

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Социологическое исследование систем управления входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Социология управления, Вэб-аналитика, Социальные аспекты демографической политики России, Социальная статистика, Экономическая социология, Социология медицины, Социология международных отношений, Социология глобализации, Организация и проведение социологического исследования, Социология в управленческом консультировании

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Социологическое исследование систем управления в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК УВ-1 - Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящейся за пределами непосредственной сферы деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ПК УВ-1 ИДК1 Способен использовать методы сбора информации для решения организационно-управленческих задач	ПК УВ1з1: Знать методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению	ПК УВ1у1: Уметь подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания	ПК УВ1в1: Навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп

<p>ПК УВ-1 ИДК2</p> <p>Способен осуществлять обработку и интерпретацию комплексной информации для решения организационно-управленческих задач</p>	<p>ПК УВ1з2: Знать методы обработки и интерпретации информации</p>	<p>ПК УВ1у2: Уметь контролировать полноту и достоверность собранных данных</p>	<p>ПК УВ1в2: Владеть навыками работы со специализированным оборудованием и программным обеспечением для качественных и количественных методов сбора информации в соответствии со своими функциональными обязанностями (для САТІ, САРІ, САWІ, онлайн, мобильных фокус-групп, чатов, форумов, сообществ)</p>
<p>ПК УВ-1 ИДК3</p> <p>Способен использовать методы сбора информации для решения организационно-управленческих задач</p> <p>Способен осуществлять обработку и интерпретацию комплексной информации для решения организационно-управленческих задач</p>	<p>ПК УВ1з3: Методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению</p> <p>Методы обработки и интерпретации информации</p>	<p>ПК УВ1у3: Подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания</p> <p>Контролировать полноту и достоверность собранных данных</p>	<p>ПК УВ1в3: Навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп</p> <p>Навыками работы со специализированным оборудованием и программным обеспечением для качественных и количественных методов сбора информации в соответствии со своими функциональными обязанностями (для САТІ, САРІ, САWІ, онлайн, мобильных фокус-групп, чатов, форумов, сообществ)</p>

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	55.15/1.53
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Групповая контактная работа (ГКР)	1/0.03
Самостоятельная работа, в том числе:	43.85/1.22
Промежуточная аттестация	9/0.25
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 8
Контактная работа, в том числе:	13.15/0.37
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	8/0.22
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Групповая контактная работа (ГКР)	1/0.03
Самостоятельная работа, в том числе:	92.85/2.58
Промежуточная аттестация	2/0.06
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Социологическое исследование систем управления представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа		ИКР		
			Практич. занятия	ГКР			
1.	Технология и организация систем управления. Факторы публичной политики.	9	18			21	ПК УВ-1 ИДК1, ПК УВ-1 ИДК2, ПК УВ-1 ИДК3

2.	Процедура принятия управленческих решений (политико-управленческий цикл)	9	18			22.85	ПК УВ-1 ИДК1, ПК УВ-1 ИДК2, ПК УВ-1 ИДК3
	Контроль	9					
	Итого	18	36	0.15	1	43.85	

заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
	Практич. занятия						
1.	Технология и организация систем управления. Факторы публичной политики.	2	4			46	ПК УВ-1 ИДК1, ПК УВ-1 ИДК2, ПК УВ-1 ИДК3
2.	Процедура принятия управленческих решений (политико-управленческий цикл)	2	4			46.85	ПК УВ-1 ИДК1, ПК УВ-1 ИДК2, ПК УВ-1 ИДК3
	Контроль	2					
	Итого	4	8	0.15	1	92.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Технология и организация систем управления. Факторы публичной политики.	лекция	Введение. Политический менеджмент в системе социально-политических и управленческих наук
		лекция	Основные подходы к анализу публичной политики
		лекция	Внешняя среда («контекст») управленческой политики
		лекция	Актеры в системах управления. Политическая подсистема (policy subsystem)
		лекция	Институциональные факторы функционирования систем управления
		лекция	Когнитивные модели принятия управленческих решений
		лекция	Лоббистская деятельность
		лекция	Партийный менеджмент

		лекция	Конфликтный менеджмент и противодействия конфликтам
2.	Процедура принятия управленческих решений (политико-управленческий цикл)	лекция	Формирование управленческой повестки дня (agenda setting)
		лекция	Формулирование и принятие управленческих решений
		лекция	Выполнение публичной политики. Инструменты публичной политики
		лекция	Оценка управленческой политики
		лекция	Политические изменения
		лекция	Политический менеджмент как сфера деятельности и профессия
		лекция	Профессиональная этика политического менеджмента
		лекция	Основные виды политического менеджмента в современных условиях
		лекция	Технология политической мобилизации: электоральный менеджмент и избирательные кампании.

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Технология и организация систем управления. Факторы публичной политики.	практическое занятие	Введение. Политический менеджмент в системе социально-политических и управленческих наук
		практическое занятие	Основные подходы к анализу публичной политики
		практическое занятие	Внешняя среда («контекст») управленческой политики
		практическое занятие	Актеры в системах управления. Политическая подсистема (policy subsystem)
		практическое занятие	Институциональные факторы функционирования систем управления

		практическое занятие	Когнитивные модели принятия управленческих решений
		практическое занятие	Лоббистская деятельность
		практическое занятие	Партийный менеджмент
		практическое занятие	Конфликтный менеджмент и противодействия конфликтам
2.	Процедура принятия управленческих решений (политико-управленческий цикл)	практическое занятие	Формирование управленческой повестки дня (agenda setting)
		практическое занятие	Формулирование и принятие управленческих решений
		практическое занятие	Выполнение публичной политики. Инструменты публичной политики
		практическое занятие	Оценка управленческой политики
		практическое занятие	Политические изменения
		практическое занятие	Политический менеджмент как сфера деятельности и профессия
		практическое занятие	Профессиональная этика политического менеджмента
		практическое занятие	Основные виды политического менеджмента в современных условиях
		практическое занятие	Технология политической мобилизации: электоральный менеджмент и избирательные кампании.

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Технология и организация систем управления. Факторы публичной политики.	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Процедура принятия управленческих решений (политико-управленческий цикл)	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Тощенко, Ж. Т. Социология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ж. Т. Тощенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 303 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02316-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432816>
2. Забродин, В. Ю. Управленческий консалтинг. Социологический подход : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 130 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-10127-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438215>

Дополнительная литература

1. Граждан, В. Д. Социология управления : учебник для бакалавров / В. Д. Граждан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 607 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2628-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/425210>
2. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07728-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438109>
3. Лавриненко, В. Н. Исследование социально-экономических и политических процессов : учебник для бакалавров / В. Н. Лавриненко, Л. М. Путилова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 251 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3369-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/426173>

Литература для самостоятельного изучения

1. Аткинсон Э., Стиглиц Д. Лекции по экономической теории государственного сектора. М.,1995.
2. Гельман В., Рыженков С., Белокурова Е., Борисова Н. Автономия или контроль? Реформа местной власти в городах России, 1991-2001. СПб,2002. Гл.1.
3. Дегтярев А.А. Методологические подходы и концептуальные модели в интерпретации политических решений // Полис.2003. №3. С.160-161.
4. Дегтярев А.А. Механизм принятия политических решений: попытка разработки комплексной модели // Политическая наука в современной России: время поиска и контуры эволюции: Ежегодник 2004. М.,2004.
5. Дегтярев А.А. Процесс принятия и осуществления решений в публично-государственной политике: динамический цикл и его основные фазы // Полис. 2004. №4.

6. Дегтярев А.А. Теория принятия политических решений в структуре социальных и управленческих дисциплин // Полис-2002-2
7. Доббин Фрэнк Формирование промышленной политики (фрагменты книги) // Экономическая социология. Том 5, № 1, 2004 (www.ecsoc.msses.ru) + // Западная экономическая социология. М.,2004.
8. Дьякова Е.Г. Массовая политическая коммуникация в теории установления повестки дня: от эффекта к процессу // Полис-2003-3
9. Истон Д. Категории системного анализа политики // Антология политической мысли. Т.2. М.,1997. С. 630-642.
10. Комаровский В.С., Сморгунов Л.В. (ред.) Политико-административное управление. М.,2004.
11. Ленуар Р., Мерлье Д., Пэнто Л., Шампань П. Начала практической социологии М.: Институт экспериментальной социологии; СПб.: Алетейя, 2001 г. Бакун Л.А. Группы в политике (К истории развития американских теорий) // Полис-1999-1.
12. Нельсон Б. Социальная политика и управление: общие проблемы // Политическая наука: новые направления. М.,1999.
13. Паппэ Я.Ш. Отраслевое лобби в правительстве России (1992-1996) // Про эт контра-1996-1
14. Политико-административные отношения: Кто стоит у власти? (Под ред. Тони Верхейна). М.,2002.
15. Сморгунов Л.В. (ред.) Государственная политика и управление. СПб.,2006.
16. Сморгунов Л.В. Сетевой подход к политике и управлению // Полис 2001. №3.
17. Сморгунов Л.В. Сравнительный анализ политико-административных реформ: от нового государственного менеджмента к концепции "governance" // Полис-2003-4
18. Соловьев А.И. Колебательно-маятниковый механизм принятия государственных решений: к обоснованию когнитивной модели // Полис. 2005 №5-6.
19. Стиглиц Дж. Экономика государственного сектора. М.,1997.
20. Федоров К.Г. Политический курс в сфере местного налогообложения в России // Полис-2003-4
21. Шишкин С.В. Экономика социальной сферы. М.:ГУ-ВШЭ,2003.
22. Шмиттер Ф. Неокорпоратизм // Полис-1997-2.
23. Яницкий О.Н. Экологическая политика как сетевой процесс // Полис-2002-2

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска
---	--

	Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Социологическое исследование систем управления:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВО СГЭУ №10 от 29.04.2020г.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе Профессиональные компетенции (ПК):

ПК УВ-1 - Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящейся за пределами непосредственной сферы деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине				
Описание ИДК	Уровень сформированности	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ПК УВ-1 ИДК1 Способен использовать методы сбора информации для решения организационно-управленческих задач	Пороговый	ПК УВ1з1: Знать методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению	ПК УВ1у1: Уметь подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания	ПК УВ1в1: Навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп
ПК УВ-1 ИДК2 Способен осуществлять обработку и интерпретацию комплексной информации для решения организационно-управленческих задач	Базовый	ПК УВ1з2: Знать методы обработки и интерпретации информации	ПК УВ1у2: Уметь контролировать полноту и достоверность собранных данных	ПК УВ1в2: Владеть навыками работы со специализированным оборудованием и программным обеспечением для качественных и количественных методов сбора информации в соответствии со своими функциональными обязанностями (для CATI, CAPT, CAWI, онлайн, мобильных фокус-групп, чатов, форумов, сообществ)
ПК УВ-1 ИДК3 Способен использовать методы сбора информации для решения	Повышенный	ПК УВ1з3: Методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу	ПК УВ1у3: Подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора	ПК УВ1в3: Навыками согласования вопросов организации и порядка

<p>организационно-управленческих задач</p> <p>Способен осуществлять обработку и интерпретацию комплексной информации для решения организационно-управленческих задач</p>		<p>документальных источников, наблюдению</p> <p>Методы обработки и интерпретации информации</p>	<p>информации (массива данных, методического отчёта, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания</p> <p>Контролировать полноту и достоверность собранных данных</p>	<p>проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп</p> <p>Навыками работы со специализированным оборудованием и программным обеспечением для качественных и количественных методов сбора информации в соответствии со своими функциональными обязанностями (для CATI, CAPT, CAWI, онлайн, мобильных фокус-групп, чатов, форумов, сообществ)</p>
--	--	---	--	--

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Технология и организация систем управления. Факторы публичной политики.	ПК УВ-1 ИДК1, ПК УВ-1 ИДК2, ПК УВ-1 ИДК3	Оценка докладов Устный/письменный опрос Тестирование	зачет

2.	Процедура принятия управленческих решений (политико-управленческий цикл)	ПК УВ-1 ИДК1, ПК УВ-1 ИДК2, ПК УВ-1 ИДК3	Оценка докладов Устный/письменный опрос Тестирование	зачет
----	--	--	--	-------

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Технология и организация систем управления. Факторы публичной политики.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие систем управления и политического менеджмента 2. Политический менеджер как профессия 3. Этика управления и политического менеджмента 4. Виды политического менеджмента в современной России 5. Специфика управленческого консультирования 6. Финансирование политических кампаний 7. Разработка стратегии и тактики избирательной кампании 8. Принципы построения и структура штаба избирательной кампании 9. Функции руководителя избирательной кампании 10. Роль кандидата в работе избирательного штаба 11. Специальные проекты и их роль в избирательной кампании 12. Электоральный менеджмент в современной России 13. Этика электорального менеджмента 14. Лоббизм и его место в системе управленческих коммуникаций 15. Технологии лоббизма 16. Возможности правового регулирования лоббистской деятельности 17. Этика лоббизма 18. Лоббизм в современной России 19. Функции партийного менеджмента 20. Партийный менеджмент в современной России
Процедура принятия управленческих решений (политико-управленческий цикл)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рационализм в принятии управленческих решений 2. Инкрементальная модель принятия решений 3. Политико-культурные факторы принятия решений 4. Понятие «политической проблемы»: «объективистские» подходы 5. Понятие «политической проблемы»: «конструктивистские» подходы 6. Публичная и институциональная повестка дня. 7. Проблемы перехода проблемы из публичной повестки дня в институциональную. 8. Типы формирования повестки дня: внешняя инициация 9. Типы формирования повестки дня: внутренняя инициация 10. Типы формирования повестки дня: консолидация 11. Типы формирования повестки дня: мобилизация 12. Плюралистическая модель политической подсистемы. 13. Корпоративистская модель политической подсистемы. 14. Модель политических сетей.

	<p>15. Понятие и разновидности политических сетей (policy networks).</p> <p>16. Теория «идеологических коалиций (advocacy coalition approach) в исследовании управления и публичной политики.</p> <p>17. Понятие и классификации инструментов управления в публичной политике</p> <p>18. Достоинства и недостатки различных инструментов управленческой политики</p> <p>19. Причины отклонений от политического курса на стадии выполнения управленческого решения</p> <p>20. Проблема адекватности выбора инструментов политики при принятии и реализации управленческих решений.</p>
--	--

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Технология и организация систем управления. Факторы публичной политики.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие систем управления и политического менеджмента 2. Политический менеджер как профессия 3. Этика управления и политического менеджмента 4. Виды политического менеджмента в современной России 5. Специфика управленческого консультирования 6. Финансирование политических кампаний 7. Разработка стратегии и тактики избирательной кампании 8. Принципы построения и структура штаба избирательной кампании 9. Функции руководителя избирательной кампании 10. Роль кандидата в работе избирательного штаба 11. Специальные проекты и их роль в избирательной кампании 12. Электоральный менеджмент в современной России 13. Этика электорального менеджмента 14. Лоббизм и его место в системе управленческих коммуникаций 15. Технологии лоббизма 16. Возможности правового регулирования лоббистской деятельности 17. Этика лоббизма 18. Лоббизм в современной России 19. Функции партийного менеджмента 20. Партийный менеджмент в современной России
Процедура принятия управленческих решений (политико-управленческий цикл)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рационализм в принятии управленческих решений 2. Инкрементальная модель принятия решений 3. Политико-культурные факторы принятия решений 4. Понятие «политической проблемы»: «объективистские» подходы 5. Понятие «политической проблемы»: «конструктивистские» подходы 6. Публичная и институциональная повестка дня. 7. Проблемы перехода проблемы из публичной повестки дня в институциональную. 8. Типы формирования повестки дня: внешняя инициация

	<p>9. Типы формирования повестки дня: внутренняя инициация</p> <p>10. Типы формирования повестки дня: консолидация</p> <p>11. Типы формирования повестки дня: мобилизация</p> <p>12. Плюралистическая модель политической подсистемы.</p> <p>13. Корпоративистская модель политической подсистемы.</p> <p>14. Модель политических сетей.</p> <p>15. Понятие и разновидности политических сетей (policy networks).</p> <p>16. Теория «идеологических коалиций (advocacy coalition approach) в исследовании управления и публичной политики.</p> <p>17. Понятие и классификации инструментов управления в публичной политике</p> <p>18. Достоинства и недостатки различных инструментов управленческой политики</p> <p>19. Причины отклонений от политического курса на стадии выполнения управленческого решения</p> <p>20. Проблема адекватности выбора инструментов политики при принятии и реализации управленческих решений.</p>
--	---

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций

Размещены в ЭИОС СГЭУ <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

Социальная эффективность обусловлена:

- экономической эффективностью
- нормативными ограничениями
- квалификационным уровнем персонала
- типом кадровой политики, принятым на предприятии

Что входит как главный фактор в понятие «социальные роли управляющего»

- сборщик информации
- правильная оценка и анализ принимаемых решений
- поддержание дисциплины в учреждении
- регулярно предоставляемые отчеты руководству

Что является объектом социального управления

- техническое устройство
- технологический процесс
- человек
- климатические условия

К общим чертам, присущим всем процессам управления, можно отнести

- наличие обратной связи между управляющей и управляемой подсистемами
- многоаспектность функций со значительной долей неопределенности
- информационное взаимодействие субъекта и объекта управления

Целями социального управления являются

- обеспечение прав и свобод граждан, законности в обществе
- разработка и реализация финансовой политики
- упорядочение общественной жизни и удовлетворение публичного интереса

Принципы управления - это

- основополагающие идеи, руководящие начала, лежащие в основе управленческой деятельности и раскрывающие ее сущность

- основные направления управленческой деятельности
- способы, при помощи которых реализуются функции управления

Социальный контроль представляет собой особый механизм поддержания общественного порядка и включает два основных элемента:

- статусы и роли
- нормы и санкции
- власть и действия

Какое название носит оценка обществом социальной значимости того или иного статуса, закреплённая в культуре и общественном мнении:

- престиж
- ценность
- адаптация

К аргументам в пользу социальной ответственности относятся:

- любая — социальная, так и юридическая ответственность является средством обеспечения и охраны общественных отношений
- недостаточный уровень занятости широкой аудитории, недостаточность умений решать социальные проблемы
- изменение потребностей и ожиданий широкой аудитории, наличие ресурсов для решения социальных проблем, моральный облик вести себя социально ответственным
- моральный долг вести себя социально ответственным, расходы на социальную привлекательность

Кто относится к субъектам социальной ответственности?

- руководители предприятия, инвесторы, предприниматели
- предприниматели, владельцы, наблюдатели
- инвесторы, владельцы, работники
- государство, бизнес — предприятия, общество и человек

Возможность для организации реализовать свои потребности в выживании, безопасности, устойчивости — это:

- социальная ответственность бизнеса
- социальный тренд
- социально ответственное поведение

К основным видам социальной ответственности относятся:

- политическая, корпоративная, нравственная, правовая, религиозная ответственность
- ответственность за чистоту окружающей среды; ответственность перед работниками; ответственность перед потребителями
- ответственность за государство, за общество, за экономию, за человека
- экологическая, нравственная, социальная, правовая ответственность

Какие бывают формы социальной ответственности

- традиционная, помощь, благотворительность
- традиционная, благотворительность, меценатство
- традиционная, меценатство, спонсорство

К основной функции социального государства относятся:

- обеспечение верховенства закона и юридического равенства гражданина и государства
- определение прав всех граждан на участие в формировании органов государственной власти и контроль за их деятельностью
- все ответы верны

Социальное государство — это:

- определение и конкретизация обязанностей государства по принятию законов, направленных и обеспечивают сохранение, эффективное использование человеческих и природных ресурсов

- тип организации государственной и общественной жизни, основанный на приоритете социальных ценностей, прежде всего, права человека на «достойную жизнь»
- тип государства, входящего по организации и функционирования государственной власти на основе определения народа ее источником и носителем
- тип государства, основными признаками которой являются верховенство закона, разделение властей, правовая защита лица, юридическое равенство гражданина и государства

Выделите из перечисленных виды наружной социальной ответственности государственных органов:

- медицинское и социальное страхование, стабильная заработная плата, безопасность труда
- стабильная заработная плата, участие в преодолении кризисных ситуаций, создания надлежащих условий труда и отдыха персонала
- участие в благотворительных мероприятиях, содействие социальной безопасности, участие в преодолении кризисных ситуаций, обеспечения предоставления государственных услуг, реализация государственных социальных программ
- реализация государственных социальных программ, участие в преодолении кризисных ситуаций

Практическую реализацию основных положений социальной государственности осуществляет главным образом:

- государственная политика
- социальная политика
- гуманитарная политика
- информационная политика

Выделите из перечисленных виды внутренней социальной ответственности

- содействие социальной безопасности, партнерские отношения с потребителями
- социальное страхование, социальная защита и государственные гарантии, обеспечение предоставления государственных услуг, стабильная заработная плата
- участие в благотворительных мероприятиях, медицинское и социальное страхование
- безопасность труда работников, стабильность и поддержка социально-значимой зарплаты, развитие персонала через образовательные программы, оказание помощи работникам в критических ситуациях

Добровольная реакция на социальные проблемы общества со стороны государства — это:

- этика бизнеса
- культура управления
- социальная ответственность
- юридическая ответственность

Реализация проектов и программ по развитию социальной ответственности организации:

- не требует обязательного привлечения внешних специалистов (экспертов, консультантов)
- требует отдельных проектов со своими бюджетами
- может полностью осуществляться работниками организации в рамках поставленных им обязанностей по штатную заработную плату

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Технология и организация систем управления. Факторы публичной политики.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие систем управления и политического менеджмента 2. Политический менеджер как профессия 3. Этика управления и политического менеджмента 4. Виды политического менеджмента в современной России

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Специфика управленческого консультирования 6. Финансирование политических кампаний 7. Разработка стратегии и тактики избирательной кампании 8. Принципы построения и структура штаба избирательной кампании 9. Функции руководителя избирательной кампании 10. Роль кандидата в работе избирательного штаба 11. Специальные проекты и их роль в избирательной кампании 12. Электоральный менеджмент в современной России 13. Этика электорального менеджмента 14. Лоббизм и его место в системе управленческих коммуникаций 15. Технологии лоббизма 16. Возможности правового регулирования лоббистской деятельности 17. Этика лоббизма 18. Лоббизм в современной России 19. Функции партийного менеджмента 20. Партийный менеджмент в современной России
<p>Процедура принятия управленческих решений (политико-управленческий цикл)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рационализм в принятии управленческих решений 2. Инкрементальная модель принятия решений 3. Политико-культурные факторы принятия решений 4. Понятие «политической проблемы»: «объективистские» подходы 5. Понятие «политической проблемы»: «конструктивистские» подходы 6. Публичная и институциональная повестка дня. 7. Проблемы перехода проблемы из публичной повестки дня в институциональную. 8. Типы формирования повестки дня: внешняя инициация 9. Типы формирования повестки дня: внутренняя инициация 10. Типы формирования повестки дня: консолидация 11. Типы формирования повестки дня: мобилизация 12. Плюралистическая модель политической подсистемы. 13. Корпоративистская модель политической подсистемы. 14. Модель политических сетей. 15. Понятие и разновидности политических сетей (policy networks). 16. Теория «идеологических коалиций (advocacy coalition approach) в исследовании управления и публичной политики. 17. Понятие и классификации инструментов управления в публичной политике 18. Достоинства и недостатки различных инструментов управленческой политики 19. Причины отклонений от политического курса на стадии выполнения управленческого решения 20. Проблема адекватности выбора инструментов политики при принятии и реализации управленческих решений.

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ПК УВ-1 ИДК1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне