

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Утверждено

Председатель приемной комиссии

ректор

д.э.н., профессор



Хасаев Г. Р.

Программа вступительных испытаний по дисциплине
«Основы управления персоналом»
для абитуриентов, поступающих в магистратуру в СГЭУ

Программа

Данная программа составлена на основании Федерального компонента Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования направления 080400 «Управление персоналом».

Тема 1. Развитие системы управления персоналом

Система менеджмента организации. Место управления персоналом в системе менеджмента организации. Управление персоналом как система. Краткая характеристика элементов системы управления персоналом.

Содержание понятия «персонал организации». Структура персонала. Цели и признаки классификации персонала.

Содержание понятия «управление персоналом организации». Функции управления персоналом. Цикл управления Э.Деминга.

Теория управления о роли человека в организации. Исторические этапы становления функции управления персоналом. Основные школы и концепции управления персоналом: «научного управления», «человеческих отношений», «человеческих ресурсов». Их признаки, состав функций по управлению персоналом. Этапы развития управления персоналом в организациях развитых стран. Современная концепция управления персоналом, закономерности, принципы и методы управления персоналом.

Особенности изменения экономической системы в России. Характерные черты перехода к рыночным отношениям и их влияние на управление персоналом. Инструментарий воздействия на персонал.

Тема 2. Функционально-целевая модель системы управления персоналом

Функционально-целевая модель системы управления организации и место в ней управления персоналом. Совокупность целей организации и управления персоналом. Обусловленность целей управления персонала целями организации.

Традиционная трактовка целей: а) экономические, б) научно-технические, в) производственно-коммерческие, г) социальные. Классификация целей организации в соответствии с концепцией «Сбалансированная система показателей»: а) эффективность деятельности компании с точки зрения отдачи на вложенный капитал; б) полезность товаров и услуг компаний с точки зрения конечных потребителей; в) внутренняя операционная эффективность организации бизнес-процессов; г) способность организации к восприятию новых идей, ее гибкость, ориентация на постоянные улучшения.

Основы определения целей и функционального содержания элементов системы управления персоналом.

Тема 3. Организационное проектирование системы управления персоналом

Содержание понятия, стадии и этапы организационного проектирования. Содержание стадий разработки и внедрения проекта системы управления организации: предпроектная подготовка, проектирование и внедрение.

Характеристика этапов организационного проектирования. Технико-экономическое обоснование целесообразности и необходимости совершенствования системы управления. Состав задания на оргпроектирование системы управления. Содержание а) организационного общего проекта системы управления, б) организационного рабочего проекта системы управления. Стадии внедрения проекта совершенствования системы управления.

Тема 4. Субъекты управления персоналом

Субъекты управления персоналом. Распределение обязанностей между линейными руководителями и специалистами по управлению персоналом. Функции службы управления персоналом.

Взаимодействие линейных руководителей и специалистов по управлению персоналом.

Аутсорсинг в системе управления персоналом.

Тема 5. Цели, функции и организационная структура системы управления персоналом

Факторы, определяющие организационную структуру управления персоналом. Качественные и количественные показатели, характеризующие организационную структуру управления персоналом. Виды организационных структур управления персоналом. Проектирование функциональной и иерархической структуры. Формирование структурных подразделений системы управления персоналом. Методическое и нормативное обеспечение проектирования организационных структур управления персоналом.

Выделение структурных звеньев службы управления персоналом. Сбалансированность обязанностей, прав и ответственности в системе управления персоналом. Возможные варианты построения оргструктуры управления персоналом в зависимости от особенностей организации. Взаимосвязь звеньев управления персоналом между собой и с другими подразделениями организации.

Принципиальное содержание основных функций управления персоналом: подбор персонала, обучение и развитие персонала, оценка персонала, вознаграждение персонала, кадровое делопроизводство.

Тема 6. Условия эффективного функционирования системы управления персоналом

Внешние факторы, определяющие содержание и результаты функционирования системы управления персоналом. Внутренние факторы, определяющие содержание и результаты функционирования системы управления персоналом. Основы кадрового, делопроизводственного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления персоналом.

Цели и задачи вступительных испытаний по экономической теории.

Цель вступительных испытаний по основам управления персоналом состоит в определении: уровня теоретической подготовки абитуриентов; владения методологией управления персоналом; способностей использовать методологию менеджмента для оценки и анализа важнейших проблем управления персоналом в организации.

Задача вступительных испытаний по основам управления персоналом – оценить подготовку выпускников бакалавриата и специалитета по основным разделам данного предмета с целью конкурсного отбора в магистратуру Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный экономический университет».

Абитуриент должен владеть понятиями и знать следующее.

Методология управления персоналом: философия управления персоналом; теории управления о роли человека в организации; современная концепция управления персоналом; закономерности, принципы и методы управления персоналом; теория управления о роли человека в организации; исторические этапы становления функции управления персоналом; основные школы и концепции управления персоналом (“научного управления”, “человеческих отношений”, “человеческих ресурсов”), их признаки, состав функций по управлению персоналом; этапы развития управления персоналом в организациях развитых стран; современная концепция управления персоналом; закономерности, принципы и методы управления персоналом.

Система управления персоналом организации: система менеджмента организации; место управления персоналом в системе менеджмента организации; управление персоналом как система; элементы системы управления персоналом; содержание понятия функционально-целевой модели системы управления организации и место в ней управления персоналом; сущность и этапы организационного проектирования системы управления персоналом; внешние факторы, определяющие содержание и результаты функционирования системы управления персоналом; внутренние факторы, определяющие содержание и результаты функционирования системы управления персоналом; основы кадрового, делопроизводственного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления персоналом; концепция кадровой политики и стратегическое управление персоналом; сущность, цели и задачи кадрового планирования; технологии управления персоналом организации и его развитием; оценка результативности и эффективности проектов

совершенствования системы и технологий управления персоналом; аудит персонала.

Субъекты и организационная структура управления персоналом: распределение обязанностей между линейными руководителями и специалистами по управлению персоналом; функции службы управления персоналом; взаимодействие линейных руководителей и специалистов по управлению персоналом; аутсорсинг в системе управления персоналом; цели, функции и оргструктура системы управления персоналом; принципы выделения структурных звеньев службы управления персоналом; сбалансированность обязанностей, прав и ответственности в системе управления персоналом; возможные варианты построения оргструктуры управления персоналом в зависимости от особенностей организации; взаимосвязь звеньев управления персоналом между собой и с другими подразделениями организации; содержание основных функций управления персоналом (подбор персонала, обучение и развитие персонала, оценка персонала, вознаграждение персонала, кадровое делопроизводство).

Структура и содержание вступительного испытания по основам управления персоналом

Вступительное испытание по основам управления персоналом проводится в письменной форме по вопросам программы вступительных испытаний. В экзаменационный билет входит три вопроса: первый вопрос из раздела «Методология управления персоналом», второй вопрос – «Система управления персоналом организации», третий вопрос – «Субъекты и организационная структура управления персоналом». Время на подготовку ответа – 90 минут.

Критерии оценки вступительных испытаний по основам управления персоналом

Вступительные испытания по основам управления персоналом оцениваются по следующей системе.

Максимальный балл по экзаменационному билету – 100 баллов, минимальный балл по экзаменационному билету – 25 баллов.

Максимальный балл по первому вопросу – 20 баллов ставится в том случае, когда дан полный, четкий и аргументированный ответ.

Максимальный балл по второму вопросу – 40 баллов ставится в том случае, когда дан полный, четкий и аргументированный ответ.

Максимальный балл по третьему вопросу – 40 баллов ставится в том случае, когда дан полный, четкий и аргументированный ответ.

Если абитуриент при правильном в целом ответе допустил неточности в формулировках, не меняющих существа выводов, то оценка по вопросу снижается на 5 баллов.

В том случае, когда при правильном в целом ответе абитуриентом допущено несколько существенных неточностей при анализе основных

понятий, закономерностей или явлений, то оценка по первому вопросу снижается на 7 баллов, а по второму и третьему – на 10 баллов.

Если абитуриент при раскрытии вопросов показал неполное знание основных категорий управления персоналом, допустил неточные формулировки, то оценка по первому вопросу снижается на 10 баллов, а по второму и третьему – на 20 баллов.

Если содержание вопросов экзаменационного билета изложено недостаточно полно, допущены серьезные ошибки, неточности, то оценка по первому вопросу снижается на 15 баллов, а по второму и третьему – на 30 баллов.

В том случае, когда все вопросы экзаменационного билета изложены абитуриентом схематично, упрощенно, отсутствуют глубина их познания, допущен ряд серьезных ошибочных выводов, то итоговая оценка составит 0 баллов.

Список рекомендуемой литературы для подготовки к вступительным испытаниям по основам управления персоналом

1. Основная литература

1. Дейнека А.В., Беспалько В.А. Управление человеческими ресурсами. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2013 – МО.- ISBN 978-5-394-02048-3- Электронное издание. – <http://ibooks.ru/product.php?productid=28918>
2. Кафидов В. Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. – СПб. : Питер, 2012 – Гриф УМО. – ISBN 978-5-459-00875-3 – Электронное издание – <http://ibooks.ru/product.php?productid=26282>
3. Кибанов, А.Я. Основы управления персоналом [Текст] : учебник / А. Я. Кибанов. – УМО, 3-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2014 (13 экземпляров)
4. Лукичева Л.И. Управление персоналом. Учебное пособие. 6-е изд. Гриф УМО. ISBN 978-5—370-01892-3. М.: Омега-Л, 2011 – Электронное издание. - <http://ibooks.ru/reading.php?productid=22157>

2. Дополнительная литература

5. Андреева И.Н. Управление кадрами. Руководство для персонала и топ-менеджмента. — ISBN 978-5-9775-0775-2. СПб. : БХВ-Петербург, 2011 – Электронное издание. — <http://ibooks.ru/product.php?productid=24831>
6. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами. 10-е изд. – СПб. : Питер, 2012 – МО РФ. – ISBN 978-5-91180-771-9 – Электронное издание – <http://ibooks.ru/product.php?productid=24894>
7. Герчиков В.И. Управление персоналом: работник – самый эффективный ресурс компании: Учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2008

8. Дуракова И.Б. Управление персоналом. Учебник. Гриф УМО. ISBN 978-5-16-003563-5. М.: ИНФРА-М, 2009 – Электронное издание. – <http://ibooks.ru/reading.php?productid=22201>.
9. Егоршин А.П. Основы управления персоналом: Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2011
10. Кибанов, А.Я. Экономика управления персоналом [Текст] : учебник / А. Я. Кибанов, Е. А. Митрифанова, и. А. Эсаулова Под ред. А. Я. Кибанова. – УМО. – М. : ИНФРА-М, 2014 (9 экзмпляров)
11. Кибанов А.Я., Баткаева И.А., Ивановская Л.В. Управление персоналом организации: Учебник - 4-е изд. (ГРИФ) М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014
12. Кибанов, А.Я. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация [Текст] : учебное пособие. / А. Я. Кибанов, И. Б. Дуракова. – УМО. – М. : ИНФРА-М, 2014 (8 экземпляров)
13. Одегов Ю.Г., Руденко Г.Г. Управление персоналом. Учебник для бакалавров. М.: ЮРАЙТ, 2014
14. Скудутис М. В. Кадровое дело: от приема на работу до увольнения. ISBN 978-5-459-00791-6. СПб. : Питер, 2011 – Электронное издание. - <http://ibooks.ru/product.php?productid=28502>
15. Соловьёв Д.П. Стандарты управления персоналом [Текст] : монография / Д.П. Соловьёв.– Самара: Изд-во Самар. гос. экон. ун-та., 2011
16. Стредвик Дж. Управление персоналом в малом бизнесе / Пер. с англ. СПб: Издательский Дом «Нева», 2003
17. Ульрих Д. Эффективное управление персоналом: новая роль HR-менеджера в организации: Пер. с англ. – М.: ООО «И.Д.Вильямс», 2007
18. Управление персоналом организации: Учебник / Под ред. А.Я.Кибанова. – 4-е изд., доп. и перераб. – М.: ИНФРА-М, 2010
19. Управление человеческими ресурсами / Под ред. М.Пула, М.Уорнера. – СПб.: Питер, 2002. – 1200 с. (Энциклопедия. Серия «Бизнес-класс»)

Разработчики:

Профессор кафедры ЭТиУП, к.э.н.



Д.П.Соловьёв