантуры, докторантуры и
работы диссоветов
« » 2015 г.
 / /

Согласовано:
Научная библиотека СГЭУ
« » 2015 г.
 / /

Рассмотрено к утверждению
на заседании кафедры социологии и
психологии
(протокол № 1 от 31 августа 2015 г.)
Зав. кафедрой /Звоновский В.Б./

Размещено в ЭИОС СГЭУ
Рег.№
« » 20 г.
Начальник ДОТиЭО
/ /

Квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь
(указывается квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС)

Самара 2015 г.

Содержание программы педагогической практики

1. Место практики в структуре ООП.
2. Планируемые результаты обучения (прохождения практики).
3. Объем практики и виды работы.
4. Содержание и структура практики.
5. Методические указания по организации прохождения педагогической практики.
6. Оценка результатов прохождения практики. Порядок оформления отчета по педагогической практике.
7. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение педагогической практики.
8. Приложения.

1. Место практики в структуре ООП

Практика является обязательным блоком ООП аспирантуры. Она относится к активным формам обучения – обучению действием и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Педагогическая практика призвана способствовать формированию у аспиранта навыков осмысления на концептуальном уровне и публичной презентации в проблемном ключе конкретных разделов дисциплин, соответствующих основному направлению.

Полученные в ходе прохождения практики навыки должны послужить основой дальнейшей исследовательской и преподавательской работы, в том числе и после окончания аспирантуры.

Программа педагогической практики составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 39.06.01 – «Социологические науки», а также Положения о практике обучающихся в ФГБОУ ВПО «Самарский государственный экономический университет», осваивающих образовательные программы высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (утв. Приказом ректора № от 31 августа 2014 г.).

Педагогическая практика относится к вариативной части образовательной программы, входит в блок 2 «Практики» и является обязательной для направления подготовки 39.06.01 – «Социологические науки» в соответствии с ФГОС ВО для данного направления.

Способ проведения педагогической практики: стационарная.

Педагогическая практика проводится на базе СГЭУ и включает непосредственное участие обучающегося в учебно-методической и учебной работе одной из кафедр. По итогам педагогической практики аспирант проводит открытое занятие по одной из дисциплин ООП вуза в рамках направления 39.06.01 – «Социологические науки» в соответствии с осваиваемой научной специальностью.

Цель практики – знакомство аспирантов с принципами организации

учебного процесса в вузе, особенностями преподавания социологических дисциплин, овладение различными видами педагогической работы в вузе, подготовка аспирантов к осуществлению образовательного процесса в высших учебных заведениях.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин направления и специальных дисциплин;
- овладение методикой проведения разнообразных форм аудиторной учебной работы;
- приобретение практических навыков подготовки к аудиторным занятиям;
- выработка умений и навыков разработки различных компонентов УМК по дисциплинам;
- формирование других профессиональных педагогических умений и навыков.

Междисциплинарные связи педагогической практики

Таблица 1

| Код компетенции | Предшествующие дисциплины | Параллельно изучаемые дисциплины | Последующие дисциплины |
|-----------------|--|--|---|
| ОПК- 1 | Педагогическая деятельность | | Государственная итоговая аттестация |
| ОПК-7 | Педагогическая деятельность Технологии электронного обучения на базе LMS Moodle | | Современные образовательные технологии Государственная итоговая аттестация |
| УК-1 | История и философия науки | Методология научных исследований Научно-исследовательская работа аспиранта и выполнение диссертации | Научно-исследовательский семинар Государственная итоговая аттестация |
| УК-5 | Педагогическая деятельность | | Современные образовательные технологии Государственная итоговая аттестация |

Успешное выполнение педагогической практики опирается на знания, умения и навыки аспиранта, полученные при изучении предшествующих дисциплин, указанных в Таблице 1.

Специфика и цели педагогической практики предполагают акцент на самостоятельное изучение аспирантами нормативной базы организации деятельности высшего учебного заведения, основных образовательных программ высшего образования, форм организации учебного процесса, методов проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, а также форм и методов контроля и оценки знаний студентов. Основным документом, подтверждающим успешное прохождение аспирантом практики, является отчет о ее прохождении с необходимыми приложениями.

