

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 10.07.2023 15:48:39

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Информационных систем ФГБОУ ВО ГУУ

Кафедра Информационных систем ФГБОУ ВО ГУУ

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 30 мая 2023 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины	Б1.В.07 Управление информационными системами
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.05 Бизнес-информатика программа ИТ- Предпринимательство

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Самара 2023

Содержание (рабочая программа)

	Стр.
1 Место дисциплины в структуре ОП	6
2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе	6
3 Объем и виды учебной работы	6
4 Содержание дисциплины	7
5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	9
6 Фонд оценочных средств по дисциплине	11

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Управление информационными системами входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Решения SAP для бизнеса, Решения 1С для бизнеса, Управление ИТ-сервисами, Разработка и продвижение мобильных приложений, Корпоративные информационные системы, Анализ и моделирование бизнес-процессов, Базы данных, Проектирование информационных систем, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, Технологии работы в социальных сетях

Последующие дисциплины по связям компетенций: Проектирование стартапа (базовый уровень), Управление интеллектуальным капиталом, Проектирование стартапа (продвинутый уровень)

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Управление информационными системами в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен управлять операционной деятельностью организации в области ИТ

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	ПК-1.1: Знать: методы управления операционной деятельностью организации, ИТ – активами, проектами на основе международных и отечественных стандартов	ПК-1.2: Уметь: организовывать процесс управления деятельностью организации, координировать процесс реализации ИТ - проекта, анализировать и моделировать поэтапное достижение целей ИТ – проекта	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки): навыками управления операционной деятельностью организации, ИТ – проектами с учетом факторов внутренней и внешней среды

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 6
Контактная работа, в том числе:	72.15/2
Занятия лекционного типа	36/1
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	53.85/1.5
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной	

программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Управление информационными системами представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Информационный контур предприятия	4	4			6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.	Информационный менеджмент	4	4			6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
3.	Стимулы инвестиций в ИТ и технологические циклы	6	4			6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
4.	Изменение бизнес-среды под воздействием ИТ	4	6			6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
5.	Информационная система и организация	4	6			7	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
6.	Управление созданием ИС	6	4			7	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
7.	Управление эксплуатацией ИС	4	4			7	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
8.	Управленческие аспекты экономики информационных систем	4	4			8,35	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
	Контроль	18					
	Итого	36	36	0.15		53.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Информационный контур предприятия	лекция	Управление организацией
		лекция	Информационный контур предприятия
		лекция	Документированная и недokumentированная информация. Явные и неявные знания
		лекция	ИС и ее компоненты
		лекция	Инфраструктурные и проприетарные ИТ
2.	Информационный менеджмент	лекция	Рутинная петля ИМ-операционный уровень

		лекция	Петля мощности ИМ – структурный уровень
		лекция	Стратегический уровень – стратегическая петля ИМ
3.	Стимулы инвестиций в ИТ и технологические циклы	лекция	Тенденции развития ИТ
		лекция	Типы и роль различных ИС в организации
4.	Изменение бизнес-среды под воздействием ИТ	лекция	Роли ИТ: вспомогательная, реструктурирующая и цифровой трансформации
		лекция	Электронная экономика и проблемы предприятия
		лекция	Смена бизнес-приоритетов
		лекция	Сообщества добавленной стоимости
		лекция	Стратегические альянсы
		лекция	Новые формы бизнес-моделей
		лекция	Цифровая компания
5.	Информационная система и организация	лекция	Влияние организации на создаваемые и используемые ИС
		лекция	Трансформирующее влияние ИС на организацию
		лекция	Стандарты и своды знаний в предметной области
6.	Управление созданием ИС	лекция	Способы создания и жизненный цикл ИС
		лекция	Управление проектом создания ИС
		лекция	Моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов
		лекция	Рынок информационных систем
		лекция	Практика построения и использования ИС
7.	Управление эксплуатацией ИС	лекция	Корректировка и регулирование ИС
		лекция	Поддержка состояния и работы системы
		лекция	Человеческий фактор и управление ИТ-подразделением
		лекция	Развитие ИС
8.	Управленческие аспекты экономики информационных систем	лекция	Экономика создания и внедрения информационных систем
		лекция	Планирование возможностей информационных систем
		лекция	Стоимость владения информационными системами

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Информационный контур предприятия	практическое занятие	Построение информационного контура организации
2.	Информационный менеджмент	практическое занятие	Применение решетки информационного менеджмента для анализа ИС и ИТ в компании
3.	Стимулы инвестиций в ИТ и технологические циклы	практическое занятие	Описание ландшафта ИС компании. Методы и принципы интеграции ИС в организации. Построение сценария

			интеграции ИС
4.	Изменение бизнес-среды под воздействием ИТ	практическое занятие	Построение компании цифрового бизнеса. Информационный контур и применяемые ИС
5.	Информационная система и организация	практическое занятие	Оценка влияния организации на создаваемые и используемые ИС, исследование трансформирующего влияния ИС на организацию
6.	Управление созданием ИС	практическое занятие	Оценка и выбор способа создания ИС
7.	Управление эксплуатацией ИС	практическое занятие	Управление эксплуатацией ИС
8.	Управленческие аспекты экономики информационных систем	практическое занятие	Экономика разработки, внедрения, эксплуатации ИС

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Информационный контур предприятия	- подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Информационный менеджмент	- подготовка электронной презентации - тестирование
3.	Стимулы инвестиций в ИТ и технологические циклы	- подготовка электронной презентации - тестирование
4.	Изменение бизнес-среды под воздействием ИТ	- подготовка электронной презентации - тестирование
5.	Информационная система и организация	- подготовка электронной презентации - тестирование
6.	Управление созданием ИС	- подготовка электронной презентации - тестирование
7.	Управление эксплуатацией ИС	- подготовка электронной презентации - тестирование
8.	Управленческие аспекты экономики информационных систем	- подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09090-1. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516285>

2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09092-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516286>

Дополнительная литература

1. Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08546-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514213>

Литература для самостоятельного изучения

1. Информационные системы и технологии управления : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика», специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / под ред. Г.А. Титоренко. — 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 591 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01766-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039973>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)
3. GNU (свободно-распространяемое ПО): Open Office, Paint.net, Adobe Reader, Google Chrome, Yandex Browser, My Test, 1С Bitrix Demo, Spider Project Демо.
4. Project Expert 7 Tutorial 20
5. Лицензия (неисключительные права на использование программного обеспечения) на программный комплекс для расчетов и имитационного моделирования мультидисциплинарных систем MathWorks конфигурации Campus-Wide Suite

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор

семинарского типа)	Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС ГУУ и в электронно-библиотечную систему ГУУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС ГУУ и в электронно-библиотечную систему ГУУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС ГУУ и в электронно-библиотечную систему ГУУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС ГУУ и в электронно-библиотечную систему ГУУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Управление информационными системами:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Оценка презентаций	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задания	+
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № 9 от 31.05.2022; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет»

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен управлять операционной деятельностью организации в области ИТ

Планируемые	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-------------	-----------------------------------------------

результаты обучения по программе			
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	методы управления операционной деятельностью организации, ИТ – активами, проектами на основе международных и отечественных стандартов	организовывать процесс управления деятельностью организации, координировать процесс реализации ИТ - проекта, анализировать и моделировать поэтапное достижение целей ИТ – проекта	навыками управления операционной деятельностью организации, ИТ – проектами с учетом факторов внутренней и внешней среды
Пороговый	системную архитектуру предприятия, основные идеи минимально жизнеспособного продукта	использовать приемы и методы применения инструментов тестирования минимально жизнеспособного продукта	навыками формирования плана создания и реализации информационных сервисов на предприятии, его доработки
Стандартный (в дополнение к пороговому)	место и роль информационных сервисов в системной архитектуре предприятия, способы создания и применения информационных сервисов	выполнять идентификацию стандартных задач, связанных с процессами создания и применения информационных сервисов различных классов и назначения	навыками декомпозиции плана до уровня задач и работ
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	современные тенденции развития информационных систем, способы создания и применения информационных систем	выполнять постановку цели, формулировку задачи и выбор методологии построения и использования информационного сервиса	навыками выполнения документирования процессов инициализации, создания, внедрения, сопровождения информационных сервисов

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Информационный контур предприятия	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный/письменный опрос Практические задачи Оценка презентации Тестирование	Зачет
2.	Информационный менеджмент	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный/письменный опрос Практические задачи Оценка презентации	Зачет

			Тестирование	
3.	Стимулы инвестиций в ИТ и технологические циклы	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный/письменный опрос Практические задачи Оценка презентации Тестирование	Зачет
4.	Изменение бизнес-среды под воздействием ИТ	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный/письменный опрос Практические задачи Оценка презентации Тестирование	Зачет
5.	Информационная система и организация	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный/письменный опрос Практические задачи Оценка презентации Тестирование	Зачет
6.	Управление созданием ИС	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный/письменный опрос Практические задачи Оценка презентации Тестирование	Зачет
7.	Управление эксплуатацией ИС	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный/письменный опрос Практические задачи Оценка презентации Тестирование	Зачет
8.	Управленческие аспекты экономики информационных систем	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный/письменный опрос Практические задачи Оценка презентации Тестирование	Зачет

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Задания для выполнения точек академической активности и текущего контроля доступны по ссылке <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1910>

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Информационный контур предприятия	1. Осуществить анализ существующих ИС 2. Человеческий фактор и управление ИТ-подразделением. 3. Тенденции развития ИТ. ИТ для бизнеса
Информационный менеджмент	4. Способы ИС и жизненный цикл ИС 5. Определите понятие информации и ее формы. Формы информации и виды ИС 6. Модели жизненного цикла ИС 7. Инструменты информационного менеджмента
Стимулы инвестиций в ИТ и технологические циклы	8. Инструменты информационного менеджмента 9. Архитектура ИС 10. Тенденции развития ИТ
Изменение бизнес-среды под воздействием ИТ	11. Электронная экономика и проблемы предприятия 12. Форма и структура бизнес-моделей 13. Виды стратегических альянсов
Информационная	14. Влияние ИС на организацию

система и организация	15. Трансформирующее влияние ИС на организацию 16. Стандарты и своды знаний 17. Компетенции и профессии в области ИТ и ИС
Управление созданием ИС	18. Жизненный цикл ИС 19. Рынок информационных систем 20. Методы управления проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла
Управление эксплуатацией ИС	21. Пути развития ИС 22. Факторы, влияющие на управление ИТ-подразделением 23. Управление эксплуатацией ИС
Управленческие аспекты экономики информационных систем	24. Этапы создания и внедрения информационных систем 25. Расчет стоимости владения информационной системой 26. Структурные характеристики затрат в информационных системах

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций

1. Какая функция в Excel, используемая в кадровом учете, осуществляет поиск искомого значения в первом столбце таблицы и выдает результат из указанного столбца другой или этой же таблицы, который соответствует найденному значению (находится в той же строке)

- Функция СУММЕСЛИ (SUMIF)
- Функция ЗНАЧЕН (VALUE)
- Функция СУММЕСЛИМН (SUMIFS)
- Функция ВПР (VLOOKUP)

2. При ведении деловой переписки с использованием функционала email как должна выглядеть тема (subject) письма:

- Следует при возможности оставлять тему пустой во избежание излишней загроможденности
- Должна содержать обращение к адресату письма:
- Необходимо в теме писать от кого данное письмо и использовать слова, привлекающие внимание, такие как ВАЖНО и СРОЧНО
- Сформулирована несколькими словами и полностью отражать суть письменного обращения

3. Какой уровень автоматизации управления трудовыми ресурсами представляет собой "Первый уровень"

- Автоматизация бухгалтерского учета и отчетности
- Автоматизация расчета зарплаты
- Автоматизация кадрового учета
- Автоматизация управления трудовыми ресурсами

4. Для чего НЕ ПОЛУЧИТСЯ использовать функционал Google form в связи с особенностями данной технологии

- Провести тренинг по командообразованию
- Собрать обратную связь с сотрудниками по прохождению обучения
- Провести тестирование по выбранной теме
- Провести голосование, опрос об удовлетворенности сотрудников каким-либо аспектом работы

5. Для чего используются приложения онлайн канбан-досок (看板), такие как Jira, Podio, Trello и Stories on board?

- Управление персоналом проектных групп
- Управление персоналом в компаниях работающих в Японии
- Учет заработной платы внештатных сотрудников

- d) Учет заработной платы штатных сотрудников

6. Какую информационную систему по статистике чаще всего используют компании для управления текущим персоналом

- a) Персонал+
- b) SAP
- c) Инструменты на рабочих сайтах
- d) 1С
- e) E-staff

7. Какую информационную систему по статистике чаще всего используют компании для подбора персонала

- a) SAP
- b) Персонал+
- c) Инструменты на рабочих сайтах
- d) 1С
- e) E-staff

8. Информационная технология - что это?

- a) Любые сведения, принимаемые и передаваемые, сохраняемые различными источниками, вся совокупность сведений об окружающем нас мире, о всевозможных протекающих в нем процессах, которые могут быть восприняты живыми организмами, электронными машинами и другими информационными системами.
- b) Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта).
- c) Совокупность процессов обработки или переработки материалов в определённой отрасли производства, а также научное описание способов производства.
- d) Преобразованная и обработанная совокупность сведений, отражающая состояние и ход экономических процессов, циркулирующая в экономической системе и сопровождающая процессы производства, распределения, обмена и потребления материальных благ и услуг.

9. Что НЕ ОТНОСИТСЯ к процессам информационной системы

- a) вывод информации для представления потребителям или передачи в другую систему
- b) обработка входной информации и представление ее в удобном виде
- c) ввод информации из внешних или внутренних источников
- d) блокировка обратной связи для сокрытия особо важных сведений

10. К преимуществам рабочих социальных сетей НЕЛЬЗЯ отнести

- a) Предотвращение «двойной работы»
- b) Укрепление сотрудничества
- c) Повышение материального стимулирования сотрудников
- d) Поддержка глобальных связей

11. Создание атмосферы офиса в условиях удаленной работы согласно советам практиков и теоретиков включает множество этапов/советов. Выберите один некорректный.

- a) Систематические видео-совещания. В рамках каждого отдела внутренние групповые созвоны в Skype или Zoom следует делать ежедневно
- b) В рабочее время сотрудник должен быть всегда на связи - как в мессенджере, так и в телефонном режиме. Делайте контрольные прозвонки, задавайте вопросы.
- c) Виртуальные курилки и кофе-брейки. Необходимо сохранять не только деловые, но и чисто человеческие связи в коллективе.
- d) Обязательный чек-ин и чек-аут в чате в начале рабочего дня и по его окончании.
- e) Следует работать в халате и тапочках. Переодеваясь в рабочую одежду, Вы тем самым нивелируете все возможные преимущества удаленной работы.

12. Какое из указанных приложения является самым известным для создания онлайн

Scrum досок и управления проектами в рамках данной концепции

- a) Teams
- b) Jira
- c) DOTA
- d) MindMup
- e) Telegram
- f) VK
- g) WhatsApp

13. Для чего в рамках адаптации в удаленном и смешанном формате не применяются информационные средства коммуникации

- a) для автоматизации расчета заработной платы
- b) для голосовой связи, служащей для имитации обычного офисного общения
- c) для обмена сообщениями
- d) для специальных видеоконференций во время специальных встреч, посвященных теме каждого адаптационного вопроса

14. Что, как правило, не включают комплексные программы поддержки сотрудников, переведенных на работу в удаленном режиме

- a) мониторинг вовлеченности и настроения команд
- b) онлайн-обучение
- c) управление производительностью
- d) положительные изменения объема и содержания корпоративных коммуникаций
- e) бесплатные обеды в кафетерии главного офиса
- f) работу над эффективными программами здоровья и улучшения благополучия сотрудников
- g) изменения в политике отпусков
- h) поддержку в устройстве домашних офисов и настраивании баланса рабочих и личных задач

15. Метод выбора информационный системы для внедрения. Представляет собой процесс сравнения продуктов, услуг или процессов одной организации с продуктами, услугами или процессами другой организации. Иногда, проводят сравнение внутри одной и той же организации. Цель этого процесса заключается в поиске улучшений тех аспектов, по которым проводится сравнение.

- a) Диджитализация
- b) Бенчмаркинг
- c) Аутсорсинг
- d) Канбан
- e) Аналогия
- f) Цифровизация

16. Как называют компании, которые организация выбирает для сравнения с собой в рамках внедрения ИС. Организации могут сравнивать себя с широким кругом компаний. Хотя типичную группу таких компаний составляют конкуренты, зачастую бывает не менее полезно рассмотреть организации из другой отрасли или другие компании, действующие в рамках единой цепочки создания стоимости. При этом самое главное, чтобы такие компании являлись очень эффективными или самыми эффективными в своей деятельности.

- a) Лучшие практики
- b) Голубые фишки
- c) Реперная точка
- d) Эталонный пример
- e) Партнер по бенчмаркингу

17. Что согласно ГОСТ 34.601-90 «Автоматизированные системы. Стадии создания» является самой первой из основных стадии создания и этапов разработки автоматизированной системы (АС):

- a) Рабочая документация.
- b) Формирование требований к АС.

- c) Эскизный проект.
- d) Сопровождение АС.
- e) Техническое задание.
- f) Разработка концепции АС.

18. Что согласно ГОСТ 34.601-90 «Автоматизированные системы. Стадии создания» является завершающей из основных стадии создания и этапы разработки автоматизированной системы (АС):

- a) Эскизный проект.
- b) Техническое задание.
- c) Технический проект.
- d) Ввод в действие.
- e) Рабочая документация.
- f) Сопровождение АС.
- g) Финиш.

19. Иерархическая декомпозиция полного содержания работ, выполняемых командой проекта для достижения целей проекта и создания требуемых результатов – это:

- a) Сетевой график
- b) Теория графов
- c) Декомпозиционная структура работ
- d) Иерархическая структура работ
- e) Жизненный цикл
- f) Дерево целей/задач

20. По указанным критериям принято оценивать степень цифровой зрелости организации. Выберите лишний вариант.

- a) Человеческий капитал
- b) Информационная безопасность
- c) Использование интернет-инструментов
- d) Наличие должности системного администратора
- e) Интеграция цифровых технологий
- f) Каналы передачи и хранения информации

Практические задачи

Раздел дисциплины	Задачи
Информационный контур предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте рассматриваемое предприятие. 2. Осуществите анализ существующих ИС 3. Идентифицируйте и оцените полученный вариант решения 4. Сформируйте набор критериев для выбора системы автоматизации
Информационный менеджмент	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оцените осуществленные решения 2. Какие типы ИС могли быть внедрены 3. Какие инструменты информационного менеджмента могут быть использованы? 4. Оцените действия с позиции моделей жизненного цикла ИС
Стимулы инвестиций в ИТ и технологические циклы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализируйте деятельность компании, используя модели конкурентных сил и цепочки добавленной стоимости 2. Опишите архитектуру созданной ИС 3. Оцените рискованность проекта, укажите что необходимо предпринять на стадии планирования для нейтрализации рисков?
Изменение бизнес-среды под воздействием ИТ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оцените роль ИТ для предприятия 2. Какие возможные сценарии трансформации бизнеса под действием ИТ и ИС можно предложить? 3. Перечислите известные вам инструменты информационного менеджмента
Информационная	<ol style="list-style-type: none"> 1. С какими управленческими, организационными и техническими

система и организация	<p>проблемами можно столкнуться при внедрении и запуске новой системы?</p> <p>2. Когда необходимо использовать пилотный проект при внедрении ИС?</p> <p>3. Как влияет внедрение новой ИС на методы ведения бизнеса компании?</p> <p>4. Оцените трансформирующее влияние ИС на предприятие</p>
Управление созданием ИС	<p>1. Оцените степень централизации-децентрализации управления</p> <p>2. Оцените трансформацию функций учета, снабжения и управления в организации</p> <p>3. Предложите варианты бизнес-стратегии организации</p> <p>4. С какими проблемами можно столкнуться при внедрении бизнес-стратегии?</p>
Управление эксплуатацией ИС	<p>1. В чем состоит идея создания матричной структуры?</p> <p>2. С какими проблемами можно столкнуться в области управления ИТ и ИС?</p> <p>3. Укажите ключевые факторы ИТ-рисков</p>
Управленческие аспекты экономики информационных систем	<p>1. Посчитайте стоимость владения ИС и, на основе классификации ИС с помощью матрицы МакФарлана, оцените экономику эксплуатации ИС</p> <p>2. На основе событийных цепочек процессов деятельности для каждого действия идентифицируйте входные и выходные документы, сотрудников и подразделения, применяемые базы данных, необходимые ИС</p> <p>3. Примените модель Дж.Захмана к ИС</p>

Задания для презентаций проектов

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Темы презентаций
1.	Информационный контур предприятия	Исповедь внедренца
2.	Информационный менеджмент	Нет чая без компьютеров. Компания «Майский чай»
3.	Стимулы инвестиций в ИТ и технологические циклы	ИС компании Hershey
4.	Изменение бизнес-среды под воздействием ИТ	ИС компании Glance
5.	Информационная система и организация	Корпоративная система Owens-Coming
6.	Управление созданием ИС	Гринатом – главная организация Росатома
7.	Управление эксплуатацией ИС	ИТ Аутсорсинг – путь GM (General Motors)
8.	Управленческие аспекты экономики информационных систем	Стальные шпильки

Требования при подготовке презентаций

Осуществите общую оценку ситуации (см. методические указания).

Сформулируйте цель и показатели.

Определите роли участников.

Заполните разделы согласно методическим указаниям.

Подготовьте презентацию с выступление по следующей структуре:

- Общие положения и команда (Раздел 1).
- Проблема/Возможность/ Успешные аналоги.
- Цель и показатели с прогнозом.
- Задачи по достижению цели (Раздел 3). Участники (Раздел 5) и Карта Заинтересованных сторон.
- Результаты исследований.

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Информационный контур предприятия	<p>1. Определите понятие информации и ее формы. Формы информации и виды ИС.</p> <p>2. Как соотносятся информация, информационные ресурсы, информационные продукты и услуги.</p> <p>3. Как соотносятся явные и неявные знания с документированной и не документированной информацией и уровнями зрелости управленческих процедур.</p> <p>4. Понятие «Информационная система». Компоненты ИС. Соотношение ИС и ИТ. Типы и роль различных ИС в организации.</p>
Информационный менеджмент	<p>5. Свойства бизнес-модели организации и ИС.</p> <p>6. Информационный контур организации и ИС.</p> <p>7. Корпоративные ИС. Виды. Тенденции развития.</p> <p>8. Тенденции развития ИТ. ИТ для бизнеса.</p>
Стимулы инвестиций в ИТ и технологические циклы	<p>30. Экономика разработки, внедрения, эксплуатации ИС.</p> <p>31. Структурные характеристики затрат в информационных системах.</p> <p>32. Модель совокупной стоимости владения информационной системой</p>
Изменение бизнес-среды под воздействием ИТ	<p>33. Цепочка: бизнес - ИС – ИТ. Вспомогательная и реструктурирующая роли ИТ.</p> <p>34. ИТ цифровой трансформации: проявления, возможности, угрозы и риски.</p> <p>35. Трансформация бизнеса и общества под воздействием ИТ.</p> <p>36. Компания цифрового бизнеса: определение, свойства, применяемые ИС.</p>
Информационная система и организация	<p>25. Стандарты и своды знаний в предметной области: разработчики, области применения, возможности.</p> <p>26. Матрица Мак-Фарлана и портфель приложений ИС. Формирование ИТ - стратегии.</p> <p>27. Оценка, контроль и администрирование ИС.</p> <p>28. Человеческий фактор и управление ИТ-подразделением.</p> <p>29. Методы формирования стратегии развития ИС.</p>
Управление созданием ИС	<p>20. Подходы к автоматизации: хаотичная, кусочная, по направлениям, комплексная.</p> <p>21. Реализация подходов к построению ИС: «под себя», прототип, информационное обслуживание.</p> <p>22. Способы ИС и жизненный цикл ИС.</p> <p>23. Управление проектом создания ИС. Документирование проекта.</p> <p>24. Методы реинжиниринга бизнес-процессов и организация проекта по реинжинирингу.</p>
Управление эксплуатацией ИС	<p>9. ИС как среда реализации функционального, процессного, проектного подходов в управлении. ИС управления знаниями.</p> <p>10. Иерархия управления, иерархия ИС и ИТ.</p> <p>11. Взаимное влияние организации и ИС. Влияние организации на создаваемые и используемые ИС.</p> <p>12. Взаимное влияние организации и ИС. Трансформирующее влияние ИС на организацию.</p> <p>13. Инструменты информационного менеджмента.</p>
Управленческие аспекты экономики информационных систем	<p>14. Модель стратегического соответствия.</p> <p>15. Решетка информационного менеджмента – общий методологический подход.</p> <p>16. Рутинные петли организации.</p> <p>17. Свойства петли мощности.</p>

	18. Стратегическая петля организации. 19. Роль информационного менеджмента в достижении конкурентных преимуществ.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ПК-1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне