

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 01.02.2021 09:46:12

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт менеджмента

Кафедра Менеджмента

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 29 апреля 2020 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.Б.16 Теория менеджмента

Основная профессиональная образовательная программа Направление 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ программа "Финансовый менеджмент"

Методический отдел УМУ

« 20 » 03 2020 г.

Евдокимова / Жуков

Научная библиотека СГЭУ

« 20 » 03 2020 г.

Иванов / Петров

Рассмотрено к утверждению

на заседании кафедры Менеджмента

(протокол №8 от 02.03.2020г.)

Зав. кафедрой *Жабин* / А.П. Жабин /

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Теория менеджмента входит в базовую часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Последующие дисциплины по связям компетенций: Организационное поведение, Управление поведением в фирме, Адаптация лиц с ОВЗ, Коммерческое право, Предпринимательское право, Управление человеческими ресурсами, Управление проектами

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Теория менеджмента в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|--|---|--|---|
| | Знать | Уметь | Владеть (иметь навыки) |
| ОПК-3 | ОПК3з1: основные законы организации; типологию современных организационных структур, принципы стратегического управления; принципы и подходы к формированию эффективных команд; особенности управления функциональными зонами организации | ОПК3у1: проектировать организационные структуры; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций | ОПК3в1: навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия |
| | ОПК3з2: особенности персонала, уровни подготовки, тип управленческой роли; способы и особенности социализации личности | ОПК3у2: разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами; проводить аудит человеческих ресурсов, формировать систему контроля за деятельностью подчиненных с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | ОПК3в2: навыками распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия |
| | | | |

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования

команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|--|--|---|--|
| | Знать | Уметь | Владеть (иметь навыки) |
| ПК-1 | ПК1з1: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; методы прогнозирования и определения потребности организации в персонале, процессы групповой динамики и принципы формирования эффективной команды | ПК1у1: аргументировано отстаивать управленческие решения, заинтересовывать и мотивировать персонал; проводить аудит человеческих ресурсов | ПК1в1: современными технологиями организации групповой динамики и командообразования для решения стратегических и оперативных управленческих задач |
| | ПК1з2: основные управленческие теории, виды организационной культуры, способы и методы ее диагностики | ПК1у2: диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию | ПК1в2: методами стимулирования и мотивации; методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры |
| | | | |

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

| Виды учебной работы | Всего час/ з.е. | |
|--|-----------------|-----------|
| | Сем 2 | Сем 3 |
| Контактная работа, в том числе: | 55.15/1.53 | 74.4/2.07 |
| Занятия лекционного типа | 18/0.5 | 36/1 |
| Занятия семинарского типа | 36/1 | 36/1 |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР) | 0.15/0 | 0.4/0.01 |
| Групповая контактная работа (ГКР) | 1/0.03 | 2/0.06 |
| Самостоятельная работа, в том числе: | 43.85/1.22 | 51.6/1.43 |
| Промежуточная аттестация | 9/0.25 | 18/0.5 |
| Вид промежуточной аттестации: | | |
| Экзамен, Зачет | Зач | Экз |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 108 | 144 |
| Зачетные единицы | 3 | 4 |

заочная форма

| Виды учебной работы | Всего час/ з.е. | |
|--|-----------------|----------|
| | Сем 2 | Сем 3 |
| Контактная работа, в том числе: | 9.15/0.25 | 14.4/0.4 |
| Занятия лекционного типа | 4/0.11 | 4/0.11 |
| Занятия семинарского типа | 4/0.11 | 8/0.22 |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР) | 0.15/0 | 0.4/0.01 |
| Групповая контактная работа (ГКР) | 1/0.03 | 2/0.06 |

| | | |
|--|------------|------------|
| Самостоятельная работа, в том числе: | 95.85/2.66 | 122.6/3.41 |
| Промежуточная аттестация | 3/0.08 | 7/0.19 |
| Вид промежуточной аттестации: Экзамен, Зачет | Зач | Экз |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы Зачетные единицы | 108 3 | 144 4 |

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Теория менеджмента представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контактная работа | | | | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе |
|-------|---|-------------------|---------------------------|-------------|----------|------------------------|--|
| | | Лекции | Занятия семинарского типа | ИКР | ГКР | | |
| | | | Практич. занятия | | | | |
| 1. | Теоретические и методологические основы менеджмента | 18 | 18 | | | 25.15 | ОПК3з1, ОПК3з2, ОПК3у1, ОПК3у2, ПК1з2 |
| 2. | Практические аспекты в менеджменте | 36 | 54 | | | 70.30 | ОПК3з1, ОПК3з2, ОПК3у1, ОПК3у2, ОПК3в1, ОПК3в2, ПК1з1, ПК1у1, ПК1у2, ПК1в1, ПК1в2 |
| | Контроль | 27 | | | | | |
| | Итого | 54 | 72 | 0.55 | 3 | 95.45 | |

заочная форма

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контактная работа | | | | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе |
|-------|---|-------------------|---------------------------|-------------|----------|------------------------|--|
| | | Лекции | Занятия семинарского типа | ИКР | ГКР | | |
| | | | Практич. занятия | | | | |
| 1. | Теоретические и методологические основы менеджмента | 2 | 4 | | | 63.45 | ОПК3з1, ОПК3з2, ОПК3у1, ОПК3у2, ПК1з2 |
| 2. | Практические аспекты в менеджменте | 6 | 8 | | | 155 | ОПК3з1, ОПК3з2, ОПК3у1, ОПК3у2, ОПК3в1, ОПК3в2, ПК1з1, ПК1у1, ПК1у2, ПК1в1, ПК1в2 |
| | Контроль | 10 | | | | | |
| | Итого | 8 | 12 | 0.55 | 3 | 218.45 | |

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Вид занятия лекционного типа* | Тематика занятия лекционного типа |
|------|---|-------------------------------|--|
| 1. | Теоретические и методологические основы менеджмента | лекция | Введение. Современный менеджмент: понятие, цели, задачи, методология |
| | | лекция | Эволюция управленческой мысли |
| | | лекция | Модели менеджмента: американская, европейская, японская |
| | | лекция | Управление социально-техническими системами. Внешняя среда организации |
| | | лекция | Закономерности управления организациями. Теории жизненного цикла организации |
| | | лекция | Статика менеджмента: система управления и ее элементы |
| | | лекция | Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность |
| | | лекция | Коммуникации в системе управления |
| 2. | Практические аспекты в менеджменте | лекция | Динамика менеджмента: процессы управления |
| | | лекция | Функция «планирование» |
| | | лекция | Функция «организация» |
| | | лекция | Организационные структуры управления и их классификация |
| | | лекция | Функция «мотивация» |
| | | лекция | Теории мотивации |
| | | лекция | Функция «контроль» |
| | | лекция | Групповая динамика. Управление неформальной организацией |
| | | лекция | Командообразование. Рольевые позиции |
| | | лекция | Управление конфликтами |
| | | лекция | Человек в системе современного менеджмента |
| | | лекция | Лидерство и властные отношения в системе менеджмента |
| | | лекция | Теории лидерства и стилей управления |
| | | лекция | Функциональные виды менеджмента |
| | | лекция | Управление изменениями |
| | | лекция | Оценка эффективности управления |
| | | лекция | Новые концепции в менеджменте |

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

| №п/п | | Вид занятия семинарского типа** | Новые концепции в менеджменте |
|------|---|---------------------------------|--|
| 1. | Теоретические и методологические основы менеджмента | практическое занятие | Введение. Современный менеджмент: понятие, цели, задачи, методология |
| | | практическое занятие | Эволюция управленческой мысли |
| | | практическое занятие | Модели менеджмента: американская, европейская, японская |
| | | практическое занятие | Управление социально-техническими |

| | | | |
|----|------------------------------------|---------------------------------|--|
| | | | системами. Внешняя среда организации |
| | | практическое занятие | Закономерности управления организациями. Теории жизненного цикла организации |
| | | практическое занятие | Статика менеджмента: система управления и ее элементы |
| | | практическое занятие | Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность |
| | | практическое занятие | Коммуникации в системе управления |
| 2. | Практические аспекты в менеджменте | практическое занятие | Динамика менеджмента: процессы управления |
| | | практическое занятие | Функция «планирование» |
| | | практическое занятие | Функция «организация» |
| | | практическое занятие | Организационные структуры управления и их классификация |
| | | практическое занятие | Функция «мотивация» |
| | | практическое занятие | Теории мотивации |
| | | практическое занятие | Функция «контроль» |
| | | практическое занятие | Групповая динамика. Управление неформальной организацией |
| | | практическое занятие | Командообразование. Ролевые позиции |
| | | практическое занятие | Управление конфликтами |
| | | практическое занятие | Человек в системе современного менеджмента |
| | | практическое занятие | Лидерство и властные отношения в системе менеджмента |
| | | практическое занятие | Теории лидерства и стилей управления |
| | | практическое занятие | Функциональные виды менеджмента |
| | | практическое занятие | Управление изменениями |
| | практическое занятие | Оценка эффективности управления | |
| | практическое занятие | Новые концепции в менеджменте | |

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

| №п/п | | Вид самостоятельной работы *** |
|------|---|--|
| 1. | Теоретические и методологические основы менеджмента | - подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование |
| 2. | Практические аспекты в менеджменте | - подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование |

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

Теория менеджмента : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; ответственный редактор В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 665 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4368-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/425856>

Дополнительная литература

Теория менеджмента : учебник для бакалавров / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3689-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/425850>

Теория менеджмента (эволюция управленческой мысли, теория организаций, организационное поведение) [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Г. Вагин [и др.]. - Самара : СГЭУ, 2015. - 400 с. - ISBN 978-5-94622-588-5. <http://lib1.sseu.ru/MegaPro/Web>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. . Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

| | |
|---|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа) | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор |

| | |
|--|--|
| | Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для самостоятельной работы | Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования | Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования |

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Теория менеджмента:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

| Вид контроля | Форма контроля | Отметить нужное знаком « + » |
|------------------------|---|---------------------------------------|
| Текущий контроль | Оценка докладов | + |
| | Устный/письменный опрос | - |
| | Тестирование | + |
| | Практические задачи | - |
| | Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения) | - |
| Промежуточный контроль | Зачет | + |
| | Экзамен | + |

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВО СГЭУ №10 от 29.04.2020г.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

| | |
|------------------------|---|
| Планируемые результаты | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|------------------------|---|

| обучения по программе | | | |
|-----------------------|---|--|---|
| | Знать | Уметь | Владеть (иметь навыки) |
| Пороговый | ОПК3з1: основные законы организации; типологию современных организационных структур, принципы стратегического управления; принципы и подходы к формированию эффективных команд; особенности управления функциональными зонами организации | ОПК3у1: проектировать организационные структуры; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций | ОПК3в1: навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия |
| Повышенный | ОПК3з2: особенности персонала, уровни подготовки, тип управленческой роли; способы и особенности социализации личности | ОПК3у2: разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами; проводить аудит человеческих ресурсов, формировать систему контроля за деятельностью подчиненных с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | ОПК3в2: навыками распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия |

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|--|--|---|--|
| | Знать | Уметь | Владеть (иметь навыки) |
| Пороговый | ПК1з1: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; методы прогнозирования и определения потребности организации в персонале, процессы групповой динамики и принципы формирования эффективной команды | ПК1у1: аргументировано отстаивать управленческие решения, заинтересовывать и мотивировать персонал; проводить аудит человеческих ресурсов | ПК1в1: современными технологиями организации групповой динамики и командообразования для решения стратегических и оперативных управленческих задач |
| Повышенный | ПК1з2: основные управленческие теории, | ПК1у2: диагностировать организационную | ПК1в2: методами стимулирования и |

| | | |
|--|---|---|
| виды организационной культуры, способы и методы ее диагностики | культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию | мотивации; методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры |
|--|---|---|

6.3. Паспорт оценочных материалов

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе | Вид контроля/используемые оценочные средства | |
|-------|---|---|--|-------------------|
| | | | Текущий | Промежуточный |
| 1. | Теоретические и методологические основы менеджмента | ОПК3з1, ОПК3з2, ОПК3у1, ОПК3у2, ПК1з2 | Оценка докладов Тестирование | Зачет Экзамен |
| 2. | Практические аспекты в менеджменте | ОПК3з1, ОПК3з2, ОПК3у1, ОПК3у2, ОПК3в1, ОПК3в2, ПК1з1, ПК1у1, ПК1у2, ПК1в1, ПК1в2 | Оценка докладов Тестирование | зачет, экзамен |

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

| Раздел дисциплины | Темы |
|---|---|
| Теоретические и методологические основы менеджмента | <ol style="list-style-type: none"> 1. Вклад в науку управления Ч. Бернарда. 2. Развитие концепций количественного подхода в идеях Р. Акоффа. 3. Ситуационный подход Т. Бернса и Д. Столкера. 4. Принципы успеха компании Coca-Cola. 5. Принципы успеха компании Panasonic. |
| Практические аспекты в менеджменте | <ol style="list-style-type: none"> 1. Метод «мозгового штурма» или «мозговой атаки». 2. Теория потребностей К. Альдерфера 3. Теория постановки целей Э. Локка. 4. Теория когнитивного диссонанса Л. Фестингера и Дж. Хоманса. 5. Альфред Слоун - выдающийся менеджер. 6. Заменители лидерства С. Керра и Дж. Джермиера. 7. Новые концепции в лидерстве: концепция харизматического лидерства, теория двигателя лидерства Н. Тичи, теория внутреннего стимулирования лидерства К. Кэшмана. 8. Стилль лидерства С. Джебса. 9. Особенности инвестиций в России. 10. Организационное научение К. Арджириса. |

Вопросы для устного/письменного опроса

| Раздел дисциплины | Вопросы |
|-------------------|---------|
| | |
| | |

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций
<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

Закон _____ гласит, что для организации существует такой набор элементов, при котором ее

потенциал всегда будет либо существенно больше простой суммы потенциалов входящих в нее элементов, либо существенно меньше.

- самосохранения
- онтогенеза
- синергии
- единства анализа и синтеза

Согласно теории и практики менеджмента к типам вербальной коммуникации не относится:

- письмо
- жест
- чтение
- разговор

С точки зрения практики менеджмента в матричной ОСУ нарушается управленческий принцип

- корпоративного духа
- дисциплины
- подчинения частных инвесторов общим
- единоначалия

Согласно теории и практики менеджмента снижение эффективности коммуникаций в организации является следствием:

- отсутствия коммуникационных барьеров
- наличия коммуникационных барьеров
- отсутствия обратной связи
- нарушения нормы управляемости

Процесс передачи менеджерами полномочий и части ответственности сотрудникам, занимающим позиции на нижестоящих уровнях иерархии – это

Последовательность действий, из которых складывается воздействие управляющей системы на управляемую – это ...

Какие из нижеперечисленных теорий относятся к содержательным теориям мотивации?

- теория «ERG» К. Альдерфера
- теория «Двух факторов» Ф. Герцберга
- теория «Ожидания» В. Врума
- теория «Иерархия потребностей» А. Маслоу

Стандартные и повторяющиеся мероприятия коллектива, проводимые в установленное время и по специальному поводу — это

- ритуалы
- церемонии
- обряды
- праздники

Потребности, которые ограничены особенностями человека как биологического организма и объективно определяются требуемыми для его существования веществами и энергией

- физические
- информационные
- личностные
- общественные

Оценка организационной культуры возможна на основе

- миссии развития компании
- стратегии развития компании
- результатов компании
- ценностей компании

Понятие эмпатия – это

- инициативность
- влияние
- симпатия
- сопереживание

К «размыванию» организационной культуры ведет:

- низкая заработная плата
- неэффективное распределение ресурсов
- высокая текучесть кадров
- неудовлетворенность трудом

Общность сотрудников организации или структурного подразделения, работающих как единое целое, проявляющих при этом максимум ответственности и инициативности – это ...

Внутреннее побуждение индивида к действию – это ...

Столкновение принципиально противоположно направленных целей, позиций, стремлений, мнений, взглядов двух или нескольких людей или их эмоциональный антагонизм – это ...

Согласно теории и практики менеджмента к типам невербальной коммуникации относятся:

- дизайн помещения
- чтение инструкций
- тембр голоса
- движения тела

Культура организации, ориентированная на результат и четкое выполнение поставленных задач – это

- рыночная культура
- адхократическая культура
- клановая культура
- иерархическая культура

Генеральная цель управления организацией в теории управления представляет собой

- комплекс задач, реализуемых в процессе управления
- прогностическое представление о будущем
- идеальный образ желаемого, возможного и необходимого состояния управляемой системы
- проблема, требующая разрешения

К факторам, оказывающим влияние на эффективность работы формальной группы относятся:

- размер группы
- среда функционирования
- личные характеристики членов группы
- атмосфера в коллективе

Согласно теории менеджмента все, что человек считает ценным для себя, определяется термином

- цель
- мотивация
- миссия
- вознаграждение

Практические задачи

| Раздел дисциплины | Задачи |
|-------------------|--------|
| | |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Тематика контрольных работ

| Раздел дисциплины | Темы |
|-------------------|------|
| | |
| | |

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

| Раздел дисциплины | Вопросы |
|---|--|
| Теоретические и методологические основы менеджмента | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие менеджмента, его необходимость. Виды менеджмента. 2. Основные идеи П. Дракера. 3. Восемь признаков совершенной компании Т. Питерса 4. Классическая школа в управлении 5. Школы человеческих отношений и поведенческих наук 6. Количественный подход к управлению. 7. Системный подход к управлению 8. Ситуационный подход к управлению 9. Процессный подход к управлению 10. Американская модель менеджмента 11. Европейская модель менеджмента 12. Японская модель менеджмента 13. Понятия и свойства системы управления 14. Элементы системы управления 15. Понятие и признаки организации 16. Внутренняя среда организации 17. Элементы внешней среды организации 18. Теория жизненного цикла организации на примере модели Л. Грейнера 19. Теория жизненного цикла организации на примере модели И. Адизеса 20. Персонал системы управления. Свойства и особенности 21. Основные компоненты этики бизнеса 22. Понятие социальной ответственности, виды, этапы развития 23. Понятие, цели коммуникаций 24. Типы коммуникаций 25. Элементы и этапы коммуникационного процесса 26. Виды коммуникационных барьеров |
| Практические аспекты в менеджменте | <ol style="list-style-type: none"> 1. Процесс управления: основные этапы. 2. Участники процесса принятия решений. 3. Стадии принятия управленческих решений 4. Стили и методы принятия управленческих решений |

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

| Раздел дисциплины | Вопросы |
|---|---|
| Теоретические и методологические основы менеджмента | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие менеджмента, его необходимость. Виды менеджмента. 2. Эволюция управленческой мысли: школы и подходы развития науки менеджмент 3. Организация как объект управления: составные части, уровни, основные процессы 4. Жизненный цикл организации, основные модели 5. Кадры управления и их роли 6. Американская, европейская и японская модели управления 7. Внутренняя среда и ее переменные 8. Организационная культура, ее элементы и типы |

| | |
|------------------------------------|--|
| | <p>9. Внешняя среда прямого и косвенного воздействия. Характеристика внешней среды</p> <p>10. Основные компоненты этики бизнеса. Понятие социальной ответственности, виды, этапы развития</p> <p>11. Понятие управленческого решения и его место в процессе управления.</p> <p>12. Стили и методы принятия решений</p> |
| Практические аспекты в менеджменте | <p>1. Сущность и значение стратегического планирования</p> <p>2. Стратегия, ее элементы и уровни</p> <p>3. Понятие структуры управления и факторы, ее определяющие</p> <p>4. Понятие и основные принципы делегирования полномочий</p> <p>5. Органические организационные структуры управления, их преимущества и недостатки.</p> <p>6. Департаментализация. Функциональная, дивизиональная структуры.</p> <p>7. Понятие и роль коммуникаций в управлении. Коммуникационный процесс и виды коммуникационных барьеров</p> <p>8. Типы коммуникационных сетей</p> <p>9. Развитие концепции мотивации разными школами управления</p> <p>10. Эффективный стиль лидерства: подход с позиций личных качеств; поведенческий и ситуационный подходы</p> <p>11. Стили руководства.</p> <p>12. Группы в организациях и их типы</p> <p>13. Неформальные группы и причины их возникновения. Управление неформальной группой</p> <p>14. Преимущества и недостатки работы в командах</p> <p>15. Природа и типы конфликтов в организации</p> <p>16. Причины и последствия конфликтов. Методы разрешения конфликтных ситуаций</p> <p>17. Природа, модель и этапы процесса управления изменениями. Типы организационных изменений</p> <p>18. Понятие «новшество», «инновационный менеджмент», «инновация». Источники инновационных идей по П. Дракеру</p> |

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

| Оценка | Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы |
|--------------|---|
| «зачтено» | ОПК3з1, ОПК3у1, ОПК3в1, ПК1з1, ПК1у1, ПК1в1 |
| «не зачтено» | Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне |

| Оценка | Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы |
|-----------------------|--|
| «отлично» | ОПК3з1, ОПК3з2, ОПК3у1, ОПК3у2, ОПК3в1, ОПК3в2, ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1у2, ПК1в1, ПК1в2 |
| «хорошо» | ОПК3з1, ОПК3з2, ОПК3у1, ОПК3в1, ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1в1 |
| «удовлетворительно» | ОПК3з1, ОПК3у1, ОПК3в1, ПК1з1, ПК1у1, ПК1в1 |
| «неудовлетворительно» | Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне |