

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ВЫСШАЯ ШКОЛА МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА

УТВЕРЖДЕНО
Директор ВШМБ
_____ В.Н. Егоров
«_____» _____ 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«Планирование производства»

(наименование дисциплины/модуля)

Наименование программы: Управление развитием организации

Программу разработал: Кочетов Андрей Геннадьевич

Самара, 2018 г.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Формирование и совершенствование компетенций:

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);
- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

В ходе обучения Вы получите знания о:

- методиках и технологиях организации управляемого и контролируемого процесса на цепочке: «Получение и проработка Заказа Клиента» - «Формирование «Плана производства» для «производственных предприятий / площадок» - «Исполнение «Плана производства»;
- особенностях оптимизации и регламентации процессов «Планирования производства» и технологических процессов и операций;
- алгоритмах формирования «Плана производства» и загрузки «Рабочих центров» (Horizontal loading)
- методике оперативного планирования «Загрузка ограниченных ресурсов» (Finite loading);
- технологиях построения системы контроля исполнения регламентов и маршрутно-технологических карт.

У Вас сформируются умения по организации:

1. управляемого и контролируемого процесса «Получение и проработка Заказа Клиента»
2. управляемого и контролируемого процесса «Наполнение «Портфеля заказов» и формирование «Плана производства» (Master Schedule) на ежемесячном, недельном и сменно-суточном горизонтах планирования;
3. управляемого и контролируемого процесса «Исполнение «Плана производства»;
4. процессов внедрения новационных бизнес-процессов и технологических операции в практику ведения бизнеса.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля), включая перечень осваиваемых профессиональных компетенций:

Формирование и совершенствование компетенций:

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);
- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

2. Содержание дисциплины

Вы сформируете итоговые документы: (2 часа)

- Модель взаимодействия исполнителей на цепочке: «Получение заказов Клиентов» - «Формирование «Плана производства» для «производственных предприятий / площадок» - «Исполнение «Плана производства».
- Схему контроля регламентных операций, наборы контрольных операций на вышеуказанной цепочке.
- Алгоритмы балансировки заказов Клиентов с имеющимися производственными мощностями.
- Схему «Планирования заказов Клиентов» на производственных предприятиях / площадках.

- Схему диспетчеризации потока заказов в производстве на цепочке от размещения заказа Клиента на производстве до отгрузки готовой продукции Клиенту, наборы ключевых операций.

Практические занятия – 10 часов
Самостоятельная работа – 20 часов

3. Форма аттестации

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аудит системы управления бизнес-процессами в Вашей компании

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Регламенты процессов

Варианты ответов

- Разработаны в полном объеме и используются на практике

Возможно ли предоставить набор регламентов, используемых в повседневной работе?

- Разработаны частично, используются локально
- Не разработаны

В каком виде Вы хотите иметь регламентирующие документы по управлению процессами - есть ли особые требования по документированию и графическому представлению?

2. Методика моделирования (стандарт описания) процессов:

Варианты ответов

- Разработана и используется на практике

Возможно ли предоставить методики консультантам?

- Не разработана

3. Автоматизированная система бизнес-моделирования:

Варианты ответов

- Установлена и активно используется

Возможно ли продемонстрировать систему бизнес-моделирования в действии?
Каковы удобства / недостатки?

- Каждый сам описывает свои процессы

Описание процессов осуществляется не в автоматизированной системе

4. Стандарт управления внутренней нормативно-методической документацией компании:

Варианты ответов

Разработан и используется

Возможно ли предоставить стандарт?

Не разработан

Разработан, но не используется

5. Регламентация процессов осуществляется на основе:

Варианты ответов

Описания, анализа и оптимизации процессов

Существующих положений о подразделениях

Интервью с сотрудниками, выполняющими работу

Какие специфичные проблемы или спорные вопросы имеются у Вас в настоящее время в отношении регламентации бизнес-процессов?

6. Изменения в справочник процессов компании

Варианты ответов

Изменения не вносятся

Вносит ограниченный круг лиц в соответствии со стандартом управления изменениями модели

Вносят все, кто занимается моделированием

7. Руководство компании считает, что:

Варианты ответов

Система стандартизации процессов - это напрасная трата денег

Система стандартизации процессов обеспечивает устойчивое развитие бизнеса компании

Ваше мнение?

8. Исполнение методики моделирования (стандарта описания) процессов проверяется:

Варианты ответов

- Путем проведения аудита деятельности по описанию процессов
- Согласованием моделей со всеми руководителями компании
- Путем анализа соответствия разработанных моделей процессов
- Семантической проверкой моделей процессов

9. Методы контроля исполнения регламентов:

Варианты ответов

- Не определены
- Определены, зафиксированы документально, используются
- Являются формальными, практически не используются

Есть ли у Вас видение и особые требования к системе контроля исполнения регламентов?

10. Для каждого процесса методы контроля:

Варианты ответов

- Разработаны, включены в регламенты по процессу
- Не определены

11. Система управления бизнес-процессами компании:

Варианты ответов

- Существует и поддерживается в актуальном состоянии
- Есть формальная система в рамках СМК
- Не разработана

Нужна ли вам лично система регламентации бизнес-процессов? Для чего?

12. Внутренний аудит процессов:

Варианты ответов

- Проводится регулярно. Результаты документируются. Причины несоответствий устраняются
- Не проводится
- Проводится нерегулярно

13. Руководство компании:

Варианты ответов

- Формально раз в год заслушивает отчет начальника отдела организационного развития
- Периодически анализирует эффективность системы стандартизации процессов и выделяет средства на ее развитие
- Не интересуется вопросами стандартизации процессов

14. Система стимулирования мотивирует руководителей:

Варианты ответов

- Добиваться исполнения стандартов, совершенствовать процессы и соответствующие регламенты
- Контролировать соблюдение регламентов процессов сотрудниками
- Скрывать недостатки и несоответствия в процессах

15. Жизненный цикл регламентирующих документов компании:

Варианты ответов

- Регламентирован стандартом
- Гибко меняется в зависимости от ситуации
- Не формализован

16. Жизненный цикл регламентирующих документов компании поддерживается:

Варианты ответов

- Вручную. Реестр - в MS Excel. Документы - на PC секретаря
- При помощи системы электронного документооборота

17. Сотрудники отдела организационного развития:

Варианты ответов

- Координируют и методически обеспечивают работу по описанию и регламентации процессов

- Проводят формальные аудиты исполнения стандартов
- Уже давно пытаются описать все процессы компании
- А что это такое?

18. Отдел организационного развития:

Варианты ответов

- Есть, но пользы от него никакой
- Отсутствует
- Создан. Активно работает
- А что это такое?

19. Согласование и актуализация Регламентов процессов:

Варианты ответов

- Согласованы, утверждены и хранятся
- Разработаны ещё 2 года назад
- Постоянно актуализируются и совершенствуются

20. Модели процессов доступны сотрудникам:

Варианты ответов

- Через интранет-портал компании
- В регламентах процессов
- В системе бизнес-моделирования
- Хранятся в сейфе, по специальному запросу и разрешению СБ

21. Описание и анализ процессов осуществляются:

Варианты ответов

- Постоянно в соответствии с планом
- Эпизодически
- Все процессы были описаны 2 года назад

Кем осуществляется описание и анализ процессов?

22. Методика управления изменениями модели организации:

Варианты ответов

- Не разработана
- Разработана и используется на практике
- А что это такое?

Ваши пожелания к совершенствованию системы управления бизнес- процессами компании?

4.Оценочные материалы дисциплины (модуля)

Шкала оценивания знаний, навыков и компетенций слушателей ВШМБ

отлично	хорошо	удовлетвори- тельно	неудовлетворитель- но
<p>1. полно раскрыто содержание вопроса;</p> <p>2. материал изложен грамотно, логически последовательно, правильно используется терминология;</p> <p>3. показано умение применения инструментов анализа и планирования;</p> <p>4. продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</p> <p>5. материалы оформлены качественно, грамотно;</p> <p>6. на дополнительные вопросы комиссии получены верные лаконичные ответы ответ прозвучал</p>	<p>1. ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку отлично, но при этом может иметь следующие недостатки:</p> <p>- в изложении допущены незначительные пробелы, не искажившие содержание ответа;</p> <p>- допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию члена комиссии;</p> <p>- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении дополнительных вопросов, которые легко исправляются</p>	<p>1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала.</p> <p>2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>3. при неполном знании теоретического материала выявлена</p>	<p>1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, не показано общее понимание вопроса и не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала.</p> <p>2. допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>3. при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков;</p> <p>4. отказ от ответа</p>

самостоятельно, без наводящих вопросов.	по замечанию члена комиссии.	достаточная сформированность компетенций, умений и навыков.	
Повышенный уровень		Пороговый уровень	Компетенции не сформированы

«Зачтено» соответствует оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
Если работа не отвечает названным критериям, выставляется оценка «не зачтено».

Основная литература

1. Абдикеев, Т. П. Данько, С. В. Ильдеменов, Н. М. Абдикеев, Т. П. Данько, С. В. Ильдеменов, Реинжиниринг бизнес-процессов Эксмо Серия: Полный курс MBA ISBN 5-699-19772-9; С. 55-58 2007 г.
2. Андерсен Б. Бизнес-процессы: инструменты совершенствования ISBN 985-489-272-7; 2006 г.
3. Быкова А. А. Реинжиниринг корпорации: манифест революции в бизнесе 2011. - N 8. - С. 47-52. - Окончание следует. - Библиогр.: с. 53 (10 назв.).
4. Волков К.В. Современный реинжиниринг // Менеджмент в России и за рубежом. - №4. - 2002. - N 2 (74). - С. 49-52.
5. Гнатуш А. Реинжиниринг: многое в малом // IT Manager. №4(16). - 2004
6. Железко Б., Ермакова Т., Володько Л. Реинжиниринг бизнес-процессов 2011. - N 7. - С. 23-29. - Библиогр.: с. 29 (2 назв.).
7. Зиндер Е. Реинжиниринг бизнес-процессов и автоматизация офиса, 2009. - N 2. - С. 24-31
8. Ильин В.В Моделирование бизнес-процессов. Практический опыт разработчика Вильямс Серия: Практика реального бизнеса ISBN 5-8459-1063-3; 2006 г.
9. Калянов Моделирование, анализ, реорганизация и автоматизация бизнес-процессов Финансы и статистика ISBN 978-5-279-03038-5, 5-279-03038-4; 2006 г.
10. Кутелев Организационный инжиниринг. Технологии реинжиниринга бизнеса Феникс Серия: Учебники, учебные пособия ISBN 5-222-03630-8; 20010 г.
11. Ойхман Е.Г., Попов Э.В. Реинжиниринг бизнеса. -- М.: Финансы и статистика, 2011. : Магистр, 2009. - 576 с. - Прил.: с. 560-563. - Библиогр.: с. 564-566. - ISBN 978-5-9776-0069-9.
13. Попов Э.В., Шапот М.Д. Реинжиниринг бизнес-процессов и интеллектуальное моделирование. - . М.: ЦРДЗ, 2006. - С.55-59
14. Робсон М., Уллах Ф. Практическое руководство по реинжинирингу бизнес-процессов / Пер. с англ. -- М.: Аудит, ЮНИТИ, 2007.
15. Шапот М.Д. Инструментальные средства поддержки реинжиниринга бизнес-процессов. - М.: ЦРДЗ, 2005.