

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Центр корпоративного развития

УТВЕРЖДЕНО
Директор Центра
корпоративного развития

«___» _____ 201__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«Экономика для менеджеров»

Наименование программы Управление финансами компании

Программу разработала: Буринская Екатерина Александровна

Содержание

1. Цели и задачи дисциплины
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине
3. Объем и виды учебной работы
4. Содержание дисциплины
5. Методические указания по освоению дисциплины
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Экономика для менеджеров» является формирование у слушателей представлений о теоретических аспектах экономики и финансов компании, понятиях «затраты», «доходы» «расходы», «активы» и «обязательства» , специфике формирования показателей об имуществе компании, овладению навыками чтения и анализа финансовой отчетности, связанных с созданием и функционированием команд в организациях.

В соответствии с поставленными целями преподавание дисциплины реализует следующие задачи:

- сформировать научно обоснованное представление о имуществе, затратах, финансовом результате, и о анализе финансового положения, рентабельности бизнеса, управленческом учете и бюджетировании в компании;
- обучить практическим навыкам чтения и анализа финансовой отчетности, составления бюджетов компании;
- обучить самостоятельной разработке и реализации финансовой стратегии компании, финансовой и управленческой учётной политики компании, бюджетов;
- обучить методологическим и методическим основам финансового и управленческого учета, анализа финансового состояния и рентабельности деятельности компании.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины «Экономика для менеджеров» в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-1:	Знать	Уметь	Владеть
владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации	- основные показатели финансовых результатов хозяйственной деятельности; - виды и типы способов финансового учета; - современных методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	- ориентироваться в системе финансовой отчетности; - применять научно-теоретический понятийно-категориальный аппарат финансового анализа профессиональной деятельности; - выбрать подход к использованию современных методов обработки деловой информации	- навыками и технологией современного финансового учета и отчетности; -приемами выбора методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем		корпоративных информационных систем.	
---	--	--------------------------------------	--

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- принципы формирования показателей об имуществе, обязательствах, а также финансовых результатах компании, основы управленческого учета компании

Уметь:

- читать финансовую и управленческую отчетность компании, проводить финансовый анализ.

Владеть:

- навыками анализа рентабельности и финансового состояния компании, а также управления ценообразованием.

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Таблица 1

Объем и виды учебной работы

Виды учебной работы	Всего час.
Аудиторные занятия в том числе:	32
Лекции	14
Практические (ПЗ)	18
Общая трудоемкость: Часы	32
Виды промежуточной аттестации:	Экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины «Экономика для менеджеров» представлен в таблице 2.

Темы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Формируемые компетенции	Лек	ПЗ	СР	Конт роль	Всего
1.	Роль финансовой информации в управлении компанией	ОПК-1	2	3			5
2.	Особенности формирования показателей об активах компании. Понятия «издержки», «затраты», «себестоимость» и «расходы». Классификация затрат компании. Калькулирование себестоимости продукции	ОПК-1	3	3			6
3.	Особенности формирования финансового результата компании Финансовая отчетность компаний	ОПК-1	3	4			7
4.	Управленческий учет в принятии бизнес-решений Зарубежные методики управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Анализ «затраты – выход продукции – прибыль» Бюджетирование	ОПК-1	3	6			9
5.	Сущность, методы и информационная база для финансового анализа	ОПК-1	3	2			5
Итого		ОПК-1	14	18			32

4.2. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Роль финансовой информации в управлении компанией.

Понятие финансовой информации. Учетная система финансов компании и ее роль в управлении. Принципы построения учетной системы и ее назначение. Объекты финансового учета. Методы финансового учета. Законодательная база по финансовому

учету. Основные бизнес-процессы компании. Факты хозяйственной жизни, их влияние на финансовую отчетность.

Тема 2. Особенности формирования показателей об активах компании. Понятия «издержки», «затраты», «себестоимость» и «расходы». Классификация затрат компании. Калькулирование себестоимости продукции.

Активы компании и их виды. Внеоборотные активы. Основные средства: понятие, оценка и отражение в отчетности. Нематериальные активы: понятие, оценка и отражение в отчетности. Оборотные активы: виды, оценка, методы учета приобретения и выбытия оборотных активов. Понятия «издержки», «затраты», «себестоимость», «расходы». Классификация затрат. Незавершенное производство и готовая продукция. Калькулирование себестоимости продукции

Тема 3. Особенности формирования финансового результата компании. Финансовая отчетность компаний.

Понятия «доходы» и «расходы». Особенности формирования финансового результата от обычных видов деятельности. Прочие доходы и расходы организации. Прибыль до налогообложения. Чистая прибыль. Совокупный финансовый результат компании. Особенности формирования финансовой отчетности. Пользователи отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Отчет об изменении капитала. Отчет о движении денежных средств. Приложения к финансовой отчетности.

Тема 4. Управленческий учет в принятии бизнес-решений. Зарубежные методики управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Анализ «затраты – выход продукции – прибыль». Бюджетирование.

Управленческий учет. Потребность компании в ведении управленческого учета. Методики учета затрат и калькулировании себестоимости продукции «standart-cost», «direct-costing», «ABC» и т.д. Анализ «затраты – выход продукции – прибыль». Принятие специальных решений: о цене реализации продукции; о замене оборудования, об изготовлении компонентов самостоятельно или покупке их на стороне, о прекращении выпуска какого-то вида продукции. Принятие решений по ценообразованию и анализ рентабельности. Бюджетирование. Виды бюджетов. Финансовые бюджеты.

Тема 5. Сущность, методы и информационная база для финансового анализа.

Финансовый анализ. Основные приемы анализа финансовой отчетности. Анализ финансового положения компании. Анализ прибыли и рентабельности. Анализ деловой активности. Система основных абсолютных и относительных показателей эффективности ведения бизнеса, основные методические подходы к их анализу.

5. Методические указания по освоению дисциплины

5.1. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы слушателей, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у слушателей ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с информационными базами данных сети Интернет.

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с сопровождением наглядных пособий в виде слайдов;

- практические занятия, во время которых слушатели выступают с докладами по заранее предложенным темам и дискуссионно обсуждают их между собой и преподавателем; решаются практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения социальных явлений; проводятся устные и письменные опросы (в виде тестовых заданий) и контрольные работы (по вопросам лекций и практических занятий), проводятся деловые игры.

Лекции есть разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрение теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, ее методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, дача методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать слушателей к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности слушателей в исследовании изучаемых вопросов и приобретение профессиональных умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии слушателей, они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы слушателей, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях слушатели учатся работать с научной литературой, четко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований.

При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать слушателей при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов).

Результаты работы на практических занятиях должны учитываться преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя слушатели, активно отвечающие на занятиях, и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей экзаменационной оценке.

Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Слушатели с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных слушателей, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими слушателями, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь.

2) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

Методические указания для слушателей

Для успешного освоения дисциплины слушатели должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях. Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы четко представить себе объем и основные проблемы курса. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия ученых, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того чтобы выделить главное в лекции и правильно ее законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал, для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний, приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

Работа с литературой

При изучении дисциплины слушатели должны серьезно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание слушателям следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Данные периодические издания представлены в читальном зале СГЭУ. Для поиска научной литературы по дисциплине слушателям также следует использовать каталог Электронной научной библиотеки: e-library.ru.

5.2. Методические рекомендации по практическим и/или лабораторным занятиям

Для решения воспитательных и учебных задач в рамках дисциплины «Экономика для менеджеров» используются следующие формы проведения практических занятий:

1. Анализ практических ситуаций (мини-кейсов) по отдельным разделам курса.
2. Дискуссии в рамках изученных тем.

Пример кейса:

На основании исходных данных определите точку безубыточности для ООО «Печора». Нарисуйте график безубыточности. Определите величину маржинального дохода. ООО «Печора» реализует изделие А по 20 тыс. руб. (без учета налогов) за штуку, переменные затраты по его изготовлению составляют 15 тыс. руб. на изделие, а общая сумма постоянных расходов в отчетном периоде равна 540 тыс. руб. Ответьте на следующие вопросы:

- 1) Какое дополнительное количество изделий будет необходимо продать ООО «Печора» для достижения безубыточной работы, если предполагается, что его постоянные расходы возрастут на 60 тыс. руб.?
- 2) Каким образом изменится безубыточный объем производства, если использование более дешевых материалов привело к снижению переменных расходов до 12 тыс. руб. на изделие?
- 3) Каким образом изменится безубыточный объем производства, если благоприятная конъюнктура рынка позволила предприятию повысить цену до 26 тыс. руб. за изделие?
- 4) Какой объем продукции необходимо реализовать ООО «Печора», чтобы получить прибыль от продаж в размере 200 тыс. руб.?

Выполнение кейса: 20 минут.

5.3. Методические рекомендации по написанию курсовых работ/ курсовых проектов/ контрольных работ

Написание курсовых работ (проектов) и контрольных работ по данной дисциплине не предусмотрено учебным планом.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика для менеджеров»

Перечень контролирующих мероприятий для проведения промежуточного контроля по дисциплине «Экономика для менеджеров» представлен в таблице 3.

Таблица 3

Фонд оценочных средств по дисциплине «Экономика для менеджеров»

Номер семестра	Промежуточная аттестация						
	Курсовая работа	Курсовой проект	Контрольная работа (для заочной формы обучения)	Промежуточное тестирование	Зачет	Зачет с оценкой	Экзамен
1							+

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Изучение дисциплины «Экономика для менеджеров» в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-1: владением	Знать	Уметь	Владеть
навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	<ul style="list-style-type: none"> - основные показатели финансовых результатов хозяйственной деятельности; - виды и типы способов финансового учета; - современных методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем. 	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе финансовой отчетности; - применять научно-теоретический понятийно-категориальный аппарат финансового анализа в профессиональной деятельности; - выбрать подход к использованию современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками и технологией процесса выработки решения в профессиональной деятельности; - приемами выбора метода и моделей для разработки организационно-управленческих решений; - механизмом реализации и контроля принятого решения с учетом социальной значимости;

систем			
--------	--	--	--

Этап формирования компетенции – начальный

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Таблица 4

Уровни сформированности компетенций

Компетенции (код, наименование)	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
ОПК – 1 - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	1. Пороговый	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные показатели финансовых результатов хозяйственной деятельности; - виды и типы способов финансового учета. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе финансовой отчетности; - применять научно-теоретический понятийно-категориальный аппарат финансового анализа в профессиональной деятельности.
	2. Повышенный	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные показатели финансовых результатов хозяйственной деятельности; - виды и типы способов финансового учета; - современных методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе финансовой отчетности; - применять научно-теоретический понятийно-категориальный аппарат финансового анализа в профессиональной деятельности; - выбрать подход к использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем. <p>Владеть:</p>

		- навыками и технологией современного финансового учета и отчетности; - приемами выбора методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.
--	--	--

Шкала и критерии оценки (экзамен)

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
<p>1. Полно раскрыто содержание вопросов билета;</p> <p>2. Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология;</p> <p>3. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</p> <p>4. Продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</p> <p>5. Ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.</p>	<p>Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки:</p> <p>1. В изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа;</p> <p>2. Допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора;</p> <p>3. Допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.</p>	<p>1. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала.</p> <p>2. Имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>3. При неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.</p>
Повышенный уровень сформированности компетенций		Пороговый уровень

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

6.3.1 Материалы для промежуточного тестирования

Тестирование по данной дисциплине не предусмотрено.

6.3.2 Тематика курсовых работ/курсовых проектов/контрольных работ

Написание курсовых работ (проектов) и контрольных работ по данной дисциплине не предусмотрено учебным планом

6.3.3 Примерные вопросы к экзамену

Код контролируемых компетенций: ОПК-1.

1. Понятия "активы" и "обязательства"
2. Понятия "затраты", "себестоимость" и "расходы": сходства и отличия.
3. Принципы построения финансовой учетной системы.
4. Назначение учётной системы компании.
5. Методы формирования показателей финансовой системы.
6. Основные бизнес-процессы компании
7. Виды имущества компании.
8. Структура источников финансирования бизнеса
9. Капитальные вложения
10. Прямые и косвенные затраты
11. Эффективная и результативная команда: сходства и отличия.
12. Методы оценки приобретения и расхода материальных ресурсов компании.
13. Особенности калькулирования себестоимости в учетной системе компании.
14. Особенности формирования финансового результата компании.
15. Виды финансовой отчетности.
16. Методы принятия решений о цене реализации продукции; о замене оборудования, об изготовлении компонентов самостоятельно или покупке их на стороне, о прекращении выпуска какого-то вида продукции
17. Особенности управленческого учета затрат.
18. Виды бюджетов.
19. Информационная база для финансового анализа.
20. Основные приемы финансового анализа

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Методические материалы по проведению экзамена

Цель – оценка качества усвоения учебного материала и сформированности компетенций в результате изучения дисциплины.

Процедура - проводится в форме собеседования с преподавателем во время экзамена. Слушатель получает экзаменационный билет и время на подготовку. Время 15-20 минут.

Содержание представляет перечень примерных вопросов к экзамену

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 1 и 2 : учебник для академического бакалавриата / В. П. Астахов. — 12-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 386 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03493-6.. <https://biblio-online.ru/viewer/E4D984D7-C8E2-419E-A1E9-A49F2F0201EE/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-v-2-ch-ch->

Дополнительная литература:

2. Воронова, Е. Ю. Управленческий учет : учебник для академического бакалавриата / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 428 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00500-4.. <https://biblio-online.ru/viewer/F0A807AD-FDD3-4D73-A933-7FCFEE2BC132/upravlencheskiy-uchet>

7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.gaap.ru> Портал по теории и практике финансового учета. Финансовый учет, корпоративные финансы (статьи, обзоры , справочная информация).
2. <http://www.audit-it.ru>
Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит в России. Подборка статей
3. <http://www.devbusiness.ru/development/finance.htm>
Финансы и учёт на сайте «Развитие бизнеса».
4. <http://www.journalofaccountancy.com/>
Journal of Accountancy <http://www.zhuk.net/>
5. <http://finanalisis.ru/>
Finanalisis.ru: Портал представляет собой библиотеку материалов по финансовому менеджменту. Собраны такие разделы, как бюджетирование, финансовый и инвестиционный анализ

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- аудитория, оборудованная учебной мебелью, видеопроекционным оборудованием для презентаций и экраном;
- возможность пользования библиотекой и читальным залом, оснащенным компьютерной техникой для доступа к электронному каталогу библиотеки СГЭУ;
- компьютерные классы для всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки слушателей с доступом к базам данных Интернет.

Разработчик:

Буринская Е.А.