

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 15.06.2022 12:11:41

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт экономики предприятий

Кафедра Учета, анализа и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № от 31 мая 2022 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.В.05 Управленческий учет

Основная профессиональная образовательная программа 38.03.01 Экономика программа Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Самара 2022

Содержание (рабочая программа)

	Стр.
1 Место дисциплины в структуре ОП	3
2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе	3
3 Объем и виды учебной работы	4
4 Содержание дисциплины	5
5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	6
6 Фонд оценочных средств по дисциплине	9

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Управленческий учет входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Консультационный проект, Бухгалтерский финансовый учет, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, Технологии работы в социальных сетях

Последующие дисциплины по связям компетенций: Учет и анализ деятельности банков, Международные стандарты финансовой отчетности, Контроль и ревизия, Аудит

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Управленческий учет в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать данные внутренней и внешней отчетности, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-2	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	методику анализа и интерпретации данных внутренней и внешней отчетности, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей и способы использования полученных сведений для принятия управленческих решений	проводить анализ данных внутренней и внешней отчетности, интерпретировать его результаты, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	приемами анализа данных внутренней и внешней отчетности, интерпретации его результатов, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей и использования полученных сведений для принятия управленческих решений

ПК-4 - Способен выполнять аудиторские процедуры и процедуры внутреннего контроля, документировать их и оценивать полученные доказательства и иную информацию; анализировать деятельность организации, рисков и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-4	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):

виды и методики проведения аудиторских процедур и процедур внутреннего контроля, методики анализа деятельности организации, внешней и внутренней среды и оценки рисков, методики оценки аудиторских доказательств и порядок составления аудиторской документации	проводить аудиторские процедуры, анализировать деятельность организации и рисков, присущих ей, оценивать аудиторские доказательства и заполнять рабочую документацию и оценивать аудиторские доказательства	навыками сбора и анализа аудиторских доказательств и проведения аудиторских процедур, навыками анализа деятельности внешней и внутренней среды организации и присущих ей рисков, навыками оценки собранных аудиторских доказательств и составления рабочей документации
--	---	---

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 6
Контактная работа, в том числе:	54.15/1.5
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	35.85/1
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

очно-заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	4.15/0.12
Занятия лекционного типа	2/0.06
Занятия семинарского типа	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	85.85/2.38
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Управленческий учет представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Теоретические основы управленческого учета	4	8			10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
2.	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	12	28			25,85	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
	Контроль	18					
	Итого	18	36	0.15		35.85	

очно-заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Теоретические основы управленческого учета	1	1			40	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
2.	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	1	1			45,85	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
	Контроль	18					
	Итого	2	2	0.15		85.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного	Тематика занятия лекционного типа
------	--	-------------------------	-----------------------------------

		типа*	
1.	Теоретические основы управленческого учета	лекция	Основы управленческого учета в коммерческой организации
		лекция	Управленческая классификация затрат организации
2.	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	лекция	Классификация систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
		лекция	Нормативный метод учета затрат и стандарт-кост
		лекция	Система «директ-костинг»
		лекция	Управленческий учет как информационная база для принятия управленческих решений
		лекция	Система бюджетирования в производственной сфере
		лекция	Управленческая отчетность по центрам ответственности
		лекция	Внедрение системы управленческого учета на предприятии.

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Теоретические основы управленческого учета	практическое занятие	Основы управленческого учета в коммерческой организации
		практическое занятие	Управленческая классификация затрат организации
2.	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	практическое занятие	Классификация систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
		практическое занятие	Нормативный метод учета затрат и стандарт-кост
		практическое занятие	Система «директ-костинг»
		практическое занятие	Управленческий учет как информационная база для принятия управленческих решений
		практическое занятие	Система бюджетирования в производственной сфере
		практическое занятие	Управленческая отчетность по центрам ответственности
		практическое занятие	Внедрение системы управленческого учета на предприятии.

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Теоретические основы управленческого учета	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Воронова, Е. Ю. Управленческий учет : учебник для вузов / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487732>

2. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12215-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468078>

Воронова, Е. Ю. Управленческий учет : учебник для вузов / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487732>

3. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12215-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468078>

Дополнительная литература

1. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10739-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469236>

2. Волкова, О. Н. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Н. Волкова. —

Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10748-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470084>

3. Практикум по дисциплине " Бухгалтерский управленческий учет" [Электронный ресурс] / сост. Н. А. Игошина и В. А. Маняева. - Электрон. дан. - Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2018. - 1 электрон. опт. диск. - Систем. требования: процессор Intel с тактовой частотой 1,3 ГГц и выше ; 256 Мб ОЗУ и более ; MS Windows XP/Vista/7/10 ; Adobe Reader ; разрешение экрана 1024x768 ; привод CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - № гос. регистрации: 0321900384. - ISBN 978-5-94622-874-2. http://lib1.sseu.ru/MegaPro/Download/MObject/1405/Игошина_Маняева%20практикум%20по%20бух%20управ%20учет.pdf

Литература для самостоятельного изучения

1. Методические рекомендации по организации и ведению управленческого учета [Электронный ресурс]: утв. экспертно-консультативным советом по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития РФ 22 апреля 2002 г. – Режим доступа: <http://cma.org> - Загл.с экрана

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

Программное обеспечение по выбору

1. 1С: Предприятие 8.0 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
2. Бизнес-Аналитик

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ -<https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «Г АРАНТ-Максимум» .

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения	Комплекты ученической мебели

практических занятий (занятий семинарского типа)	Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

Лаборатории и лабораторное оборудование для изучения дисциплины «Управленческий учет» не требуется

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Управленческий учет:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № 16 от 20.05.2021; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,

программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденным Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № 16 от 20.05.2021 г.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать данные внутренней и внешней отчётности, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	методику анализа и интерпретации данных внутренней и внешней отчётности, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей и способы использования полученных сведений для принятия управленческих решений	проводить анализ данных внутренней и внешней отчётности, интерпретировать его результаты, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	приемами анализа данных внутренней и внешней отчётности, интерпретации его результатов, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей и использования полученных сведений для принятия управленческих решений
Пороговый	единичные методики анализа данных внутренней и внешней отчётности, как выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	использовать единичные методики анализа данных внутренней и внешней отчётности, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	единичными методиками анализа данных внутренней и внешней отчётности, как выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Стандартный (в дополнение к	стандартные методики анализа	использовать стандартные методики	стандартными методиками анализа данных внутренней и

пороговому)	данных внутренней и внешней отчётности, как выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	анализа данных внутренней и внешней отчётности, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	внешней отчётности, как выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	типовые методики анализа данных внутренней и внешней отчётности, как выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	анализировать и интерпретировать данные внутренней и внешней отчётности, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	на основе результатов анализа интерпретировать данные внутренней и внешней отчётности, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ПК-4 - Способен выполнять аудиторские процедуры и процедуры внутреннего контроля, документировать их и оценивать полученные доказательства и иную информацию; анализировать деятельность организации, рисков и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	виды и методики проведения аудиторских процедур и процедур внутреннего контроля, методики анализа деятельности организации, внешней и внутренней среды и оценки рисков, методики оценки аудиторских доказательств и порядок составления аудиторской	проводить аудиторские процедуры, анализировать деятельность организации и рисков, присущих ей, оценивать аудиторские доказательства и заполнять рабочую документацию и оценивать аудиторские доказательства	навыками сбора и анализа аудиторских доказательств и проведения аудиторских процедур, навыками анализа деятельности внешней и внутренней среды организации и присущих ей рисков, навыками оценки собранных аудиторских доказательств и составления рабочей документации

	документации		
Пороговый	отдельные единичные аудиторские процедуры и процедуры внутреннего контроля, документировать их и оценивать полученные доказательства и иную информацию; отдельные стандартные методики анализа деятельности организации, рисков и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля	осуществлять отдельные аудиторские процедуры и процедуры внутреннего контроля, документировать их и оценивать полученные доказательства и иную информацию; использовать отдельные стандартные методики анализа деятельности организации, рисков и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля	Иметь навыки осуществления отдельных аудиторских процедур и процедур внутреннего контроля, документирования их и оценивания полученных доказательств и иную информацию; использовать отдельные стандартные методики анализ деятельность организации, рисков и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля
Стандартный (в дополнение к пороговому)	стандартные аудиторские процедуры и процедуры внутреннего контроля, документировать их и оценивать полученные доказательства и иную информацию; отдельные стандартные методики анализа деятельности организации, рисков и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля	осуществлять стандартные аудиторские процедуры и процедуры внутреннего контроля, документировать их и оценивать полученные доказательства и иную информацию; использовать отдельные стандартные методики анализа деятельности организации, рисков и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля	Иметь навыки осуществления стандартных аудиторских процедур и процедур внутреннего контроля, документирования их и оценивания полученных доказательств и иную информацию; использовать отдельные стандартные методики анализ деятельность организации, рисков и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	аудиторские процедуры и процедуры внутреннего контроля, документировать их и оценивать полученные доказательства и иную информацию;	осуществлять аудиторские процедуры и процедуры внутреннего контроля, документировать их и оценивать полученные доказательства и иную информацию; анализировать деятельность	Иметь навыки осуществления аудиторских процедур и процедур внутреннего контроля, документирования их и оценивания полученных доказательств и иную информацию; анализировать деятельность организации, рисков и среды, в которой она осуществляется, включая

	методики анализа деятельности организации, рисков и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля	организации, рисков и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля	систему внутреннего контроля
--	---	---	------------------------------

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые и планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Теоретические основы управленческого учета	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК- 2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Тестирование	Зачет
2.	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК- 2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Тестирование	Зачет

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Теоретические основы управленческого учета	<ol style="list-style-type: none"> 1. Историческое развитие инструментов управленческого учета. 2. Роль управленческого учета в стратегии развития организации. 3. Классификация и учет затрат для процесса организации: по местам и сферам возникновения; функциям деятельности и центрам затрат. 4. Классификация и учет затрат для процесса стимулирования: обязательные и поощрительные. 5. Классификация и учет затрат для процесса анализа.
Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	<ol style="list-style-type: none"> 6. Различия в понимании затрат и себестоимости в финансовом и управленческом учете. 7. Формирование накладных расходов коммерческой организации. 8. Особенности формирования накладных расходов сельскохозяйственного предприятия. 9. Организация нормативного учета затрат на предприятии. 10. Сущность системы «стандарт-кост». 11. История «директ-костинга». 12. Система «директ-костинг» как основа эффективной политики ценообразования. 13. Преимущества и недостатки системы калькулирования себестоимости продукции по переменным затратам. 14. Управление по отклонениям: опыт внедрения. 15. Использование анализа безубыточности в условиях действия

	<p>ограничивающего фактора.</p> <p>16. Анализ релевантных затрат как инструмент принятия управленческих решений.</p> <p>17. Принятие решений на основе релевантной информации.</p> <p>18. Использование методов функционально-стоимостного анализа в управленческом учете.</p> <p>19. Организация информационных потоков в процессе бюджетирования.</p> <p>20. Роль бюджетного комитета в процессе бюджетирования.</p> <p>21. Формирование основных бюджетов предприятия.</p> <p>22. Особенности бюджетирования в неприбыльной организации.</p> <p>23. Планирование движения денежных средств в рамках бюджетирования.</p> <p>24. Понятие гибкого бюджета. Применение гибкого бюджетирования.</p> <p>25. Поведенческие аспекты бюджетирования.</p> <p>26. Централизация и децентрализация управления и ее влияние на организацию управленческого учета и отчетности по центрам ответственности.</p> <p>27. Управленческая отчетность в структуре центров ответственности.</p> <p>28. Основные аспекты деятельности бухгалтера по управленческому учету.</p> <p>29. Место и роль бухгалтера по управленческому учету в структуре управления организацией.</p> <p>30. Роль руководителя организации в процессе постановки управленческого учета.</p> <p>31. Организационные предпосылки постановки управленческого учета на предприятии.</p> <p>32. Современная практика внедрения управленческого учета на российских предприятиях.</p>
--	--

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылка на ЭИОС с тестами) <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

1. Прямые материальные затраты в рамках масштабной базы являются:

- постоянными
- переменными;
- условно-постоянными

2. В рамках масштабной базы удельные постоянные расходы при увеличении деловой активности организации:

- остаются неизменными
- постепенно уменьшаются
- возрастают.

3. В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:

- номенклатура выпускаемой продукции
- место возникновения затрат
- экономическая однородность затрат
- объем производства

4. Группировка затрат по центрам ответственности необходима:

- для контроля издержек производства и сбыта

- для более точного калькулирования себестоимости продукции
- для повышения ответственности менеджеров всех уровней за экономические результаты работы

5. Перечень статей калькуляции себестоимости продукции устанавливается:

- нормативным документом
- самостоятельно экономическим субъектом, исходя из объекта калькулирования, своих технологических и организационных особенностей
- экономическим субъектом по согласованию с собственниками

6. По способу включения затрат в себестоимость продукции затраты подразделяются на:

- производительные, непроизводительные, дискретные
- прямые и косвенные
- основные и накладные

7. Вмененные затраты учитываются при принятии управленческих решений:

- в условиях ограниченности ресурсов
- при избытке ресурсов
- независимо от степени обеспеченности ресурсами

8. По составу затрат, включаемых в себестоимость продукции затраты подразделяются на:

- производительные, непроизводительные, дискретные
- прямые и косвенные
- основные и накладные

9. Сфера применения попроцессного метода:

- в серийных и массовых производствах
- в индивидуальном и мелкосерийном производстве
- в добывающих отраслях

10. Нормативный метод учета предполагает:

- предварительное определение затрат по нормам и отклонениям от норм
- учет потерь и отклонений в прибыли предприятия
- предварительное определение нормативных затрат по операциям, процессам, объектам с выявлением в ходе производства отклонений от нормативных затрат
- учет затрат на производство и калькулирования себестоимости

11. Сущность нормативного метода характеризуется особенностями:

- отражение фактических затрат с подразделением их на затраты по нормам и отклонениям
- отражение затрат на счета бухгалтерского учета по нормам и отклонениям от них
- установлением размера отклонений, мест их возникновения, причин и виновников образования отклонений с целью использования этих данных для управления производством
- все ответы верны

12. Калькулирование себестоимости по системе стандарт-кост означает:

- калькулирование прямых и постоянных затрат
- разработка норм, стандартов, составление стандартных калькуляций до начала производства
- разработка нормативных калькуляций

13. Основная задача системы стандарт-кост:

- учет потерь и отклонений в прибыли предприятия
- учет затрат на производство и калькулирования себестоимости
- планирование и контроль затрат на производство
- все ответы верны

14. Укажите, какие выделяют виды калькуляционных единиц?

- плановые и отчетные;
- калькуляции цеховой себестоимости и полной производственной себестоимости;
- калькуляции себестоимости изделий и полуфабрикатов и калькуляции себестоимости работ и услуг;
- натуральные, условно-натуральные, затраты на рубль товарной продукции.

15. Выделите методы учета затрат, которые зависят от объекта учета:

- полуфабрикатный и бесполуфабрикатный;
- попросесный, попередельный, позаказный;
- однопродуктовый и многопродуктовый.

16. Если коммерческая организация в бюджете движения денежных средств не имеет балансирующую статью, то должно выполняться неравенство:

- $\sum \text{выплат} \leq \sum \text{поступлений} + \text{остаток на начало периода}$
- $\sum \text{выплат} < \sum \text{поступлений} + \text{остаток на начало периода}$
- $\sum \text{выплат} \geq \sum \text{поступлений} + \text{остаток на начало периода}$

17. Если коммерческая организация в бюджете движения денежных средств имеет балансирующую статью, то должно выполняться неравенство:

- $\sum \text{выплат} \leq \sum \text{поступлений} + \text{остаток на начало периода}$
- $\sum \text{выплат} < \sum \text{поступлений} + \text{остаток на начало периода}$
- $\sum \text{выплат} \geq \sum \text{поступлений} + \text{остаток на начало периода}$

18. Выберите затраты, которые будут ниже установленных в смете, если фактический выпуск продукции ниже запланированного.

- общие переменные;
- общие постоянные;

19. В зависимости от полноты включаемых затрат выделяют калькуляции:

- плановые и отчетные;
- калькуляции цеховой себестоимости и полной производственной себестоимости;
- калькуляции себестоимости изделий и полуфабрикатов.

20. Определите, что является объектом калькулирования:

- место возникновения затрат;
- продукт, работа, услуга;
- центр ответственности.

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Теоретические основы управленческого учета	1. Роль и задачи управленческого учета в управлении экономическим субъектом. Нормативное регулирование бухгалтерского управленческого учета. 2. Предмет, объекты и метод бухгалтерского управленческого учета. 3. Функции и принципы бухгалтерского управленческого учета. Пользователи информации управленческого учета. 4. Сравнительная характеристика управленческого учета и

	<p>бухгалтерского финансового учета.</p> <p>5. Понятие затрат и общие принципы классификации затрат на производство.</p> <p>6. Классификация затрат на производство для оценки себестоимости продукции.</p> <p>7. Классификация затрат для бюджетного планирования.</p> <p>8. Классификация затрат и подходы к анализу их поведения.</p> <p>9. Классификация затрат для целей контроля и регулирования.</p> <p>10. Причины распределения затрат. Цели и критерии распределения затрат.</p> <p>11. Способы распределения затрат (услуг) вспомогательного производства коммерческой организации.</p>
<p>Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции</p>	<p>12. Экономическая сущность системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>13. Классификация систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>14. Объекты учета затрат, объекты калькулирования и калькуляционные единицы.</p> <p>15. Отличительные особенности и сфера применения попроцессного метода учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>16. Отличительные особенности и сфера применения попередельного метода учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>17. Отличительные особенности и сфера применения позаказного метода учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>18. Содержание и назначение нормативного метода учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>19. Нормы и отклонения от норм по материальным затратам при нормативном методе учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>20. Нормы и отклонения от норм по трудовым затратам при нормативном методе учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>21. Нормативы и отклонения от норм по комплексным расходам при нормативном методе учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>22. Порядок внесения изменения норм затрат при нормативном методе учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>23. Содержание и назначение метода учета затрат и калькулирование себестоимости при методе «стандарт-кост».</p> <p>24. Стандарты и отклонения от стандартов по прямым одноэлементным (материальным и трудовым) затратам при методе «стандарт-кост».</p> <p>25. Существенные различия между нормативным методом учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции и методом «стандарт-кост».</p> <p>26. Сущность системы калькулирования себестоимости продукции «директ-костинг». Понятие маржинального дохода.</p> <p>27. Информационное обеспечение принятия управленческих решений.</p> <p>28. Формирование информации по результатам анализ зависимости</p>

	<p>«затраты - объем производства - прибыль» (графический способ) для принятия управленческих решений.</p> <p>29. Формирование информации по результатам анализ зависимости «затраты - объем производства - прибыль» (расчетный способ) для принятия управленческих решений.</p> <p>30. Понятие бюджета организации и процесса бюджетирования.</p> <p>31. Структура и порядок составления главного бюджета производственной организации.</p> <p>32. Содержание бюджета продаж в производственной сфере.</p> <p>33. Содержание бюджета производства.</p> <p>34. Содержание бюджета доходов и расходов в производственной сфере.</p> <p>35. Содержание бюджета движения денежных средств в производственной сфере.</p> <p>36. Составление бюджетного баланса в производственной сфере.</p> <p>37. Основные требования к управленческой отчетности организации.</p> <p>38. Формат представления управленческой отчетности</p> <p>39. Содержание управленческой отчетности организации.</p> <p>40. Общие вопросы организации бухгалтерского управленческого учета.</p> <p>41. Мероприятия по формированию организационно-методологической модели по ведению бухгалтерского управленческого учета.</p> <p>42. Формирование механизма взаимодействия управленческого и финансового учета.</p> <p>43. Роль бухгалтера-аналитика в управлении организацией.</p>
--	--

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ПК-2, ПК-4
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне