

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Наименование практики:** Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Направление подготовки: 40.06.01 Юриспруденция

**Направленность (профиль):**

Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве

Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право

Уровень высшего образования: подготовка кадров высшей квалификации  
Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Утверждена в составе  
образовательной программы  
(протокол №11 от 23.05.2018 г.)  
Начальник отдела аспирантуры,  
докторантуры и работы диссертационных советов

  
Смолина Е.С.

Самара 2018

## Содержание

1. Место практики в структуре ОП.....	3
2. Планируемые результаты прохождения практики.....	6
3. Объем практики и виды работы.....	8
4. Содержание и структура практики.....	8
5. Методические указания по организации прохождения педагогической практики.....	9
6. Фонд оценочных средств по практике.....	10
7. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение педагогической практики.....	14
8. Приложения.....	17

## 1. Место практики в структуре ОП.

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (далее - педагогическая практика) составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, а также Положения о практике обучающихся в ФГБОУ ВО "Самарский государственный экономический университет", осваивающих образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом ректора № 288-ОВ от 06.06.2017 г.

Педагогическая практика относится к вариативной части образовательной программы, входит в блок 2 «Практики» и является обязательной для направления подготовки 40.06.01 Юриспруденция в соответствии с ФГОС ВО для данного направления.

Способ проведения педагогической практики: стационарная.

Педагогическая практика проводится на базе СГЭУ и включает непосредственное участие обучающегося в учебно-методической и (или) учебной работе одной из кафедр.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, выполнивших программу практики, являются общественные отношения в сфере правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка

Цель практики – знакомство аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе, овладение аспирантами современным инструментарием систематизации нормативного и теоретического материала с целью его использования в педагогической деятельности; приобретение навыков разработки и изложения в четкой и доступной форме отдельных разделов учебных курсов.

**Задачами** практики могут выступать:

- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин направления и специальных дисциплин;

- овладение методикой проведения разнообразных форм аудиторной учебной работы;
- приобретение практических навыков подготовки к аудиторным занятиям;
- выработка умений и навыков разработки различных учебно-методических материалов по дисциплинам;
- формирование других профессиональных педагогических умений и навыков.

Таблица 1

**Междисциплинарные связи педагогической практики**

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно изучаемые дисциплины	Последующие дисциплины
ОПК-1	Освоение компетенции базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении предшествующего уровня образования (специалитет, магистратура)	Методология научных исследований Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Научно-исследовательский семинар Актуальные проблемы корпоративного права Философия права Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
ОПК-4	Педагогическая деятельность	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
ОПК- 5	Педагогическая деятельность Технологии электронного обучения на базе LMS Moodle Адаптация лиц с ОВЗ	-	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
УК-5	Педагогическая деятельность	-	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
ПК-27	Педагогическая деятельность Технологии электронного обучения на базе LMS Moodle Адаптация лиц с ОВЗ	-	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Успешное выполнение педагогической практики опирается на знания, умения и навыки аспиранта, полученные при изучении предшествующих дисциплин, указанных в Таблице 1.

Для успешного прохождения педагогической практики обучающийся должен:

знать: методологические основы высшего образования; виды и формы учебной и учебно-методической работы в сфере высшего образования;

уметь: разрабатывать занятия по преподаванию юридических дисциплин; разрабатывать задания для самостоятельной работы студентов по юридическим дисциплинам; разрабатывать материалы для осуществления текущего и промежуточного контроля знаний по юридическим дисциплинам;

владеть: навыками публичного выступления перед аудиторией.

Специфика и цели педагогической практики предполагают акцент на самостоятельное изучение аспирантами нормативной базы организации деятельности высшего учебного заведения, основных образовательных программ высшего образования, форм организации учебного процесса, методов проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, а также форм и методов контроля и оценки знаний. Основным документом, подтверждающим успешное прохождение аспирантом практики, является отчет о ее прохождении с необходимыми приложениями.

Практикант обязан своевременно приступить к практике, выполнить работы в соответствии с настоящей программой, составить отчет о практике и защитить его на кафедре в установленный срок. Практикант имеет право пользоваться в учебных и научных целях информационными материалами вуза и обращаться за консультацией к руководителю практики.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель аспиранта. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики, подготовки к лекционным, семинарским и практическим занятиям, а также осуществлять контроль проведения аспирантом лекционных и семинарских (практических) занятий, если данная

форма работы предусмотрена индивидуальной программой практики аспиранта.

## **2. Планируемые результаты прохождения практики.**

Педагогическая практика является одним из этапов подготовки аспирантов как исследователей и научно-педагогических работников.

Выпускник аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция для реализации видов профессиональной деятельности должен по результатам прохождения педагогической практики овладеть следующими компетенциями:

### **1) общепрофессиональными:**

- владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);
- готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4);
- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5).

### **2) универсальными:**

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5).

### **3) профессиональными:**

- готовностью к преподаванию юридических дисциплин по образовательным программам высшего образования, а также проведению учебно-методической работы и разработке учебных курсов по юридическим дисциплинам; готовностью к руководству научно-исследовательской работой студентов (ПК-27).

По окончании педагогической практики обучающийся должен быть способен применять современные методы и методики преподавания дисциплин, разрабатывать их рабочие программы и методическое обеспечение процесса их преподавания.

В результате педагогической практики аспирант должен получить следующие знания, умения и навыки (таблица 2).

Таблица 2

**Уровень знаний, умений, опыта деятельности,  
свидетельствующий о сформированности компетенции**

Компетенция	Дескрипторные характеристики		
	Знать:	Уметь:	Владеть:
ОПК-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методологию научных исследований в области юриспруденции;</li> <li>- основные тенденции развития методологии научных исследований в области юриспруденции</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно проводить исследования современных проблем образования в сфере юриспруденции;</li> <li>- сочетать различные методы проведения научных исследований</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методами проведения научных исследований в области юриспруденции;</li> <li>- методами обобщения результатов научных исследований</li> </ul>
ОПК-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формы работы в научном коллективе;</li> <li>- принципы и особенности управления научными коллективами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работать в научном коллективе;</li> <li>- проектировать работу научного коллектива</li> <li>- формировать научный коллектив</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации работы научного коллектива</li> <li>- навыками распределения функций внутри научного коллектива;</li> <li>- навыками контроля за результатами работы научного коллектива</li> </ul>
ОПК-5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность общепедагогических методов и форм воспитания;</li> <li>- особенности педагогических технологий и механизм их реализации в конкретном образовательном учреждении</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать педагогическую деятельность;</li> <li>- организовать индивидуальную и групповую работу студентов при проведении семинарских и (или) практических занятий;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения аудиторных занятий с использованием различных педагогических приемов и технологий;</li> <li>- навыками организации самостоятельной работы студентов и контроля ее результатов</li> </ul>
УК-5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы профессиональной юридической этики</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивать отношения с обучающимися на основе норм профессиональной этики</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами разрешения конфликтов на основе норм профессиональной юридической этики</li> </ul>
ПК-27	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды учебной работы кафедры;</li> <li>- методические приемы, применяемые при проведении конкретного вида учебной работы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать оптимальные методы преподавания конкретных юридических дисциплин;</li> <li>- разрабатывать учебно-методическую документацию по реализуемым кафедрой дисциплинам.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения научной дискуссии со студентами;</li> <li>- навыками руководства научно-исследовательской работой студентов в сфере юриспруденции</li> </ul>

### **3. Объем практики и виды работы.**

Прохождение педагогической практики рассчитано на 108 часов. Практику аспиранты проходят на 2 курсе (3 семестр). Трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетных единицы.

**Формы учебной работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:**

- проведение лекционных и (или) семинарских занятий;
- участие в осуществлении промежуточной аттестации студентов потока (проведение коллоквиумов и контрольных работ; проверка контрольных работ);
- консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов потока;
- организация анкетирования, тестирования и т.п., предусмотренных программой преподаваемой учебной дисциплины;
- другие формы учебной и (или) методической работы, определенные в индивидуальной программе практики (Приложение 1).

### **4. Содержание и структура практики.**

Программа практики включает в себя *подготовительный, основной, заключительный* этапы.

#### **1. Подготовительный этап.**

- 1.1. Подготовка индивидуальной программы практики совместно с научным руководителем (Приложение 1).
- 1.2. Знакомство с информационно – методической базой практики.

#### **2. Основной этап.**

Состоит в подготовке информации, необходимой для выполнения заданий, определенных индивидуальной программой практики.

#### **3. Заключительный этап.**

- 3.1. Подготовка отчёта о практике (Приложение 2).
- 3.2. Защита отчёта.



**Содержание практики** определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом совместно с руководителем и утверждается руководителем аспиранта.

## **5. Методические указания по организации прохождения педагогической практики.**

Непосредственное руководство и контроль за выполнением индивидуальной программы практики аспиранта осуществляются его руководителем. Руководитель осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период практики и оказывает соответствующую консультационную помощь; осуществляет систематический контроль над ходом работы аспиранта; оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением отчета.

### **Основные обязанности руководителя практики:**

- совместно с аспирантом формирует индивидуальную программу практики;
- объясняет форму отчетности и основные требования к оформлению отчета;
- определяет объём и характер деятельности аспиранта;
- консультирует по вопросам подбора и подготовки информации для прохождения практики;
- оценивает результаты практики и формирует отзыв руководителя практики (Приложение 3).

### **Обязанности аспиранта**

В течение педагогической практики аспирант обязан:

- строго соблюдать установленные сроки практики;
- выполнять программу практики;
- в срок подготовить и защитить отчет о педагогической практике.

Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики.

Отчет о практике (Приложение 2) – основной документ, характеризующий работу аспиранта во время практики. Текст отчета должен быть отредактирован

и напечатан 14 шрифтом 1,5 интервалом с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТом.

### **6. Фонд оценочных средств по практике.**

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной индивидуальной программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

#### **Используемые методы контроля сформированности компетенций:**

1. Экспертный анализ материалов отчета по педагогической практике – осуществляется в рамках проверки отчета по практике научным руководителем аспиранта. Руководитель выявляет, насколько полно и глубоко аспирант изучил круг вопросов, определенных индивидуальной программой практики.

2. Оценка результатов защиты отчета по практике и ответов на вопросы научного руководителя.

При анализе материалов отчета оценивается полнота исполнения заданий, предусмотренных индивидуальной программой практики аспиранта, грамотность изложения материала, умение соблюдать логическую последовательность при изложении материала, правильность использования профессиональной терминологии.

При защите отчета о практике оцениваются:

- сообщение аспиранта о работе на практике и ответы на вопросы;
- умение представить материалы, отражающие выполнение заданий основного этапа практики.

Формой контроля по результатам прохождения педагогической практики является зачет с оценкой.

Таблица 3

**Шкала и критерии оценки защиты отчета по педагогической практике**

«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»
<p>1. Материал в отчете изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология.</p> <p>2. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их при преподавании дисциплины.</p> <p>3. Продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенций на повышенном уровне, умений и навыков.</p>	<p>Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки:</p> <p>1. В отчете допущены небольшие пробелы, не оказывающие существенного влияния на возможность решения задач педагогической практики.</p> <p>2. Допущены один - два недочета при ответе на вопросы научного руководителя в ходе защиты отчета.</p> <p>3. Компетенции сформированы на повышенном уровне.</p>	<p>1. Неполно или непоследовательно сформирован отчет о педагогической практике, но показано общее понимание ее цели и задач и продемонстрированы умения и навыки, в целом достаточные для преподавательской деятельности.</p> <p>2. Имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов.</p> <p>3. Компетенции сформированы на пороговом уровне.</p>
<b>Повышенный уровень сформированности компетенций</b>		<b>Пороговый уровень сформированности компетенций</b>

**В случае, если ответ не удовлетворяет критериям, соответствующим пороговому уровню освоения компетенции, выставляется оценка «неудовлетворительно», компетенции не сформированы.**

Зачет с оценкой является итоговой формой контроля по педагогической практике и позволяет оценить уровень сформированности компетенций (таблица 4).

**Оценка уровня сформированности компетенций**

<b>Уровни сформированности компетенции</b>	<b>Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)</b>
<b>Компетенция ОПК-1</b>	
1. Пороговый уровень <i>(уровень, обязательный для освоения)</i>	<b>ЗНАТЬ:</b> - методологию научных исследований в области юриспруденции; <b>УМЕТЬ:</b> - самостоятельно проводить исследования современных проблем образования в сфере юриспруденции; <b>ВЛАДЕТЬ:</b> - методами проведения научных исследований в области юриспруденции.
2. Повышенный уровень <i>(по отношению к пороговому уровню)</i>	<b>ЗНАТЬ:</b> - методологию научных исследований в области юриспруденции; - основные тенденции развития методологии научных исследований в области юриспруденции; <b>УМЕТЬ:</b> - самостоятельно проводить исследования современных проблем образования в сфере юриспруденции; - сочетать различные методы проведения научных исследований; <b>ВЛАДЕТЬ:</b> - методами проведения научных исследований в области юриспруденции; - методами обобщения результатов научных исследований
<b>Компетенция ОПК-4</b>	
1. Пороговый уровень <i>(уровень, обязательный для освоения)</i>	<b>ЗНАТЬ:</b> - формы работы в научном коллективе; <b>УМЕТЬ:</b> - работать в научном коллективе; <b>ВЛАДЕТЬ:</b> - навыками распределения функций внутри научного коллектива;
2. Повышенный уровень <i>(по отношению к пороговому уровню)</i>	<b>ЗНАТЬ:</b> - формы работы в научном коллективе; - принципы и особенности управления научными коллективами <b>УМЕТЬ:</b> - работать в научном коллективе; - проектировать работу научного коллектива; - формировать научный коллектив <b>ВЛАДЕТЬ:</b> - навыками организации работы научного коллектива - навыками распределения функций внутри научного коллектива; - навыками контроля за результатами работы научного коллектива
<b>Компетенция ОПК-5</b>	
1. Пороговый уровень <i>(уровень, обязательный для освоения)</i>	<b>ЗНАТЬ:</b> - сущность общепедагогических методов и форм воспитания; <b>УМЕТЬ:</b> - организовать индивидуальную и групповую работу студентов при проведении семинарских и (или) практических занятий; <b>ВЛАДЕТЬ:</b> - навыками ведения аудиторных занятий с использованием различных педагогических приемов и технологий;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации самостоятельной работы студентов и контроля ее результатов.</li> </ul>
2. Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность общепедагогических методов и форм воспитания;</li> <li>- особенности педагогических технологий и механизм их реализации в конкретном образовательном учреждении;</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать педагогическую деятельность;</li> <li>- организовать индивидуальную и групповую работу студентов при проведении семинарских и (или) практических занятий;</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения аудиторных занятий с использованием различных педагогических приемов и технологий;</li> <li>- навыками организации самостоятельной работы студентов и контроля ее результатов.</li> </ul>
<b>Компетенция УК-5</b>	
1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для освоения)	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормы профессиональной юридической этики;</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивать отношения с обучающимися на основе норм профессиональной этики;</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными приемами разрешения конфликтов на основе норм профессиональной юридической этики</li> </ul>
2. Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы профессиональной юридической этики;</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивать отношения с обучающимися на основе норм профессиональной этики;</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами разрешения конфликтов на основе норм профессиональной юридической этики</li> </ul>
<b>Компетенция ПК-27</b>	
1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для освоения)	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды учебной работы кафедры;</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать учебно-методическую документацию по реализуемым кафедрой дисциплинам.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения научной дискуссии со студентами;</li> </ul>
2. Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды учебной работы кафедры;</li> <li>- методические приемы, применяемые при проведении конкретного вида учебной работы.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать оптимальные методы преподавания конкретных юридических дисциплин;</li> <li>- разрабатывать учебно-методическую документацию по реализуемым кафедрой дисциплинам.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения научной дискуссии со студентами;</li> <li>- навыками руководства научно-исследовательской работой студентов в сфере юриспруденции</li> </ul>

## 7. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение педагогической практики.

### Материально-техническое обеспечение практики

Вид помещения	Оборудование
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.

### Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика):

1	Microsoft Office 2007 Russian OLP NL AE	Пакет офисных программ. Только лицензия. Тип лицензии OLP NL AE (корпоративная, предназначена для государственных образовательных учреждений).
2.	ИПС «КонсультантПлюс»	Информационно-поисковая система, позволяющая работать с нормативными актами, учебной и научной литературой
3.	ИПС «Гарант аэро»	Информационно-поисковая система, позволяющая работать с нормативными актами, учебной и научной литературой

### *РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА*

#### *А) РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА*

##### **а) Основная литература:**

1. Бордовская Н. В., Розум С. И. Психология и педагогика: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения- Санкт-Петербург: Питер, 2014 г. , 624 с. — Электронное издание – <http://ibooks.ru/reading.php?productid=22634>
2. Плаксина, И. В. Интерактивные образовательные технологии : учебное пособие для академического бакалавриата / И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 163 с. — (Бакалавр. Академический

курс). — Электронное издание – <https://www.biblio-online.ru/viewer/E990D04C-12BB-4180-8802-823542A59955#page/1>

**б) Дополнительная литература:**

3. Кричевский Ю. И., Профессиональное образование: теория и практика. — Минск: РИПО 2013 г.— 247 с. — Электронное издание. - <http://ibooks.ru/product.php?productid=340418>

6. Солсо Р. Когнитивная психология. 6-е изд. — Санкт-Петербург: Питер 2015 г.— 592 с. — Электронное издание. — <http://ibooks.ru/product.php?productid=345132>

**в) литература для самостоятельного изучения:**

1. Аушева Н. Н. Формирование информационных умений и навыков профессионального направления с помощью инновационных образовательных технологий / Н. Н. Аушева // Известия Волгоградского государственного технического университета. - 2008. - Т. 5, № 5. - С. 11-12. - То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru> для доступа к информ. ресурсам требуется авторизация

2. Берсирова С. Д. Инновационные технологии в образовании / С. Д. Берсирова // Вестник Майкопского государственного технологического университета. - 2009. - № 1. - С. 113- 117. - То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://elibrary.ru> для доступа к информ. ресурсам требуется авторизация.

3. Богомазов Г. Г. Методика организации познавательной и исследовательской деятельности студентов: Учебно-методическое пособие. СПб., 2001.

4. Бухтеева Е. Е. Применение инновационных технологий в образовательном процессе вуза / Е. Е. Бухтеева, Г. И. Давыдова, О. И. Кравец // Высшее образование сегодня. - 2008. - № 11. - С. 48-50. - То же [Электронный

ресурс]. - Режим доступа : <http://elibrary.ru> для доступа к информ. ресурсам требуется авторизация

5. Попков В. А., Коржуев А. В. Дидактика Высшей школы. М., 2008.
6. Реан А.Л. Педагогические особенности взаимодействия педагога и студента // Вопросы психологии. – 2001. - № 5
7. Современные образовательные технологии [Текст]: учебное пособие для вузов/[Н. В. Бордовская, Л. А. Даринская, С. Н. Костромина и др.] ; под ред. Н. В. Бордовской.-3-е изд., стер.-Москва:КНОРУС, 2013.-431, с.
8. Стародубов, В.И. Системный мониторинг образовательной среды [Текст]: учебник для вузов/В. И. Стародубов, П. И. Сидоров, Е. Ю. Васильева.- Москва: Литтерра [и др.],2013.-298, с.

**в) Интернет-ресурсы и справочно-правовые системы:**

1. <http://stat.hse.ru>- Статистический портал Высшей школы экономики.
2. <http://po.marketds.ru> – журнал «Платное образование».
3. <http://www.all.edu.ru/> - Электронный сайт «Все образование».
4. <http://www.cinfo.ru/> - Электронная версия газеты «Образование и бизнес».
5. <http://www.ebiblioteka.ru/sources/publication.jsp?id=598> – журнал «Педагогика».



**Приложение 1**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»  
Кафедра

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

**ИНДУВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности  
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)

Направление 40.06.01 Юриспруденция \_

Направленность (профиль)

Аспирант \_\_\_\_\_ курса

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

1. Сроки прохождения практики:
2. Место прохождения:
3. План педагогической практики:

№ этапа	Мероприятия	Сроки выполнения	Форма отчетности
1.			
2.			
3.			
4.			

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»

Кафедра

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Аспирант \_\_ курса

Направление 40.06.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Описание выполняемой работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»

Кафедра

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ АСПИРАНТА**

Аспирант \_\_ курса

Направление 40.06.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Кафедра

**ОТЧЕТ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ  
АСПИРАНТА**

Направление 40.06.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Период практики

с «   » \_\_\_\_\_ 20    г.

по «   » \_\_\_\_\_ 20    г.

Выполнил аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

Руководитель \_\_\_\_\_  
ученая степень,  
ученое звание  
должность (подпись) Ф.И.О.

Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_ ФИО

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

САМАРА 2017

Излагаются результаты прохождения педагогической практики в соответствии с индивидуальной программой практики.

К отчету могут прилагаться тексты (тезисы), планы семинарских занятий: задачи, тесты, кейсы, подбор статистической информации, обзор по методическим пособиям и по программным продуктам, используемым в учебном процессе; список литературы.

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

## Отзыв руководителя практики

Компетенции аспиранта	Уровень овладения	
	пороговый	повышенный
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
Владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);		
Готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4);		
Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5)		
<b>Универсальные компетенции</b>		
Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)		
<b>Профессиональные компетенции</b>		
Готовность к преподаванию юридических дисциплин по образовательным программам высшего образования, а также проведению учебно-методической работы и разработке учебных курсов по юридическим дисциплинам; готовностью к руководству научно-исследовательской работой студентов (ПК-27)		

Отзыв руководителя практики о работе аспиранта и уровне сформированности компетенций \_\_\_\_\_

Зачет по практике принят с оценкой \_\_\_\_\_

Преподаватель – руководитель практики \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.