

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
Институт права  
Кафедра гражданского и арбитражного процесса

**АННОТАЦИЯ**

по дисциплине «Административно-процессуальное право»  
направление подготовки **40.03.01** Юриспруденция  
профиль: «Финансовое, налоговое, таможенное право»,  
«Правовое обеспечение хозяйственной деятельности»,  
«Борьба с преступлениями в сфере экономики»,  
«Судебная, исполнительная и нотариальная деятельность»  
всех форм обучения

Соответствует РИД



И.о. зав. кафедрой

/Лошкарёв А.В./

Самара 2015 г.

## **1. Цели и задачи дисциплины**

**Основная цель** курса заключается в системном изложении сущности, задач и целей административно-процессуального права и осуществления на его основе административно-процессуальной деятельности, раскрыть основное содержание деятельности органов осуществляющих административно-процессуальную деятельность; сформировать у студентов общее представление об места и значении административно-процессуального права, административно-юрисдикционных органов в сфере формирования и реализации отечественной процессуальной политики; разъяснение студентам основных положений и процессуальных механизмов реализации административно-властных велений.

К **задачам курса** относится:

- сформировать у студентов общее представление об административно-процессуальном праве и органах, осуществляющих административно-процессуальную деятельность;

- определить основные направления взаимодействия административно-юрисдикционных органов с другими органами осуществляющими процессуальную деятельность

- определить основные принципы административно-процессуальной деятельности, а также полномочия, состав, структуру и компетенции административно-юрисдикционных органов.

- ознакомить студентов с основными принципами, категориями и понятиями науки «административный процесс»; системой, формами и методами административного процесса; административно-процессуальным законодательством; особенностями административно-процессуальных производств;

- обучить их правильному ориентированию в действующем административно-процессуальном законодательстве;

- привить им навыки и умения правильно толковать и применять нормы административно-процессуального права в конкретных жизненных ситуациях.

## **2. Место дисциплины в структуре ООП:**

Б.3.В.ОД.13 -Дисциплина «Административно-процессуальное право» относится к профессиональному циклу вариативной части обязательных дисциплин.

Учебная дисциплина «Административно-процессуальное право» предусматривает изучение органически сочетающихся категорий процессуальных отношений в сфере управления и административно-правового регулирования этих отношений. Она базируется на положениях теории государства и права, тесно связана с финансовым, трудовым, уголовным правом и другими юридическими дисциплинами.

### **Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента.**

При изучении курса «Административно-процессуальное право» студенты получают первоначальные навыки работы с первоисточниками - текстами нормативно-правовых документов.

В рамках курса «Административно-процессуальное право» студенты изучают:

- сущность и назначение административно-процессуального права;

- российское административно-процессуальное законодательство;

- полномочия и компетенцию органов, осуществляющие административно-процессуальную деятельность, их взаимодействие с другими юрисдикционными органами;

особенности осуществления административно-юрисдикционной деятельности различных формах и стадиях процессуальной деятельности.

Изучение административно-процессуального права позволяет понять сущность всей процессуально-юрисдикционной деятельности, раскрыть формы и направления взаимодействия с уголовно-, гражданско- и арбитражно- процессуальной деятельностью.

«Административно-процессуальное право» напрямую связано с такими учебными предметами как «Судебная практика», «Доказательственное право», «Адвокатура, нотариат», «Арбитражные споры» и др.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- 1) Осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- 2) Владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
- 3) Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);
- 4) Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);
- 5) Способность толковать различные правовые акты (ПК-15);

### **В результате изучения дисциплины студент должен:**

#### **Знать:**

- основные положения курса, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, стадий, правового статуса субъектов административно-процессуальной деятельности, правоотношений в сфере административно-юрисдикционной деятельности;

- конституцию РФ, законы и нормативно- правовые акты, связанные с органами, осуществляющими административно-юрисдикционную деятельность.

- административно-процессуальные формы и методы реализации прав и обязанностей и процессуальной компетенции органов исполнительной власти;

- процедуру привлечения граждан РФ к административной ответственности;

- порядок обжалования действий и решений должностных лиц государственных органов

#### **Уметь**

- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

- использовать положения административно-процессуального права;

- правильно толковать и применять административно-процессуальное законодательство;

#### **Иметь представление:**

- о современных проблемах административно-процессуального права;

- о способах обеспечения законности в административном процессе

#### **Владеть:**

- юридической терминологией, применяемой в сфере осуществления административно-юрисдикционной деятельности;

- навыками работы с правовыми актами;

- навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

- анализа административно-юрисдикционной и судебной практики;

- разрешения правовых проблем и коллизий;

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр 4
Аудиторные занятия	92/2,55	92/2,55
В том числе:		
Лекции	38/1,05	38/1,05
Практические занятия (ПЗ)	54/1,5	54/1,5
Самостоятельная работа (всего)	52/1,45	52/1,45
Вид промежуточной аттестации (зачет)	зачет	зачет
Общая трудоёмкость: часы	144/	144/
зачётные единицы	4	4