Практикант обязан своевременно приступить к практике, выполнять работы в соответствии с настоящей программой, составить отчет о практике и защитить его на кафедре в установленный срок. Практикант имеет право пользоваться в учебных и научных целях информационными материалами вуза и обращаться за консультацией к руководителю практики.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель аспиранта. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики, подготовки к лекционным, семинарским и практическим занятиям, а также осуществлять контроль проведения аспирантом лекционных и семинарских (практических) занятий.

2. Планируемые результаты прохождения практики

Педагогическая практика является одним из этапов подготовки аспирантов как исследователей и научно-педагогических работников.

Выпускник аспирантуры по направлению подготовки 39.06.01 – «Социологические науки» образовательной программы «Социальная структура, социальные институты и процессы» для реализации видов профессиональной деятельности, определенных ФГОС по направлению «Социологические науки»,

должен по результатам прохождения педагогической практики овладеть следующими компетенциями:

1) общепрофессиональными:

- способностью задавать, транслировать правовые и этические нормы в профессиональной и социальной деятельности (ОПК-1);
- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-7).

2) универсальными:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5).

По окончании педагогической практики обучающийся должен быть способен применять современные методы и методики преподавания управленческих дисциплин, разрабатывать их рабочие программы и методическое обеспечение процесса их преподавания.

В результате педагогической практики аспирант должен получить дополнительные знания, умения и навыки.

Аспирант должен **знать**:

- сущность общепедагогических методов и форм воспитания (ОПК-1);
- особенности педагогических технологий и механизм их реализации в конкретном вузе (ОПК-1);
- виды учебной работы, используемые в высших учебных заведениях в том числе – виды учебной работы кафедры (ОПК-1);
- цели и задачи учебной дисциплины, по которой проводились занятия в ходе практики (ОПК-7);
- методические приемы, применяемые при проведении конкретного вида учебной работы (ОПК-7).

Аспирант должен уметь:

- создавать и развивать отношения со студентами, способствующие успешной педагогической деятельности (УК-5);
- проектировать педагогическую деятельность (ОПК-1);
- доходчиво доносить до студентов содержание тем изучаемой учебной дисциплины (УК-5);
- организовать работу группы студентов при проведении семинарских занятий (ОПК-7);
- осуществлять организацию самостоятельной работы студентов и контролировать ее результаты (ОПК-7).

Аспирант должен владеть:

- основными методическими приемами организации разных видов учебной работы (ОПК-1);
- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- учебным материалом и содержанием преподаваемой дисциплины (УК-1);
- методами организации самостоятельной работы студентов (ОПК-7).

Методическая сущность педагогической практики состоит в передаче аспирантам педагогических приемов, используемых в ходе преподавания руководителем практики, а также в соединении научных интересов аспиранта и направленности учебной дисциплины, занятия по которой проводит аспирант в ходе практики.

Педагогическая практика организуется на основе реализации принципов креативности и научности:

- креативность предполагает актуализацию и стимулирование творческого подхода аспирантов к подготовке и проведению различных видов учебной работы;

- научность предусматривает отбор содержания и построения учебных занятий в высших учебных заведениях с учетом закономерностей педагогического процесса.

3. Объем практики и виды работы

Прохождение педагогической практики рассчитано на 108 часов. Практику аспиранты проходят на 2 курсе (3 семестр). Трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетных единицы.

Формы учебной работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:

- проведение семинарских занятий;
- участие в осуществлении промежуточной аттестации студентов потока (проведение коллоквиумов и контрольных работ; проверка контрольных работ);
- консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов потока;
- организация анкетирования, социологических опросов и т.п., предусмотренных программой преподаваемой учебной дисциплины.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель аспиранта. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики, проведения практикантом лекционных и семинарских (практических) занятий, а также составления отчета.

В ходе практики аспиранты выполняют следующие виды педагогической деятельности: **учебно-методическую, учебную и организационно-воспитательную** на образовательных программах бакалавриата.

4. Содержание и структура практики

Программа практики включает в себя *подготовительный, основной, заключительный* этапы.

1. Подготовительный этап.

1.1. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики.

1.2. Знакомство с информационно – методической базой практики.

1.3. Определение дисциплины и её модуля, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы.

2. Основной этап

2.1. Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей университета по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений).

2.2. Подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ФГОС и учебного плана направления и профиля подготовки, изучение ООП и анализ рабочей программы дисциплины).

2.3. Подготовка сценария занятия и дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий.

2.4. Проведение занятий и самоанализ занятий.

2.6. Профессионально-ориентированная работа (проведение организационно-воспитательного мероприятия со студентами).

3. Заключительный этап

3.1. Подготовка отчёта по практике.

3.2. Защита отчёта.

Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом совместно с руководителем и утверждается руководителем аспиранта. Программа должна быть тесно связана с темой диссертационного исследования. Совместно с руководителем аспирант определяет дисциплину и тему, по которой он должен провести аудиторные занятия для студентов дневного, или заочного отделения.

5. Методические указания по организации прохождения педагогической практики

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики аспиранта осуществляется его руководителем, совместно с которым аспирант выбирает тему индивидуального задания, определяет дисциплину и темы, по которым он должен провести учебные занятия, прорабатывает научно-методическую часть практики. Руководитель осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период практики и оказывает соответствующую консультационную помощь; согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль над ходом работы аспиранта; оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением отчета.

Основные обязанности руководителя практики:

- совместно с аспирантом формирует индивидуальное задание на практику,
- объясняет цели и задачи практики, ее программу и форму отчетности, основные требования к оформлению отчета,
- определяет объём и характер учебных поручений аспиранта,
- консультирует по вопросам структуры и содержания учебных занятий, и утверждает план занятия,
- консультирует по вопросам подбора и подготовки методического обеспечения,
- участвует в формировании инвариантной части задания по практике и оценке результатов практики.

Задание формируется руководителем практики, исходя из целей практики с учётом специфики подготовки аспиранта по основной образовательной программе. Задание является основанием для подготовки индивидуального плана работы (Приложение 1) аспиранта по выполнению программы практики.

Обязанности аспиранта

В течение педагогической практики аспирант обязан:

- строго соблюдать установленные сроки практики,
- выполнять программу практики в соответствии с календарным планом,
- регулярно встречаться с руководителем практики, сообщать о текущей работе,
- в срок подготовить и защитить отчет о педагогической практике.

В ходе прохождения практики аспирант должен:

- изучить законодательную базу организации высшего профессионального образования в Российской Федерации;
- ознакомиться с нормативным обеспечением деятельности образовательных учреждений высшего профессионального образования, включая внутривузовские документы;
- ознакомиться с современной литературой по вопросам организации учебного процесса, отражающей степень проработанности проблемы в России и за рубежом;
- овладеть базовыми навыками проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, а также осуществления контроля и оценки знаний студентов; изучить инновационные методы активного обучения;
- подготовить и провести не менее одного лекционного и одного семинарского (практического) занятия по одной из дисциплин, соответствующих научному направлению программы аспирантуры;
- разработать и согласовать с руководителем методическое обеспечение, включающее обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для студентов, задачи, тесты, кейсы и т. п., относящиеся к изучаемым вопросам. Кроме того, должен быть представлен список рекомендуемой литературы к каждому разделу темы (в соответствии с ГОСТом) с указанием страниц, непосредственно относящихся к изучаемому разделу;

– представить руководителю для рецензирования в письменном виде конспект лекции и план проведения семинарского (практического) занятия с соответствующим методическим обеспечением.

Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики.

6. Оценка результатов прохождения практики. Порядок оформления отчета по педагогической практике

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Отчет представляется руководителю практики для проверки. Руководитель выявляет, насколько полно и глубоко аспирант изучил круг вопросов, определенных индивидуальной программой практики.

Порядок оформления отчета по педагогической практике

По результатам прохождения практики аспирант должен заполнить дневник (Приложение 2), составить отчет и защитить его. Отчет о практике (Приложение 3) – основной документ, характеризующий работу аспиранта во время практики. Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан 14 пт шрифтом 1,5 интервалом с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТом.

Основные требования по заполнению дневника аспиранта по практике:

1. Заполнить информационную часть.
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы. Получить индивидуальные задания.

В отчете должны быть представлены¹:

- обзор законодательной базы организации высшего профессионального образования в Российской Федерации;

¹Перечень не является замкнутым и аспирант может включить в отчет дополнительные разделы.

- характеристика нормативного обеспечения деятельности образовательных учреждений высшего профессионального образования, включая внутривузовские документы;
- обзор актуальной литературы по проблемам организации учебного процесса, методике проведения лекционных и семинарских (практических) занятий;
- анализ сложившейся в вузе системы обучения студентов, а также рекомендации по повышению эффективности учебного процесса;
- конспект лекции и план проведения семинарского (практического) занятия с соответствующим методическим обеспечением;
- библиографический список, включающий как источники нормативного характера, так и актуальную литературу по проблемам организации учебного процесса в высшей школе.

К отчету должен быть приложен отзыв руководителя практики (Приложение 4) с оценкой работы аспиранта.

Защита отчета по практике:

- отчет представляется научному руководителю практики для проверки;
- руководитель выявляет, насколько полно и глубоко аспирант изучил круг вопросов, определенных индивидуальной программой практики;

При защите практики оценивается:

- сообщение аспиранта о работе на практике и ответы на вопросы;
- уровень представленных материалов, отражающих выполнение заданий основного этапа практики.

Формой контроля по результатам прохождения педагогической практики является зачет с оценкой.

Шкала и критерии оценки

| отлично | хорошо | удовлетворительно |
|--|---|--|
| 1. материал в отчете изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; 2. показано умение иллюстрировать | ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки: 1. в отчете допущены | 1. неполно или непоследовательно сформирован отчет по педагогической практике, но показано общее понимание ее цели и задач и |

| | | |
|---|--|---|
| теоретические положения конкретными примерами, применять их при преподавании дисциплины; 3. продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенций на повышенном уровне, умений и навыков; | небольшие пробелы, не оказывающие существенного влияния на возможность решения задач педагогической практики; 2. допущены один - два недочета при ответе на вопросы научного руководителя в ходе защиты отчета. 3. Компетенции сформированы на повышенном уровне | продемонстрированы умения и навыки, в целом достаточные для преподавательской деятельности. 2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов. 3. Компетенции сформированы на пороговом уровне |
|---|--|---|

В случае, если ответ не удовлетворяет указанным критериям, выставляется оценка - «неудовлетворительно».

Зачет с оценкой является итоговой формой контроля по педагогической практике и позволяет оценить уровень сформированности компетенций.

Компетенция ОПК-1

| Уровни сформированности компетенции | Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики) |
|---|--|
| 1. Пороговый уровень <i>(уровень, обязательный для освоения)</i> | Аспирант должен знать: - сущность общепедагогических методов и форм воспитания; - особенности педагогических технологий и механизм их реализации в конкретном вузе; Аспирант должен уметь: - проектировать педагогическую деятельность; Аспирант должен владеть: - основными методическими приемами организации разных видов учебной работы. |
| 2. Повышенный уровень <i>(по отношению к пороговому уровню)</i> | Аспирант должен знать: - сущность общепедагогических методов и форм воспитания; - особенности педагогических технологий и механизм их реализации в конкретном вузе; - виды учебной работы, используемые в высших учебных заведениях в том числе – виды учебной работы кафедры; Аспирант должен уметь: - проектировать педагогическую деятельность; Аспирант должен владеть: - основными методическими приемами организации разных видов учебной работы; |

Компетенция ОПК-7

| Уровни сформированности компетенции | Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики) |
|---|---|
| 1. Пороговый уровень <i>(уровень, обязательный для освоения)</i> | Аспирант должен знать: - цели и задачи учебной дисциплины, по которой проводились занятия в ходе практики; Аспирант должен уметь: |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - организовать работу группы студентов при проведении семинарских занятий; - осуществлять организацию самостоятельной работы студентов и контролировать ее результаты. <p>Аспирант должен владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организации самостоятельной работы студентов. |
| 2. Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню) | <p>Аспирант должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи учебной дисциплины, по которой проводились занятия в ходе практики; - методические приемы, применяемые при проведении конкретного вида учебной работы. <p>Аспирант должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать работу группы студентов при проведении семинарских занятий - осуществлять организацию самостоятельной работы студентов и контролировать ее результаты. <p>Аспирант должен владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организации самостоятельной работы студентов. |

Компетенция УК-1

| Уровни сформированности компетенции | Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики) |
|--|--|
| 1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для освоения) | <p>Аспирант должен владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основным инструментарием анализа социологических проблем; - учебным материалом и содержанием преподаваемой дисциплины. |
| 2. Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню) | <p>Аспирант должен владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментарием анализа социологических проблем: способностью к критическому анализу различных точек зрения в рамках преподаваемой области знаний; - учебным материалом и содержанием преподаваемой дисциплины, а также знать современные точки зрения по рассматриваемым вопросам. |

Компетенция – УК-5

| Уровни сформированности компетенции | Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики) |
|--|---|
| 1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для освоения) | <p>Аспирант должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать и развивать отношения со студентами, способствующие успешной педагогической деятельности; - доходчиво доносить до студентов содержание тем изучаемой учебной дисциплины; |
| 2. Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню) | <p>Аспирант должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать и развивать отношения со студентами, способствующие успешной педагогической деятельности, стимулировать студентов к научной и творческой деятельности; - доходчиво доносить до студентов содержание тем изучаемой учебной дисциплины, способствовать активному использованию студентами профессиональной терминологии и формулировке |

7. Учебно - методическое, материально- техническое и информационное обеспечение педагогической практики

Материально-техническое обеспечение практики

Для процесса обучения необходимы ПК, с предустановленным пакетом прикладных программ Microsoft office и доступом к сети Internet.

При прохождении педагогической практики аспиранты используют основную и дополнительную литературу, рекомендованную научным руководителем для изучения конкретной учебной дисциплины и отраженную в рабочей программе преподаваемого курса. Кроме того, непосредственный руководитель практики может рекомендовать аспиранту ознакомиться с дополнительными материалами методического характера.

7.1. Рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Ибрагимов Г.И., Ибрагимова Е.М., Андрианова Т.М. Теория обучения. — УМО. — Москва: ВЛАДОС-ПРЕСС, 2011.— 383 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-691-01705-6. Электронный ресурс. Строка доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=334263>
2. Столяренко А. М. Психология и педагогика: учебник. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012 г. — 543 с. — Электронное издание. — МО РФ. — ISBN 978-5-238-01679-5 <http://ibooks.ru/product.php?productid=26951>
3. Гончаров М.А. Основы менеджмента в образовании: Учебное пособие / М. А. Гончаров. - 3-е изд. стереотип., УМО. - М. : КНОРУС, 2010.- 480с. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 433.

б) дополнительная литература:

1. Калина И. И. Аксиологические основания модернизации педагогического образования. — Москва: Дрофа 2011 г.— 303 с. — Электронное издание. — <http://ibooks.ru/product.php?productid=340035>
2. Коджаспирова, Г.М. Педагогика : Учебник / Г. М. Коджаспирова. - УМО. - М. : КНОРУС, 2010. - 744с. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 739 - 740.

3. Кричевский Ю. И., Профессиональное образование: теория и практика. — Минск: РИПО 2013 г.— 247 с. — Электронное издание. - <http://ibooks.ru/product.php?productid=340418>
4. Психология и педагогика: Учебник / Пидкасистый П.И. - 2-е изд. перераб. и доп., УМО. - М. : Юрайт, 2011. - 714с.
5. Современные образовательные технологии: Учебное пособие / Бордовская Н.В. - 2-е изд. стереотип., МО. - М. : КНОРУС, 2010. - 432с.
6. Солсо Р. Когнитивная психология. 6-е изд. — Санкт-Петербург: Питер 2015 г.— 592 с. — Электронное издание. — <http://ibooks.ru/product.php?productid=345132>
7. Теория обучения. Ибрагимов Г.И., Ибрагимова Е.М., Андрианова Т.М. Москва: ВЛАДОС-ПРЕСС, 2011 г., 383 с. <http://ibooks.ru/reading.php?productid=334263>

в) литература для самостоятельного изучения:

1. Иванов А.Ю. Проект профессионального стандарта по профессии "преподаватель" (педагогическая деятельность в профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, дополнительном образовании) В книге: Ведущие идеи, подходы и механизмы разработки профессиональных стандартов педагогических работников Мелехин В.А., Назарова С.И. СБОРНИК НАУЧНЫХ СТАТЕЙ. под науч. ред. В. А. Мелехина, С. И. Назаровой. Санкт-Петербург, 2014. С. 83-109. http://elibrary.ru/query_results.asp
2. Комлацкий В.И. Планирование и организация научных исследований. учебное пособие/ В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий.- Ростов н/Д: Феникс, 2014.- 204 С. ISSN:978-5-222-21840-2. Электронный ресурс. Строка доступа <http://ibooks.ru/reading.php?productid=340024>
3. Молоткова А.В., Костина В.Г. Педагогическая творческая деятельность как механизм развития современного российского общества. В сборнике: инновации в профессиональном образовании Материалы Международной научно-практической конференции. Тюмень, 2013. С. 72-77. http://elibrary.ru/query_results.asp

4. Нурмагамедов Р.Г. Некоторые аспекты повышения удовлетворенности педагогической деятельностью. в сборнике: современное состояние и перспективы развития психологии и педагогики Сборник статей Международной научно-практической конференции. Уфа, 2014. С. 57-59.
http://elibrary.ru/query_results.asp
5. Организация и ведение научных исследований аспирантами. Черныш А.Я., Багмет Н.П., Михайленко Т.Д., Анисимов Е.Г., Липатова Н.Г. Москва: Российская таможенная академия, 2012 г. , 260 с.
<http://ibooks.ru/reading.php?productid=341033>
6. Организация, формы и методы научных исследований. Черныш А.Я., Багмет Н.П., Михайленко Т.Д., Анисимов Е.Г., Глазунова И.В., Липатова Н.Г., Сомов Ю.И. Москва: Российская таможенная академия, 2012 г. , 320 с. <http://ibooks.ru/reading.php?productid=341012>
7. Современные образовательные технологии: Учебное пособие / Бордовская Н.В. - 2-е изд. стереотип. МО. - М.: КНОРУС, 2011. - 432с. 60x90/16. - ISBN 978-5-406-01163-8 , 3 000 экз.
8. Стародубов, В.И. Системный мониторинг образовательной среды [Текст]: учебник для вузов/В. И. Стародубов, П. И. Сидоров, Е. Ю. Васильева. - Москва: Литтерра, 2013.-298с.

7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://stat.hse.ru>- Статистический портал Высшей школы экономики.
2. <http://po.marketds.ru> – журнал «Платное образование».
3. <http://www.all.edu.ru/> - Электронный сайт «Все образование».
4. <http://www.cinfo.ru/> - Электронная версия газеты «Образование и бизнес».
5. <http://www.ebiblioteka.ru/sources/publication.jsp?id=598> – журнал «Педагогика».
6. СПС «Гарант», «Консультант»

8. Приложения

Приложение 1

ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Кафедра социологии и психологии

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики:

_____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

ИНДУВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

Аспирант ___ курса

Специальность _____

Ф.И.О. _____

1. Сроки прохождения практики:
2. Место прохождения:
3. План педагогической практики:

| № этапа | Мероприятия | Сроки выполнения | Форма отчетности |
|---------|---|------------------|------------------|
| 1. | Проведение семинара (ов) по курсу « _____ » на тему: | | План семинара |
| 2. | Подготовка лекции на тему: | | Тезисы лекции |
| 3. | | | |
| 4. | | | |

Подпись аспиранта _____

Подпись научного руководителя _____ / _____

ДНЕВНИК АСПИРАНТА ПО ПРАКТИКЕ

Аспирант _____
(имя, отчество, фамилия)

_____ курса _____ направления _____
специальности «_____»

Период практики

с «___» _____ 20___ г.

по «___» _____ 20___ г.

Преподаватель-руководитель практики _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра _____

Телефон _____

e-mail _____

(должность)

личная подпись, ФИО)

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Кафедра социологии и психологии

ОТЧЕТ
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ
АСПИРАНТА

Направление _____
Специальность _____

Период практики

с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Выполнил аспирант _____
(подпись) Ф.И.О.

Руководитель _____
ученая степень, (подпись) Ф.И.О.
должность

Отчет защищен с оценкой _____

Научный руководитель _____
ФИО

_____ Дата _____ Подпись

Излагаются результаты прохождения педагогической практики в соответствии с индивидуальной программой практики.

К отчету прилагаются тексты (тезисы), планы семинарских занятий: задачи, тесты, кейсы, подбор статистической информации, обзор по методическим пособиям и по программным продуктам, используемым в учебном процессе: список литературы.

Подпись аспиранта _____

Приложение 4

Отзыв руководителя практики

| Компетенции аспиранта | Уровень овладения | |
|--|-------------------|------------|
| | пороговый | повышенный |
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| способностью задавать, транслировать правовые и этические нормы в профессиональной и социальной деятельности (ОПК-1) | | |
| Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-7) | | |
| Универсальные компетенции | | |
| Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1) | | |
| Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5) | | |

Отзыв руководителя практики о работе аспиранта и уровне сформированности компетенций _____

Зачет по практике принят с оценкой _____

Преподаватель – руководитель практики _____ / _____

« ___ » _____ 20__ г.