

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 17.10.2022 13:48:30

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт менеджмента
Кафедра Прикладного менеджмента

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета
(протокол № 9 от 31 мая 2022 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

| | |
|--|---|
| Наименование дисциплины | Б1.В.04 Внутрифирменное бюджетирование |
| Основная профессиональная образовательная программа | 38.03.02 Менеджмент программа Финансовый менеджмент и управление бизнесом |

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Внутрифирменное бюджетирование входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Технологии работы в социальных сетях, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Последующие дисциплины по связям компетенций: Практики бизнеса, Финансовый менеджмент, Инновационный менеджмент, Деловая игра "Управление виртуальной организацией", Антикризисное управление, Управление собственностью, Управление конкурентоспособностью, Финансовая безопасность бизнеса, Управление качеством, Финансовые аспекты реорганизации бизнеса

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Внутрифирменное бюджетирование в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей при разработке проектов финансово- хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|--|--|---|--|
| ПК-1 | ПК-1.1: Знать: порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью | ПК-1.2: Уметь: осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявляя резервы производства, составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации | ПК-1.3: Владеть (иметь навыки): навыками подготовки, сбора, обработки и мониторинга исходных данных при проведении расчетов и анализе финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, для составления бизнес-планов и проектов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации |

ПК-2 - Способен осуществлять анализ и проводить расчеты технико-экономических и финансовых показателей для принятия управленческих решений, в том числе формировать планы и бюджеты всех типов

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|--|---|----------------|---------------------------------|
| ПК-2 | ПК-2.1: Знать: | ПК-2.2: Уметь: | ПК-2.3: Владеть (иметь навыки): |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | нормативно-правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации, методы анализа и учета показателей деятельности организации | рассчитывать финансово-экономические показатели деятельности организации, анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчетность организации для принятия эффективных управленческих решений | навыками формирования и проверки планов финансово-экономического развития организации, определение резервов повышения эффективности деятельности организации |
|--|--|--|--|

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

| Виды учебной работы | Всего час/ з.е. |
|--|-----------------|
| | Сем 5 |
| Контактная работа, в том числе: | 74.3/2.06 |
| Занятия лекционного типа | 36/1 |
| Занятия семинарского типа | 36/1 |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР) | 0.3/0.01 |
| Групповая контактная работа (ГКР) | 2/0.06 |
| Самостоятельная работа: | 35.7/0.99 |
| Промежуточная аттестация | 34/0.94 |
| Вид промежуточной аттестации: | |
| Экзамен | Экз |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 144 |
| Зачетные единицы | 4 |

очно-заочная форма

| Виды учебной работы | Всего час/ з.е. |
|--|-----------------|
| | Сем 6 |
| Контактная работа, в том числе: | 6.3/0.18 |
| Занятия лекционного типа | 2/0.06 |
| Занятия семинарского типа | 2/0.06 |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР) | 0.3/0.01 |
| Групповая контактная работа (ГКР) | 2/0.06 |
| Самостоятельная работа: | 103.7/2.88 |
| Промежуточная аттестация | 34/0.94 |
| Вид промежуточной аттестации: | |
| Экзамен | Экз |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 144 |
| Зачетные единицы | 4 |

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Внутрифирменное бюджетирование представлен в таблице.

**Разделы, темы дисциплины и виды занятий
Очная форма обучения**

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контактная работа | | | | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе |
|-------|--|-------------------|---------------------------|------------|----------|------------------------|--|
| | | Лекции | Занятия семинарского типа | ИКР | ГКР | | |
| | | | Практич. занятия | | | | |
| 1. | Основы бюджетирования | 18 | 18 | | | 20 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3 |
| 2. | Составление и контроль исполнения бюджетов | 18 | 18 | | | 15.7 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3 |
| | Контроль | 34 | | | | | |
| | Итого | 36 | 36 | 0.3 | 2 | 35.7 | |

очно-заочная форма

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контактная работа | | | | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе |
|-------|--|-------------------|---------------------------|------------|----------|------------------------|--|
| | | Лекции | Занятия семинарского типа | ИКР | ГКР | | |
| | | | Практич. занятия | | | | |
| 1. | Основы бюджетирования | 2 | | | | 50 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3 |
| 2. | Составление и контроль исполнения бюджетов | | 2 | | | 53.7 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3 |
| | Контроль | 34 | | | | | |
| | Итого | 2 | 2 | 0.3 | 2 | 103.7 | |

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Вид занятия лекционного типа* | Тематика занятия лекционного типа |
|------|--|-------------------------------|--|
| 1. | Основы бюджетирования | лекция | Понятие и содержание процесса бюджетирования |
| | | лекция | Система бюджетов компании. |
| | | лекция | Моделирование бизнес-процессов. |

| | | | |
|----|--|--------|---|
| 2. | Составление и контроль исполнения бюджетов | лекция | Составление и контроль исполнения операционных бюджетов. |
| | | лекция | Составление и контроль исполнения финансовых бюджетов. |
| | | лекция | Составление и контроль исполнения вспомогательных бюджетов. |

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Вид занятия семинарского типа** | Тематика занятия семинарского типа |
|------|--|---------------------------------|---|
| 1. | Основы бюджетирования | практическое занятие | Понятие и содержание процесса бюджетирования |
| | | практическое занятие | Система бюджетов компании. |
| | | практическое занятие | Моделирование бизнес-процессов. |
| 2. | Составление и контроль исполнения бюджетов | практическое занятие | Составление и контроль исполнения операционных бюджетов. |
| | | практическое занятие | Составление и контроль исполнения финансовых бюджетов. |
| | | практическое занятие | Составление и контроль исполнения вспомогательных бюджетов. |

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Вид самостоятельной работы*** |
|------|--|--|
| 1. | Основы бюджетирования | - подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование |
| 2. | Составление и контроль исполнения бюджетов | - подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование |

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 457 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07386-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437425>

Дополнительная литература

1. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 205 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08533-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437757>

2. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 457 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08072-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437758>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

| | |
|---|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа) | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран |

| | |
|--|---|
| | Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для самостоятельной работы | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования | Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования |

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Внутрифирменное бюджетирование:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

| Вид контроля | Форма контроля | Отметить нужное знаком « + » |
|------------------------|---|---------------------------------------|
| Текущий контроль | Оценка докладов | + |
| | Устный/письменный опрос | + |
| | Тестирование | + |
| | Практические задачи | + |
| | Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения) | - |
| Промежуточный контроль | Экзамен | + |

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № от 31.05.2022г.; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденным Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей при разработке проектов финансово- хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|--|--|---|---|
| | ПК-1.1: Знать: | ПК-1.2: Уметь: | ПК-1.3: Владеть (иметь навыки): |
| | порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью | осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявляя резервы производства, составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации | навыками подготовки, сбора, обработки и мониторинга исходных данных при проведении расчетов и анализе финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, для составления бизнес-планов и проектов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации |
| Пороговый | порядок разработки бизнес-планов организации | осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации | навыками подготовки, исходных данных при проведении расчетов и анализе финансово-экономических показателей |
| Стандартный (в дополнение к пороговому) | порядок разработки бизнес-планов организации | осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявляя резервы производства | навыками сбора и обработки исходных данных при расчетах финансово-экономических показателей деятельности организации |
| Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному) | порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью | осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявляя резервы производства, составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой | навыками подготовки, сбора, обработки и мониторинга исходных данных при проведении расчетов и анализе финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, для составления бизнес-планов и проектов финансово- |

| | | | |
|--|--|--------------------------|---|
| | | деятельности организации | хозяйственной и производственной деятельности организации |
|--|--|--------------------------|---|

ПК-2 - Способен осуществлять анализ и проводить расчеты технико-экономических и финансовых показателей для принятия управленческих решений, в том числе формировать планы и бюджеты всех типов

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|--|--|--|--|
| | ПК-2.1: Знать: | ПК-2.2: Уметь: | ПК-2.3: Владеть (иметь навыки): |
| | нормативно-правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации, методы анализа и учета показателей деятельности организации | рассчитывать финансово-экономические показатели деятельности организации, анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчетность организации для принятия эффективных управленческих решений | навыками формирования и проверки планов финансово-экономического развития организации, определение резервов повышения эффективности деятельности организации |
| Пороговый | нормативно-правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации | рассчитывать финансово-экономические показатели деятельности организации | навыками проверки планов финансово-экономического развития организации |
| Стандартный (в дополнение к пороговому) | нормативно-правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации и методы анализа показателей деятельности организации | рассчитывать финансово-экономические показатели деятельности организации и анализировать бухгалтерскую отчетность организации для принятия эффективных управленческих решений | навыками формирования и проверки планов финансово-экономического развития организации |
| Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному) | нормативно-правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации, методы анализа и учета показателей деятельности организации | рассчитывать финансово-экономические показатели деятельности организации, | навыками формирования и проверки планов финансово-экономического развития организации, определение резервов |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчетность организации для принятия эффективных управленческих решений | повышения эффективности деятельности организации |
|--|--|--|--|

6.3. Паспорт оценочных материалов

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе | Вид контроля/используемые оценочные средства | |
|-------|--|---|--|---------------|
| | | | Текущий | Промежуточный |
| 1. | Основы бюджетирования | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3 | Тестирование Оценка докладов | Экзамен |
| 2. | Составление и контроль исполнения бюджетов | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3 | Тестирование Оценка докладов | Экзамен |

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

| Раздел дисциплины | Темы |
|--|---|
| Состав операционных и финансовых бюджетов | 1. Финансовые планы в системе бизнес – планирования предприятия. |
| | 2. Управление финансами на основе бюджетирования деятельности предприятия. |
| | 3. Технология составления бюджета продаж и его влияние на финансовые результаты деятельности организации. |
| | 4. Бюджетное обоснование инвестиционных решений компании. |
| | 5. Особенности бюджетирования на кризисных предприятиях. |
| | 6. Формирование структуры капитала при принятии главного бюджета. |
| | 7. Бюджет капитальных затрат. |
| | 8. Бюджет прямых материальных расходов. |
| | 9. Бюджет расходов на оплату труда. |
| Составление и контроль исполнения бюджетов | 10. Бюджет запасов. |
| | 11. Бюджет производства. |
| | 12. Бюджет накладных расходов. |
| | 13. Бюджет коммерческих расходов. |
| | 14. Бюджетирование стоимости реализованной продукции. |
| | 15. Бюджет доходов и расходов. |
| | 16. Бюджет денежной наличности. |
| | 17. Главный бюджет |

Вопросы для устного/письменного опроса

| Раздел дисциплины | Вопросы |
|--|---|
| Состав операционных и финансовых бюджетов | <ol style="list-style-type: none">1. Специфика внутрифирменного бюджетирования в рыночных условиях.2. Эволюция систем внутрифирменного бюджетирования.3. Принципы бюджетирования.4. Философия бюджетирования.5. Повторяющиеся и уникальные бюджеты фирмы: их сравнительный анализ.6. Горизонт бюджетирования, сравнительная характеристика стратегических, тактических и оперативных бюджетов.7. Органы бюджетирования в компании, их функции и задачи, место в структуре управления и взаимоотношения с другими службами.8. Уровни внутрифирменного бюджетирования. Виды бюджетов каждого уровня.9. Этапы внутрифирменного бюджетирования.10. Структура стратегического анализа.11. Внутренний анализ деятельности компании.12. Портфель компании. Задачи портфельного анализа и проблемы его проведения.13. Основные этапы разработки стратегического бюджета компании.14. Товарный ассортимент компании: понятие, основные характеристики. Задачи ассортиментного бюджетирования.15. Подходы к бюджетированию товарного ассортимента продукции фирмы.16. Задача формирования продуктовой программы фирмы. |
| Составление и контроль исполнения бюджетов | <ol style="list-style-type: none">17. Основные типы производств и задачи оперативного планирования в каждом типе производства.18. Система оперативно-календарного бюджетирования: понятие, основные характеристики, виды систем.19. План маркетинга: структура плана, основные формы плановых документов.20. Этапы разработки плана маркетинга.21. Прогнозирование продаж продукции компании: подходы и проблемы.22. Бизнес-план: предназначение и структура плана.23. Характеристики основных разделов бизнес-плана.24. Сравнительная характеристика различных форматов бюджетов фирмы.25. Основные понятия и компоненты бюджетного процесса.26. Этапы постановки внутрифирменного бюджетирования.27. Бюджетирование в компании: проблемы и трудности внедрения.28. Организация внутрифирменного бюджетирования.29. Функции и задачи планово-экономического отдела фирмы.30. Факторы, оказывающие влияние на организацию процесса планирования.31. Сильные и слабые стороны командной модели организации планирования.32. Информационные потребности плановых служб. |

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

1. Термин "бюджет" в управленческом учете означает:
 - 1) план работы организации в долгосрочном периоде
 - 2) план работы организации в краткосрочном периоде
 - 3) план работы организации в среднесрочном периоде
 - 4) государственный бюджет

2. В процессе бюджетирования используется:
 - 1) лишь фактическая, документально подтвержденная бухгалтерская информация
 - 2) лишь прогнозные данные и оценки на будущее
 - 3) как прогнозные, так и фактические данные
 - 4) лишь данные прошлых лет работы организации

3. Бюджетным циклом в управленческом учете называют:
 - 1) отчетный период организации
 - 2) отчетный период, устанавливаемый руководством центру ответственности
 - 3) процесс составления организацией бюджета
 - 4) процесс разработки государственного бюджета

4. Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета?
 - 1) бюджет коммерческих расходов
 - 2) бюджет продаж
 - 3) бюджет производства
 - 4) бюджет себестоимости реализованной продукции.

5. Бюджет денежных средств разрабатывается до:
 - 1) плана прибылей и убытков
 - 2) бюджета капитальных вложений
 - 3) бюджета продаж
 - 4) прогнозного бухгалтерского баланса

6. Какой текущий бюджет должен быть подготовлен, чтобы оценить количество материалов, которое необходимо закупить?
 - 1) бюджет коммерческих расходов
 - 2) бюджет продаж
 - 3) бюджет использования материалов
 - 4) бюджет производства

7. План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того как начнется разработка:
 - 1) бюджета денежных средств и прогнозируемого баланса
 - 2) бюджета административных расходов
 - 3) бюджета коммерческих затрат
 - 4) бюджета общепроизводственных расходов.

8. Уровнями анализа отклонений фактических затрат от бюджетных являются:
 - 1) низший и высший
 - 2) первый и второй
 - 3) арифметический и алгебраический
 - 4) нулевой, первый, второй и третий.

9. В процессе подготовки оперативного бюджета последним этапом является подготовка:
 - 1) плана прибылей и убытков
 - 2) прогнозного бухгалтерского баланса

- 3) бюджета денежных средств
- 4) бюджет затрат

10. Генеральный бюджет организации состоит из двух частей:

- 1) частного и финансового бюджетов
- 2) операционного и финансового бюджетов
- 3) гибкого и статического бюджета.
- 4) тактического и стратегического бюджетов

11. Операционный бюджет это:

- 1) часть генерального бюджета, включающая помимо частных бюджетов, план прибылей и убытков
- 2) часть генерального бюджета, включающая частные бюджеты
- 3) часть генерального бюджета, включающая бюджеты капитальных вложений, движения денежных средств и прогнозируемый баланс
- 4) часть генерального бюджета, включающая бюджеты капитальных вложений

12. Разработка операционного бюджета начинается с определения:

- 1) производственного бюджета
- 2) бюджета денежных средств
- 3) бюджета продаж
- 4) план прибылей и убытков

13. Разработка операционного бюджета заканчивается разработкой:

- 1) производственного бюджета
- 2) бюджета денежных средств
- 3) бюджета продаж
- 4) плана прибылей и убытков.

14. Внутри масштабной базы переменные затраты на единицу продукции:

- 1) различны при каждом объеме производства
- 2) постоянны при различных объемах производства
- 3) увеличиваются пропорционально увеличению объема производства
- 4) уменьшаются при увеличении объема производства.

15. Какое из следующих утверждений является неверным?

- 1) все прямые затраты являются переменными
- 2) переменные затраты являются регулируемыми, а постоянные – нерегулируемыми
- 3) постоянные затраты являются регулируемыми, а переменные – нерегулируемыми
- 4) безвозвратные затраты не принимаются в расчет при подготовке информации для принятия решений

16. Метод высшей и низшей точек основывается только на:

- 1) одном наблюдении
- 2) двух наблюдениях
- 3) трех наблюдениях
- 4) большом количестве наблюдений.

17. Коэффициент корреляции равный 0,987 указывает, что связь между x и y:

- 1) сильная положительная
- 2) сильная отрицательная
- 3) слабая положительная
- 4) слабая отрицательная

18. Внутри масштабной базы постоянные затраты на единицу продукции:

- 1) постоянны при различных объемах производства
- 2) увеличиваются с увеличением объема производства

- 3) уменьшаются с увеличением объема производства.
- 4) становятся переменными

19. Связь финансового бюджета с операционным осуществляется через

- 1) прогнозы о прибылях и убытках
- 2) бюджет продаж
- 3) бюджет себестоимости
- 4) бюджет капитальных затрат

20. Коэффициент реагирования затрат характеризует соотношение между:

- 1) затратами и ростом деловой активности
- 2) темпами изменения затрат и темпами роста деловой активности
- 3) переменными затратами и деловой активностью
- 4) постоянными затратами и темпами роста деловой активности

21. Структурные единицы и подразделения организации, в которых происходит первоначальное потребление производственных ресурсов называется в управленческом учете:

- 1) объектом учета затрат
- 2) местом возникновения затрат
- 3) объектом калькулирования.
- 4) центром затрат

Практические задачи (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с электронным изданием, если имеется)

<https://lms2.sseu.ru/mod/assign/view.php?id=172775>

| Раздел дисциплины | Задачи | | |
|--|---|---------|---------|
| Основы бюджетирования | Составить операционные бюджеты предприятия «АВС». Промышленное предприятие «АВС» производит два вида деталей: А и Б. В плановом году «АВС» планирует произвести и продать 1000 деталей А и 1500 деталей Б. Планируемая цена детали А — 50 д.е., детали Б — 90 д.е «АВС» планирует на конец года иметь 25 штук деталей А и 50 штук деталей Б. На начало планируемого года на складе имеется 100 штук деталей А и 150 штук деталей Б. При производстве деталей «АВС» использует сталь (стоимость закупки 1 д.е. за 1 кг) и чугун (стоимость закупки 2 д.е. за 1 кг). Планируется закупить 3250 кг стали и 18 625 кг чугуна. | | |
| | Остаток материала | Сталь | Чугун |
| | На начало планового года | 1000 кг | 1500 кг |
| | На конец планового года | 400 кг | 750 кг |
| Составление и контроль исполнения бюджетов | На основании исходных данных составить бюджета продаж и бюджет производства организации на I квартал бюджетного периода. Исходные данные: ООО «Татьяна» осуществляет деятельность по пошиву женских юбок и брюк. По результатам исследований маркетингового отдела определен объем продаж на первый квартал: брюки – 1800 штук, юбки – 1200 штук. Предполагаемая | | |

| | | | |
|---|--|-------|------|
| | цена продажи: брюки – 1300 руб., юбки – 1100 руб. Планируемый остаток готовой продукции на начало первого квартала: брюки – 110 штук, юбки – 80 штук. Планируемый остаток готовой продукции на конец первого квартала: брюки – 130 штук, юбки – 100 штук. | | |
| | Бюджет производства | | |
| | Показатели | Брюки | Юбки |
| | Планируемый объем продаж, шт. | | |
| | Запас ГП на конец периода, шт. | | |
| | Запас ГП на начало периода, шт. | | |
| Объем производства продукции, шт. (стр. 1 + стр. 2 - стр. 3) | | | |

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

| Раздел дисциплины | Вопросы |
|---|---|
| Раздел дисциплины | Вопросы |
| Состав операционных и финансовых бюджетов | <ol style="list-style-type: none"> 1. Специфика внутрифирменного бюджетирования в рыночных условиях. 2. Эволюция систем внутрифирменного бюджетирования. 3. Принципы бюджетирования. 4. Философия бюджетирования. 5. Повторяющиеся и уникальные бюджеты фирмы: их сравнительный анализ. 6. Горизонт бюджетирования, сравнительная характеристика стратегических, тактических и оперативных бюджетов. 7. Органы бюджетирования в компании, их функции и задачи, место в структуре управления и взаимоотношения с другими службами. 8. Уровни внутрифирменного бюджетирования. Виды бюджетов каждого уровня. 9. Этапы внутрифирменного бюджетирования. 10. Структура стратегического анализа. 11. Внутренний анализ деятельности компании. 12. Портфель компании. Задачи портфельного анализа и проблемы его проведения. 13. Основные этапы разработки стратегического бюджета компании. |

| | |
|--|--|
| | <p>14. Товарный ассортимент компании: понятие, основные характеристики. Задачи ассортиментного бюджетирования.</p> <p>15. Подходы к бюджетированию товарного ассортимента продукции фирмы.</p> <p>16. Задача формирования продуктовой программы фирмы.</p> |
|--|--|

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

| Оценка | Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы |
|------------------------------|--|
| «отлично» | ПК 1.1, ПК1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| «хорошо» | ПК 1.1, ПК1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| «удовлетворительно» | ПК 1.1, ПК1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| «неудовлетворительно» | Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне |