

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Институт права

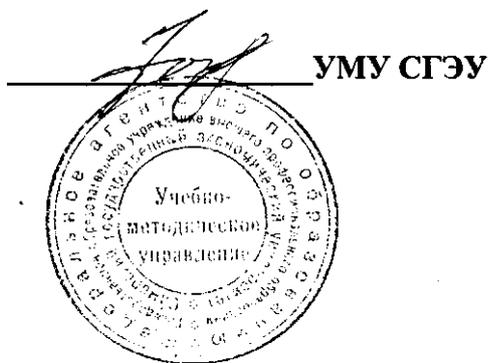
Кафедра гражданского и предпринимательского права

АННОТАЦИЯ

по дисциплине «Организация договорной работы в корпорации»

**направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
магистерская программа «Корпоративный юрист»
всех форм обучения**

Соответствует РПД



Зав. кафедрой _____


/Меденцева Е.В./

Самара 2015 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Организация договорной работы в корпорации» студентами специальности «Юриспруденция» является получение специальных знаний по вопросам правового регулирования договорной работы в корпорации.

2. Место дисциплины в структуре магистерской программы.

Дисциплина «Организация договорной работы в корпорации» относится к блоку профессиональных дисциплин, является обязательной дисциплиной вариативной части, изучаемой в третьем семестре.

Студенты, приступающие к изучению дисциплины «Организация договорной работы в корпорации», должны обладать достаточными знаниями по дисциплинам «Организация делопроизводства и документооборота в корпорации», «Актуальные проблемы корпоративного права».

Дисциплина «Организация договорной работы в корпорации» является предшествующей для прохождения производственной и научно-исследовательской практики, а также написания магистерской диссертации.

Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих дисциплин: студент должен знать основные механизмы создания корпораций, особенности отдельных видов договоров, договорных конструкций, инструментальные свойства договора.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению «Юриспруденция»:

в правоохранительной деятельности:

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- положения Конституции Российской Федерации, постановлений и определений Конституционного Суда Российской Федерации по проблемам основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина, судебной власти и иным вопросам, относящимся к гражданскому законодательству в общем и в частности к законодательству, регламентирующему порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договора;

- нормы Гражданского Кодекса РФ и относящиеся к ним разъяснения, содержащиеся в постановлениях Пленума Верховного Суда Российской Федерации и Постановлениях Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации;

- другие законы и нормативные правовые акты, связанные с правовым регулированием договорной работы.

Уметь:

- толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты;

- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства и давать им правовую оценку;

- разрабатывать локальные документы правового характера, принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;

Владеть:

- терминологией и основными понятиями;

- методами сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности, а также методами анализа судебной практики;

- навыками осуществления профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр 3
Аудиторные занятия	320,9	32
В том числе:		
Лекции	4/0,1	4
Практические занятия (ПЗ)	22/0,6	28
Самостоятельная работа (всего)	82/2,3	82
Вид промежуточной аттестации (зачет)		зачет
Общая трудоемкость часы/ зачетные единицы	108/3	