

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Самарский государственный экономический университет»

**ПРИКАЗ**

Самара

№ 187-ОВ

«24» марта 2022 года

На основании Решения Ученого совета от 24.03.2022 г., протокол № 7  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение о разработке и утверждении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет» в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Врио ректора



Е.А. Кандрашина

Федеральное государственное  
автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета  
ФГАОУ ВО «СГЭУ»  
протокол 7 от 24.03 2022г.  
Врио ректора Е.А. Кандрашина  
приказ № 1870В от 24 марта 2022г.

**Положение о разработке и  
утверждении программ подготовки  
научных и научно-педагогических  
кадров в аспирантуре ФГАОУ ВО  
«Самарский государственный  
экономический университет» в  
соответствии с федеральными  
государственными требованиями**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о разработке и утверждении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее - Положение), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122;

– Уставом ФГАОУ ВО «СГЭУ»;

– Локальными нормативными актами ФГАОУ ВО «СГЭУ», регламентирующими образовательную деятельность по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее – Университет, СГЭУ) в соответствии с федеральными государственными требованиями, а именно требования к структуре программ аспирантуры и требования к условиям их реализации, порядок разработки, согласования, утверждения и обновления программ аспирантуры, порядок определения планируемых результатов освоения программ аспирантуры.

1.3. Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре реализуются в Университете на основании имеющейся лицензии на осуществление образовательной деятельности и в соответствии с Уставом Университета.

1.4. Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ), реализуемых в Университете на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Наименование программы аспирантуры состоит из наименования научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени.

1.5. Разработчиками программ аспирантуры Университета являются профильные по отношению к научной специальности программы аспирантуры выпускающие кафедры (далее – разработчики). Допускается совместная разработка программы аспирантуры более чем одной кафедрой, если каждая из них может выступать выпускающей по разрабатываемой программе аспирантуры. В таком случае на одну из кафедр возлагаются обязанности ответственного разработчика указанной программы.

1.6. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

1.7. Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.8. Программа аспирантуры разрабатывается и утверждается ученым советом Университета.

1.9. Программа аспирантуры разрабатывается при участии профессорско-преподавательского состава выпускающих и обеспечивающих кафедр, работников отдела организации научных исследований и подготовки научных кадров, других структурных подразделений Университета, а также работников Университета, деятельность которых связана с научной специальностью программы.

1.10. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Университет обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам в формах, установленных программой аспирантуры;
- проведение практик;
- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся занимаются самостоятельной научно-исследовательской деятельностью и подготовкой научно-квалификационной работы (диссертации);
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации обучающихся.

## **2. Требования к структуре программ аспирантуры**

2.1. Программа аспирантуры разрабатывается Университетом в соответствии с федеральными государственными требованиями и включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

2.2. Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах цитирования Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

2.3. Образовательный компонент программы аспирантуры включает:

- дисциплины (модули);
- практику;
- промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) и практике.

2.4. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 35, ст.4137; 2016, N 22, ст.3096).

2.5. При разработке программы аспирантуры университет вправе предусмотреть обучающимся возможность освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом, в порядке, установленном локальным актом Университета.

Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом, если они предусмотрены программой аспирантуры.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

2.6 Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям определяется согласно ФГТ.

2.7. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок освоения программы аспирантуры не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным в ФГТ.

2.8. Представляемая к утверждению программа должна содержать информацию о языке (языках), на котором (которых) осуществляется образовательная деятельность.

2.9. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, определяющих требования к результатам ее освоения, и содержит: план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

2.10. План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

2.11. Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры распределение курсов дисциплин и практики определяются учебным планом.

### **3. Порядок разработки программ аспирантуры и требования к условиям реализации программ аспирантуры**

3.1. Программа аспирантуры разрабатывается в соответствии с шаблонами, установленными данным положением.

3.2. Каждый компонент программы аспирантуры разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов. Шаблоны учебного плана, календарного учебного графика, плана научной деятельности, рабочей программы

дисциплины (модуля), программы практики, приведены в приложениях к настоящему порядку (Приложения А – Е).

3.3. Объем программы аспирантуры определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

3.4. Зачетная единица для программ аспирантуры в Университете эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

3.5. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, при очной форме обучения должен составлять не более 60 зачетных единиц.

