

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна
Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 01.02.2021 15:42:59
Уникальный программный ключ:
59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1453ff3e82f11c7e9279a051181baba

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный экономический университет»

Институт экономики предприятий
Кафедра Цифровых технологий и решений

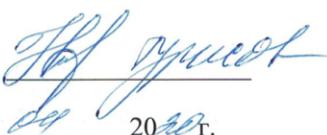
УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Университета
(протокол № 10 от 29 апреля 2020 г.)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики: производственная
тип практики: проектно-технологическая
способ проведения: стационарная, выездная
форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики

Направление подготовки: 09.03.03 Прикладная информатика
Образовательная программа: Прикладная информатика в электронной экономике

Согласовано 
Методический отдел УМУ
« 14 » 04 2020 г.

Согласовано 
Библиотека
« 14 » 04 2020 г.

Самара 2020 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Программы Производственной практики (проектно-технологическая)

Согласовано:

Зав. кафедрой Цифровых технологий и решений

 _____ /Е.В. Погорелова/

«05» марта 2020г.

Оглавление

1. Вид практики, способ и формы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
3. Указание места практики в структуре образовательной программы
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
5. Содержание практики
6. Указание форм отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная

Способ проведения практики – стационарная; выездная

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: проектно-технологическая

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения.

Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 ИДК1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики методики системного подхода для решения профессиональных задач.	УК1з1 Возможности обработки собранной информации для решения профессиональных задач.	УК1у1 Систематизировать и интерпретировать полученную информацию для решения профессиональных задач.	УК1в1 Приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации.
УК-1 ИДК2 Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.	УК1з2 Способы систематизации разнородных данных, процедуры анализа проблем и принятия решений.	УК1у2 Осуществлять эффективные процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.	УК1в2 Навыками анализа и систематизации данных
УК-1 ИДК3 Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия	УК1з3 Способы научного поиска и практической работы с информационными источниками.	УК1у3 Использовать навыки научного поиска и методы принятия решений в профессиональной деятельности.	УК1в3 Приемами научного поиска и методами принятия решений.

решений.			
----------	--	--	--

Этап формирования компетенции: завершающий

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-2. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-2 ИДК1 Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК2з1 Современные информационные технологии и программные средства и основные принципы их применения в профессиональной деятельности.	ОПК2у1 В практической деятельности применять имеющиеся современные информационных технологии и программных средств.	ОПК2в1 Практическими навыками применения современных информационных технологий и программных средств.
ОПК-2 ИДК2 Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК2з2 Современные информационные технологии и программные средства отечественного производства.	ОПК2у2 Осуществлять выбор современные информационные технологии и программные средства отечественного производства.	ОПК2в2 Практическими навыками выбора современных информационных технологий и программных средств отечественного производства.
ОПК-2 ИДК3 Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК2з3 Современные информационные технологии и программные средства.	ОПК2у3 При решении профессиональных задач осуществлять выбор современных информационных технологий и программных средств.	ОПК2в3 Приемами использования при решении профессиональных задач информационных технологий и программных средств.

Этап формирования компетенции: завершающий

Профессиональные компетенции:

ПКР-1. - Способность к идентификации конфигурации информационной системы (ИС) в

соответствии с полученным планом и выявлению информационных потребностей пользователей, формированию требования к информационной системе.

Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ПКР-1 ИДК1 Выявление информационных потребностей пользователей.	ПКР1з1 Методы и принципы выявления информационных потребностей пользователей.	ПКР1у1 Выявлять информационные потребности пользователей.	ПКР1в1 Навыками выявления информационных потребностей пользователей.
ПКР-1 ИДК12 Формирование требований к информационной системе.	ПКР1з2 Методы и принципы формирования требований к информационной системе.	ПКР1у2 Формировать требования к информационной системе с использованием современных программных продуктов.	ПКР1в2 Навыками формирования требований к информационной системе с использованием современных программных продуктов.
ПКР-1 ИДК3 Определение базовых элементов конфигурации ИС, присвоение версии базовым элементам конфигурации ИС и установление базовых версий конфигурации ИС.	ПКР1з3 Методы и принципы обследования организаций при разработке информационной системы, основы конфигурационного управления.	ПКР1у3 Анализировать входные данные, оптимизировать требования к информационной системе, эффективно работать с системой контроля версий.	ПКР1в3 Навыками работы с системой контроля версий, анализа входных данных обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе с использованием современных программных продуктов.

Этап формирования компетенции: промежуточный

ПК УВ-2. - Способность планировать проект разработки информационной системы на основе его технико- экономического обоснования и технического задания.

Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ПК УВ-2 ИДК1 Разработка технико-экономического обоснования и технического задания.	ПКУВ2з1 Методы, принципы и стандарты технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы.	ПКУВ2у1 Составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы .	ПКУВ2в1 Навыками составления технико-экономического обоснования проектных решений и технических заданий на разработку информационной системы.
ПК УВ-2 ИДК2 Разработка иерархической структуры работ	ПКУВ2з2 Стандарты разработки иерархической структуры работ	ПКУВ2у2 Составлять технико-экономическое обоснование	ПКУВ2в2 Навыками составления технико-экономического обоснования

(ИСР) проекта в соответствии с техническим заданием.	(ИСР) в соответствии с техническим заданием.	разработки иерархической структуры работ (ИСР) в соответствии с техническим заданием.	иерархической структуры работ в соответствии с техническим заданием.	
ПК УВ-2 ИДК3 Подготовка текста плана управления проектом и частных планов в его составе (управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, субподрядчиками, закупками, изменениями, коммуникациями).	ПКУВ2з3 Международные стандарты плана управления проектом и частных планов.	ПКУВ2у3 Составлять планы управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, субподрядчиками, закупками, изменениями, коммуникациями.	ПКУВ2в3 Навыками составления технико-экономического обоснования планов управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, субподрядчиками, закупками, изменениями, коммуникациями.	

Этап формирования компетенции: промежуточный

ПК УВ-4. Способность к организации выполнения работ по анализу выявленных требований в соответствии с полученным планом.

Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ПК УВ-4 ИДК1 Контроль выполнения работ по выявлению требований и сбор данных в соответствии с утвержденным планом.	ПКУВ4з1 Основы конфликтологии, инструменты и методы выявления требований, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.	ПКУВ4у1 Проводить интервью, выполнять анкетирование, разрабатывать документы, контролировать исполнение поручений.	ПКУВ4в1 Навыками проведения интервью, выполнения анкетирования, разработки документов, контроля исполнения поручений.
ПК УВ-4 ИДК2 Контроль документирования работ по выявлению требований и документирование собранных данных в соответствии с утвержденным планом.	ПКУВ4з2 Основы конфликтологии, инструменты и методы выявления требований, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии с помощью современных информационно-коммуникационных технологий.	ПКУВ4у2 Проводить интервью, выполнять анкетирование, разрабатывать документы, контролировать исполнение поручений с помощью современных информационно-коммуникационных технологий.	ПКУВ4в2 Навыками проведения интервью, выполнения анкетирования, разработки документов, контроля исполнения поручений с помощью современных информационно-коммуникационных технологий.
ПК УВ-4 ИДК3 Организация	ПКУВ4з3 Нормативы документирования	ПКУВ4у3 Организовывать	ПКУВ4в3 Приемами деятельности по

выполнения работ по анализу выявленных требований в соответствии с полученным планом на основе документирования работ по выявлению требований.	работ по анализу выявленных требований.	работы по анализу выявленных требований в соответствии с полученным планом.	организации работ по анализу выявленных требований в соответствии с полученным планом.
--	---	---	--

Этап формирования компетенции: промежуточный

ПК УВ-5. Способность к управлению изменениями в проектах в области информационных технологий в соответствии с полученным заданием.

Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ПК УВ-5 ИДК1 Выявление изменений в проектах в области информационных технологий.	ПКУВ4з1 Основы управление изменениями в проекте.	ПКУВ4у1 Основы юридических взаимоотношений между контрагентами.	ПКУВ4в1 навыками выявления области изменений в проектах и конкретных изменений.
ПК УВ-5 ИДК2 Рассмотрение и оценка инициированных запросов на изменение, организация одобрения запросов на изменение.	ПКУВ4з2 Инструменты и методы коммуникаций, каналы коммуникаций, модели коммуникации, управление изменениями в проекте, основы конфликтологии, основы конфигурационного управления технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.	ПКУВ4у2 Разрабатывать документацию по проведению изменений, участвовать в проведении переговоров с заказчиком по вопросам изменения проектов, участвовать в координации работ по проведению изменений в соответствии с полученным заданием в области информационных технологий.	ПКУВ4в2 Навыками разработки документации по проведению изменений, проведения переговоров с заказчиком по вопросам изменения проектов, координации работ по проведению изменений в области информационных технологий в соответствии с полученным заданием.
ПК УВ-5 ИДК3 Обновление статусов запросов на изменение в учетной системе, обновление плановых документов проекта на основании изменений в статусе запросов на изменение, организация совещаний по управлению изменениями.	ПКУВ4з3 Современные программные продукты сопровождения методов коммуникаций моделей коммуникации, управления изменениями в проекте, конфигурационного управления технологии межличностной и	ПКУВ4у3 Эффективно разрабатывать документацию по проведению изменений, участвовать в проведении переговоров с заказчиком по вопросам изменения проектов, участвовать в координации работ по проведению изменений в соответствии с	ПКУВ4в3 Навыками эффективной разработки документации по проведению изменений, эффективного проведения переговоров с заказчиком по вопросам изменения проектов, координации работ по проведению изменений в области информационных

	групповой коммуникации в деловом взаимодействии.	полученным заданием в области информационных технологий.	технологий в соответствии с полученным заданием.	
--	--	--	--	--

Этап формирования компетенции: промежуточный

ПК УВ-6. Способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей.

Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ПК УВ-6 ИДК1 Анализ заинтересованных сторон проекта в соответствии с полученным заданием.	ПКУВ6з1 Управление коммуникациями в проекте.	ПКУВ6у1 Анализировать входные данные по заинтересованным в проекте сторонам.	ПКУВ6в1 Практическим опытом анализа сторон, заинтересованных в проекте
ПК УВ-6 ИДК2 Создание реестра заинтересованных сторон проекта.	ПКУВ6з2 Методы управления заинтересованными сторонами проекта	ПКУВ6у2 Управлять сторонами, заинтересованными в проекте на основе взаимной выгоды.	ПКУВ6в2 Практическим опытом взаимодействия со сторонами, заинтересованными в проекте
ПК УВ-6 ИДК3 На основе анализа заинтересованных сторон проекта в соответствии с полученным заданием, создание реестра заинтересованных сторон проекта и распространение презентаций по проекту.	ПКУВ6з3 Теорию и методологию управления коммуникациями в проекте и управление заинтересованными сторонами проекта.	ПКУВ6у3 Создавать и распространять презентации по проекту.	ПКУВ6в3 Практическим опытом создания и распространения презентаций по проекту всем заинтересованным сторонам

Этап формирования компетенции: промежуточный

ПК УВ-7. Способность принимать участие в организации ИТ- инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.

Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ПК УВ-7 ИДК1 Осуществление мероприятий по обеспечению соблюдения нормативной документации о неразглашении	ПКУВ7з1 Инструменты и методы выдачи и контроля поручений.	ПКУВ7у1 Сформировать нормативную документацию о неразглашении.	ПКУВ7в1 Обладать навыками создания нормативной документации о неразглашении.
ПК УВ-7 ИДК2 Организация подписания нормативной документации о	ПКУВ7з2 Инструменты и методы выдачи и контроля поручений Основы юридических	ПКУВ7у2 Формирование юридических взаимоотношений между контрагентами.	ПКУВ7в2 Навыками формирование юридических взаимоотношений между контрагентами.

неразглашении информации, полученной от заказчика, внутри организации	взаимоотношений между контрагентами.			
ПК УВ-7 ИДК3 Участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.	ПКУВ7з3 Инструменты и методы выдачи и контроля поручений. Основы юридических взаимоотношений между контрагентами.	ПКУВ7у3 Организует ИТ- инфраструктуру и управлении информационной безопасностью.	ПКУВ7в3 Навыками формирования и управления ИТ-инфраструктурой и управлением информационной безопасностью.	

Этап формирования компетенции: промежуточный

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата Б.2 "Практика" является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
7	4	6	216/7,15	Зачет с оценкой

5. Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1	<p>Подготовительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. – Прохождение инструктажа по технике безопасности. – - Получение индивидуального задания от руководителя практики 	ПКР-1 ИДК1, ПКР-1 ИДК2, ПКР-1 ИДК3, ПК УВ-2 ИДК1, ПК УВ-2 ИДК2, ПК УВ-2 ИДК3, ПК УВ-4 ИДК1, ПК УВ-4 ИДК2, ПК УВ-4 ИДК3, ПК УВ-5 ИДК1, ПК УВ-5 ИДК2, ПК УВ-5 ИДК3, ПК УВ-6 ИДК1, ПК УВ-6

		ИДК2, ПК УВ-6 ИДК3, ПК УВ-7 ИДК1, ПК УВ-7 ИДК2, ПК УВ-7 ИДК3
2	<p>Основной этап:</p> <p>2. Сбор информации</p> <p>2.1. провести обследования организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе</p> <p>2.2. описать какие используются современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>2.3. описать методы ведения базы данных и поддержки информационного обеспечения решения прикладных задач.</p> <p>2.5. описать методы настройки, эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов</p> <p>2.6. составить технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы</p>	УК-1 ИДК1, УК-1 ИДК2, УК-1 ИДК3, ОПК-2 ИДК1, ОПК-2 ИДК2, ОПК-2 ИДК3, ПКР-1 ИДК1, ПКР-1 ИДК2, ПКР-1 ИДК3, ПК УВ-2 ИДК1, ПК УВ-2 ИДК2, ПК УВ-2 ИДК3, ПК УВ-4 ИДК1, ПК УВ-4 ИДК2, ПК УВ-4 ИДК3, ПК УВ-5 ИДК1, ПК УВ-5 ИДК2, ПК УВ-5 ИДК3, ПК УВ-6 ИДК1, ПК УВ-6 ИДК2, ПК УВ-6 ИДК3, ПК УВ-7 ИДК1, ПК УВ-7 ИДК2, ПК УВ-7 ИДК3
3	<p>Заключительный этап:</p> <p>1. Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием;</p> <p>2. Подготовка отчетной документации по итогам практики.</p>	УК-1 ИДК1, УК-1 ИДК2, УК-1 ИДК3, ОПК-2 ИДК1, ОПК-2 ИДК2, ОПК-2 ИДК3, ПКР-1 ИДК1, ПКР-1 ИДК2, ПКР-1 ИДК3, ПК УВ-2 ИДК1, ПК УВ-2 ИДК2, ПК УВ-2 ИДК3, ПК УВ-4 ИДК1, ПК УВ-4 ИДК2, ПК УВ-4 ИДК3, ПК УВ-5 ИДК1, ПК УВ-5 ИДК2, ПК УВ-5 ИДК3, ПК УВ-6 ИДК1, ПК УВ-6 ИДК2, ПК УВ-6 ИДК3, ПК УВ-7 ИДК1, ПК УВ-7 ИДК2, ПК УВ-7 ИДК3
	Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)	

6. Указание форм отчетности по практике.

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются,

скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно - образовательной среды СГЭУ.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
УК-1.	+	
ОПК-2.	+	

ПКР-1.		+
ПК УВ-2.	+	
ПК УВ-4.		+
ПК УВ-5.	+	
ПК УВ-6	+	
ПК УВ-7.	+	

Уровни сформированности компетенций

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез

информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Этап формирования компетенции завершающий

Шифр/ Уровень сформированно сти	Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
УК-1_ИДК1 Пороговый	УК-1 ИДК1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.	УК1з1 Возможности обработки собранной информации для решения профессиональных задач.	УК1у1 Систематизировать и интерпретировать полученную информацию для решения профессиональных задач.	УК1в1 Приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации.
УК-1_ИДК2 Базовый	УК-1 ИДК2 Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.	УК1з2 Способы систематизации разнородных данных, процедуры анализа проблем и принятия решений.	УК1у2 Осуществлять эффективные процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.	УК1в2 Навыками анализа и систематизации данных

УК-1_ИДК3 Повышенны й	УК-1 ИДК3 Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационн ыми источниками; методами принятия решений.	УК1з3 Способы научного поиска и практической работы с информационн ыми источниками.	УК1у3 Использовать навыки научного поиска и методы принятия решений в профессиональн ой деятельности.	УК1в3 Приемами научного поиска и методами принятия решений.
-----------------------------	---	--	--	---

ОПК-2 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

Этап формирования компетенции завершающий

Шифр/ Уровень сформированно сти	Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ОПК- 2_ИДК1 Пороговый	ОПК-2 ИДК1 Знает современные информационн ые технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональ ной деятельности.	ОПК2з1 Современ ные информационные технологии и программные средства и основные принципы их применения в профессиональн ой деятельности.	ОПК2у1 В практической деятельности применять имеющиеся современных информационн ых технологии и программных средств.	ОПК2в1 Практическими навыками применения современных информационн ых технологий и программных средств.
ОПК- 2_ИДК2 Базовый	ОПК-2 ИДК2 Умеет выбирать современные информационн ые технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональ ной деятельности.	ОПК2з2 Современные информационные технологии и программные средства отечественного производства.	ОПК2у2 Осуществлять выбор современные информационные технологии и программные средства отечественного производства.	ОПК2в2 Практическими навыками выбора современных информационных технологий и программных средств отечественного производства.

ОПК-2_ИДК3 Повышенны й	ОПК-2 ИДК3 Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК2з3 Современные информационные технологии и программные средства.	ОПК2у3 При решении профессиональных задач осуществлять выбор современных информационных технологий и программных средств .	ОПК2в3 Приемами использования при решении профессиональных задач информационных технологий и программных средств.
------------------------------	--	---	--	--

ПКР-1 - Способность к идентификации конфигурации информационной системы (ИС) в соответствии с полученным планом и выявлению информационных потребностей пользователей, формированию требования к информационной системе.

Этап формирования компетенции промежуточный

Шифр/ Уровень сформированно сти	Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ПКР-1_ИДК1 Пороговый	ПКР-1 ИДК1 Выявление информационных потребностей пользователей.	ПКР1з1 Методы и принципы выявления информационных потребностей пользователей.	ПКР1у1 Выявлять информационные потребности пользователей.	ПКР1в1 Навыками выявления информационных потребностей пользователей.
ПКР-1_ИДК2 Базовый	ПКР-1 ИДК12 Формирование требований к информационной системе.	ПКР1з2 Методы и принципы формирования требований к информационной системе.	ПКР1у2 Формировать требования к информационной системе с использованием современных программных продуктов.	ПКР1в2 Навыками формирования требований к информационной системе с использованием современных программных продуктов.
ПКР-1_ИДК3 Повышенн ый	ПКР-1 ИДК3 Определение базовых элементов конфигурации ИС, присвоение версии базовым	ПКР1з3 Методы и принципы обследования организаций при разработке информационной системы, основы конфигурационн	ПКР1у3 Анализировать входные данные, оптимизировать требования к информационной системе, эффективно работать с	ПКР1в3 Навыками работы с системой контроля версий, анализа входных данных

	элементам конфигурации ИС и установление базовых версий конфигурации ИС.	ого управления.	системой контроля версий.	обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе с использованием современных программных продуктов.
--	--	-----------------	---------------------------	---

ПК-УВ2 - Способность планировать проект разработки информационной системы на основе его технико-экономического обоснования и технического задания.

Этап формирования компетенции промежуточный

Шифр/ Уровень сформированности	Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ПК-УВ2_ИДК1 Пороговый	ПК УВ-2 ИДК1 Разработка технико-экономического обоснования и технического задания.	ПКУВ2з1 Методы, принципы и стандарты технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы.	ПКУВ2у1 Составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.	ПКУВ2в1 Навыками составления технико-экономического обоснования проектных решений и технических заданий на разработку информационной системы.
ПК-УВ2_ИДК2 Базовый	ПК УВ-2 ИДК2 Разработка иерархической структуры работ (ИСР) проекта в соответствии с техническим заданием.	ПКУВ2з2 Стандарты разработки иерархической структуры работ (ИСР) в соответствии с техническим заданием.	ПКУВ2у2 Составлять технико-экономическое обоснование разработки иерархической структуры работ (ИСР) в соответствии с техническим заданием.	ПКУВ2в2 Навыками составления технико-экономического обоснования иерархической структуры работ в соответствии с техническим заданием.

			заданием.	заданием.
ПК-УВ2_ИДК3 Повышенный	ПК УВ-2 ИДК3 Подготовка текста плана управления проектом и частных планов в его составе (управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, субподрядчиками, закупками, изменениями, коммуникациями).	ПКУВ2з3 Международные стандарты плана управления проектом и частных планов.	ПКУВ2у3 Составлять планы управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, субподрядчиками, закупками, изменениями, коммуникациями.	ПКУВ2в3 Навыками составления технико-экономического обоснования планов управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, субподрядчиками, закупками, изменениями, коммуникациями.

ПК-УВ4. Способность к организации выполнения работ по анализу выявленных требований в соответствии с полученным планом.

Этап формирования компетенции промежуточный

Шифр/ Уровень сформированности	Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ПК-УВ4_ИДК1 Пороговый	ПК УВ-4 ИДК1 Контроль выполнения работ по выявлению требований и сбор данных в соответствии с утвержденным планом.	ПКУВ4з1 Основы конфликтологии, инструменты и методы выявления требований, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.	ПКУВ4у1 Проводить интервью, выполнять анкетирование, разрабатывать документы, контролировать исполнение поручений.	ПКУВ4в1 Навыками проведения интервью, выполнения анкетирования, разработки документов, контроля исполнения поручений.

ПК-УВ4_ИДК2 Базовый	ПК УВ-4 ИДК2 Контроль документирования работ по выявлению требований и документирование собранных данных в соответствии с утвержденным планом.	ПКУВ4з2 Основы конфликтологии, инструменты и методы выявления требований, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии с помощью современных информационно-коммуникационных технологий.	ПКУВ4у2 Проводить интервью, выполнять анкетирование, разрабатывать документы, контролировать исполнение поручений с помощью современных информационно-коммуникационных технологий.	ПКУВ4в2 Навыками проведения интервью, выполнения анкетирования, разработки документов, контроля исполнения поручений с помощью современных информационно-коммуникационных технологий.
ПК-УВ4_ИДК3 Повышенный	ПК УВ-4 ИДК3 Организация выполнения работ по анализу выявленных требований в соответствии с полученным планом на основе документирования работ по выявлению требований.	ПКУВ4з3 Нормативы документирования работ по анализу выявленных требований.	ПКУВ4у3 Организовывать работы по анализу выявленных требований в соответствии с полученным планом.	ПКУВ4в3 Приемами деятельности по организации работ по анализу выявленных требований в соответствии с полученным планом.

ПК-УВ5 - Способность к управлению изменениями в проектах в области информационных технологий в соответствии с полученным заданием.

Этап формирования компетенции промежуточный

Шифр/ Уровень сформированности	Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ПК-УВ5_ИДК1 Пороговый	ПК УВ-5 ИДК1 Выявление изменений в проектах в области информационных технологий.	ПКУВ4з1 Основы управление изменениями в проекте.	ПКУВ4у1 Основы юридических взаимоотношений между контрагентами.	ПКУВ4в1 навыками выявления области изменений в проектах и конкретных изменений.

<p>ПК-УВ5_ИДК2 Базовый</p>	<p>ПК УВ-5 ИДК2 Рассмотрение и оценка инициированных запросов на изменение, организация одобрения запросов на изменение.</p>	<p>ПКУВ4з2 Инструменты и методы коммуникаций, каналы коммуникаций, модели коммуникации, управление изменениями в проекте, основы конфликтологии, основы конфигурационного управления технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p>	<p>ПКУВ4у2 Разрабатывать документацию по проведению изменений, участвовать в проведении переговоров с заказчиком по вопросам изменения проектов, участвовать в координации работ по проведению изменений в соответствии с полученным заданием в области информационных технологий.</p>	<p>ПКУВ4в2 Навыками разработки документации по проведению изменений, проведения переговоров с заказчиком по вопросам изменения проектов, координации работ по проведению изменений в области информационных технологий в соответствии с полученным заданием.</p>
<p>ПК-УВ5_ИДК3 Повышенный</p>	<p>ПК УВ-5 ИДК3 Обновление статусов запросов на изменение в учетной системе, обновление плановых документов проекта на основании изменений в статусе запросов на изменение, организация совещаний по управлению изменениями.</p>	<p>ПКУВ4з3 Современные программные продукты сопровождения методов коммуникаций моделей коммуникации, управления изменениями в проекте, конфигурационного управления технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p>	<p>ПКУВ4у3 Эффективно разрабатывать документацию по проведению изменений, участвовать в проведении переговоров с заказчиком по вопросам изменения проектов, участвовать в координации работ по проведению изменений в соответствии с полученным заданием в области информационных технологий.</p>	<p>ПКУВ4в3 Навыками эффективной разработки документации по проведению изменений, эффективного проведения переговоров с заказчиком по вопросам изменения проектов, координации работ по проведению изменений в области информационных технологий в соответствии с полученным заданием.</p>

ПК-УВ6 - Способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей.

Этап формирования компетенции промежуточный

Шифр/ Уровень сформированно сти	Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ПК- УВ6_ИДК1 Пороговый	ПК УВ-6 ИДК1 Анализ заинтересованн ых сторон проекта в соответствии с полученным заданием.	ПКУВ6з1 Управление коммуникациям и в проекте.	ПКУВ6у1 Анализировать входные данные по заинтересованн ым в проекте сторонам.	ПКУВ6в1 Практическим опытом анализа сторон, заинтересованн ых в проекте
ПК- УВ6_ИДК2 Базовый	ПК УВ-6 ИДК2 Создание реестра заинтересованн ых сторон проекта.	ПКУВ6з2 Методы управления заинтересованн ыми сторонами проекта	ПКУВ6у2 Управлять сторонами, заинтересованн ыми в проекте на основе взаимной выгоды.	ПКУВ6в2 Практическим опытом взаимодействия со сторонами, заинтересованн ыми в проекте
ПК- УВ6_ИДК3 Повышенн ый	ПК УВ-6 ИДК3 На основе анализа заинтересованн ых сторон проекта в соответствии с полученным заданием, создание реестра заинтересованн ых сторон проекта и распространен ие презентаций по проекту.	ПКУВ6з3 Теорию и методологию управления коммуникациям и в проекте и управление заинтересованн ыми сторонами проекта.	ПКУВ6у3 Создавать и распространять презентации по проекту.	ПКУВ6в3 Практическим опытом создания и распространени я презентации по проекту всем заинтересованн ым сторонам

ПК-УВ7 - Способность принимать участие в организации ИТ- инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.

Этап формирования компетенции промежуточный

Шифр/ Уровень сформированнос ти	Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть

ПК-УВ7_ИДК1 Пороговый	ПК УВ-7 ИДК1 Осуществление мероприятий по обеспечению соблюдения нормативной документации о неразглашении	ПКУВ7з1 Инструменты и методы выдачи и контроля поручений.	ПКУВ7у1 Сформировать нормативную документацию о неразглашении.	ПКУВ7в1 Обладать навыками создания нормативной документации о неразглашении.
ПК-УВ7_ИДК2 Базовый	ПК УВ-7 ИДК2 Организация подписания нормативной документации о неразглашении информации, полученной от заказчика, внутри организации	ПКУВ7з2 Инструменты и методы выдачи и контроля поручений Основы юридических взаимоотношений между контрагентами.	ПКУВ7у2 Формирование юридических взаимоотношений между контрагентами.	ПКУВ7в2 Навыками формирования юридических взаимоотношений между контрагентами.
ПК-УВ7_ИДК3 Повышенный	ПК УВ-7 ИДК3 Участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.	ПКУВ7з3 Инструменты и методы выдачи и контроля поручений. Основы юридических взаимоотношений между контрагентами.	ПКУВ7у3 Организует ИТ-инфраструктуру и управление информационной безопасностью.	ПКУВ7в3 Навыками формирования и управления ИТ-инфраструктурой и управлением информационной безопасностью.

Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету рекомендовал отчет к защите.
2. Защита отчета по практике производится публично на заседании комиссии.
3. В состав комиссии входят лица из числа профессорско-преподавательского состава СГЭУ, а также не менее одного эксперта образовательных программ СГЭУ.
4. На защите студент отчитывается о выполнении индивидуального задания на практику.
5. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Контрольные вопросы:

1. Что включает в себя обследование организации.
2. Стандартные требования к информационной системе

3. Как описываются потребности пользователей.
4. Что такое технико- экономическое обоснование проектных решений
5. Этапы технико- экономическое обоснование проектных решений
6. Что такое техническое задание на разработку информационной системы
7. Что включает в себя техническое задание на разработку информационной системы?
8. Этапы жизненного цикла программного изделия?
9. Модели жизненного цикла программного изделия?
10. Что включает в себя этап сопровождения информационной системы?
11. Какие действия выполняются на этапе эксплуатации информационной системы?
12. Этапы создания информационной системы?
13. Модели управления ИС предприятия?
14. Назначение информационных сервисов?

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; – отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме; – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует 	УК-1; ОПК-2; ПКР-1; ПК УВ-2; ПК УВ-4; ПК УВ-5; ПК УВ-6,ПК УВ-7	Повышенный

	<p>системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе;</p> <p>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>		
<p>Зачтено (с оценкой «Хорошо»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера. - отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. - сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; - в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности; - при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной 	<p>УК-1; ОПК-2; ПКР-1; ПК УВ-2; ПК УВ-4; ПК УВ-5; ПК УВ-6,ПК УВ-7</p>	<p>Повышенный</p>

	<p>безопасности.</p> <p>- при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>		
<p>Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)</p>	<p>– индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий.</p> <p>– отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала.</p> <p>– сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены;</p> <p>– в процессе защиты отчета по практике студент демонтирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубокого анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя.</p> <p>– при прохождении</p>	<p>УК-1; ОПК-2; ПКР-1; ПК УВ-2; ПК УВ-4; ПК УВ-5; ПК УВ-6,ПК УВ-7</p>	<p>Пороговый</p>

	практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.		
Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)	<p>– индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала;</p> <p>– отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены.</p> <p>– в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p>– при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>	УК-1; ОПК-2; ПКР-1; ПК УВ-2; ПК УВ-4; ПК УВ-5; ПК УВ-6, ПК УВ-7	Компетенции не сформированы

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

9.1 Литература:

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Проектирование информационных систем : учебник и практикум для академического бакалавриата / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук ; под общей редакцией Д. В. Чистова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00492-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432930>

Чекмарев, А. В. Управление ит-проектами и процессами : учебник для академического бакалавриата / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444697>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Григорьев, М. В. Проектирование информационных систем : учебное пособие для вузов / М. В. Григорьев, И. И. Григорьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-01305-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434436>

Грекул, В. И. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. И. Грекул, Н. Л. Коровкина, Г. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 385 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8764-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433607>

Экономическая информатика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Д. Романова [и др.] ; ответственный редактор Ю. Д. Романова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 495 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3770-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/426110>

Проектирование информационных систем : учебник и практикум для академического бакалавриата / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук ; под общей редакцией Д. В. Чистова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00492-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432930>

9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

9.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования