

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГБОУ ВО «СГЭУ»
(протокол № 2 от 12.05.2016)



**Образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Квалификация (степень) - бакалавр

Форма обучения - очная, заочная

САМАРА 2016

Содержание

1. Общая характеристика образовательной программы

- 1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 1.2. Виды профессиональной деятельности
- 1.3. Направленность образовательной программы
- 1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
- 1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе

2. Учебный план

3. Календарный учебный график

4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

5. Программы практик

6. Фонды оценочных средств

7. Методические материалы

8. Перечень приложений

1. Общая характеристика образовательной программы

Образовательная программа (ОП) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению ФГБОУ ВО «СГЭУ».

Нормативную правовую базу разработки ОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;
2. Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 19 декабря 2013г. № 1367;
3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015г. № 636;
4. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015г. № 1383;
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016г. № 7;
6. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Самарский государственный экономический университет», утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2015г. № 153.

Цель (миссия) образовательной программы направления подготовки 38.03.02 Менеджмент состоит формирование общекультурных - универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций для обеспечения субъектов всех организационно-правовых форм вне зависимости от формы собственности и типа финансирования квалифицированными кадрами в области менеджмента.

Срок освоения программы бакалавриата в очной, форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Для заочной формы обучения срок освоения программы составляет 4 года 6 месяцев.

Трудоемкость ОП составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом образовательной программы. Трудоемкость по очной форме обучения за учебный год составляет 60 зачетных единиц. Зачетная единица равна 36 часам.

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускникам, освоившим образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент присваивается квалификация бакалавр.

1.2. Виды профессиональной деятельности

В соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки, а также направленности образовательных программ, реализуемых в ФГБОУ ВО «СГЭУ», выпускник подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

1.3. Направленность (профиль) образовательной программы

ФГБОУ ВО «СГЭУ» реализует следующие образовательные программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

- «Логистика»;
- «Маркетинг»;
- «Менеджмент организации»;
- «Финансовый менеджмент».

1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производствен-

ной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формиро-

вания учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Результаты освоения образовательной программы представлены в Приложении 1-5:

- этапность формирования компетенций в процессе обучения - стр. «Диаграмма курсов»;

- распределение компетенций по дисциплинам, разделам ОП – стр. «Компетенции 2»;

- междисциплинарные связи при формировании компетенций – стр. «Компетенции».

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения и навыки (опыт деятельности), характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы представлены в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин, практик и размещены на сайте университета:

- по дисциплинам - в составе учебно-методических комплексов (ЭУММД) в информационно-образовательной среде - <http://lms2.sseu.ru/>;

- по практикам - в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» - <http://www.sseu.ru/sveden/obrazovanie>.

1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе

Учебный процесс в целом по университету обеспечивают 396 штатных преподавателей, в том числе с учеными степенями и званиями – 307 преподавателей или 77,5%, из них докторов наук, профессоров – 66 или 16,7%. В 2015 году к преподавательской работе был привлечен 101 внешний совместитель, преимущественно из числа высококвалифицированных руководителей и специалистов-практиков, в том числе 21 доктор наук, профессор или 21% и 55 кандидатов наук, доцентов или 54,5%.

Среди преподавателей университета - 25 действительных членов отраслевых академий, 9 Заслуженных деятелей науки и Заслуженных работников высшей школы РФ, 61 Почетный работник высшего профессионального образования РФ.

Программы «Логистика», «Маркетинг»

По данным образовательным программам выпускающей является кафедра маркетинга, логистики и рекламы, институт коммерции, маркетинга и сервиса.

Кафедра укомплектована высококвалифицированными научно-педагогическими кадрами, обучение ведут 18 преподавателей, в т.ч. докторов наук – 5, кандидатов наук - 11.

Программа «Менеджмент организации»

По данной образовательной программе бакалавриата выпускающей является кафедра менеджмента, институт систем управления.

Кафедра укомплектована высококвалифицированными научно-педагогическими кадрами, обучение ведут 20 преподавателей, в т.ч. докторов наук – 7, кандидатов наук - 12.

Программа «Финансовый менеджмент»

По данной образовательной программе бакалавриата выпускающей является кафедра

прикладного менеджмента, институт систем управления.

Кафедра укомплектована высококвалифицированными научно-педагогическими кадрами, обучение ведут 17 преподавателей, в т.ч. докторов наук – 6, кандидатов наук - 10.

Требования к кадровым условиям реализации программ бакалавриата (ФГОС) полностью выполняются.

2. Учебный план

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и вариативную часть. Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность образования в рамках данного направления подготовки.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации – бакалавр.

Структура образовательной программы представлена в таблице 1.

Таблица 1

Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы прикладного бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	171 - 221
	Базовая часть	81 - 131
	Вариативная часть	90
Блок 2	Практики	10 - 63
	Вариативная часть	10 - 63
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
	Базовая часть	6 - 9
Объем программы бакалавриата		240

Учебные планы по программам бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» - <http://www.sseu.ru/sveden/obrazovanie>.

3. Календарный учебный график

Последовательность реализации основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приводится в календарном учебном графике.

Календарные учебные графики по программам бакалавриата направления подготовки

38.03.02 Менеджмент представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» - <http://www.sseu.ru/sveden/obrazovanie>.

4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин представлены на сайте университета в составе учебно-методических комплексов (ЭУММД) в информационно-образовательной среде - <http://lms2.sseu.ru/>.

Аннотации дисциплин представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образовательная деятельность» - <http://www.sseu.ru/sveden/obrazovanie>.

5. Программы практик

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки учебная и производственная практики являются обязательными и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практик разработаны в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, Положением о практике обучающихся в ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет», осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования », утв. приказом ректора от 30.12.2015г. № 590-ОВ, и компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего образования, и представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» по всем реализуемым программам бакалавриата - <http://www.sseu.ru/sveden/obrazovanie>.

6. Фонды оценочных средств

ФОС по дисциплинам представлены в рабочих программах дисциплин и хранятся на кафедрах, реализующих дисциплины учебного плана образовательной программы бакалавриата, а также размещены в электронном каталоге УМК (ЭУММД) на сайте университета: <http://lms2.sseu.ru/>.

Оценочные средства по практикам определены в рабочих программах практик и размещены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» по всем реализуемым программам бакалавриата - <http://www.sseu.ru/sveden/obrazovanie>.

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) – программа Государственного экзамена и программа ВКР разработаны в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО «СГЭУ», утв. приказом ректора от 05.04.2016г. № 201-ОВ, и компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего образования, и представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» по реализуемой программе бакалавриата - <http://www.sseu.ru/sveden/obrazovanie>.

7. Методические материалы

Большая роль в информационном обеспечении образовательного процесса в университете принадлежит библиотеке. Библиотека СГЭУ относится к числу библиотек II категории.

Фонд университетской библиотеки сформирован в соответствии с лицензионными нормативами обеспеченности вузов учебными и научными источниками в традиционной и электронной формах. Значительное место в структуре комплектования библиотечного фонда занимают издания вуза, за счёт которых оперативно обеспечиваются потребности учебного процесса, особенно по новым дисциплинам.

Качественный доступ к информации неразрывно связан с применением современных технологий. В библиотеке успешно работает библиотечно-информационная система «MARK – SQL», электронный читальный зал и основной читательский зал, оснащенный современными компьютерными технологиями. Обучающимся обеспечивается возможность работы с электронными ресурсами электронной библиотечной системы «АЙБУКС» (309 наименований учебной литературы), научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU (35 наименований журналов), справочно-правовой системы «Консультант Плюс», полнотекстовых баз данных журнала «Вопросы истории», издательства «Дом Гребенникова», «Статистика СНГ» и др.

На базе привлеченных электронных ресурсов создан виртуальный читальный зал полнотекстовых баз данных, предоставляющий доступ к данным ресурсам со всех компьютеров университета (за исключением диссертационной база РГБ).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к информационно-библиотечному комплексу, содержащему издания учебной и учебно-методической литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированному по согласованию с правообладателями. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе, не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Информационно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Сведения об обеспеченности образовательной программы учебной и научной литературой представлены в таблице 1.

Таблица 1

**Сведения об обеспеченности учебной и научной литературой
(книги и электронные издания) студентов СГЭУ, на 10 мая 2016 г.**

Направление подготовки	Уровень подготовки	Названий всего			В том числе					
		все го	печат- ная	элек- тронная	Учебная литература			Научная литература		
					все го	печат- ная	элек- тронная	все го	печат- ная	элек- тронная
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Менеджмент	бакалавриат	561	389	172	411	239	172	150	150	-

Примечание

1. В расчет включена литература 2011-2016 гг. издания

2. Показатели укомплектованности, определенные ФГОС ВО 3+ по основной и дополнительной литературе, достигаются за счет использования электронных изданий.

8. Перечень приложений

1. Приложение 1 по программе «Логистика» - Прил_38.03.02_1_Лог;
2. Приложение 2 по программе «Маркетинг» - Прил_38.03.02_2_Марк;
3. Приложение 4 по программе «Менеджмент организации» - Прил_38.03.02_4_МО;
4. Приложение 5 по программе «Финансовый менеджмент» - Прил_38.03.02_5_ФМ.

Первый проректор по учебной
и воспитательной работе

В.В. Болгова

Начальник учебно-методического управления

Т.А. Битюкова