

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

*Высшая школа менеджмента*

УТВЕРЖДЕНО  
Директор Высшей школы менеджмента  
\_\_\_\_\_ Ванина Э.Г.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Международные стандарты финансовой отчетности**  
*(наименование дисциплины (модуля))*

Наименование программы **МВА Финансы**

Программу разработал: **Корнеева Т.А.**

Самара 2017 г.

## 1. Цель и задачи и дисциплины

**Целью** является раскрытие теоретического содержания правил составления открытой бухгалтерской отчетности и ведения учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) и их применение.

В соответствии с поставленными целями преподавание дисциплины реализует следующие **задачи**:

- раскрыть роль международных стандартов финансовой отчетности как элемента рыночной инфраструктуры в условиях глобализации экономики и повышения требований пользователей к информационному обеспечению принятия экономических решений;
- понять влияние МСФО на процессы реформирования отечественного бухгалтерского учета;
- изучить историю и процессы современного развития МСФО, их состав и структуру; усвоить концептуальные основы финансовой отчетности по МСФО;
- получить комплексные знания по содержанию базовых международных стандартов финансовой отчетности;
- закрепить теоретические знания в области финансового учета и отчетности по МСФО;
- получить навыки их использования в бухгалтерской практической деятельности;
- научиться выявлять отличия действующих национальных положений и правил каждого изучаемого МСФО, динамику изменений роли МСФО в развитии Российской системы бухгалтерского учета (РСБУ).

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих **компетенций**:

- ПК-3 способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

**Знать:**

- как на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально- экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- как анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях;
- каким образом выявлять тенденции изменения социально- экономических показателей

**Уметь:**

- на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально- экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях;
- выявлять тенденции изменения социально- экономических показателей

**Владеть:**

- навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики по социально- экономическим процессам и явлениям;
- навыками выявления тенденции изменения социально- экономических показателей.

## 2. Содержание дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем и виды учебной работы

Общая трудо- емкость, час	Аудиторные занятия (час.), в т.ч.				Самост. работа, час	Промежуточная аттестация, час	Форма промежу- точной аттеста- ции
	всего	лекции	практ. занятия	иные ви- ды учеб- ных заня- тий			
45	22	6	8	8	22	1	зачет

## 2.2.Разделы, темы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы дисци- плины	Формируе- мые компе- тенции	Лекции	Практ зан	иные виды занятий	СР	Конт роль	Всего
1	Тема 1. История и современное развитие системы МСФО.		1	2	2	4		9
2	Тема 2. Экономическая информация финансовых отчётов.		1	2	2	4		9
3	Тема 3. Учёт и представление материальных и нематериальных активов.		1	1	1	4		7
4	Тема 4. МСФО (IAS) 36 «Обесценение активов».		1	1	1	3		6
5	Тема 5. Учет обязательств.		1	1	1	3		6
6	Тема 6. Правила формирования показателей отчета о финансовых результатах и совокупном доходе.		0,5	0,5	0,5	2		3,5
7	Тема 7. Отдельные вопросы учета.		0,5	0,5	0,5	2		3,5
Конт роль							1	1
<b>Ито го</b>		<b>ПК-2</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>1</b>	<b>45</b>

## 2.3.Содержание разделов и тем

### Тема 1. История и современное развитие системы МСФО.

Концептуальные основы финансовой отчетности. Глобализация экономики, развитие мирового рынка ценных бумаг, усиление неравномерности развития и последствий экономических кризисов - основа осознания новой роли экономической информации и общественной потребности выработки единообразных наднациональных учетных правил, принимаемых в мире для подготовки открытой (публичной) финансовой отчетности, необходимой для принятия экономических решений пользователями. Создание Комитета по МСФО, его цели и организация деятельности, порядок разработки и принятия МСФО, структура отдельного МСФО, результаты работы; реструктуризация и преобразование в Совет по МСФО, развитие его целей, результаты работы, современный этап конвергенции МСФО с GAAP USA, интенсификация процесса обновления и разработки новых стандартов. Программа реформирования бухгалтерского учёта в РФ в соответствии с МСФО. Расширение сферы применения МСФО в национальной системе бухгалтерского учета и отчетности. Элементы финансовых отчётов, условия их признания и виды применяемой в современном учете оценки. основополагающие допущения подготовки финансовой отчетности. Возможности пересмотра концептуальных основ МСФО на современном этапе развития. Состав МСФО: IAS и IFRS, разъяснения (толкования, комментарии) к ним.

### Тема 2. Экономическая информация финансовых отчётов.

МСФО (IAS)1 «Представление финансовой отчётности». Цель и сфера применения стандарта. Соответствие финансовой отчетности и учётной политики компании требованиям МСФО, самостоятельные решения при ее выработке. Отчёт о прибыли и убытках и прочем совокупном доходе (отчет о совокупном доходе): классификация доходов и расходов по характеру затрат или по их функции («себестоимость продаж»), состав прочего совокупного дохода и его представление в отчете, сумма дивидендов на акцию. Отчёт об изменениях в капитале, представление данных об изменениях чистых активов и прочего совокупного дохода. МСФО (IAS) 34 «Промежуточная отчётность». МСФО (IAS) 7 «Отчёты о движении денежных средств». Отличительные особенности (сравнительная характеристика) составления отчёта о движении денежных средств в РФ и в соответствии с МСФО 7. МСФО (IFRS) 1 «Принятие МСФО впервые». Цель и сфера применения стандарта. Термины и определения стандарта. МСФО (IAS) 8 «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки». Цель и сфера применения стандарта. Ошибки: понятие, существенность ошибки, ретроспективный порядок отражения последствий ошибки и отступления от него. МСФО (IFRS) 13 «Оценка справедливой стоимости». Цель и сфера применения стандарта. Определения, и-пользуемые в стандарте. Наблюдаемые и ненаблюдаемые исходные данные. Методы оценки, иерархия справедливой стоимости по исходным данным.

### **Тема 3. Учёт и представление материальных и нематериальных активов.**

МСФО (IAS) 2 «Запасы». Цель и сфера действия. Определение запасов и их состав, оценка по наименьшей стоимости. Себестоимость запасов и ее состав, особенности измерения себестоимости запасов по нормативным затратам и розничным ценам. Методы оценки при списании. Сравнение российского стандарта ПБУ 5/01 с положениями МСФО 2. МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы». Цель и сфера его действия. Понятие нематериальных активов. Оценка нематериальных активов при признании. Информация, подлежащая раскрытию. Сравнение правил стандарта 38 с правилами ПБУ 14 / 2007 и ПБУ 17/02. МСФО (IAS) 16 «Основные средства». Срок полезного использования, порядок его установления и пересмотра. Методы начисления амортизации, их обоснование и пересмотр. Порядок учёта выбытия основных средств. Показатели, подлежащие раскрытию в финансовых отчётах. Сравнение стандарта с национальным стандартом ПБУ 6/01 «Учёт основных средств». МСФО (IAS) 40 «Инвестиционная недвижимость». Модель учета по справедливой стоимости и модель учета по себестоимости после признания актива. Операции выбытия инвестиционной недвижимости и признание прибыли или убытков. Раскрытие информации в отчетности. Сравнение стандарта с национальным стандартом ПБУ 6/01 «Учёт основных средств».

### **Тема 4. МСФО (IAS) 36 «Обесценение активов».**

Цель и сфера применения стандарта. Понятие генерирующей денежные средства единицы или группы. Внешние и внутренние факторы, указывающие на возможное обесценение, оценка возмещаемой стоимости по наибольшей величине из чистой цены продажи и стоимости от использования. Убытки от снижения стоимости актива при превышении его балансовой стоимости над возмещаемой стоимостью и правила их отражения. Раскрытие информации по каждому классу и по каждому сегменту по признанным убыткам и восстановлению в отчёте о прибылях и убытках, а также признанных в капитале.

### **Тема 5. Учет обязательств.**

МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работникам». Назначение и сфера действия данного стандарта. Вознаграждения работникам как обязательства компании. Краткосрочные вознаграждения работникам (признание и оценка). Вознаграждения по окончании трудовой деятельности как долгосрочные обязательства. Пенсионные планы с установленными взносами и пенсионные планы с установленными выплатами (признание и оценка, различия). Пенсионные планы группы работодателей. Государственные пенсионные планы. Страхование пенсионных выплат. Компенсационные выплаты долевыми инструментами. Представление информации о пенсионных выплатах в финансовой отчётности.

### **Тема 6. Правила формирования показателей отчета о финансовых результатах и совокупном доходе.**

МСФО (IFRS) 15 «Выручка по договорам с покупателями». Цель и область применения стандарта. Понятия «доход», «выручка» и «справедливая стоимость»; методы измерения

выручки. Основные проблемы признания выручки при обмене товарами или услугами, идентификации сделок. Условия признания выручки от продажи товаров; оказания услуг; процентов, роялти и дивидендов. Случай возникновения неопределённости относительно возможности получения сумм, уже включённых в доход. Сравнение положений стандарта с ПБУ 9/99, ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда». МСФО (IAS) 12 «Налоги на прибыль». Сравнение положений ПБУ 18/02 и МСФО (IAS) 12. МСФО (IAS) 23 «Затраты по заимствованиям». Цель и сфера действия стандарта. Понятие «затраты по займам» и «квалифицируемый актив». Состав затрат по займам. Правила признанию и раскрытия затрат по займам. Определение суммы затрат по займам, приемлемой для капитализации. Порядок капитализации, приостановление и прекращение капитализации. Сведения, подлежащие отражению в финансовой отчетности. Сравнения правил учета затрат по займам в России и по МСФО (IAS) 23.

#### **Тема 7. Отдельные вопросы учета.**

МСФО (IFRS) 5 «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращаемая деятельность». Цель и сфера действия стандарта, его определения. Оценка классифицированного как предназначенного для продажи долгосрочного актива или группы выбытия по наименьшей оценке из балансовой стоимости и справедливой стоимости за вычетом расходов на продажу. Переклассификация активов при изменении плана продажи. Раскрытие информации в финансовой отчетности. Сравнение положений МСФО с российскими правилами. МСФО (IFRS) 16 «Аренда». Определение и виды аренды. Условия признания, первоначальная и последующая оценка у арендатора и арендодателя. Модификация договоров аренды. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

### **2.4. Методические рекомендации по практическим занятиям**

#### **Методические указания для преподавателя**

Основное внимание при изучении дисциплины необходимо сконцентрировать на изучении и освоении слушателями основных фундаментальных законов и закономерностей функционирования экономической системы с целью дальнейшего использования приобретенных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Необходимо обращать внимание обучающихся на формировании у них представлений о сущности и содержании базовых экономических категорий, позволяющих анализировать основные тенденции развития хозяйственных систем.

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции – обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с информационными базами данных сети Интернет.

### **Методы проведения аудиторных занятий:**

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с сопровождением наглядных пособий в виде слайдов;
- практические занятия, во время которых студенты выступают с докладами по заранее предложенным темам и дискуссионно обсуждают их между собой и преподавателем; решаются практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения социальных явлений; проводятся устные и письменные опросы (в виде тестовых заданий) и контрольные работы (по вопросам лекций и практических занятий), проводятся деловые игры.

**Лекции** есть разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, ее методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, дача методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать студентов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме.

**Практические занятия** направлены на развитие самостоятельности студентов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение профессиональных умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии студентов, они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы студентов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях студенты учатся работать с научной литературой, четко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований.

При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать студентов при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов).

Результаты работы на практических занятиях должны учитываться преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя студенты, активно отвечающие на занятиях, и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей экзаменационной оценке.

### **Методические указания для слушателей**

Для успешного освоения дисциплины слушатели должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой. Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы четко представить себе объем и основные проблемы курса. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с раздаточным материалом и учебниками. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия ученых, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Для того чтобы выделить главное в лекции, полезно заранее просмотреть раздаточный материал, для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний, приготовить вопросы лектору.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Слушатели получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

### **Работа с литературой**

При изучении дисциплины слушатели должны серьезно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Для поиска научной литературы по дисциплине следует использовать каталог Электронной научной библиотеки: e-library.ru.

При подготовке к практическим занятиям слушатели имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы слушателей преподаватель оценивает в конце занятия.

## **2.5. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного руководителя и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

### **Формы самостоятельной работы слушателей по темам дисциплины**

В качестве одной из форм самостоятельной работы слушателям предлагается подготовка докладов/рефератов, в том числе с представлением электронной презентации.

Организуя свою самостоятельную работу по дисциплине, слушатели должны выявить рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса, практических занятий и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д.

### **Примерная тематика докладов/рефератов**

1. Отличия отечественной практики учета и отчетности от положений международных стандартов финансовой отчетности.
2. Система стандартов GAAP.
3. Перспективы унификации МСФО и GAAP.
4. Соотношение МСФО и МСА.
5. Основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, установленных в международных стандартах финансовой отчетности и GAAP . Перспективы унификации этих двух систем.
6. Соответствие состава и принципов разработки отечественных стандартов международным.
7. Совет по международным стандартам финансовой отчетности.
8. Профессиональные бухгалтерские объединения.
9. Характеристики англо-американской модели учета.
10. Характеристика континентальной модели учета.
11. Характеристика южно-американской модели учета.
12. Характеристика исламской модели учета.
13. Процесс реформирования бухгалтерского учета в России.
14. Проблемы реформирования российского учета.
15. Прекращаемая деятельность в соответствии с МСФО.
16. Долгосрочные активы, предназначенные для продажи.
17. Аренда в соответствии с МСФО.
18. Примеры применения МСФО крупнейшими компаниями.
19. Трансформация показателей российской отчетности в соответствии с МСФО.
20. Процесс разработки МСФО.



## **Методика написания рефератов и докладов**

**Целью** написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

**Основные задачи** студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

**Требования к содержанию:**

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой вы солидарны.

**Структура реферата.**

### **7.. Титульный лист.**

Образец оформления титульного листа для реферата.....

**2.Оглавление.** Оглавление – это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

**3.Текст реферата.** Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

А) Введение – раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

Б) Основная часть – это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст.

В) Заключение – данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые «высветились» в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

**4.Список источников и литературы.** В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов (см.Оформление Списка источников и литературы).

### **Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.**

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое – 25 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с «красной» строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Подготовка **научного доклада** выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов.

Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей.

Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ изучаемых государственно-правовых явлений, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать аудиторию результатами своего исследования. Следовательно, подготовка научного доклада требует определенных навыков. Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

1. Выбор темы научного доклада;
2. Подбор материалов;
3. Составление плана доклада. Работа над текстом;
4. Оформление материалов выступления;
5. Подготовка к выступлению.

### **Структура и содержание доклада:**

Введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показывается позиция автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

### **Требования к оформлению доклада:**

- объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.
- доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.
- обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.
- должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

### **Критерии оценки доклада:**

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на практических занятиях, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

## **2.6. Методические рекомендации по практическим и иным формам занятий**

### **Тема 1. История и современное развитие системы МСФО. (4 часа)**

1. Обсуждение темы по следующим вопросам: Концептуальные основы финансовой отчетности. Деятельность Совета по МСФО, Комитета по МСФО. Реформирование бухгалтерского учета в РФ.

2. Выступления с рефератами.  
информации об обесценении активов.

2. Выступления с рефератами.

3. Подведение итогов работы.

### **Примерные темы рефератов:**

- Характеристика англо-американской модели учета.
- Характеристика континентальной модели учета.

### **Основная литература:**

Агеева, О. А. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, А. Л. Ребизова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 385 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8593-1. <https://www.biblio-online.ru/book/E6C446C2-ACB4-4ECE-9700-0CF6D756C643>

### **Дополнительная литература:**

Чая, В. Т. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум / В. Т. Чая, Г. В. Чая. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 418 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3386-4. <https://www.biblio-online.ru/book/8519677F-0BED-4B41-9603-7637BA910039>

### **Литература для самостоятельного изучения:**

Алисинов А.С. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник и практикум для академического бакалавриата/А.С. Алисинов,- М.: Издательство Юрайт, 2016. – 360с. – Серия: Бакалавр. Академический курс <http://www.biblio-online.ru/viewer/E3A90C56-5E27-4782-A040-2DA2DD5A410E>

Агеева О.А. Международные стандарты финансовой отчетности. Теория и практика: учебник/О.А. Агеева, А.Л. Ребизова,- М.: Издательство Юрайт, 2016. – 447с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс ISBN 978-5-9916-2195-3 <http://www.biblio-online.ru/viewer/082FB803-0446-48DD-87E0-8AEA6065B463>

Миславская Н.А., Поленова С.Н. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник для бакалавров. — М. : "Дашков и К", 2012 г. — 372 с. — Электронное издание. — МО РФ. — ISBN 978-5-394-01245-7 <http://ibooks.ru/product.php?productid=338452>

### **Тема 5. Учет обязательств. (2 часа)**

1. Устный опрос по следующим вопросам: IAS 23 19 «Вознаграждение работникам». Учет пенсионных выплат.

2. Выступления с рефератами.

3. Подведение итогов работы.

**Примерные темы рефератов:**

- Характеристика южно-американской модели учета.

- Характеристика исламской модели учета.

**Основная литература:**

Агеева, О. А. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, А. Л. Ребизова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 385 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8593-1. <https://www.biblio-online.ru/book/E6C446C2-ACB4-4ECE-9700-0CF6D756C643>

**Дополнительная литература:**

Чая, В. Т. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум / В. Т. Чая, Г. В. Чая. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 418 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3386-4. <https://www.biblio-online.ru/book/8519677F-0BED-4B41-9603-7637BA910039>

**Литература для самостоятельного изучения:**

Агеева О.А. Международные стандарты финансовой отчетности. Теория и практика: учебник/О.А. Агеева, А.Л. Ребизова,- М.: Издательство Юрайт, 2016. – 447с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс ISBN 978-5-9916-2195-3 <http://www.biblio-online.ru/viewer/082FB803-0446-48DD-87E0-8AEA6065B463>

Алисенев А.С. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник и практикум для академического бакалавриата/А.С. Алисенев,- М.: Издательство Юрайт, 2016. – 360с. – Серия: Бакалавр. Академический курс <http://www.biblio-online.ru/viewer/E3A90C56-5E27-4782-A040-2DA2DD5A410E>

Миславская Н.А., Поленова С.Н. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник для бакалавров. — М. : "Дашков и К", 2012 г. — 372 с. — Электронное издание. — МО РФ. — ISBN 978-5-394-01245-7 <http://ibooks.ru/product.php?productid=338452>

**Тема 6. Правила формирования показателей отчета о финансовых результатах и совокупном доходе. (6 часов)**

1. Устный опрос по следующим вопросам: IFRS 15 «Выручка по договорам с покупателями». IAS 12 «Налоги на прибыль». IAS 23 «Затраты по заимствованиям».

2. Выступления с рефератами.

3. Подведение итогов работы.

**Примерные темы рефератов:**

- Примеры применения МСФО крупнейшими компаниями.

- Процесс реформирования бухгалтерского учета в России.

**Основная литература:**

Агеева, О. А. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, А. Л. Ребизова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 385 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8593-1. <https://www.biblio-online.ru/book/E6C446C2-ACB4-4ECE-9700-0CF6D756C643>

**Дополнительная литература:**

Чая, В. Т. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум / В. Т. Чая, Г. В. Чая. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 418 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3386-4. <https://www.biblio-online.ru/book/8519677F-0BED-4B41-9603-7637BA910039>

**Литература для самостоятельного изучения:**

Агеева О.А. Международные стандарты финансовой отчетности. Теория и практика: учебник/О.А. Агеева, А.Л. Ребизова,- М.: Издательство Юрайт, 2016. – 447с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс ISBN 978-5-9916-2195-3 <http://www.biblio-online.ru/viewer/082FB803-0446-48DD-87E0-8AEA6065B463>

Алисенев А.С. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник и практикум для

академического бакалавриата/А.С. Алисенов,- М.: Издательство Юрайт, 2016. – 360с. – Серия: Бакалавр. Академический курс <http://www.biblio-online.ru/viewer/E3A90C56-5E27-4782-A040-2DA2DD5A410E>

Миславская Н.А., Поленова С.Н. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник для бакалавров. — М. : "Дашков и К", 2012 г. — 372 с. — Электронное издание. — МО РФ. — ISBN 978-5-394-01245-7 <http://ibooks.ru/product.php?productid=338452>

### **Тема 7. Отдельные вопросы учета. (4 часа)**

1. Устный опрос по следующим вопросам: IFRS 5 «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращаемая деятельность». IFRS 16 «Аренда».

2. Выступления с рефератами.

3. Подведение итогов работы.

#### **Примерные темы рефератов:**

- Прекращаемая деятельность в соответствии с МСФО.

- Долгосрочные активы, предназначенные для продажи.

- Аренда в соответствии с МСФО.

- Трансформация показателей российской отчетности в соответствии с МСФО.

- Процесс разработки МСФО.

#### **Основная литература:**

Агеева, О. А. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, А. Л. Ребизова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 385 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8593-1. <https://www.biblio-online.ru/book/E6C446C2-ACB4-4ECE-9700-0CF6D756C643>

#### **Дополнительная литература:**

Чая, В. Т. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум / В. Т. Чая, Г. В. Чая. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 418 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3386-4. <https://www.biblio-online.ru/book/8519677F-0BED-4B41-9603-7637BA910039>

#### **Литература для самостоятельного изучения:**

Алисенов А.С. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник и практикум для академического бакалавриата/А.С. Алисенов,- М.: Издательство Юрайт, 2016. – 360с. – Серия: Бакалавр. Академический курс <http://www.biblio-online.ru/viewer/E3A90C56-5E27-4782-A040-2DA2DD5A410E>

Агеева О.А. Международные стандарты финансовой отчетности. Теория и практика: учебник/О.А. Агеева, А.Л. Ребизова,- М.: Издательство Юрайт, 2016. – 447с. – Серия: Бакалавр

Углубленный курс ISBN 978-5-9916-2195-3 <http://www.biblio-online.ru/viewer/082FB803-0446-48DD-87E0-8AEA6065B463>

Внедрение МСФО в России: проблемы и перспективы : сборник научных трудов / В.Г. Гетьман, С.Н. Гришкина, В.П. Сиднева и др. — Москва : Русайнс, 2017. — 242 с. — ISBN 978-5-4365-0979-2.

Миславская Н.А., Поленова С.Н. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник для бакалавров. — М. : "Дашков и К", 2012 г. — 372 с. — Электронное издание. — МО РФ. — ISBN 978-5-394-01245-7 <http://ibooks.ru/product.php?productid=338452>

Международные стандарты финансовой отчетности: проблемы и противоречия : монография / Н.А. Миславская. — Москва : Русайнс, 2015. — 202 с.

### **3.Форма аттестации**

Форма промежуточной аттестации – зачет

### **4.Оценочные материалы дисциплины (модуля)**

#### **4.1.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Изучение дисциплины направлено на формирование у слушателей следующих компетенций:  
Вид деятельности: аналитическая

## Уровни сформированности компетенций

Компетенции	Уровни сформированности компетенций	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-3 - способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	1. Пороговый	как на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; как анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях;	на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях	навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики по социально-экономическим процессам и явлениям;
	2. Повышенный	как на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; как анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях; каким образом выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях; выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики по социально-экономическим процессам и явлениям; навыками выявления тенденции изменения социально-экономических показателей

### Шкала и критерии оценки (промежуточное тестирование)

Число правильных ответов	Оценка	Уровень сформированности компетенции
90-100% правильных ответов	Оценка «отлично»	Повышенный
70-89% правильных ответов	Оценка «хорошо»	Повышенный

51-69% правильных ответов	Оценка «удовлетворительно»	Пороговый
Менее 50% правильных ответов	Оценка «неудовлетворительно»	Компетенция не сформирована

### Шкала и критерии оценки (зачет)

Зачтено	Незачтено
Выставляется при условии, если студент в процессе обучения показывает хорошие знания учебного материала, выполнил все задания для подготовки к опросу, подготовил доклад по тематике практического занятия. При этом студент логично и последовательно излагает материал темы, раскрывает смысл вопроса, дает удовлетворительные ответы на дополнительные вопросы	Выставляется при условии, если студент обладает отрывочными знаниями, затрудняется в умении использовать основные категории, не выполнил задания для подготовки к опросу, не подготовил доклад по тематике практического занятия, дает неполные ответы на вопросы из основной литературы, рекомендованной к курсу
<b>Повышенный / пороговый</b>	<b>Компетенции не сформированы</b>

## 4.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы

### 4.2.1. Варианты тестовых заданий

Код контролируемой компетенции – ПК-3

*Основополагающие принципы подготовки финансовой отчетности:*

- а) метод начисления или кассовый метод, непрерывность деятельности, обособленность имущества и обязательств организации;
- б) метод начисления, непрерывность деятельности;
- в) двойная запись, ведение учета в рублях, метод начисления, обособленность имущества и обязательств.

2. *Программа реформирования бухгалтерского учета в РФ*

- а) требует применения на территории РФ международных стандартов финансовой отчетности (МСФО);
- б) содержит планы разработки и внедрения национальных стандартов, соответствующих МСФО;
- в) рекомендует организациям переходить на правила МСФО.

3. *МСФО – это стандарты,*

- а) общепринятые специалистами во всем мире;
- б) разработанные, утвержденные и опубликованные Комитетом/Советом по МСФО;
- в) применяемые в бухгалтерском учете развитых капиталистических стран.

4. *Активы как элемент финансовой отчетности – это средства,*

- а) принадлежащие организации на праве собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления);
- б) имеющие материально-вещественную форму и денежную оценку;
- в) контролируемые организацией в результате прошлых операций и способные принести экономические выгоды в будущем

5. Если какое-либо положение «Принципов подготовки ФО» противоречит правилам МСФО, то применяется

- а) правило МСФО;
- б) правило Принципов;
- в) правило учетной политики компании.

6. Пользователями финансовой отчётности по МСФО являются:

- а) администрация предприятия;
- б) работники, поставщики, покупатели, правительство, общественность;
- с) инвесторы, кредиторы;
- д) инвесторы, кредиторы, работники, поставщики, покупатели, правительство, общественность.
- е) правительство, общественность;
- ф) работники, поставщики, покупатели.

7. Конкретные принципы, основы и правила, принятые компанией для подготовки и представления финансовой отчётности, - это...

- а) МСФО;
- б) учётная политика;
- с) должностная инструкция;
- д) методические рекомендации.
- е) нет правильного ответа.

8. Справедливая стоимость запасов – это сумма денег

- а) за которую можно приобрести предметы в сделках между информированными, желающими совершить сделку независимыми сторонами;
- б) которую можно получить при продаже актива в сделках между информированными, желающими совершить сделку независимыми сторонами;
- с) которая равна себестоимости ценностей.

9. Запасы в бухгалтерском балансе отражаются по

- а) фактической себестоимости;
- б) наименьшей оценке;
- в) справедливой стоимости.

10. При снижении стоимости запасов ниже возмещаемой суммы они оцениваются по:

- а) фактической себестоимости;
- б) возможной чистой стоимости реализации; в) справедливой стоимости.

11. Основные средства признаются в учете при выполнении условий:

- а) наличия материальной субстанции и длительного срока службы;
- б) наличия вероятности получения экономических выгод от них и длительного срока службы;
- в) наличия вероятности получения экономических выгод от них и надежной оценки. (ОПК-3, ПК-2)

12. Выбор метода начисления амортизации основывается

- а) на схеме получения экономических выгод от объекта;
- б) на положении учетной политики;
- в) на решении руководства компании

#### 4.2.2. Примерные вопросы к зачету

Код контролируемой компетенции – ПК-3

1. Создание и генезис корпораций в мире. Развитие корпораций в России
2. Понятие и критерии корпорации. Преимущества и недостатки корпоративной формы бизнеса
3. Понятие и типы акционерных обществ. Финансирование корпораций
4. Создание, ликвидация и реорганизация акционерных обществ. Виды реорганизации
5. Слияния и поглощения. Различия в российском и западном корпоративном праве
6. Мотивы и классификации слияний



7. Поглощение: виды, особенности и способы защиты
8. Понятие корпоративного управления. Теории корпоративного управления
9. Теория агентских отношений (агентская теория)
10. Основные участники корпоративных отношений. Стейкхолдеры
11. Системы корпоративного управления.
12. Основные механизмы корпоративного управления. Структура собственности и корпоративный контроль
13. Модели корпоративного управления. Особенности российской модели корпоративного управления.
14. Общее собрание акционеров: типы, формы, сроки проведения. Компетенция общего собрания акционеров.
15. Годовое общее собрание акционеров. Кворум на ОСА.
16. Внеочередное общее собрание акционеров, Заочное общее собрание акционеров
17. Порядок голосования, подведение итогов. Счетная комиссия
18. Совет директоров: формирование и компетенция.
19. Структура совета директоров. Категории членов совета директоров. Порядок работы
20. Независимые директора. Критерии независимости. Корпоративный секретарь

**4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

#### **Методические материалы по проведению промежуточного тестирования**

*Цель* – оценка уровня освоения студентами понятийно-категориального аппарата по соответствующим разделам дисциплины, сформированности умений и навыков.

*Процедура* - проводится на последнем практическом занятии в компьютерных классах после изучения всех тем дисциплины. Время тестирования составляет от 45 до 90 минут в зависимости от количества вопросов.

*Содержание* представлено материалами для промежуточного тестирования.

#### **Методические материалы по проведению зачета**

*Цель* – оценка качества усвоения учебного материала и сформированности компетенций в результате изучения дисциплины.

*Процедура* - проводится в форме собеседования с преподавателем на последнем практическом занятии. По итогам зачета выставляется «зачтено» или «не зачтено».

*Содержание* представляет перечень примерных вопросов к зачету.

#### **5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

##### **Рекомендуемая литература**

##### **Основная литература:**

1. Агеева, О. А. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, А. Л. Ребизова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 385 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8593-1. <https://www.biblio-online.ru/book/E6C446C2-ACB4-4ECE-9700-0CF6D756C643>

##### **Дополнительная литература:**

1. Чая, В. Т. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум / В. Т. Чая, Г. В. Чая. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 418 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3386-4. <https://www.biblio-online.ru/book/8519677F-0BED-4B41-9603-7637BA910039>

##### **Литература для самостоятельного изучения:**

1. Внедрение МСФО в России: проблемы и перспективы : сборник научных трудов / В.Г. Гетьман, С.Н. Гришкина, В.П. Сиднева и др. — Москва : Русайнс, 2017. — 242 с. — ISBN 978-5-4365-0979-2.
2. Алисенов А.С. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник и практикум для академического бакалавриата/А.С. Алисенов,- М.: Издательство Юрайт, 2016. – 360с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. <http://www.biblio-online.ru/viewer/E3A90C56-5E27-4782-A040-2DA2DD5A410E>
3. Агеева О.А. Международные стандарты финансовой отчетности. Теория и практика:

#### **6. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

<b>Вид помещения</b>	<b>Оборудование</b>
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, практических занятий и иных видов занятий	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.

Разработчики:

Д.э.н., проф.

Т.А. Корнеева