3.6. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель и не более 8.

3.7. Учебный план программы аспирантуры включает дисциплины, практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам и практике.

3.8. Примерный план выполнения научного исследования содержит обязательную и индивидуальную часть, а также этапы его выполнения.

Основная часть примерного плана выполнения научного исследования включает в себя виды деятельности, обязательные для освоения всеми аспирантами.

Индивидуальная часть примерного плана выполнения научного исследования включает в себя возможные виды деятельности, которые аспирант вправе использовать при составлении индивидуального плана научной деятельности, с учетом проводимых научных исследований в рамках диссертационной работы. Индивидуальная часть является обязательной для освоения при включении ее в индивидуальный план работы аспиранта.

3.9. План подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, содержит виды работы, выполняемые при подготовке диссертации и публикации, а также формы отчетности при проведении текущего контроля успеваемости по этапам выполнения научного исследования.

3.10. План научной деятельности программы аспирантуры содержит перечень этапов освоения научного компонента программы, их содержание, распределение зачетных единиц и сроки проведения промежуточной аттестации по ним.

3.11. Требования к условиям реализации программ аспирантуры включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, к кадровым условиям реализации программ аспирантуры, регламентируются ФГТ и указываются в пояснительной записке к программе аспирантуры.

3.12. Не менее 60% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **4. Порядок согласования, утверждения и обновления программ аспирантуры**

4.1. Программы аспирантуры обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Основанием для обновления программ аспирантуры являются изменения в ФГТ, вступление в действие новых нормативных правовых актов (их изменений), введение новых образовательных технологий, совершенствование оценочных и методических материалов.

4.2. При обновлении программ аспирантуры учитываются также методические рекомендации Минобрнауки России, мнения экспертов; ведущих ученых, председателей и членов диссертационных советов, аспирантов и преподавателей.

4.3. Утверждение вносимых дополнений и изменений в программу аспирантуры осуществляется в том же порядке, что и ее утверждение.

4.4. Ежегодное утверждение программ аспирантуры, корректировка учебных планов и планов научной деятельности, а также календарных учебных графиков осуществляется в срок до 1 июня в соответствии с Приложением Ж.

4.5. После утверждения программа аспирантуры размещается на официальном сайте Университета ([www.sseu.ru](http://www.sseu.ru)) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.6. Оригиналы программы аспирантуры хранятся в отделе организации научных исследований и подготовки научных кадров.

#### **5. Порядок определения планируемых результатов освоения программы аспирантуры**

5.1. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры: результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей) и результаты прохождения практик - разрабатываются с учетом образовательных потребностей обучающихся аспирантуры, научных запросов действующих научных школ отрасли науки в целом, а также научной политики государства и утверждаются Ученым советом университета.

5.2. Планируемые результаты освоения программы (РОП) аспирантуры подразделяются на Образовательные результаты (ОР), Результаты работы над диссертацией (РРД), Результаты научно-исследовательской деятельности (РНИД) (Приложение З).

5.3. Планируемые результаты освоения дисциплин и прохождения практик фиксируются в Учебном плане.

5.4. Планируемые результаты научной (научно-исследовательской) деятельности фиксируются в Плане научной деятельности программы аспирантуры.

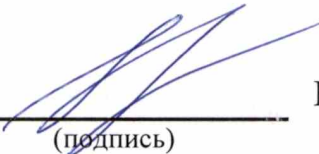
## 6. Заключительные положения

6.1. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, правовые отношения регулируются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Минобрнауки России, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

6.2. Настоящее Положение действует без определения срока действия и до принятия нового Положения.

### РАЗРАБОТАНО:

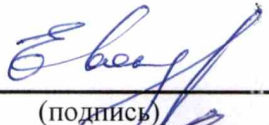
Начальник отдела организации научных исследований и подготовки научных кадров

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Е.К. Чиркунова

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по административной работе

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Е.А. Кандрашина

Проректор по учебной и воспитательной работе

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)


В.А. Пискунов

Проректор по научной работе и инновационному развитию

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.С. Гусева

Начальник учебно-методического управления

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Е.С. Смолина

Начальник управления внутренней независимой оценки качества образования

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Е.В. Русакова

Начальник правового управления

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.В. Александрова

Начальник управления кадров

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

О.Н. Ломовицкая



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Кафедра \_\_\_\_\_**

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом ФГАОУ ВО «СГЭУ»  
(протокол №\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_г.)

---

Ректор

**ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ  
НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

по научной специальности  
(отрасли науки):

\_\_\_\_\_

Срок освоения программы:

**Очная форма обучения**

САМАРА 20\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ .....	
1.1. Общие положения.....	
2.1. Нормативно-правовая база программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.....	
3.1. Структура программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре .....	
4.1. Требования к условиям реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.....	
2. ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ .....	
3. ПРИЛОЖЕНИЯ	

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФГАОУ ВО "Самарский государственный экономический университет"

УТВЕРЖДАЮ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
(ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ  
КОМПОНЕНТ)

Ректор \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ по программе аспирантуры

цифр научно специальности

Кафедра:  
Отдел:

Форма обучения: Очная
Срок освоения: 3а

Год начала освоения \_\_\_\_\_

Учебный год \_\_\_\_\_

Федеральные государственные требования \_\_\_\_\_

№ 951 от 20.10.2021


**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по научной работе и инновационному развитию

Начальник отдела научных исследований и подготовки научных кадров

Заведующий кафедрой


Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля			з.е.	Факт	Итого акад. часов	Курс 1												Курс 2												Курс 3												Закрепленная кафедра	
			Экзамен	Зачет	Реферат				Семестр 1			Семестр 2			Семестр 3			Семестр 4			Семестр 5			Семестр 6			Код	Наименование																		
									з.е.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	з.е.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	з.е.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР			з.е.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР												
<b>1. Образовательный компонент</b>																																														
<b>1.1. Дисциплины (модули), в том числе элективные и факультативные дисциплины</b>																																														
+	1.1.1																																													
+	1.1.2	Элективные дисциплины (модули)																																												
+	1.1.2.1																																													
-	1.1.2.2																																													
+	1.1.2	Факультативные дисциплины																																												
-	1.1.2.1(Ф)																																													
-	1.1.2.2(Ф)																																													
-	1.1.2.3(Ф)																																													
-	1.1.2.4(Ф)																																													
-	1.1.2.5(Ф)																																													
-	1.1.2.6(Ф)																																													
<b>1.1. Практика</b>																																														
+	1.1.1(П)																																													
<b>2.3 Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике</b>																																														

Приложение В

Календарный учебный график  
 на 20\_\_/20\_\_ учебный год (аспирантура, очная форма обучения)  
 ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»  
 по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол №\_\_

		Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь
Курс	пн												
	вт												
	ср												
	чт												
	пт												
	сб												
	вс												
1	пн												
	вт												
	ср												
	чт												
	пт												
	сб												
	вс												

Проректор по научной работе и инновационному развитию

ФИО

Начальник отдела организации научных исследований и подготовки научных кадров

ФИО

Приложение Г

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

План одобрен Ученым советом протокол

№\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор ФГАОУ ВО «СГЭУ»

\_\_\_\_\_ ФИО

**ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ  
(Научный компонент)**

Научная специальность (отрасль науки):

Срок освоения программы:

**Форма обучения**

Год начала подготовки

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор

\_\_\_\_\_

Начальник отдела

\_\_\_\_\_

**ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ**

Наименование	Этап выполнения научного компонента программы							ИТОГО з.е.	РОП
	I	II	III	IV	V	VI	VII		
<b>1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите</b>									
<b>1.1 Основная часть</b>									
<b>1.2. Индивидуальная часть (включается по выбору аспиранта в индивидуальный план научной деятельности)</b>									
<b>2. Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований</b>									
<b>2.1. Вариативная часть</b>									
<b>2.2. Индивидуальная часть (включается по выбору аспиранта в индивидуальный план научной деятельности)</b>									
<b>3. Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования</b>									
<b>4. Итоговая аттестация</b>									

**ПЛАН ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ И ПУБЛИКАЦИЙ, В КОТОРЫХ ИЗЛАГАЮТСЯ ОСНОВНЫЕ НАУЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДИССЕРТАЦИИ**

Вид работы	Этап освоения программы	Текущий контроль успеваемости по этапам выполнения научного исследования	
		Форма отчетности аспиранта	Ответственный
<b>План подготовки диссертации</b>			
<b>План подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации</b>			



**ПЕРЕЧЕНЬ ЭТАПОВ ОСВОЕНИЯ НАУЧНОГО КОМПОНЕНТА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ**

<b>Этап освоения научного компонента</b>	<b>Содержание этапа освоения научного компонента</b>	<b>Кол. з.е.</b>	<b>Примерное распределение этапа*</b>	<b>Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования</b>
<b>I</b>				
<b>II</b>				
<b>III</b>				
<b>IV</b>				
<b>V</b>				
<b>VI</b>				
<b>VII</b>				

\*Этапы могут быть распределены в соответствии с уровнем готовности диссертационной работы в индивидуальном плане аспиранта



## Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре программы аспирантуры
- 2 Планируемые результаты освоения дисциплины
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Оценочные материалы

Целью изучения дисциплины является

### 1. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина \_\_\_\_\_ входит в образовательный компонент программы аспирантуры.

### 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины «\_\_\_\_\_» в программе аспирантуры направлено на следующий образовательный результат.

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 1
Контактная работа, в том числе:	
Занятия лекционного типа	
Занятия семинарского типа	
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	
Групповая контактная работа (ГКР)	
Самостоятельная работа, в том числе:	
Промежуточная аттестация	
Вид промежуточной аттестации: <u>Экзамен</u>	

### 4. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. Лекционные занятия			
Раздел 2. Практические занятия			
Раздел 3. Самостоятельная работа			
Раздел 4. Промежуточная аттестация по дисциплине			

### 5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

#### 5.1 Литература:

Основная литература

Дополнительная литература

## 5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

## 5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	
Помещения для самостоятельной работы	
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

## 6. Оценочные материалы

### 6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
	Текущий контроль	
	Устный/письменный опрос	
	Тестирование	
	Практические задачи	
Промежуточный контроль		

### 6.2. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

### 6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

### Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля

Раздел дисциплины	Вопросы

### 6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»**

Отдел научных исследований и подготовки научных кадров  
Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом Университета  
(протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_)

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Программа аспирантуры**

**Общая трудоемкость**

**з.е.**

**Форма обучения**

**очная**

Рассмотрено к утверждению на заседании кафедры «\_\_\_\_\_»  
(протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_)  
Заведующий кафедрой ФИО

## Содержание

1. Место практики в структуре ОПОП.....
2. Планируемые результаты прохождения практики.....
3. Объем практики и виды работы.....
4. Содержание и структура практики.....
5. Методические указания по организации прохождения  
практики.....
6. Фонд оценочных средств по практике.....
7. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение  
педагогической практики.....
8. Приложения.....

## 1. Место практики в структуре программы аспирантуры

Программа практики составлена на основе федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).

Способы проведения педагогической практики:

Форма проведения практики:

Цель практики –

**Задачами** практики могут выступать:

Практикант обязан своевременно приступить к практике, выполнить работы в соответствии с настоящей программой, составить отчет о практике и защитить его на кафедре в установленный срок. Практикант имеет право пользоваться в учебных и научных целях информационными материалами вуза и обращаться за консультацией к руководителю практики.

Руководство практикой:

## 2. Планируемые результаты прохождения практики.

В результате педагогической практики аспирант должен получить следующий **образовательный результат**:

## 3. Объем практики и виды работы.

Прохождение практики рассчитано на \_\_\_ часов. Практику аспиранты проходят на \_\_\_ курсе \_\_\_ семестр. Трудоемкость практики составляет \_\_\_ зачетных единицы.

Семестр	Продолжительность (нед.)	з.е.	Часов	Формы контроля

Формы работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе практики:

## 4. Содержание практики.

Программа практики включает в себя *подготовительный, основной, заключительный* этапы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Форма текущего контроля
1	<b>Подготовительный этап:</b>	
2	<b>Основной этап:</b>	
3	<b>Заключительный этап:</b>	
	<b>Промежуточная аттестация:</b>	

**Содержание практики** определяется в индивидуальном задании аспиранта.



## 5. Методические указания по организации прохождения практики.

### 6. Оценочные материалы по практике

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной индивидуальной программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Образовательный результат	Оценочное средство	

Используемые методы контроля сформированности образовательного результата:

Шкала и критерии оценки защиты отчета по практике

«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»

### 7. Учебно-методическое обеспечение практики

7.1. Основная литература:

7.2. Дополнительная литература:

### 8. Материально-техническое обеспечение практики

8.1. Специальные помещения:

Вид помещения	Оборудование
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	
Помещения для самостоятельной работы	
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	

8.2. Перечень лицензионного программного обеспечения:

8.3. Современные профессиональные базы данных  
(в том числе международные реферативные базы данных научных изданий)

8.4. Электронные библиотечные системы и электронные образовательные ресурсы

8.5 Информационно-справочные системы

**Схема разработки и утверждения программ аспирантуры ФГАОУ ВО «СГЭУ»**

№	Этапы разработки и утверждения программ аспирантуры	Документ на выходе
1. Проектирование программы аспирантуры		
1.1	Проектирование программы подготовки	Проект программы подготовки
1.2	Отдел ОНИПНК формирует шаблон учебного плана	Учебный план
1.3	Отдел ОНИПНК формирует шаблон плана научной деятельности	План научной деятельности
1.4	Отдел ОНИПНК формирует шаблон календарного учебного графика	Календарный учебный график
1.5	Выпускающая кафедра -создает рабочую группу; -определяет планируемые результаты освоения программы аспирантуры; - формирует описание программы аспирантуры по научной специальности.	Описание программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
1.6	Выпускающая кафедра по согласованию с отделом ОНИПНК формирует условия реализации программы аспирантуры	Описание программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
2. Обсуждение программы аспирантуры		
2.1	Обсуждение программ аспирантуры на учебно-методическом совете Университета	Протокол УМС
3. Методическое сопровождение программы аспирантуры		
3.1.	Отдел ОНИПНК разрабатывает шаблоны РПД, программ практик.	Шаблон РПД, программы практик
3.2	Обеспечивающая кафедра разрабатывает рабочие программы дисциплин, практик и методические материалы для освоения дисциплины.	Комплекты РП, программы практик, методических материалов
4 Открытие, разработка, утверждение, актуализация и внесение изменений в программу аспирантуры		
4.1.	Ученый совет Университета	Протокол ученого совета

## Приложение 3

### Планируемые результаты освоения программ аспирантуры

1. Выпускник, освоивший образовательный компонент программы аспирантуры, должен представить следующие **образовательные результаты (ОР)**:

**ОР-1:** сданный кандидатский экзамен (экзамены);

**ОР-2:** освоенные дисциплины и (или) практики, направленные на научно-исследовательскую деятельность, предусмотренные учебным планом программы;

**ОР-3:** освоенные дисциплины и (или) практики, направленные на педагогическую деятельность, предусмотренные учебным планом программы.

2. Выпускник, освоивший научный компонент программы аспирантуры, должен представить следующие результаты:

- **результаты работы над диссертацией (РРД):**

**РРД-1:** подготовленный развернутый план диссертации с определенными целью и задачами исследования;

**РРД-2:** написанный текст диссертации;

**РРД-3:** готовый автореферат диссертации;

**РРД-4:** обсуждение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук с выдачей положительного заключения СГЭУ.

- **результаты научно-исследовательской деятельности (РНИД):**

**РНИД-5.1:** опубликованные научные публикации (в журналах, входящих в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, в журналах, индексируемых в международных цитатно-аналитических базах данных, в журналах индексируемых РИНЦ и т.д.)

**РНИД -5.2:** поданные заявки на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем

**РНИД-6:** апробация и (или) внедрение результатов научно-исследовательской деятельности (в том числе участие в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в инновационных проектах, грантах и т.д.);).

3. Аспирант выбирает необходимый результат (результаты) **РНИД-5.1, РНИД-5.2** в зависимости от области выбранного исследования.

4. Результат **РРД-4** считается выпавшим только при успешном обсуждении диссертационной работы на заседании кафедры.