

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 02.02.2021 15:25:46

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd06979f1437ff3e82f1f7e9279a031181baba

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт права

Кафедра Гражданского и арбитражного процесса

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины Б1.Б.02 Право

Основная профессиональная образовательная программа Направление 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА программа "Прикладная информатика в электронной экономике"

Соответствует РПД

«18» 03

2020г.

/УМУ СГЭУ/

Зав. кафедрой  / Агеева Г.Е./

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Право входит в базовую часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Последующие дисциплины по связям компетенций: Предпринимательское право, Коммерческое право, Основы информационной безопасности, Теория информационной безопасности

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Право в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОК-4	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОК-4з1 базовые ценности основных правовых систем современности, правовые принципы, типологию, общую характеристику системы российского права	ОК-4у1 использовать в своей деятельности нормативно-правовые акты	ОК-4в1 навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
	ОК-4з2 правовые принципы, типологию, общую характеристику системы российского права	ОК-4у2 использовать в своей деятельности нормативно-правовые акты, ориентироваться в справочно-правовых системах	ОК-4в2 свободно владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 2
Контактная работа, в том числе:	56.4/1.57
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.4/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа, в том числе:	33.6/0.93
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации: Зачет с оценкой	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы Зачетные единицы	108 3