

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 17.11.2020 09:57:09

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79feaf435ff3e62f1fc7e9279a05f1b1baba

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики предприятий
Кафедра цифровых технологий и решений

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом университета
(протокол №10 от 29.04.2020 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.02.01 «Технологии электронного обучения»

Образовательная программа: направление подготовки 40.06.01
Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданское право; предпринимательское право;
семейное право; международное частное право

Уровень высшего образования: подготовка кадров высшей квалификации

Квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Отдел аспирантуры, докторантуры
и работы диссертационных советов
« 20 » апреля 2020 г.

 / Р.В. Федоренко

Научная библиотека СГЭУ

« 20 » апреля 2020 г.

 /

Рекомендовано к утверждению
на заседании кафедры цифровых
технологий и решений

(протокол № 8 от 05.03.2020)

Зав. кафедрой цифровых технологий и
решений

д.э.н., профессор Е.В. Погорелова

 / Е.В. Погорелова

Самара 2020

1. Цель и задачи дисциплины

Рабочая программа по дисциплине «Технологии электронного обучения» разработана в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, компетентностным подходом, реализуемым в системе ВО.

Целью дисциплины «Технологии электронного обучения» является формирование у учащихся системы знаний, умений и навыков в области использования информационных и коммуникационных технологий в процессе своего обучения, а также в дальнейшей практической деятельности в контексте организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий в учебном заведении.

К основным задачам дисциплины «Технологии электронного обучения» относятся:

1. Обучение возможностям информационно-образовательной среды СГЭУ.
2. Организация электронного обучения в образовательном учреждении с использованием ДОТ.
3. Методические основы создания и редактирования электронных учебных курсов.
4. Формирование навыков работы с ресурсами электронных учебных курсов.
5. Формирование навыков оформления электронных документов и импорт документов из альтернативных форматов.
6. Использование тестовых технологий (разработка тестовых заданий (тестов), анализ результатов тестирования).

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших дисциплину, являются:

- концептуальные (фундаментальные) проблемы экономической науки, включая методы экономического анализа;
- прикладные проблемы функционирования различных экономических агентов, рынков и систем.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Технология электронного обучения» является дисциплиной по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» для образовательной программы по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Для успешного изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать: основы работы с персональным компьютером.

Уметь: использовать современные компьютерные технологии на уровне пользователя.

Владеть: навыками самостоятельной работы в различных информационных пространствах, включая Internet.

Междисциплинарные связи дисциплины «Технологии электронного обучения»

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно изучаемые дисциплины	Последующие дисциплины
ОПК-5	Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении образовательных программ предшествующего уровня образования (специалитет, магистратура)	Адаптация лиц с ОВЗ Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Педагогическая деятельность Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
ПК-16		Адаптация лиц с ОВЗ	Частно-правовое

		Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	регулирование международных интегрированных образованиях Актуальные проблемы предпринимательского права Дисциплина по научной специальности 12.00.01 - Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
ПК-27		Адаптация лиц с ОВЗ	Педагогическая деятельность Иностранный язык в сфере юриспруденции Русский язык и культура речи Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины «Технологии электронного обучения» направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональных:

ОПК-5 - готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

Профессиональных:

ПК-16 - владение навыками научно-исследовательской деятельности в сфере правового регулирования в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права.

ПК-27 – Готовность к преподаванию юридических дисциплин по образовательным программам высшего образования, а также проведению учебно-методической работы и разработке учебных курсов по юридическим дисциплинам; готовность к руководству научно-исследовательской работой студентов.

**Уровень знаний, умений, опыта деятельности,
свидетельствующий о сформированности компетенции**

ОПК-5 - готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	Знать:	Уметь:	Владеть:
	ОПК5з1: технологию работы с активными элементами информационно-образовательной среды (лекции)	ОПК5у1: создавать шаблон электронного учебного курса	ОПК5в1: навыками оценивания результатов работы аспирантов с инструментами информационно-образовательной среды
	ОПК5з2: технологию работы с активными элементами информационно-образовательной среды (занятия семинарского типа)	ОПК5у2: создавать электронный учебный курс с использованием созданного ранее шаблона	ОПК5в2: навыками анализа подходов к оцениванию работы аспирантов

ПК-16 – владение навыками научно-исследовательской деятельности в сфере правового регулирования в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права	Знать:	Уметь:	Владеть:
	ПК16з1: современное состояние юридической науки в сфере правового регулирования в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права	ПК16у1: использовать полученные знания в научно-исследовательской деятельности в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права	ПК16в1: методами научного исследования проблем в сфере гражданского права, предпринимательского права, семейного права, международного частного права
	ПК16з2: основные методы, используемые в научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции в сфере правового регулирования в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права	ПК16у2: анализировать правовые нормы в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права	ПК16в2: навыками самостоятельной разработки правовых норм и концепций в сфере гражданского права, предпринимательского права, семейного права, международного частного права

ПК-27 – готовность к преподаванию юридических дисциплин по образовательным программам высшего образования, а также проведению учебно-методической работы и разработке учебных курсов по юридическим дисциплинам; готовность к руководству научно-исследовательской работой аспирантов	Знать:	Уметь:	Владеть:
	ПК27з1: методы преподавания юридических дисциплин с использованием технологий электронного обучения	ПК27у1: разрабатывать занятия по преподаванию юридических дисциплин в рамках электронной информационно-образовательной среды образовательной организации	ПК27в1: навыками взаимодействия с обучающимися по вопросам изучения преподаваемых юридических дисциплин и научно-исследовательской работы посредством электронной информационно-образовательной среды образовательной организации

	ПК27з2: формы учебно-методической работы и научно-исследовательской работы аспирантов с использованием электронной информационно-образовательной среды образовательной организации	ПК27у2: разрабатывать задания для самостоятельной работы аспирантов по юридическим дисциплинам в рамках электронной информационно-образовательной среды образовательной организации	ПК27в2: современными образовательными технологиями преподавания юридических дисциплин
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2 зачетных единиц (72 часа)**

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр 1
Контактная работа, в том числе:	12 / 0,33	12 / 0,33
Лекции	4 / 0,11	4 / 0,11
Занятия семинарского типа (лабораторные работы)	6 / 0,16	6 / 0,16
Консультации	2 / 0,06	2 / 0,06
Самостоятельная работа	24 / 0,67	24 / 0,67
Часы на контроль	36 / 1	36 / 1
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72	72
Зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1 Разделы, темы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа			Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа Лаб. работы	Консультации		
1	Организация электронного обучения в образовательном учреждении с использованием ДОТ	2	2		8	ОПК5з1, ОПК5з2, ОПК5у1, ОПК5у2, ОПК5в1, ОПК5в2, ПК16з1, ПК16з2, ПК16у1, ПК16у2, ПК16в1, ПК16в2, ПК27з1, ПК27з2, ПК27у1,

						ПК27у2, ПК27в2	ПК27в1,
2	Модели и стандарты разработки электронных учебных курсов.					ОПК1з1, ОПК1з2, ОПК1у2, ОПК1в2, ОПК3з2, ОПК3у2, ОПК3в2, ПК16з2, ПК16у2, ПК16в2, ПК27з2, ПК27у2, ПК27в2	ОПК1у1, ОПК1в1, ОПК3з1, ОПК3у1, ОПК3в1, ПК16з1, ПК16у1, ПК16в1, ПК27з1, ПК27у1, ПК27в1,
3	Методические основы создания и редактирования электронных учебных курсов					ОПК1з1, ОПК1з2, ОПК1у2, ОПК1в2, ОПК3з2, ОПК3у2, ОПК3в2, ПК16з2, ПК16у2, ПК16в2, ПК27з2, ПК27у2, ПК27в2	ОПК1у1, ОПК1в1, ОПК3з1, ОПК3у1, ОПК3в1, ПК16з1, ПК16у1, ПК16в1, ПК27з1, ПК27у1, ПК27в1,
Контроль							36
Всего		4	6	2	24		

5.2 Содержание разделов и тем

Тема 1. Организация электронного обучения в образовательном учреждении с использованием ДОТ

Знакомство со структурой курса, основными целями и задачами. Основы успешного обучения с использованием средств ИКТ. Вопросы организации обучения с применением ИКТ технологий в образовательном процессе учебного заведения. Информатизация образования как фактор развития общества. Цели и задачи использования информационных и коммуникационных технологий в образовании. Понятие единого информационного пространства образовательного учреждения, проектирование информационного пространства образовательного учреждения. Личное информационное пространство педагога как часть информационного пространства ОУ, рекомендации по его организации.

Тема 2. Модели и стандарты разработки электронных учебных курсов.

Описание моделей и стандартов разработки электронных учебных курсов. Характеристика теоретических аспектов проведения занятий. Основные понятия учебного объекта. Учебные модели. Учебные модули. Электронные курсы. Основы и общее описание интерфейса ЭИОС. Использование навигационной панели. Навигация между элементами без перехода на главную страницу курса. Импортрование текста и таблиц из редактора Microsoft Word. Работа с рисунками. Работа с внешними хранилищами данных.

Тема 3. Методические основы создания и редактирования электронных учебных курсов

Типы и виды электронных ресурсов. Знакомство с возможностями, принципами и основными приемами подготовки текстовых документов, HTML документов, рисунков, PDF документов и др. Приемы подготовки учебных материалов и размещение их в электронном курсе. Формирование навыков оформления электронных документов и импорт документов из альтернативных форматов. Использование подготовленных документов в качестве ресурсов курса. Интеграция подготовленных документов в лекции и другие активные элементы курса. Характеристика и предъявление требований к шаблонам электронного курса.

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение лекционных занятий

1. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450774>

2. Плаксина, И. В. Интерактивные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / И. В. Плаксина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07623-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451736>

3. Проектирование информационных систем [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. Д. В. Чистова. - УМО. - М. : Юрайт, 2016. - 258 с. ; 70x100/16. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 257 - 258. - ISBN 978-5-9916-5624-5 : 602 р. 16 к.

6.2. Методические рекомендации по занятиям семинарского типа (лабораторным работам)

Цель занятий семинарского типа – активизировать работу аспирантов, привить навыки самостоятельной аналитической работы при подготовке к занятиям, а также умение находить необходимую литературу.

Ниже приведены темы занятий семинарского типа.

Тема 1. Организация электронного обучения в образовательном учреждении с использованием ДОТ

1. Понятие дистанционных образовательных технологий
2. Виды дистанционных образовательных технологий.
3. Преимущества и недостатки дистанционных образовательных технологий.
4. Выполнение заданий лабораторных работ

Тема 2. Модели и стандарты разработки электронных учебных курсов

1. Характеристика основных моделей и стандартов разработки электронных учебных курсов.

2. Учебные модели. Учебные модули. Электронные курсы.
3. Основы и общее описание интерфейса ЭИОС.
4. Выполнение заданий лабораторных работ

Тема 3. Методические основы создания и редактирования электронных учебных курсов

1. Формирование навыков оформления электронных документов
2. Создание шаблона электронного учебного курса
3. Наполнение шаблона курса ранее подготовленным материалом
4. Выполнение заданий лабораторных работ

Задания лабораторных работ

1. Зарегистрироваться в ЭИОС СГЭУ. Для зарегистрированных пользователей необходимо войти в систему и актуализировать информацию о своем профиле **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
2. Написать личное сообщение преподавателю **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
3. Разместить запрос на создание собственного электронного курса **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
4. Создать тематический план согласно рабочей программы разрабатываемого электронного курса **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
5. Создать и разместить ссылки на ресурсы электронного курса **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
6. Создать в любой теме своего курса 1-2 элемента **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
7. Создать интерактивный элемент «Лекция» в первой теме своего курса **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
8. Сделать копию лекции (дублировать элемент) и заполнить структуру одной лекции теоретическим материалом и тестовыми (промежуточными) вопросами **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
9. Зайти в банк тестовых заданий проектируемого электронного курса **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
10. Создать структуру банка тестовых вопросов по проектируемой дисциплине **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
11. Заполнить одну из тем банка вопросов, вопросами типа «Множественный выбор» **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
12. Создать в банке вопросов (в одной категории) несколько вопросов типа «Множественный выбор» (около 10) **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
13. Создать в остальных темах банка вопросов по 1-2 вопроса каждого изученного типа **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
14. Создать глоссарий, содержащий не менее 10 терминов **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
15. Создать анкету с не менее 10 вопросов разных типов **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
16. Найти в сети Internet электронные учебные курсы по профилю «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-16, ПК-27)**.

17. Разработать базу тестовых заданий (около 10) по дисциплине профиля «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» (**Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-16, ПК-27**).

18. Создать глоссарий, содержащий не менее 10 терминов по дисциплине профиля «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» (**Формируемая компетенция - ПК-16**).

19. Создать список учебной литературы по дисциплине профиля «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» (**Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-16, ПК-27**).

20. Создать список научных периодических изданий, публикующих материалы по профилю «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» (**Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-16, ПК-27**).

6.3 Методические рекомендации по самостоятельной работе аспирантов

Организуя свою самостоятельную работу по дисциплине «Технологии электронного обучения» аспиранты должны выявить рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса, занятий семинарского типа и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д.

Самостоятельная работа аспирантов, предусмотренная учебным планом должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать аспирантов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа при изучении дисциплины включает следующие виды работ:

- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на занятиях семинарского типа, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;
- работа с нормативными документами и законодательной базой;
- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- обработка статистических данных, нормативных материалов;
- анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа и т.д.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины «Технологии электронного обучения» должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для аспиранта.

Самостоятельная работа аспиранта по изучению дисциплины основывается на изучении теоретических вопросов дисциплины, указанных в тематическом плане дисциплины, и подготовки к занятиям семинарского типа по плану.

Самостоятельная работа аспирантов при изучении дисциплины осуществляется следующими формами:

- аудиторная под руководством преподавателя на занятиях семинарского типа;
- внеаудиторная под руководством преподавателя при проведении консультаций по дисциплине;

– внеаудиторная без участия преподавателя при подготовке к аудиторным занятиям, работе над докладами, работе с электронными информационными ресурсами.

Тематический план самостоятельной работы аспирантов

Наименование разделов и тем	Форма и наименование работы	Количество часов
Организация электронного обучения в образовательном учреждении с использованием ДОТ	- подготовка доклада - тестирование	8
Модели и стандарты разработки электронных учебных курсов	- подготовка доклада - тестирование	8
Методические основы создания и редактирования электронных учебных курсов	- подготовка доклада - тестирование	8
Итого по дисциплине		24

Организуя самостоятельную работу, аспирант должен учитывать, что результаты контролируются преподавателем и учитываются при аттестации аспиранта (экзамен). При этом проводятся: тестирование, заслушивание докладов.

Тематика рефератов/докладов соответствует разделам и темам дисциплины.

Примерные темы докладов:

1. Цифровые технологии в образовании
2. Онлайн-курсы как инструмент технологии электронного обучения
3. Стриминговые системы как инструмент технологии электронного обучения
4. Облачные ресурсы как инструмент технологии электронного обучения
5. Социальные сети как инструмент технологии электронного обучения
6. Мессенджеры как инструмент технологии электронного обучения
7. Программный продукт Flora LMS как инструмент технологии электронного обучения
8. Программа для разработки электронных курсов CourseLab как инструмент технологии электронного обучения
9. Система дистанционного обучения Moodle как инструмент технологии электронного обучения
10. Характеристика предлагаемых в сети Internet курсов электронного обучения по профилю «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право»

6.4. Методические рекомендации по написанию курсовых/контрольных работ

Написание курсовых/контрольных работ учебным планом не предусмотрено.

7. Фонд оценочных средств по дисциплине

Для проведения текущего и промежуточного контроля по дисциплине используются следующие формы и виды контролируемых мероприятий:

Наименование учебных блоков, дисциплин, практик	Текущая аттестация (в течение семестра)												Промежуточная (в конце семестра)			
	Практическая работа									Другие контролируемые мероприятия						
	Опрос (устный, письменный)	Коллоквиум	Текущее тестирование	Практические занятия	Кейс	Деловая игра	Тренинг	Круглый стол	Лабораторная работа	УНИРС	Эссе	Доклад/реферат	Курсовая работа	Промежуточное тестирование	Зачет	Экзамен
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Технологии электронного обучения			+						+			+				+

Формирование компетенций и контролируемые мероприятия

Компетенция	Дескрипторные характеристики компетенции	Темы дисциплины	Контролируемые мероприятия
ОПК-5 - готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	<p>знать: технологии работы с активными элементами информационно-образовательной среды (лекции), технологии работы с активными элементами информационно-образовательной среды (занятия семинарского типа)</p> <p>уметь: создавать шаблон электронного учебного курса, создавать электронный учебный курс с использованием созданного ранее шаблона</p> <p>владеть: – навыками оценивания результатов работы аспирантов с инструментами информационно-образовательной среды, навыками анализа подходов к оцениванию работы аспирантов</p>	Все темы курса	Текущее тестирование Лабораторная работа Доклад/реферат Экзамен
ПК-16 – владение навыками научно-исследовательской деятельности в сфере правового регулирования в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права	<p>Знать: - современное состояние юридической науки в сфере правового регулирования в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права - основные методы, используемые в научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции в сфере правового регулирования в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права - федеральное законодательство РФ и законодательство зарубежных стран в области гражданского права, предпринимательского права, семейного права, международного частного права</p>	Все темы курса	Лабораторная работа Доклад/реферат Экзамен

Компетенция	Дескрипторные характеристики компетенции	Темы дисциплины	Контролирующие мероприятия
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в научно-исследовательской деятельности в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права - анализировать правовые нормы в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права - самостоятельно поставить научную проблему и формулировать аргументы, связанные с ее разрешением <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами научного исследования проблем в сфере гражданского права, предпринимательского права, семейного права, международного частного права - навыками самостоятельной разработки правовых норм и концепций в сфере гражданского права, предпринимательского права, семейного права, международного частного права 		
<p>ПК-27 – готовность к преподаванию юридических дисциплин по образовательным программам высшего образования, а также проведению учебно-методической работы и разработке учебных курсов по юридическим дисциплинам; готовность к руководству научно-исследовательской работой аспирантов</p>	<p>знать:</p> <p>методы преподавания юридических дисциплин с использованием технологий электронного обучения; формы учебно-методической работы и научно-исследовательской работы аспирантов с использованием электронной информационно-образовательной среды образовательной организации</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> разрабатывать занятия по преподаванию юридических дисциплин в рамках электронной информационно-образовательной среды образовательной организации; разрабатывать задания для самостоятельной работы аспирантов по юридическим дисциплинам в рамках электронной информационно-образовательной среды образовательной организации <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками взаимодействия с обучающимися по вопросам изучения преподаваемых юридических дисциплин и научно-исследовательской работы посредством электронной информационно-образовательной среды образовательной организации; современными образовательными технологиями преподавания юридических дисциплин 	<p>Все темы курса</p>	<p>Текущее тестирование Лабораторная работа Доклад/реферат Экзамен</p>

Контролирующие мероприятия – это установление факта и степени усвоения аспирантами программного материала путем сравнения уровня их знаний и способов действий с требованиями программы и образовательного стандарта. Контролирующие мероприятия: текущее тестирование, лабораторная работа, доклад/реферат, экзамен.

1) Текущее тестирование (Контролируемая компетенция ОПК-5, ПК-27)

Цель – оценка уровня освоения аспирантами понятийно-категориального аппарата дисциплины, сформированности отдельных умений и навыков, усвоения учебного материала. Текущее тестирование направлено на выявление уровня усвоения дисциплины и пробелов в знаниях для коррекции процесса обучения.

Процедура – Текущее тестирование проводится как на практических занятиях в аудитории, так и в рамках самостоятельной работы обучающихся после изучения отдельных тем курса. Тестовые задания соответствуют изученной теме/разделу дисциплины.

Содержание – тестовая база в разрезе проверяемых компетенций.

Необходимо выяснить мнение обучающихся по какому-либо вопросу. С помощью какого элемента это можно сделать?

- тест
- лекция
- опрос
- семинар

Необходимо организовать асинхронное общение обучающихся в текстовом формате. С помощью какого элемента это можно сделать?

- чат
- форум
- посещаемость
- семинар

Необходимо организовать работу обучающихся по формированию некоего набора информации, имеющего структуру: термин - описание термина. С помощью каких элементов это можно сделать?

- база данных
- вики
- внешний инструмент
- гlossарий

Необходимо организовать синхронное общение обучающихся в текстовом формате. С помощью какого элемента это можно сделать?

- чат
- форум
- посещаемость
- семинар

Необходимо провести работу по дистанционной проверке курсовых работ либо работу по консультированию обучающихся, подготавливающих дипломный проект. С помощью, каких элементов это можно сделать?

- задание

- база данных
- внешний инструмент
- гlossарий

Необходимо провести тестовый опрос. С помощью какого элемента это можно сделать?

- тест
- лекция
- опрос
- семинар

Что представляет собой дистанционное обучение?

- процесс, который осуществляется исключительно на базе информационных и телекоммуникационных технологий;
- комплекс образовательных услуг, предоставляемых широкому слою населения на любом расстоянии от образовательных учреждений;
- процесс обучения, не предполагающий обратную связь от педагога;
- все вышеперечисленные ответы

Выберите основные компоненты эффективности системы дистанционного обучения.

- техническое, программное, информационное, учебно-методическое, организационное, финансовое обеспечение;
- учебный центр, информационные ресурсы, средства методического и технического обеспечения, обучающиеся, тьюторы, консультанты;
- техническое обеспечение, преподаватели, обучающиеся;
- нет правильного ответа

Что не относится к преимуществам системы дистанционного обучения?

- возможность обучаться без отрыва от основной деятельности;
- гибкость в выборе места и времени обучения;
- предоставление бесплатного ПК на время прохождения курсов;
- обеспечение доступа ко многим источникам данных

... - это система управления содержимым сайта, специально разработанная для создания онлайн-курсов преподавателями. Вставьте пропущенное слово.

Какой из перечисленных принципов не принадлежит к специфическим принципам СДО?

- принцип интерактивности;
- принцип гибкости;
- принцип целостности;
- принцип модульности

В процессе дистанционного обучения роль обучающегося:

- увеличивается, в большей степени усиливается уровень самоконтроля, самоорганизации;

- сокращается;
- нет существенных изменений;
- увеличивается непосредственно в процессе усвоения знаний

Учебные действия студента в рамках дистанционного образования хранятся в:

- истории курса;
- протоколе действий;
- журнале успеваемости;
- сохранение не осуществляется

В чем заключается основное отличие СДО от традиционной системы?

- использование только телекоммуникационных и интернет-ресурсов;
- сокращение значимости роли педагога в образовательном процессе;
- коренное изменение вида коммуникаций между обучающимися и педагогами;
- уменьшение качества предоставляемой услуги

Назовите основные требования к электронному тесту. Несколько вариантов ответа

- научность;
- специфичность;
- повсеместный доступ;
- компетентность

Основные элементы Moodle

- перечень курсов, задания, лекционный материал, форум;
- семинары, форум, тесты, задания, чаты, опросы, глоссарий;
- методические материалы по курсу, форум, список источников информации;
- анкета, диалоговое окно курса, площадка для взаимодействия с педагогом

Возможность получать высшее образование на расстоянии впервые появилась в Великобритании в Лондонском университете. Укажите год

- 1864;
- 1909;
- 1911;
- 1836

Что представляет собой принцип потенциально избыточной информации?

- требование к заданию стимулировать рефлексивную деятельность, способствовать активизации когнитивных процессов;
- обучающемуся предоставляется «сухая» информация;
- соблюдение психологических и личностных особенностей обучающегося;
- представление информации и процесса обучения в целом в виде системы.

Что относится к основным факторам внедрения и развития СДО?

- современное информационно-методическое обеспечение;
- разработка международных стандартов дистанционного обучения;
- новые обоснования материально-технической базы;

- все вышеперечисленное.

Локальные компьютеры, доступ выхода в интернет относятся к?

- программному обеспечению;
- информационному обеспечению;
- техническому обеспечению;
- учебно-методическому обеспечению.

Кто является «отцом обучения по почте»?

- Билл Дюваль;
- Рейни Харпер;
- Мартин Дугнамас;
- Тим Бернерс Ли.

Сколько стадий включает процесс внедрения информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс?

- 4;
- 3;
- 2;
- 5.

Создатель образовательной платформы Moodle

- Билл Дюваль;
- Рейни Харпер;
- Мартин Дугнамас;
- Тим Бернерс Ли.

Система целей развития дистанционного обучения включает:

- индивидуализацию обучения;
- мобилизацию административных ресурсов;
- расширение рынка образовательных услуг;
- все вышеперечисленное.

Есть ли возможность редактировать личные данные в Moodle

- Да, но только первые две недели после регистрации;
- Да, после разрешения администрации сайта;
- Да, в любое время, без разрешения;
- Нет.

Шкала и критерии оценки

Оценка	Количество правильных ответов	Уровень сформированности компетенций
отлично	81-100%	Повышенный уровень
хорошо	71-80%	
удовлетворительно	51-70%	Пороговый уровень
неудовлетворительно	50% и менее	Не сформирован

2) **Лабораторные работы (Контролируемая компетенция ОПК-5, ПК-16, ПК-27)**

Цель – оценка практических навыков, полученных в рамках изучения дисциплины.

Процедура – выполнение лабораторной работы на компьютере. В рамках персонально разрабатываемого электронного курса.

Содержание – соответствует планам занятий семинарского типа.

Задания лабораторных работ

1. Зарегистрироваться в ЭИОС СГЭУ. Для зарегистрированных пользователей необходимо войти в систему и актуализировать информацию о своем профиле **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
2. Написать личное сообщение преподавателю **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
3. Разместить запрос на создание собственного электронного курса **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
4. Создать тематический план согласно рабочей программы разрабатываемого электронного курса **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
5. Создать и разместить ссылки на ресурсы электронного курса **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
6. Создать в любой теме своего курса 1-2 элемента **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
7. Создать интерактивный элемент «Лекция» в первой теме своего курса **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
8. Сделать копию лекции (дублировать элемент) и заполнить структуру одной лекции теоретическим материалом и тестовыми (промежуточными) вопросами **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
9. Зайти в банк тестовых заданий проектируемого электронного курса **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
10. Создать структуру банка тестовых вопросов по проектируемой дисциплине **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
11. Заполнить одну из тем банка вопросов, вопросами типа «Множественный выбор» **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
12. Создать в банке вопросов (в одной категории) несколько вопросов типа «Множественный выбор» (около 10) **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
13. Создать в остальных темах банка вопросов по 1-2 вопроса каждого изученного типа **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
14. Создать глоссарий, содержащий не менее 10 терминов **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
15. Создать анкету с не менее 10 вопросов разных типов **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-27)**.
16. Найти в сети Internet электронные учебные курсы по профилю «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» **(Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-16, ПК-27)**.

17. Разработать базу тестовых заданий (около 10) по дисциплине профиля «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» (**Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-16, ПК-27**).

18. Создать глоссарий, содержащий не менее 10 терминов по дисциплине профиля «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» (**Формируемая компетенция - ПК-16**).

19. Создать список учебной литературы по дисциплине профиля «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» (**Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-16, ПК-27**).

20. Создать список научных периодических изданий, публикующих материалы по профилю «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» (**Формируемая компетенция - ОПК-5, ПК-16, ПК-27**).

Критерии и шкала оценки

Оценка	Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
отлично	Лабораторные работы выполнены полностью. Обучающийся успешно выполнил все задания лабораторной работы, продемонстрировав полное понимание изучаемых тем.	Повышенный уровень
хорошо	Практические работы выполнены полностью. Обучающийся успешно выполнил все задания лабораторной работы,, продемонстрировав значительное понимание изучаемых тем.	
удовлетворительно	Практические работы выполнены частично. Обучающийся успешно выполнил часть заданий лабораторной работы, продемонстрировав частичное понимание изучаемых тем.	Пороговый уровень
неудовлетворительно	Практическая работа не выполнена или ответ не соответствует выше приведенным критериям.	Не сформирован

3) Доклад/реферат (Контролируемая ОПК-5, ПК-16, ПК-27)

Цель – оценка способности к самостоятельной творческой исследовательской работе аспирантов по изучению конкретной темы, проблемы. Позволяет оценить способность аспиранта выдвинуть собственную гипотезу, собрать, проанализировать материал, осуществить самостоятельные наблюдения, обосновать выводы, оформить и представить работу на обсуждение.

Процедура – традиционная форма текущего контроля по отдельным темам, домашнее задание с последующим представлением на обсуждение в аудитории, которое подразумевает вопросы к докладчику, оппонирование и защиту собственного мнения аспирантов, принимающих участие в обсуждении. Доклад/реферат может быть подготовлен с использованием информационных технологий в форме презентаций.

Содержание – тематика рефератов/докладов соответствует разделам и темам дисциплины.

Примерные темы докладов:

1. Цифровые технологии в образовании
2. Онлайн-курсы как инструмент технологии электронного обучения

3. Стриминговые системы как инструмент технологии электронного обучения
4. Облачные ресурсы как инструмент технологии электронного обучения
5. Социальные сети как инструмент технологии электронного обучения
6. Мессенджеры как инструмент технологии электронного обучения
7. Программный продукт Flora LMS как инструмент технологии электронного обучения
8. Программа для разработки электронных курсов CourseLab как инструмент технологии электронного обучения
9. Система дистанционного обучения Moodle как инструмент технологии электронного обучения
10. Характеристика предлагаемых в сети Internet курсов электронного обучения по профилю «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право»

Критерии оценивания:

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценивание реферата

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Число баллов	Оценка	Уровень сформированности компетенции
86-100	Отлично	Повышенный
70-75	Хорошо	Повышенный
51-69	Удовлетворительно	Пороговый
Менее 51	Неудовлетворительно	Компетенция не сформирована

4) Экзамен (Контролируемая компетенция ОПК-5, ПК-16, ПК-27).

Цель – оценка качества усвоения учебного материала и сформированности компетенций в результате изучения дисциплины.

Процедура – проводится в форме собеседования с преподавателем в установленную расписанием дату, во время экзаменационной сессии (экзамен). Аспирант получает экзаменационный билет с вопросами/заданиями. По итогам экзамена выставляется оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Содержание – примерный перечень вопросов к экзамену

Примерные вопросы к экзамену
1. Развитие понятия информации в историческом плане
2. Качество информации. Основные показатели
3. Информатизация общества. Цели и задачи
4. Информационные технологии. Развитие информационных технологий
5. Понятие информационных ресурсов. Виды информационных ресурсов
6. Информационные продукты. Рынок информационных продуктов. Информационные услуги
7. Виды обеспечения информационных систем
8. Современные информационные технологии обработки данных
9. Современные информационные технологии управления
10. Информационные технологии поддержки принятия решений
11. Основные компоненты информационной технологии экспертных систем
12. Определение системы. Взаимодействие системы и среды
13. Системный подход. Развитие идей системного подхода. Синергетический и информационный эффекты при развитии системного анализа
14. Понятие моделирования. Основные определения. Гипотеза. Аналогия. Логическая схема
15. Построение концептуальной модели
16. Причины и проблемы объединения компьютеров в единую сеть
17. Основные задачи информатизации образования
18. Тенденции развития информатизации образования
19. Открытое образование и дистанционное обучение
20. Основные технологии дистанционного обучения
21. Автоматизированные обучающие системы
22. Международные стандарты в сфере открытого образования
23. Учебные электронные издания
24. Законодательная база электронного и дистанционного обучения
25. Дидактические особенности электронного и дистанционного обучения
26. Структура электронного курса. Методика использования электронных курсов в педагогической деятельности
27. Технологии реализации электронного и дистанционного обучения
28. Возможности электронного обучения по дисциплинам профиля «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право»

Шкала и критерии оценки экзамена

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
1. Полно раскрыто содержание вопросов билета. 2. Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология. 3. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации 4. Продемонстрировано усвоение	Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки: 1. В изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа. 2. Допущены один – два недочета при освещении	1. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала. 2. Имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов.

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков. 5. Ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.	основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора. 3. Допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.	3. При неполном знании теоретического материала выявлена низкий уровень сформированности компетенций, умений и навыков.
Повышенный уровень сформированности компетенции		Пороговый уровень сформированности компетенций

В случае если ответ не удовлетворяет указанным критериям, выставляется оценка **неудовлетворительно** (компетенции не сформированы).

Экзамен является итоговой формой контроля по дисциплине и позволяет оценить уровень сформированности компетенций.

Критерии и шкала оценки сформированности компетенции:

Компетенция	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
ОПК-5 - готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	1. Пороговый уровень	знать: – технологию работы с активными элементами информационно-образовательной среды (лекции) – технологию работы с активными элементами информационно-образовательной среды (занятия семинарского типа); уметь: – создавать шаблон электронного учебного курса владеть: – навыками оценивания результатов работы аспирантов с инструментами информационно-образовательной среды;
	2. Повышенный уровень <i>(по отношению к пороговому уровню)</i>	знать: – технологию работы с активными элементами информационно-образовательной среды (лекции) – технологию работы с активными элементами информационно-образовательной среды (занятия семинарского типа); уметь: создавать шаблон электронного учебного курса; создавать электронный учебный курс с использованием созданного ранее шаблона; владеть: – навыками оценивания результатов работы аспирантов с инструментами информационно-образовательной среды; – навыками анализа подходов к оцениванию работы аспирантов.
ПК-16 – владение навыками научно-исследовательской деятельности в сфере правового регулирования в области гражданского,	1. Пороговый уровень	Знать: - современное состояние юридической науки в сфере правового регулирования в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права Уметь: - использовать полученные знания в научно-исследовательской деятельности в области

Компетенция	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
<p>предпринимательского, семейного и международного частного права</p>		<p>гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами научного исследования проблем в сфере гражданского права, предпринимательского права, семейного права, международного частного права
	<p>2. Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современное состояние юридической науки в сфере правового регулирования в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права - основные методы, используемые в научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции в сфере правового регулирования в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права - федеральное законодательство РФ и законодательство зарубежных стран в области гражданского права, предпринимательского права, семейного права, международного частного права <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в научно-исследовательской деятельности в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права - анализировать правовые нормы в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права - самостоятельно поставить научную проблему и формулировать аргументы, связанные с ее разрешением <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами научного исследования проблем в сфере гражданского права, предпринимательского права, семейного права, международного частного права - навыками самостоятельной разработки правовых норм и концепций в сфере гражданского права, предпринимательского права, семейного права, международного частного права
<p>ПК-27 – готовность к преподаванию юридических дисциплин по образовательным программам высшего образования, а также проведению учебно-методической работы и разработке учебных курсов по юридическим дисциплинам; готовность к руководству научно-исследовательской работой аспирантов</p>	<p>1. Пороговый уровень</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы преподавания юридических дисциплин с использованием технологий электронного обучения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать занятия по преподаванию юридических дисциплин в рамках электронной информационно-образовательной среды образовательной организации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками взаимодействия с обучающимися по вопросам изучения преподаваемых юридических дисциплин и научно-исследовательской работы посредством электронной информационно-образовательной среды образовательной организации
	<p>2. Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы преподавания юридических дисциплин с использованием технологий электронного обучения; - формы учебно-методической работы и научно-исследовательской работы аспирантов с использованием электронной информационно-

Компетенция	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
		образовательной среды образовательной организации Уметь: - разрабатывать занятия по преподаванию юридических дисциплин в рамках электронной информационно-образовательной среды образовательной организации; - разрабатывать задания для самостоятельной работы аспирантов по юридическим дисциплинам в рамках электронной информационно-образовательной среды образовательной организации Владеть: - навыками взаимодействия с обучающимися по вопросам изучения преподаваемых юридических дисциплин и научно-исследовательской работы посредством электронной информационно-образовательной среды образовательной организации; - современными образовательными технологиями преподавания юридических дисциплин

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450774>

2. Плаксина, И. В. Интерактивные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / И. В. Плаксина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07623-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451736>

3. Проектирование информационных систем [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. Д. В. Чистова. - УМО. - М. : Юрайт, 2016. - 258 с. ; 70x100/16. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 257 - 258. - ISBN 978-5-9916-5624-5 : 602 р. 16 к.

Дополнительная литература

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9202-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450836>

2. Правовая информатика : учебник и практикум для вузов / С. Г. Чубукова, Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова ; под редакцией С. Г. Чубуковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03900-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449895_3

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1 Специальные помещения:

Вид помещения	Оборудование
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

9.2 Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

9.3 Современные профессиональные базы данных

(в том числе международные реферативные базы данных научных изданий)

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» (<https://sudrf.ru/>)
4. Профессиональная база данных «Судебные и нормативные акты РФ» (<https://sudact.ru/>)
5. Российские и международные реферативные базы данных научных изданий:
- научная электронная библиотека eLibrary.ru https://www.elibrary.ru/project_risc.asp

- цифровой идентификатор <https://orcid.org/>
- международная наукометрическая реферативная база данных Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
- международная наукометрическая база данных и информационно-аналитическая платформа Web of Science https://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=E3e7iSB4PM6LweFBwaY&preferencesSaved=

9.4 Электронные библиотечные системы и электронные образовательные ресурсы

- издательский дом «Гребенников» <https://grebennikon.ru/>
- электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
- электронно-библиотечная система «BOOK.ru» <https://www.book.ru/>
- электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» <https://znanium.com/>
- электронно-библиотечная система «Айбукс» <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>
- электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
- журналы, входящие в УБД периодических изданий <https://dlib.eastview.com/>

9.5 Информационно-справочные системы

1. Информационно-справочная система «Консультант Плюс»
2. Информационно-справочная система «ГАРАНТ-Максимум»