

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 17.08.2023

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Самарский государственный экономический университет»**

Институт национальной и мировой экономики  
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 30 мая 2023 г.)

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики: производственная

тип практики: преддипломная

способ проведения: стационарная/выездная

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Образовательная программа: Кадастр недвижимости

Самара 2023 г.

## Оглавление

1. Вид практики, способ и формы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
3. Указание места практики в структуре образовательной программы
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
5. Содержание практики
6. Указание форм отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

## 1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная

Способ проведения практики – стационарная/выездная

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: преддипломная.

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
<p>ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</p> <p>Этап формирования компетенции: завершающий</p>	<p>ОПК1з1: технологию сбора, систематизации и обработки информации</p> <p>ОПК1з2: методы получения и обработки землеустроительных и кадастровых материалов из различных источников и баз данных</p>	<p>ОПК1у1: осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных</p> <p>ОПК1у2: представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</p>	<p>ОПК1в1: технологиями и системами поиска, хранения, обработки и представления материалов землеустройства и кадастров</p> <p>ОПК1в2: навыками заполнения кадастровой документации, приемами представления информации в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</p>
<p>ОПК-2 - способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию</p> <p>Этап формирования компетенции: завершающий</p>	<p>ОПК2з1: виды земельных ресурсов, экологического мониторинга; классификацию антропогенных факторов</p> <p>ОПК2з2: принципы и способы рационального использования земельных ресурсов; мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию</p>	<p>ОПК2у1: осуществлять экологический мониторинг окружающей среды; определять пригодность земельных ресурсов для решения задач рационального землеустройства и кадастра</p> <p>ОПК2у2: организовывать и осуществлять мероприятия по рациональному использованию земель с учетом антропогенного воздействия на территорию</p>	<p>ОПК2в1: навыками рационального использования земельных ресурсов</p> <p>ОПК2в2: способностью проводить мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию</p>

<p>ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами</p> <p>Этап формирования компетенции: завершающий</p>	<p>ОПК3з1: типы, процесс, принципы проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами</p> <p>ОПК3з2: современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами</p>	<p>ОПК3у1: составлять предпроектную документацию работ, связанных с землеустройством и кадастрами</p> <p>ОПК3у2: планировать и осуществлять проектные, кадастровые и другие работы, связанные с землеустройством и кадастрами с помощью современных технологий</p>	<p>ОПК3в1: технологией оформления необходимой документации проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастром; технологией формирования земельных участков</p> <p>ОПК3в2: методикой составления прогнозов по реализации проектной деятельности в сфере землеустройства и кадастра</p>
<p>ПК-1-способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости</p> <p>Этап формирования компетенции: завершающий</p>	<p>ПК1з1: нормативные положения, регламентирующие имущественные, земельные, трудовые, административные и иные виды общественных отношений; градостроительное и земельное законодательство</p> <p>ПК1з2: правила составления документации по землеустройству; формы государственного земельного надзора; внесудебный и судебный порядок разрешения земельных и имущественных споров</p>	<p>ПК1у1: определять связь земельного и гражданского законодательства с другими отраслями законодательства; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения</p> <p>ПК1у2: составлять проекты решений по земельным и имущественным спорам</p>	<p>ПК1в1: навыками выявления и квалификации нарушений законодательства, регулирующего земельно-имущественные отношения; составления служебных, процессуальных документов</p> <p>ПК1в2: навыками разрешения имущественных и земельных споров с позиции нормативных актов, проведения контрольно-надзорных мероприятий в сфере использования земель и недвижимости</p>

<p>ПК-2 - способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ</p> <p>Этап формирования компетенции: завершающий</p>	<p>ПК2з1: нормативные документы, регулирующие управление земельными ресурсами при проведения кадастровых и землеустроительных работ; типологию объектов недвижимости</p> <p>ПК2з2: нормы и правила застройки территорий; методику оценки качества зданий, сооружений; принципы и методику поведения землеустроительных работ, информационно-кадастровое и правовое обеспечение операций с земельными ресурсами и недвижимостью</p>	<p>ПК2у1: применять различные критерии классификации земельных ресурсов и объектов недвижимости; прогнозировать их использование</p> <p>ПК2у2: проводить оценку качества и структуры различных зданий, сооружений и земельных ресурсов; использовать основные методы организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ</p>	<p>ПК2в1: навыками управления земельными ресурсами и недвижимостью, составления аналитических справок и обзоров, документов.</p> <p>ПК2в2: навыками организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методиками кадастровой и экономической оценки земель и объектов недвижимости</p>
<p>ПК-5 - способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах</p> <p>Этап формирования компетенции: завершающий</p>	<p>ПК5з1: основные принципы и методы исследований в землеустройстве и кадастрах; нормативную базу и документальное оформление межевания земель, а также земельно-кадастровых работ</p> <p>ПК5з2: современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости</p>	<p>ПК5у1: применять методы исследования и нормативную базу для организации и проведения исследований в землеустройстве и кадастрах; формировать межевой план и землеустроительное дело</p> <p>ПК5у2: выбрать и аргументировано обосновать применение современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости; дать оценку производимым работам и полученным результатам, а также рекомендации по повышению их эффективности</p>	<p>ПК5в1: навыками подготовки межевого плана, алгоритмами проведения исследования земель и объектов недвижимости в землеустройстве и кадастрах</p> <p>ПК5в2: методиками обработки и оценки результатов исследований в землеустройстве и кадастрах</p>

<p>ПК-6 - способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок</p> <p>Этап формирования компетенции: завершающий</p>	<p>ПК6з1: основные принципы и методы внедрения результатов исследований и новых разработок</p> <p>ПК6з2: теоретические основы экономико-математических методов в землеустройстве; принципы построения моделей для анализа.</p>	<p>ПК6у1: выбирать необходимые методы и средства исследований; обрабатывать и анализировать результаты исследований и новых разработок</p> <p>ПК6у2: применять экономико-математические методы и модели для решения типовых землеустроительных задач и внедрения результатов исследований и новых разработок</p>	<p>ПК6в1: навыками обобщения и интерпретации полученных результатов исследований и новых разработок</p> <p>ПК6в2: навыками оценки и последствий внедрения результатов исследований и новых разработок</p>
<p>ПК-7-способностью изучения научнотехнической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости</p> <p>Этап формирования компетенции: завершающий</p>	<p>ПК7з1: алгоритмы изучения научнотехнической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости</p> <p>ПК7з2: инструменты и технологии изучения научнотехнической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости</p>	<p>ПК7у1: выбирать способы и приемы изучения научнотехнической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости</p> <p>ПК7у2: работать с отечественными и зарубежными источниками информации; систематизировать и получать необходимые данные для анализа опыта использования земли и иной недвижимости</p>	<p>ПК7в1: методами научного поиска при изучении научнотехнической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.</p> <p>и анализа, сбора, систематизации, обработки информации зарубежного и отечественного опыта использования земли и иной недвижимости</p>

### 3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата Б.2 "Практики" является обязательным и представляет собой форму практической подготовки, непосредственно ориентированную на будущую деятельность обучающихся.

### 4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
8	8	12	432/11.15	Зачет с оценкой

### 5. Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1.	<p><b>Подготовительный этап:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место.</li> <li>– Прохождение инструктажа по технике безопасности.</li> <li>– Получение индивидуального задания от руководителя практики</li> </ul>	<p>ОПК1з1; ОПК1з2; ОПК1у1; ОПК1у2; ОПК1в1; ОПК1в2; ОПК2з1; ОПК2з2; ОПК2у1; ОПК2у2; ОПК2в1; ОПК2в2; ОПК3з1; ОПК3з2; ОПК3у1; ОПК3у2; ОПК3в1; ОПК3в2;</p>
2.	<p><b>Основной этап:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием.</li> <li>– Выполнение индивидуального задания.</li> <li>– Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания.</li> </ul>	<p>ПК1з1; ПК1з2; ПК1у1; ПК1у2; ПК1в1; ПК1в2; ПК2з1; ПК2з2; ПК2у1; ПК2у2; ПК2в1; ПК2в2; ПК5з1; ПК5з2; ПК5у1; ПК5у2; ПК5в1; ПК5в2;</p>
3.	<p><b>Заключительный этап:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием;</li> <li>– Подготовка отчетной документации по итогам практики.</li> </ul>	<p>ПК5з1; ПК5з2; ПК5у1; ПК5у2; ПК5в1; ПК5в2; ПК6з1; ПК6з2; ПК6у1; ПК6у2; ПК6в1; ПК6в2; ПК7з1; ПК7з2; ПК7у1; ПК7у2; ПК7в1; ПК7в2;</p>
4.	<p>Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)</p>	<p>ОПК1з1; ОПК1з2; ОПК1у1; ОПК1у2; ОПК1в1; ОПК1в2; ОПК2з1; ОПК2з2; ОПК2у1; ОПК2у2; ОПК2в1; ОПК2в2; ОПК3з1; ОПК3з2; ОПК3у1; ОПК3у2; ОПК3в1; ОПК3в2; ПК1з1; ПК1з2; ПК1у1; ПК1у2; ПК1в1; ПК1в2; ПК2з1; ПК2з2; ПК2у1; ПК2у2; ПК2в1; ПК2в2; ПК5з1; ПК5з2; ПК5у1; ПК5у2; ПК5в1; ПК5в2; ПК6з1; ПК6з2; ПК6у1; ПК6у2; ПК6в1; ПК6в2; ПК7з1; ПК7з2; ПК7у1; ПК7у2;</p>

## 6. Указание форм отчетности по практике.

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

### Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;
- приложение (при наличии).

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовки;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

## 7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.



2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно - образовательной среды СГЭУ.

### 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
ОПК-1	+	+
ОПК-2	+	+
ОПК-3	+	+
ПК-1	+	+
ПК-2	+	+
ПК-5	+	+
ПК-6	+	+
ПК-7	+	+

#### Уровни сформированности компетенций

Этап формирования компетенций ОПК1,ОПК2,ОПК3, ПК1,ПК2,ПК5,ПК6,ПК7- завершающий

ОПК-1-способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

Уровень освоения компетенции	Знать	Уметь	Владеть
Пороговый	ОПК1з1: технология сбора, систематизации и обработки информации	ОПК1у1: осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных	ОПК1в1: технологиями и системами поиска, хранения, обработки и представления материалов землеустройства и кадастров
Повышенный	ОПК1з2: методы получения и обработки землеустроительных и кадастровых материалов из различных источников и баз данных	ОПК1у2: представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	ОПК1в2: навыками заполнения кадастровой документации, приемами представления информации в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

ОПК-2-способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию

Уровень освоения компетенции	Знать	Уметь	Владеть
Пороговый	ОПК2з1: виды земельных ресурсов, экологическо-	ОПК2у1: осуществлять экологический мониторинг окружающей сре-	ОПК2в1: навыками рационального использо-

	го мониторинга; классификацию антропогенных факторов	ды; определять пригодность земельных ресурсов для решения задач рационального землеустройства и кадастра	вания земельных ресурсов
Повышенный	ОПК2з2: принципы и способы рационального использования земельных ресурсов; мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию	ОПК2у2: организовывать и осуществлять мероприятия по рациональному использованию земель с учетом антропогенного воздействия на территорию	ОПК2в2: способностью проводить мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию

ОПК-3-способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами

Уровень освоения компетенции	Знать	Уметь	Владеть
Пороговый	ОПК3з1: типы, процесс, принципы проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	ОПК3у1: составлять предпроектную документацию работ, связанных с землеустройством и кадастрами	ОПК3в1: технологией оформления необходимой документации проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастром; технологией формирования земельных участков
Повышенный	ОПК3з2: современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	ОПК3у2: планировать и осуществлять проектные, кадастровые и другие работы, связанные с землеустройством и кадастрами с помощью современных технологий	ОПК3в2: методикой составления прогнозов по реализации проектной деятельности в сфере землеустройства и кадастра

ПК-1-способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости

Уровень освоения компетенции	Знать	Уметь	Владеть
Пороговый	ПК1з1: нормативные положения, регламентирующие имущественные, земельные, трудовые, административные и иные виды общественных отношений; градостроительное и земельное законодательство	ПК1у1: определять связь земельного и гражданского законодательства с другими отраслями законодательства; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	ПК1в1: навыками выявления и квалификации нарушений законодательства, регулирующего земельно-имущественные отношения; составления служебных, процессуальных документов
Повышенный	ПК1з2: правила составления до-	ПК1у2: составлять проекты ре-	ПК1в2: навыками разрешения

	кументации по землеустройству; формы государственного земельного надзора; внесудебный и судебный порядок разрешения земельных и имущественных споров	шений по земельным и имущественным спорам	имущественных и земельных споров с позиции нормативных актов, проведения контрольно-надзорных мероприятий в сфере использования земель и недвижимости
--	--	---	---

ПК-2- способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ

Уровень освоения компетенции	Знать	Уметь	Владеть
Пороговый	ПК2з1: нормативные документы, регулирующие управление земельными ресурсами при проведении кадастровых и землеустроительных работ; типологию объектов недвижимости	ПК2у1: применять различные критерии классификации земельных ресурсов и объектов недвижимости; прогнозировать их использование	ПК2в1: навыками управления земельными ресурсами и недвижимостью, составления аналитических справок и обзоров, документов.
Повышенный	ПК2з2: нормы и правила застройки территорий; методику оценки качества зданий, сооружений; принципы и методику поведения землеустроительных работ, информационно-кадастровое и правовое обеспечение операций с земельными ресурсами и недвижимостью	ПК2у2: проводить оценку качества и структуры различных зданий, сооружений и земельных ресурсов; использовать основные методы организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПК2в2: навыками организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методиками кадастровой и экономической оценки земель и объектов недвижимости

ПК-5-способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах

Уровень освоения компетенции	Знать	Уметь	Владеть
Пороговый	ПК5з1: основные принципы и методы исследований в землеустройстве и кадастрах; нормативную базу и документальное оформление межевания земель, а также земельно-кадастровых работ	ПК5у1: применять методы исследования и нормативную базу для организации и проведения исследований в землеустройстве и кадастрах; формировать межевой план и землеустроительное дело	ПК5в1: навыками подготовки межевого плана, алгоритмами проведения исследования земель и объектов недвижимости в землеустройстве и кадастрах
Повышенный	ПК5з2: современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости	ПК5у2: выбрать и аргументировано обосновать применение современных методик и технологий мониторинга зе-	ПК5в2: методиками обработки и оценки результатов исследований в землеустройстве и кадастрах

		мель и недвижимости; дать оценку производимым работам и полученным результатам, а также рекомендации по повышению их эффективности	
--	--	--	--

**ПК-6-способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок**

Уровень освоения компетенции	Знать	Уметь	Владеть
Пороговый	ПК6з1: основные принципы и методы внедрения результатов исследований и новых разработок	ПК6у1: выбирать необходимые методы и средства исследований; обрабатывать и анализировать результаты исследований и новых разработок	ПК6в1: навыками обобщения и интерпретации полученных результатов исследований и новых разработок
Повышенный	ПК6з2: теоретические основы экономико-математических методов в землеустройстве; принципы построения моделей для анализа.	ПК6у2: применять экономико-математические методы и модели для решения типовых землеустроительных задач и внедрения результатов исследований и новых разработок	ПК6в2: навыками оценки и последствий внедрения результатов исследований и новых разработок

**ПК-7-способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости**

Уровень освоения компетенции	Знать	Уметь	Владеть
Пороговый	ПК7з1: алгоритмы изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	ПК7у1: выбирать способы и приемы изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	ПК7в1: методами научного поиска при изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.
Повышенный	ПК7з2: инструменты и технологии изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	ПК7у2: работать с отечественными и зарубежными источниками информации; систематизировать и получать необходимые данные для анализа опыта использования земли и иной недвижимости	ПК7в2: навыками анализа, сбора, систематизации, обработки информации зарубежного и отечественного опыта использования земли и иной недвижимости

**Процедура защиты отчета о прохождении практики**

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету, рекомендовал отчет к защите.

2. Защита отчета о практике обучающимся осуществляется перед руководителем практики от Университета в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль и промежуточную аттестацию.

3. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

#### Контрольные вопросы:

1. Теоретическое обоснование темы выпускной квалификационной работы
2. Методы сбора информации для выпускной квалификационной работы
3. Методы обработки информации для выпускной квалификационной работы.
4. Правила внутреннего трудового распорядка в организации
5. Требования охраны труда и пожарной безопасности

#### Шкала и критерии оценивания

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Код оцениваемых компетенций</b>	<b>Уровень сформированности компетенций</b>
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	<ul style="list-style-type: none"><li>– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению;</li><li>– отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме;</li><li>– сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены;</li><li>– в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе;</li><li>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</li></ul>	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Повышенный

<p>Зачтено (с оценкой «Хорошо»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера.</li> <li>– отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения.</li> <li>– сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены;</li> <li>– в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности;</li> <li>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</li> <li>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</li> </ul>	<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7</p>	<p>Повышенный</p>
-------------------------------------	--	--	-------------------

<p>Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий.</li> <li>– отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала.</li> <li>– сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены;</li> <li>– в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубоко анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя.</li> <li>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</li> </ul>	<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7</p>	<p>Пороговый</p>
<p>Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала;</li> <li>– отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены.</li> <li>– в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые</li> </ul>	<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>

	<p>логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p>– при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>		
--	--	--	--

## 9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

### 9.1 Литература:

#### ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства : учебник и практикум для вузов / Н. В. Васильева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14908-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511670>
2. Миклашевская, О. В., Основы кадастра недвижимости : учебник / О. В. Миклашевская, А. П. Сизов. — Москва : КноРус, 2022. — 175 с. — ISBN 978-5-406-08778-7. — URL: <https://book.ru/book/941135>

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Котляров, М. А. Основы девелопмента недвижимости : учебное пособие для вузов / М. А. Котляров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08201-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515243>
2. Котляров, М. А. Экономика недвижимости : учебник и практикум для вузов / М. А. Котляров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9081-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513084>
3. Кустышева, И. Н. Мониторинг земель : учебное пособие для вузов / И. Н. Кустышева, А. А. Широкова, А. В. Дубровский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 96 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13277-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519306>
3. Котляров, М. А. Экономика недвижимости и развитие территорий. Практикум : практическое пособие для вузов / М. А. Котляров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13483-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519443>
4. Липски, С. А. Земельная политика : учебник для вузов / С. А. Липски. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07552-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512673>
5. Пылаева, А. В. Модели и методы кадастровой оценки недвижимости : учебное пособие для вузов / А. В. Пылаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07549-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514697>



6. Хайрутдинов, З. Н. Теория ландшафтной архитектуры и методология проектирования : учебное пособие для вузов / З. Н. Хайрутдинов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 ; Мичуринск : Изд-во Мичуринского ГАУ. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11722-6 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-94664-340-5 (Изд-во Мичуринского ГАУ). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495820>

## 9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, One-Note, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

## 9.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости Российской Федерации» (Официальный сайт Федерального агентство кадастра объектов недвижимости Российской Федерации [www.kadastr.ru/](http://www.kadastr.ru/))
2. Профессиональная база данных «ГИС-ассоциации» (Официальный сайт ГИС-ассоциации <http://www.gisa.ru>)
3. Профессиональная база данных «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии» (Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии <http://www.rosreestr.ru/>)

## 9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

## 9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования