

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет высшего образования»

Дата подписания: 29.01.2021 15:04:38

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт национальной и мировой экономики

Кафедра Региональной экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 29 апреля 2020 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

Б1.В.15 Управление проектами на
государственном и муниципальном уровнях

**Основная профессиональная
образовательная программа**

Направление 38.03.01 Экономика программа
"Региональная экономика"

Методический отдел УМУ

«30» _____ 2020 г.
Ашмарина

Научная библиотека СГЭУ

«00» _____ 2020 г.
Ашмарина

Рассмотрено к утверждению

на заседании кафедры Региональной экономики и
управления

(протокол № 9 от 05.03.2020г.)

№ 9 Зав. кафедрой *Полянская* / Н.В. Полянская /

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях входит в вариативную часть блока Б1.Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Методы моделирования и прогнозирования в экономике, Линейная алгебра, Математический анализ, Теория вероятностей и математическая статистика, Микроэкономика, Макроэкономика, Стратегическое планирование регионального развития, Экономика организации, Статистика, Методы оптимальных решений, Национальная экономика, Инвестиционный анализ и оценка инвестиционных проектов, Электронное правительство, Социология региона, Экономическая социология, Информационные системы в управлении регионом, Экономический анализ, Экология, Технологические основы производства, Маркетинг, Финансы, Корпоративные информационные системы в экономике, Институциональная экономика, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, Электронный документооборот

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ОПК-2	ОПК2з1: основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК2у1: определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации	ОПК2в1: навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
	ОПК2з2: возможности обработки собранной информации для решения профессиональных задач	ОПК2у2: систематизировать и интерпретировать полученную информацию для решения профессиональных задач	ОПК2в2: приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-5			

			(иметь навыки)
	ПК5з1: методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	ПК5у1: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	ПК5в1: навыками анализа, интерпретации экономических показателей содержащихся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
	ПК5з2: способы применения результатов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., для принятия управленческих решений	ПК5у2: использовать полученные в результате анализа бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для принятия управленческих решений	ПК5в2: методами принятия управленческих решений по итогам результатов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-8	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК8з1: возможности современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач	ПК8у1: выбирать технические и информационные средства, необходимые для решения аналитических и исследовательских задач	ПК8в1: навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач
	ПК8з2: принципы решения аналитических и исследовательских задач с помощью технических средств и информационных технологий	ПК8у2: решать аналитические и исследовательские задачи при помощи технических средств и информационных технологий	ПК8в2: методологией анализа процессов, явлений и объектов при помощи современных технических средств и информационных технологий

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	56.4/1.57
Занятия лекционного типа	18/0.5

Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.4/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа, в том числе:	79.6/2.21
Промежуточная аттестация	8/0.22
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	14.4/0.4
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	8/0.22
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.4/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа, в том числе:	122.6/3.41
Промежуточная аттестация	7/0.19
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Методология управления проектами	6	12			24	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2, ПК8з1, ПК8з2, ПК8у1, ПК8у2, ПК8в1, ПК8в2
2.	Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	12	24			55,6	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2,

							ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2, ПК8з1, ПК8з2, ПК8у1, ПК8у2, ПК8в1, ПК8в2
	Контроль	8					
	Итого	18	36	0.4	2	79.6	

заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе	
		Лекции	Занятия семинарского типа		ИКР			ГКР
			Практич. занятия					
1.	Методология управления проектами	2	2			40,7	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2, ПК8з1, ПК8з2, ПК8у1, ПК8у2, ПК8в1, ПК8в2	
2.	Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	2	6			81,9	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2, ПК8з1, ПК8з2, ПК8у1, ПК8у2, ПК8в1, ПК8в2	
	Контроль	7						
	Итого	4	8	0.4	2	122.6		

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Методология управления проектами	лекция	Системный подход в управлении проектами
		лекция	Методологическое обеспечение управления проектами. Стандарты управления проектами
		лекция	Процессы и функциональные области управления проектами
		лекция	Проектная деятельность в системе государственного и муниципального управления

2.	Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	лекция	Управление проектом на государственном и муниципальном уровнях
		лекция	Управление программой на государственном и муниципальном уровнях
		лекция	Управление портфелем на государственном и муниципальном уровнях
		лекция	Система управления проектной деятельностью в государственном секторе
		лекция	Информационные технологии в управлении проектами

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Методология управления проектами	практическое занятие	Системный подход в управлении проектами
		практическое занятие	Методологическое обеспечение управления проектами. Стандарты управления проектами
		практическое занятие	Процессы и функциональные области управления проектами
		практическое занятие	Проектная деятельность в системе государственного и муниципального управления
2.	Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	практическое занятие	Управление проектом на государственном и муниципальном уровнях
		практическое занятие	Управление программой на государственном и муниципальном уровнях
		практическое занятие	Управление портфелем на государственном и муниципальном уровнях
		практическое занятие	Система управления проектной деятельностью в государственном секторе
		практическое занятие	Информационные технологии в управлении проектами

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Методология управления проектами	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432818>

Дополнительная литература

1. Борщевский, Г. А. Государственно-частное партнерство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 412 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06541-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433239>

2. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общ. ред. Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431784>

Литература для самостоятельного изучения

1. Государственная политика в области проектного управления [Текст]: учеб.-метод. пособие по программе курсов повышения квалификации / Н.В. Полянская ; Самар. гос. экон. ун-т. - Самара, 2017. - 43 с.

2. Управление проектами: Основы профессиональных знаний, Национальные требования к компетентности специалистов (NCB – SOVNET National Competence Baseline Version 3.1). - М.: ЗАО «Проектная ПРАКТИКА», 2014. – 259 с.

3. Товб А.С., Ципес Г.Л. Управление проектами, Стандарты, Методы, Опыт / А.С. Товб, Г.Л. Ципес, 2003. – 240с.

4. Управление проектами. Фундаментальный курс: учебник. Алешин А.В., Аньшин В.М., Багратиони К.А. и др./ под ред. Аньшина В.М. и Ильиной О.Н. – М.: ИД ВШЭ, 2013

5. Ильина О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие. – М.: ИНФРА-М, 2011

6. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - www.government.ru

7. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации - www.economy.gov.ru

8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru

9. Информационно-аналитический журнал - <http://www.pmmagazine.ru>.

10. Microsoft Project - <http://www.ms-project.ru>.

11. Компания PM Expert - <http://www.pmexpert.ru>.

12. Сайт, посвященный управлению проектами - <http://www.pmonline.ru>.

13. Российская Ассоциация Управления Проектами – COVNET - <http://sovnet.ru>.

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)
3. Альт-Инвест Сумм 8

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование

и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ Лабораторное оборудование
---	--

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком «+»
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВО СГЭУ №10 от 29.04.2020г.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ОПК2з1: основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК2у1: определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации	ОПК2в1: навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Повышенный	ОПК2з2: возможности обработки собранной информации для решения профессиональных задач	ОПК2у2: систематизировать и интерпретировать полученную информацию для	ОПК2в2: приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки

	решения профессиональных задач	собранный информации
--	--------------------------------	----------------------

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК5з1: методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	ПК5у1: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	ПК5в1: навыками анализа, интерпретации экономических показателей содержащихся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
Повышенный	ПК5з2: способы применения результатов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., для принятия управленческих решений	ПК5у2: использовать полученные в результате анализа бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для принятия управленческих решений	ПК5в2: методами принятия управленческих решений по итогам результатов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК8з1: возможности современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач	ПК8у1: выбирать технические и информационные средства, необходимые для решения аналитических и исследовательских задач	ПК8в1: навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач
Повышенный	ПК8з2: принципы решения аналитических и исследовательских задач с помощью	ПК8у2: решать аналитические и исследовательские задачи при помощи технических	ПК8в2: методологией анализа процессов, явлений и объектов при помощи современных технических

технических средств и информационных технологий	средств и информационных технологий	средств и информационных технологий
---	-------------------------------------	-------------------------------------

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Методология управления проектами	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2, ПК8з1, ПК8з2, ПК8у1, ПК8у2, ПК8в1, ПК8в2	Оценка докладов Тестирование	Экзамен
2.	Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2, ПК8з1, ПК8з2, ПК8у1, ПК8у2, ПК8в1, ПК8в2	Оценка докладов Тестирование	Экзамен

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Методология управления проектами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении. 2. Классификация проектов в государственном и муниципальном управлении. 3. Применение теории систем в государственном и муниципальном проектировании. 4. Системная модель управления проектами в муниципальном и государственном секторах. 5. Особенности стратегического управления проектами в государственном и муниципальном проектировании. 6. Утверждение проектов (паспортов приоритетных проектов и программ) 7. Утверждение сводных планов приоритетных проектов и программ (на примере утвержденных проектов) 8. Особенности программ в государственном и муниципальном управлении. 9. Селекция проектов в государственном и муниципальном управлении. 10. Методы сравнения и ранжирования проектов в государственном и муниципальном управлении. 11. Информационные технологии управления проектом. 12. Содержание стратегической системы управления проектами. 13. Проблемы реализации Федерального закона от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». <p>Внедрение проектного управления.</p>

	<p>14. Подходы к формированию региональной системы проектного управления на основе долгосрочной стратегии региона.</p> <p>15. Организация проектного офиса в государственном и муниципальном секторе.</p>
<p>Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проектное управление субъектов РФ: лучшие практики и проблемы внедрения. 2. Особенности внедрения проектного управления в органах исполнительной власти. 3. Внедрение проектного управления в деятельность органов местного самоуправления. 4. Применение информационных систем для управления проектами. 5. Управление портфелем проектов. 6. Управление программой. 7. Управление проектом. 8. Организационный дизайн стратегической системы УП. 9. Методология: внутренние стандарты и регламенты. 10. Информационная система и инструменты. 11. Жизненный цикл и фазы жизненного цикла проекта 12. Расширенный жизненный цикл проекта 13. Процессы управления проектом 14. Функциональные области управления проектом 15. Процессы и функциональные области 16. Организация проекта 17. Организация по методу «стадия-ворота» 18. Подходы к определению проекта 19. Управление предметной областью (содержанием) проекта 20. Построение иерархической структуры работ 21. Контрольные точки (вехи) проекта 22. Управление изменением содержания (предметной области) проекта 23. Командная организация и типы команд на муниципальном и государственном уровне 24. Модель формирования и развития команды проекта 25. Организация функционирования эффективных команд 26. Управление производительностью команды проекта 27. Лидерство в проекте 28. Графические построения и количественная оценка временных параметров 29. Методика PERT и метод критического пути 30. Оптимизация расписания проекта 31. Планирование денежных затрат и проекта в муниципальном управлении 32. Процессы управления качеством на уровне государственного и муниципального управления 33. Инструменты управления качеством на уровне государственного и муниципального управления 34. Стандарт по управлению качеством проекта 35. Процессы управления рисками проекта 36. Методы качественного анализа рисков проекта 37. Методы количественного анализа рисков проекта 38. Разработка плана реагирования на риски

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций
<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

1. Определяя понятие «проект», в качестве его ключевых характеристик (признаков) необходимо указать:

- a. наличие изменений;
- b. большое число участников;
- c. новизну (уникальность);
- d. Все вышеперечисленное;
- e. а и b;
- f. а и с;
- g. b и с;
- h. Ни один из вариантов.

2 Классификационным основанием проектов может быть их:

- a. длительность;
- b. масштаб;
- c. сложность;
- d. Все вышеперечисленное;
- e. а и b;
- f. а и с;
- g. b и с;
- h. Ни один из вариантов.

3. Какие из приведенных утверждений являются истинными?

- a. Проект заканчивается в тот момент, когда достигнуты его цели;
- b. Проект может быть завершен досрочно;
- c. Проект имеет временную специальную организационную структуру;
- d. Все вышеперечисленное;
- e. а и b;
- f. а и с;
- g. b и с;
- h. Ни один из вариантов.

4. Какой из приведенных вариантов определения наиболее соответствует признаку проекта «Разграничение»?

- a. Это признак, указывающий на то, что каждый проект имеет границы предметной области и должен быть разграничен с предметной областью других проектов организации;
- b. Это признак, указывающий на то, что каждый проект имеет четко определенные временные границы (сроки), при этом значительная часть усилий в проекте направлена на обеспечение соблюдения этих сроков;
- c. Это признак, указывающий на то, что каждый проект имеет четко определенные границы, которые задаются сферой деятельности человека, к которой относится данный проект, например, девелопмент, нефтегазовая отрасль и т.д.;
- d. Ни один из вариантов.

5. Что такое «Комплексность» проекта?

- a. Это признак, указывающий на то, что при осуществлении любого проекта используются различные области знаний, которые лишь при совместном применении обеспечивают эффективную реализацию проекта;
- b. Это признак, указывающий на то, что процесс управления проектом состоит из пяти стадий, которые в совокупности обеспечивают эффективную реализацию проекта;
- c. Это признак, указывающий на то, что при осуществлении проекта учитывается влияние внешних и внутренних факторов;
- d. Ни один из вариантов.

6. Какие из приведенных утверждений являются истинными?

- a. Цели программы соответствуют стратегическим целям организации и могут корректироваться в случае изменения стратегии;
- b. Во время запуска программы может быть определена только часть проектов программы. Дополнительные проекты могут быть включены в программу уже в ходе её осуществления;
- c. Завершение программы определяется моментом завершения всех проектов, входящих в

программу.

- d. Все вышеперечисленное;
- e. а и b;
- f. а и с;
- g. b и с;
- h. Ни один из вариантов.

7. Программа, носящая макроэкономический характер и затрагивающая интересы значительной части населения, называется:

- a. Портфель;
- b. Мегапроект;
- c. Целевая программа;
- d. Все вышеперечисленное;
- e. а и b;
- f. а и с;
- g. b и с;
- h. Ни один из вариантов.

8. Какое из приведенных высказываний является ложным в отношении программы?

- a. Возможно, что во время запуска программы определяется и планируется только часть входящих в неё проектов;
- b. Решение о включении в программу тех или иных дополнительных проектов часто зависит от результатов осуществления первоочередных проектов программы;
- c. Цели программы могут подвергаться корректировке, при этом состав компонентов программы, обязательно, должен оставаться неизменным;
- d. Цели программы, как правило, соответствуют стратегическим целям организации.

9. По своему содержанию программы могут быть:

- a. техническими;
- b. социальными;
- c. экономическими;
- d. Все вышеперечисленное;
- e. а и b;
- f. а и с;
- g. b и с;
- h. Ни один из вариантов.

10. Что из перечисленного является дополнительными полномочиями, которые важны для менеджера программы, по сравнению с полномочиями менеджеров проектов?

- a. Контроль хода реализации проектов в составе программы;
- b. Представление отчетности о ходе реализации куратору программы;
- c. Принятие решений о запуске дополнительного проекта (проектов) в составе программы для достижения её целей;
- d. Все вышеперечисленное;
- e. а и b;
- f. а и с;
- g. b и с;
- h. Ни один из вариантов.

11. Какие из приведенных высказываний являются ложными в отношении портфелей проектов и программ?

- a. В компании может существовать одновременно несколько портфелей, управление которыми будет осуществляться относительно независимо;
- b. В ходе изменения окружения родительской организации, она прилагает все усилия к сохранению состава реализуемых портфелей проектов;
- c. Формирование портфеля предполагает определение приоритетов проектов и программ для организации, а также оптимизацию их состава с целью повышения ценности портфеля для

стратегии компании;

- d. Все вышеперечисленное;
- e. а и b;
- f. а и с;
- g. b и с;
- h. Ни один из вариантов.

12. Оптимизация портфеля проектов при его формировании направлена, прежде всего, на:

- a. определение того факта, что любой проект (программа) в портфеле соответствуют стратегии компании;
- b. обеспечение наилучшего соответствия портфеля стратегическим целям компании;
- c. выявление того факта, что все проекты (программы) в портфеле имеют общие ограничения, например, по ресурсам;
- d. максимизацию ценности портфеля для организации при выполнении существующих ограничений на ресурсы.

13. При формировании портфеля проектов организации необходимо учитывать:

- a. максимизацию ценности портфеля для организации при существующих ограничениях на ресурсы;
- b. наличие взаимосвязи проектов и программ, входящих в портфель, по целям;
- c. соответствие целей компонентов портфеля стратегическим целям организации;
- d. Все вышеперечисленное;
- e. а и b;
- f. а и с;
- g. b и с;
- h. Ни один из вариантов.

14. Характерными ограничениями для портфеля проектов являются:

- a. общий пул ресурсов;
- b. финансовые ограничения;
- c. наличие общих целей у компонентов;
- d. Все вышеперечисленное;
- e. а и b;
- f. а и с;
- g. b и с;
- h. Ни один из вариантов.

15. В ходе исполнения портфеля проектов организации необходимо применять методы:

- a. мониторинга хода реализации и внешней среды портфеля;
- b. определения приоритетов проектов с учетом принятых в организации критериев отбора;
- c. определения соответствия целей проектов и программ стратегическим целям организации;
- d. балансировки портфеля по значимым для организации параметрам.
- e. Все вышеперечисленное;

16. Важнейшими тенденциями современного общества и бизнеса, позволяющими говорить о значении проектной деятельности, являются:

- a. потребность в сокращении жизненного цикла создаваемых товаров и услуг;
- b. необходимость обеспечить занятость населения;
- c. персонификация спроса и предложения товаров и услуг;
- d. Все вышеперечисленное;
- e. а и b;
- f. а и с;
- g. b и с;
- h. Ни один из вариантов.

17. Компания или организация, применяющая проектное управление в качестве одного из основных подходов к управлению собственной деятельностью, в соответствии с НТК, называется:

- a. проектная организация;
- b. проектно-ориентированная организация;
- c. научно-производственная фирма;
- d. проектно-исследовательская организация;
- e. Ни один из вариантов.

18. Оцените приведенные утверждения и выделите из них истинные.

- a. У проектно-ориентированной организации вся операционная деятельность разделена на проекты;
- b. Количество проектов в составе операционной деятельности проектно-ориентированной компании может различаться и зависит от предметной области, в которой работает компания;
- c. Для компаний, у которых операционная деятельность состоит из проектов, управление производством может осуществляться с применением методов управления портфелями, например, управление портфелем заказов;
- d. Все вышеперечисленное;
- e. a и b;
- f. a и c;
- g. b и c;
- h. Ни один из вариантов.

19. Ваша организация активно осуществляет деятельность, связанную с поддержанием и развитием собственной основной и обеспечивающей инфраструктуры, развитием продуктов и услуг, выходом на новые рынки. Какие из перечисленных методов потребуются для обеспечения такой деятельности?

- a. Методы управления портфелями проектов;
- b. Методы управления программами проектов;
- c. Методы управления проектами;
- d. Все вышеперечисленное;
- e. a и b;
- f. a и c;
- g. b и c;
- h. Ни один из вариантов.

20. Проектно-ориентированную организацию от любой другой компании, использующей проектное управление, отличает, прежде всего:

- a. особая внутренняя политика и культура управления проектами;
- b. применяемые методы и подходы проектного управления;
- c. организационные структуры управления проектами;
- d. особые технологии управления проектами;
- e. уровень подготовки сотрудников в области управления проектами.

21. Развитие организации предполагает постоянные изменения в двух основных направлениях:

- a. совершенствование корпоративной системы управления проектами;
- b. создание новых товаров и услуг;
- c. внедрение новых и совершенствование имеющихся технологий производства товаров и услуг;
- d. изменение организационной структуры;
- e. a и b;
- f. a и c;
- g. b и c;
- h. a и d;
- i. c и d.

22. Жизненный цикл системы (технологии) контролируется:

- a. владельцем продукта;
- b. владельцем процесса;
- c. менеджером по качеству;

- d. системным инженером;
- e. главным технологом;

23. Проекты создания систем, продуктов или технологий для коммерческих целей являются важными элементами бизнес-стратегии организации. Что является основными критериями оценки таких проектов?

- a. Привлекательность для рынка;
- b. Прибыль, ожидаемая от реализации;
- c. Четкое соблюдение сроков реализации;
- d. Все вышеперечисленное;
- e. a и b;
- f. a и c;
- g. b и c;
- h. Ни один из вариантов.

24. Совокупность фаз, проходимых от идеи создания системы (технологии) до прекращения её существования в соответствии с технологическими особенностями, а также бизнес-потребностями владельцев системы (технологии), называются:

- a. жизненный цикл системы;
- b. жизненный цикл продукта;
- c. жизненный цикл проекта;
- d. жизненный цикл организации.

25. Сотрудника компании (организации) отвечающего за потребительские свойства продукта, создаваемого в проекте, называют:

- a. владелец продукта;
- b. бенефициар;
- c. владелец процесса
- d. выгодоприобретатель;
- e. менеджер по качеству.

26. Желаемые эффекты, которые могут быть достигнуты при успешном осуществлении проекта, называются:

- a. цели проекта;
- b. продукт проекта;
- c. выгоды проекта;
- d. стратегия проекта;
- e. концепция проекта;
- f. Ни один из вариантов.

27. При управлении проектами область допустимых решений, как правило, ограничивается:

- a. выделенным бюджетом;
- b. заданными временными ограничениями;
- c. составом и качеством требуемых результатов;
- d. Все вышеперечисленное;
- e. a и b;
- f. a и c;
- g. b и c;
- h. Ни один из вариантов.

28. Общее видение пути и способов достижения цели проекта называется:

- a. требования к проекту;
- b. продукт проекта;
- c. план проекта;
- d. стратегия проекта;
- e. управление проектом;
- f. Ни один из вариантов.

29. Конечная цель Заказчика проекта -

- a. оценка успешности реализации проекта;
- b. получение выгод от реализации проекта;
- c. определение требований к проекту;
- d. Все вышеперечисленное;
- e. а и b;
- f. а и с;
- g. b и с;
- h. Ни один из вариантов.

30. Формализованные пожелания заказчика/куратора и других ключевых участников проекта, которым должны соответствовать цели, продукты и условия реализации проекта, называются:

- a. требования к проекту;
- b. продукт проекта;
- c. план проекта;
- d. стратегия проекта;
- e. концепция проекта;
- f. Ни один из вариантов.

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Методология управления проектами	<ol style="list-style-type: none">1. Направления модификации и структур муниципального управления2. Направления модификации и структур государственного управления3. Предпосылки возникновения сетевых организаций в муниципальном управлении4. Предпосылки возникновения сетевых организаций в государственном управлении?5. Термин «виртуальные» в понятии «виртуальные команды»6. Проектно-ориентированные организации на уровне муниципального управления7. Сущность проектно-ориентированного управления применительно к муниципальному сектору8. Сущность проектно-ориентированного управления применительно к государственному управлению9. Организационные формы реализации управления проектом в муниципальном сегменте10. Организационные формы реализации управления проектом в государственном сегменте11. Процесс управления муниципальным проектом12. Процесс управления государственным проектом?13. Ключевые элементы организации Х. Минцберга14. Функции управления проектом как динамической системой15. Жизненный цикл муниципального проекта по отношению к специфике инвестиционного процесса16. Жизненный цикл государственного проекта по отношению к специфике инвестиционного процесса17. Содержание концептуальной фазы проекта18. Содержание стадии разработки проекта19. Содержание фазы реализации проекта20. Содержание фазы завершения проекта21. Содержание понятий «проектирование» и «проектировщик»22. Ограничения реализации проекта в муниципальном секторе23. Ограничения реализации проекта в государственном секторе

	<p>24. Признаки классификации проектов в муниципальном управлении</p> <p>25. Признаки классификации проектов в государственном управлении</p> <p>26. Особенности нетрадиционных проектов</p> <p>27. Различия деятельностного подхода в управлении проектами от процессного</p> <p>28. Ключевые этапы развития управления проектами</p> <p>29. Основные причины конфликтов в проекте как в системе</p> <p>30. Основные подсистемы системы управления проектом</p>
Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях	<p>1. Объекты управления проектом в муниципальном секторе</p> <p>2. Объекты управления проектом в государственном секторе</p> <p>3. Структура объектов управления проектом в муниципальном сегменте</p> <p>4. Структура объектов управления проектом в государственном сегменте</p> <p>5. Участники проекта в муниципальном секторе</p> <p>6. Участники государственного проекта</p> <p>7. Внутренняя среда проекта</p> <p>8. Среда активного взаимодействия проекта</p> <p>9. «Универсум» в контексте управления проектами</p> <p>10. Основные задачи управления проектами в муниципальном сегменте</p> <p>11. Основные задачи управления проектами в государственном секторе</p> <p>12. Отличия государственной программы от государственного проекта</p> <p>13. Проектно-ориентированное управление</p> <p>14. Внедрение проектного управления в государственном секторе</p> <p>15. Инициация проекта</p> <p>16. Планирование проекта</p> <p>17. Организация и контроль выполнения проекта</p> <p>18. Анализ и регулирование выполнения проекта</p> <p>19. Закрытие проекта</p> <p>20. Управление предметной областью проекта</p> <p>21. Управление проектом по временным параметрам</p> <p>22. Управление стоимостью и финансированием проекта</p> <p>23. Управление качеством в проекте</p> <p>24. Управление рисками и возможностями в проекте</p> <p>25. Управление человеческими ресурсами в проекте</p> <p>26. Управление коммуникациями в проекте</p> <p>27. Управление закупками и контрактами в проекте</p> <p>28. Управление изменениями в проекте</p> <p>29. Управление безопасностью в проекте</p> <p>30. Системная методология управления проектами на государственном и муниципальном уровнях</p>

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2, ПК8з1, ПК8з2, ПК8у1, ПК8у2, ПК8в1, ПК8в2
«хорошо»	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2в1, ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5в1, ПК8з1, ПК8з2, ПК8у1, ПК8в1
«удовлетворительно»	ОПК2з1, ОПК2у1, ОПК2в1, ПК5з1, ПК5у1, ПК5в1, ПК8з1, ПК8у1, ПК8в1
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне