

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФАНОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 01.08.2022 09:30:45

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0b74ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**     Институт права  
**Кафедра**     Теории права и философии

### **АННОТАЦИЯ**

<b>Наименование дисциплины</b>	Б1.О.17 Работа с информацией, справочно-правовыми системами и базами данных в юриспруденции
<b>Основная профессиональная образовательная программа</b>	40.03.01 Юриспруденция программа Правовое обеспечение экономической деятельности

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Работа с информацией, справочно-правовыми системами и базами данных в юриспруденции входит в обязательную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Информационные технологии в юридической деятельности

Последующие дисциплины по связям компетенций: Технологии работы в социальных сетях, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, Криминалистика

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Работа с информацией, справочно-правовыми системами и базами данных в юриспруденции в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-8 - Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-8.1 Знать - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики; основы информационной безопасности; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации	ОПК-8.2 Уметь - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации	ОПК-8.3 Владеть (иметь навыки) - навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

ОПК-9 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>		
ОПК-9.1 Знать - основы и ориентироваться в современных технических и программных средствах информационных технологий	ОПК-9.2 Уметь - понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения конкретных задач профессиональной деятельности	ОПК-9.3 Владеть (иметь навыки) - навыками получения из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью

### **3. Объем и виды учебной работы**

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### **Очная форма обучения**

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Всего час/ з.е.</b>
	<b>Сем 3</b>
Контактная работа, в том числе:	54/1.5
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	36/1
Самостоятельная работа:	72/2
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4