

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФАБУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 01.08.2023 14:21:27

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Факультет среднего профессионального и предпрофессионального образования
Кафедра факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета
(протокол № 11 от 30 мая 2023 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины ОП.05 Аудит

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация (степень) выпускника бухгалтер

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**
- 4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**
- 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АУДИТ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина ОП.05. «Аудит» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Дисциплина ОП.05. «Аудит» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 01–ОК 05, ОК 09, ПК 1.1–1.4, ПК 2.1–2.7, ПК 3.1–3.4, ПК 4.1–4.7.

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного

	соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:	<ul style="list-style-type: none">– ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;– выполнять работы по проведению аудиторских проверок;– выполнять работы по составлению аудиторских заключений;
знать:	<ul style="list-style-type: none">– основные принципы аудиторской деятельности;– нормативное правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;– основные процедуры аудиторской проверки;– порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
иметь практический опыт:	<ul style="list-style-type: none">– порядка оценки систем внутреннего и внешнего аудит;– выполнения работ по проведению аудиторских проверок;– выполнения работ по составлению аудиторских заключений.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в том числе:	
теоретическое обучение	22
лабораторные работы	-
практические занятия	22
Курсовая работа (проект)	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Консультация	4
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Основы аудита		8
Тема 1.1	Содержание учебного материала	4
Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита.	<p>Понятие об аудите и аудиторской деятельности, общие и частные задачи аудиторской деятельности. История развития аудита. Этапы становления контроля в России в условиях переходной экономики. Организация аудиторской службы в Российской Федерации: создание аудиторских служб в организациях, формирование аудиторских структур с образованием юридических лиц, условия деятельности аудиторов на основе частной практики. Отличие аудита от других форм экономического контроля.</p> <p>Ассоциации бухгалтеров и аудиторов в Российской Федерации и в мире.</p> <p>Значение аудита в условиях рыночной экономики. Виды производственно-хозяйственных и заключительных проверок деятельности организации. Внутренний аудит как элемент контроля в процессе менеджмента. Внешний аудит как объективная оценка достоверности бухгалтерского учета и финансовой отчетности проверяемой организации. Инициативный аудит и другие виды аудиторских услуг. Обязательный аудит, экономические санкции за уклонение от обязательного аудита. Выборка и сфера ее применения при внешних аудиторских проверках. Аудит по заданию государственных органов.</p>	2
	В том числе, практических занятий	2
	Практическое занятие. Сравнение аудита и ревизии, внешнего и внутреннего аудита.	2
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	4
Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора	<p>Понятие аудиторского стандарта. Цели стандартизации аудиторских процедур. Международные стандарты и нормативы регулирования аудиторской деятельности. Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 года № 307-ФЗ. Федеральный закон РФ «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 года № 315-ФЗ (с изменениями и дополнениями). Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 г. №402-ФЗ (с изменениями и дополнениями).</p>	2

	<p>Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;</p> <p>Отраслевые нормативные документы и материалы, методические рекомендации по проведению аудиторской проверки.</p> <p>Правовые основы аудиторской деятельности. Основные задачи и функции аудитора. Права, обязанности и ответственность аудитора. Ответственность аудитора и аудиторских фирм за соблюдением стандартов и норм качества аудиторской работы. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита. Разработка профессиональных и этических норм для аудиторской деятельности. Международный опыт подготовки аудиторских кадров. Требования, предъявляемые к специалистам-аудиторам: морально-этические, специальные, деловые. Этика аудитора.</p>	
	В том числе, практических занятий	2
	Практическое занятие. Рейтинг аудиторских компаний России. Деятельность крупнейших аудиторских компаний России, региона.	2
Раздел 2 Методология аудита		4
Тема 2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. Технологические основы аудита.	Содержание учебного материала	4
	<p>Общие понятия о методах аудиторской деятельности при внутренних и внешних аудиторских проверках. Понятие о функциях аудиторской деятельности. Аудиторские доказательства и документы. Понятие о финансовом, управленческом, налоговом аудите, их сферы и объекты. Аналитические процедуры. Опрос с целью перепроверки учетных данных, предоставленных службами клиента. Выборочные методы, применяемые аудиторами. Методы диагностики. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита. Оценка системы внутреннего контроля.</p> <p>Основные этапы аудиторской проверки. Подготовка заказа на аудиторские услуги. Оформление договора. Разработка программы проверки, ее основные этапы. Процедуры аудиторской деятельности. Состав группы аудиторов и распределение обязанностей. Методы и порядок сбора информации. Рабочие документы аудитора. Обобщение полученной информации и формирование выводов и рекомендаций по результатам проверки. Анализ юридических и финансовых рисков клиента.</p>	2

	<p>Классификация ошибок. Финансовый анализ и прогнозирование как составная часть аудиторской проверки. Соблюдение режима конфиденциальности при оказании аудиторских услуг.</p> <p>Документация и оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации. Цели и задачи оформления рабочей (плановой и отчетной) документации на отдельных этапах аудиторской проверки. Содержание и формы аудиторского заключения, а также акта аудиторской проверки. Ответственность аудиторов за результаты аудиторских проверок. Контроль за качеством проведения аудита. Предварительный и последующий контроль качества аудиторской проверки.</p>	
	В том числе, практических занятий	2
	Практическое занятие. Изучение стандартов (правил) аудиторской деятельности. Моделирование программы аудиторской проверки.	2
Раздел 3. Аудит организации		32
Тема 3.1 Аудит учета денежных средств и операций в валюте	Содержание учебного материала	4
	Цели проверки и источники информации. Методы проверки кассовых операций, операций со счетами в банках и операций в валюте. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка законности операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка операций по покупке-продаже иностранной валюты, по определению курсовых разниц. Выводы и предложения по результатам проверки	2
	В том числе, практических занятий	2
	Практическое занятие. Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов	2
Тема 3.2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Содержание учебного материала	4
	Цели проверки и источники информации. Проверка начисления налогов, сборов и страховых взносов, своевременности уплаты и представления отчетности по ним. Проверка правильности документального отражения операций по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами. Проверка соответствия данных бухгалтерского учета данным, отраженным в отчетности экономического субъекта. Проверка правомерности использования экономическими субъектами льгот по налогам, сборам и страховым взносам в расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами, проверка налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.	2

	В том числе, практических занятий	2
	Практическое занятие. Проверка правильности уплаты налогов и сборов. Проверка правильности уплаты страховых взносов	2
Тема 3.3. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций	Содержание учебного материала	4
	Цели проверки и источники информации. Методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Проверка долгосрочных и краткосрочных займов. Методы проверки кредитных взаимоотношений, анализ потребности в кредитах, условий их получения, источников покрытия, эффективности использования. Проверка налогообложения в расчетных и кредитных операциях, налоговых регистров. Проверка правильности документального отражения расчетных и кредитных операций. Выводы и предложения по результатам проверки.	2
	В том числе, практических занятий	2
	Практическое занятие. Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами	2
Тема 3.4 Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами	Содержание учебного материала	4
	приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения данных операций. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов. Проверка правильности определения срока полезного использования нематериальных активов, начисления амортизации. Проверка налогообложения в операциях с основными средствами и нематериальными активами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки. Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций. Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.	2
	В том числе, практических занятий	2
	Практическое занятие. Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации	1
	Практическое занятие. Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций	1

Тема 3.5 Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда	Содержание учебного материала	4
	Цели проверки и источники информации. Проверка соблюдения положений законодательства о труде и правильности документального оформления трудовых отношений. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу. Проверка правильности начисления, удержания и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки	2
	В том числе, практических занятий	2
	Практическое занятие. Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче	2
Тема 3.6. Аудит готовой продукции и ее продажи	Содержание учебного материала	4
	Цели проверки и источники информации. Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции. Проверка правильности документального оформления внутренних производственных процессов. Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки	2
	В том числе, практических занятий	2
	Практическое занятие. Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции	2
Тема 3.7. Аудиторская проверка собственных средств организации. Аудиторская проверка финансовых результатов	Содержание учебного материала	4
	Цели проверки и источники информации. Проверка формирования капитала и резервов. Методы проверки соблюдения принципа стабильности величины уставного капитала, ее соответствия размеру, определенному учредительными документами. Проверка обоснованности изменений в уставном капитале и в учредительных документах организации. Проверка первичных документов по взносам учредителей. Проверка правильности документального оформления операций по учету. Выводы и предложения по результатам проверки. Цели проверки и источники информации. Проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли. Проверка ведения синтетического и аналитического учета. Проверка правильности документального оформления операций по учету финансовых результатов. Проверка	2

	налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки	
	В том числе, практических занятий	2
	Практическое занятие. Проверка правильности формирования уставного капитала и резервов	1
	Практическое занятие. Проверка достоверности определения финансовых результатов	1
Тема 3.8 Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта	Содержание учебного материала	4
	Цели проверки и источники информации. Проверка соответствия состава бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности требованиям законодательства. Проверка содержания бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, сроков предоставления. Проверка правильности документального оформления отчетности. Выводы и предложения по результатам проверки. Классификация возможных злоупотреблений в сфере хозяйственной деятельности. Оценка искажений и их влияния на выводы аудитора	2
	В том числе, практических занятий	2
	Практическое занятие. Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	2
Консультация		4
Промежуточная аттестация: Экзамен		6
Всего:		54

3. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь.

2) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине не предусмотрена.

5. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

По дисциплине предусмотрены практические занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (разбора конкретных ситуаций, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Наименование разделов и тем дисциплины/практические занятия	Формируемые компетенции
1	2
Раздел 1. Основы аудита	
Тема 1.1 Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7</i>
Сравнение аудита и ревизии, внешнего и внутреннего аудита.	
Тема 1.2. Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7</i>
Рейтинг аудиторских компаний России.	
Раздел 2. Методология аудита	
Тема 2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. Технологические основы аудита.	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7</i>

Изучение стандартов (правил) аудиторской деятельности.	
Моделирование программы аудиторской проверки.	
Раздел 3. Аудит организации	
Тема 3.1 Аудит учета денежных средств и операций в валюте	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7</i>
Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов	
Тема 3.2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7</i>
Проверка правильности уплаты налогов и сборов	
Проверка правильности уплаты страховых взносов	
Тема 3.3. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7</i>
Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами	
Тема 3.4 Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7</i>
Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации	
Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций	
Тема 3.5 Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7</i>
Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче	
Тема 3.6. Аудит готовой продукции и ее продажи	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7</i>
Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции	
Тема 3.7. Аудиторская проверка собственных средств организации. Аудиторская проверка финансовых результатов	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7</i>
Проверка правильности формирования уставного капитала и резервов	
Проверка достоверности определения финансовых результатов	
Тема 3.8 Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7</i>
Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрен кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями; учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями; библиотека, читальный зал с выходом в интернет; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; актовый зал; помещение для самостоятельной работы, оснащенные в соответствии с ОПОП по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

6.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Университета имеет электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

Основная литература

6.2.1. Электронные издания

Казакова, Н. А. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15487-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511573>

6.2.2. Электронные ресурсы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
2. Электронная библиотечная система Юрайт Издательство Юрайт <https://biblio-online.ru/>
3. Платформа «Библиокомплектатор» <http://www.bibliocomplectator.ru/>
4. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
5. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
6. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
7. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
8. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
9. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

6.2.3 Дополнительные источники

Штефан, М. А. Аудит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16650-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531441>

6.3. Обязательное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.05 «Аудит»

7.1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.05 «Аудит» по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и рабочей программой дисциплины ОП.05 «Аудит».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; – выполнять работы по проведению аудиторских проверок; – выполнять работы по составлению аудиторских заключений;
знать:	<ul style="list-style-type: none"> – основные принципы аудиторской деятельности; – нормативное правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; – основные процедуры аудиторской проверки; – порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
иметь практический опыт:	<ul style="list-style-type: none"> – порядка оценки систем внутреннего и внешнего аудита; – выполнения работ по проведению аудиторских проверок; – выполнения работ по составлению аудиторских заключений.

освоить общие и профессиональные компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана

ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

7.2. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛИРУЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень контролирующих мероприятий для проведения текущего контроля по дисциплине ОП.05 «Аудит»:

Номер семестра	Текущая аттестация				
	Тестирование	Опрос	Практические задания	Доклад	Формирование портфолио
6	+	+	+		

Перечень контролирующих мероприятий для проведения промежуточной аттестации по дисциплине ОП.05 «Аудит»:

Номер семестра	Промежуточная аттестация			
	Курсовая работа	Промежуточное тестирование	Диф. Зачет	Экзамен
6				+

7.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Уметь ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; выполнять работы по проведению аудиторских проверок; выполнять работы по составлению аудиторских заключений;	Оценка материальности (существенности) в аудите. Осуществление аудиторской выборки. Осуществление проверки первичных документов и учетных регистров Характеристика методов фактического контроля в аудите Планирование аудита Оценка аудиторского риска Оформление рабочих документов аудитора Составление аудиторского заключения Оформление услуг, сопутствующих аудиту	Оценка использования обучающимся методов и приемов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении самостоятельной работы
Знать основные принципы аудиторской деятельности; нормативное правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; основные процедуры	Виды и классификация аудита Принципы аудита Методы фактического контроля в аудите Характеристика этапов	Оценка использования обучающимся методов и приемов личной организации в процессе освоения образовательной программы на

<p>аудиторской проверки; порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;</p>	<p>аудиторской проверки, порядка планирования аудита. Характеристика правовых аспектов оферты и письма — обязательств аудитора перед клиентом. Порядок согласования условий проведения аудита и составления договора на проведение аудиторской проверки. Правовые документы, регламентирующие аудиторскую деятельность Аналитические процедуры, осуществляемые в процессе аудита Требования к планированию и проведению аудиторской проверки</p>	<p>практических занятиях, при выполнении самостоятельной работы</p>
<p>Иметь практический опыт порядка оценки систем внутреннего и внешнего аудит; выполнения работ по проведению аудиторских проверок; выполнения работ по составлению аудиторских заключений.</p>	<p>Владение навыками проведения обзорной проверки финансовой информации, первичного аудита. Владение правовыми основами осуществления аудита. Владение навыками проведения аудита сопоставимых данных в бухгалтерской отчетности. Владение принципами оценки полноты и качества раскрытия информации в бухгалтерской отчетности. Владение навыками оценки особенностей аудита при привлечении специализированных организаций к ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности.</p>	<p>Оценка использования обучающимся методов и приемов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении самостоятельной работы</p>

7.4. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций.

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить сформированность компетенций:

Наименование разделов дисциплины	Тип контрольного задания		
1	2		
Раздел 1. Основы аудита	Вопросы к экзамену	Вопросы к устному опросу Практические задания	Тестирование
Раздел 2. Методология аудита	Вопросы к экзамену	Вопросы к устному опросу Практические задания	Тестирование
Раздел 3. Аудит организации	Вопросы к экзамену	Вопросы к устному опросу Практические задания	Тестирование

7.4.1. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций. Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос;
- выполнение практических заданий;
- тестирование.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Вопросы для текущего контроля знаний (устный опрос)

Формируемые компетенции – ОК 01–05, ОК 09; ПК 1.1–1.4; ПК 2.1–2.7; ПК 3.1–3.4; ПК 4.1–4.7

- 1) Что представляет собой система финансового контроля в Российской Федерации?
- 2) Какова сущность государственного финансового контроля и его основные особенности?
- 3) Какие виды и методы контроля вы знаете?
- 4) Дайте краткую характеристику видов контроля.
- 5) Роль и функции контроля в управлении экономикой.
- 6) Раскройте классификацию видов контроля по времени осуществления контрольных действий.

- 7) Сформулируйте основные задачи финансового контроля и раскройте содержание в каждой из них.
- 8) Охарактеризуйте основные принципы, присущие финансовому контролю.
- 9) Внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь и различия.
- 10) Что представляет собой аудиторская деятельность в России?
- 11) В чем заключается сущность аудита, его экономическая обусловленность?
- 12) Какова цель аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности?
- 13) Каковы основные задачи аудиторской проверки?
- 14) Какие экономические субъекты подлежат обязательному аудиту?
- 15) Каковы основополагающие принципы аудита и их содержание?
- 16) В чем отличие аудита от других форм финансового контроля?
- 17) Какие услуги сопутствуют аудиту? Раскройте их классификацию.
- 18) Каковы нормативные документы, определяющие сущность и требования, предъявляемые к сопутствующим аудиту услугам?
- 19) Каковы перечень и характеристика основных этических норм аудиторской деятельности?
- 20) Какие обстоятельства следует учитывать аудиторской организации и аудитору согласно требованиям Кодекса профессиональной этики аудиторов, при решении вопроса о раскрытии конфиденциальной информации?
- 21) Каковы основные направления государственного регулирования аудиторской деятельности?
- 22) Назовите уровни нормативного регулирования аудиторской деятельности в России?
- 23) Каковы основные функции уполномоченного федерального органа исполнительной власти в области аудиторской деятельности?
- 24) Охарактеризуйте систему профессиональной подготовки, аттестации аудиторов в России.
- 25) Какие права и обязанности экономического субъекта в ходе проведения аудиторской проверки?
- 26) Какие права и обязанности аудиторской организации в ходе проведения аудиторской проверки?
- 27) Какие определены этические принципы аудиторов?
- 28) Каковы основные функции саморегулируемых организаций аудиторов и требования к членству в саморегулируемой организации аудиторов?
- 29) В чем заключается сущность аудиторских стандартов?
- 30) Каково значение стандартов в развитии аудита?
- 31) На какие виды подразделяются аудиторские стандарты? Охарактеризуйте их.
- 32) Какова необходимость разработки стандартов федерального уровня?
- 33) Охарактеризуйте структуру и состав национальных стандартов аудита?
- 34) Кто разрабатывает и утверждает национальные аудиторские стандарты?
- 35) Какие существуют виды международных стандартов аудиторской деятельности?
- 36) Дайте характеристику внутренним правил (стандартов) аудиторской деятельности?
- 37) Какова роль внутренних стандартов аудита в совершенствовании аудиторской деятельности?
- 38) Предусмотрена ли ответственность аудитора за несоблюдение норм аудиторских стандартов? В чем она выражается?
- 39) Каковы основные этапы аудиторской проверки?
- 40) Каково назначение письма о согласовании условий проведения аудита?
- 41) Какие действия предшествуют подготовке договора на оказание аудиторских услуг?
- 42) Каков порядок и основные этапы заключения договоров на 30 проведения аудиторской проверки?
- 43) Какие методы использует аудитор для оценки системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля?

- 44) Какие задачи стоят перед аудиторской организацией при планировании аудита?
- 45) Каким Федеральным правилом (стандартом) регулируется планирование аудита?
- 46) Когда аудиторская организация должна начинать планирование аудита?
- 47) Каковы принципы планирования аудита?
- 48) Каково содержание этапа «Оценка допущения непрерывности деятельности аудируемого лица»?
- 49) Виды аудиторской выборки? Какие методы должна использовать аудиторская организация для обеспечения репрезентативности выборки?
- 50) Каков порядок построения выборки? Какие существуют правила распространения результатов выборки на всю совокупность?
- 51) В каких стандартах аудиторской деятельности рассмотрены вопросы существенности и аудиторского риска?
- 52) С какой целью аудитор устанавливает уровень существенности?
- 53) Какие факторы оказывают влияние на существенность информации?
- 54) Каков порядок определения уровня существенности?
- 55) Как производится оценка рисков существенного искажения учетной информации?
- 56) В чем заключается оценочный метод определения уровня существенности и аудиторского риска?
- 57) Каковы примеры условий и событий, которые могут указывать на риски существенного искажения информации?
- 58) Какова зависимость между существенностью и риском существенного искажения учетной информации?
- 59) Назовите виды аудиторских доказательств. С помощью каких процедур могут быть получены аудиторские доказательства?
- 60) Что относится к источникам информации по накоплению аудиторских доказательств?
- 61) Что в аудите понимается под достаточными и надлежащими аудиторскими доказательствами?
- 62) Какие виды аналитических процедур используются аудитором в процессе проведения аудита? Какие факторы влияют на степень надежности аналитических процедур?
- 63) Дайте определение ошибки и недобросовестных действий. В чем их отличительные особенности?
- 64) Какие нарушения в учете могут привести к появлению искажений финансовой (бухгалтерской) отчетности?
- 65) Каковы действия аудитора по получению аудиторских доказательств при наличии серьезных сомнений в достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности?
- 66) В чем заключается несоблюдение требований нормативных правовых актов Российской Федерации?
- 67) Дайте определение оценочных значений. В чем заключаются особенности аудита оценочных значений?
- 68) В каких случаях аудитор требует письменные заявления и разъяснения руководства аудируемого лица? Чем они служат для аудитора?
- 69) Какую информацию могут содержать рабочие документы аудитора?
- 70) Какие факторы влияют на форму и содержание рабочих документов аудитора?
- 71) Какие требования предъявляются к содержанию и оформлению рабочей документации аудитора?
- 72) В каких случаях аудиторская организация обязана предоставлять письменную информацию руководству аудируемого лица по результатам проведения аудита?
- 73) Какие сведения отражаются в письменной информации аудитора?
- 74) Что представляет собой аудиторское заключение? Назовите элементы структуры аудиторского заключения.
- 75) Какие существуют виды аудиторских заключений? В каких случаях готовится модифицированное аудиторское заключение? Как это влияет на структуру заключения?

- 76) Дайте определение аффилированным лицам. Какая информация по аффилированным лицам должна представляться в бухгалтерской отчетности и в каком разделе?
- 77) Приведите определение событий после отчетной даты. Как события после отчетной даты влияют на действия аудитора и на содержание аудиторского заключения?
- 78) Назовите специальные задания, которые может выполнять аудитор. Каковы требования к оформлению заключения по специальным аудиторским заданиям?
- 79) Назовите основные нормативные документы по регулированию аудиторской деятельности в Российской Федерации.

**Примерный перечень практических заданий по дисциплине
Формируемые компетенции – ОК 01–05, ОК 09; ПК 1.1–1.4; ПК 2.1–2.7; ПК 3.1–3.4;
ПК 4.1–4.7**

Задание 1

Проанализируйте ситуацию, представленную ниже и определите ее преимущества и недостатки.

На протяжении нескольких лет торговая организация обращается к услугам одной и той же аудиторской фирмы для подтверждения достоверности годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности в рамках обязательного аудита. В проверках всегда участвует одна и та же команда аудиторов.

Задание 2

Перечислите основные отличительные особенности планирования аудита в следующем случае, сформулируйте основные направления данной проверки, оформите общую стратегию аудита.

В декабре 2016 года аудиторская компания выиграла тендер на проведение обязательной аудиторской проверки строительной организации. В предыдущих отчетных периодах обязательный аудит данной строительной организации проводился другой аудиторской компанией.

Задание 3

Изучите ситуацию, представленную ниже и сформулируйте основные направления проверки. Результаты работы оформите в соответствующих рабочих документах.

Аудиторская организация заключила договор на проверку товарных операций ООО «Розничная сеть аптек». Аудируемое лицо является крупнейшей розничной организацией, осуществляющей свою деятельность в течение 10 лет, имеющей разветвленную сеть филиалов. Какие особенности деятельности ООО «Розничная сеть аптек» необходимо учесть аудиторской организации при планировании аудиторской проверки при том, что согласно учетной политике компания учитывает товары по ценам продажи, внутригрупповые операции между филиалами сети не распространены, по условиям договора проверке подлежит филиал в г. Ростов?

Задание 4

Изучите ситуацию, представленную ниже и сформируйте информационную базу проверки, подразделив ее на нормативные документы и информацию хозяйствующего субъекта. Какие методы получения аудиторских доказательств следует использовать аудитору для проверки данной хозяйственной операции?

Примените данные методы для выражения мнения о достоверности отражения совершенной операции в финансовой (бухгалтерской) отчетности, сделайте вывод по итогам проделанной работы. Подготовьте рабочие документы аудита.

11 марта 2016 года ООО «Солнышко» приобрело автомобиль общего хозяйственного назначения, стоимостью 1 180 000 руб. (в т.ч. НДС 180 000 руб.). Бухгалтера определили срок полезного использования данного объекта равным 5 годам, согласно учетной политике амортизация по объектам основных средств начисляется линейным образом. По итогам совершенной хозяйственной операции бухгалтера ООО «Солнышко» оформили следующие бухгалтерские записи.

Журнал хозяйственных операций ООО «Солнышко»

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1	11.03.2016 Приобретен объект основных средств	08	60	1 000 000
2	11.03.2016 Выделен входной НДС	19	60	180 000
3	11.03.2016 Объект основных средств введен в эксплуатацию	01	08	1 000 000
4	31.03.2016 Начислена амортизация по объекту основных средств	25	02	16 667

Задание 5

Аудитор получил следующие виды аудиторских доказательств о сумме кредиторской задолженности: 1) письменные подтверждения от поставщиков о суммах кредиторской задолженности аудируемого лица за приобретенный товар; 2) журналы-ордера аудируемого лица по счетам учета расчетов за периоды, когда в организации отсутствовала система внутреннего контроля; 3) журналы-ордера аудируемого лица по счетам учета расчетов за периоды, когда в организации функционировала и была признана аудитором эффективной система внутреннего контроля; 4) устные свидетельства бухгалтера аудируемого лица о суммах кредиторской задолженности. Задание: Ранжируйте данные доказательства по степени их надежности.

Задание 6

Проанализируйте описанную ниже ситуацию и определите вид аудита по возможным критериям классификации. Для ответа используйте варианты, представленные в таблице.

1 декабря 2016 года ПАО «Профит» обратилось в аудиторскую компанию «Аудитор и Ко» с целью заключения договора на проведение аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности предприятия, а также на помощь в выявлении проблем в деятельности компании для повышения эффективности ее работы. Известно, что «Аудитор и Ко» уже проводила аудиторскую проверку у ПАО «Профит» в 2015 году. Также имеется информация о том, что ПАО «Профит» является материнской компанией в холдинге, занимающемся производством автомобилей. Выручка компании на конец 2015 года составляла 48 млн. руб., а сумма активов баланса – 89 млн. руб. При проведении аудита аудитор принял решение проводить выборочную проверку лишь тех областей, риск появления ошибок в которых максимальный.

Классификация аудита

Критерий	Вариант ответа
1. Обязательность проведения аудита	А) обязательный Б) инициативный
2. По отношению к пользователям результатов аудита (с точки зрения объекта проверки)	А) внешний; Б) внутренний.
3. Уровень развития (по характеру проверки)	А) подтверждающий; Б) системно-ориентированный; В) оперативный.
4. По времени (периодичности осуществления)	А) первоначальный; Б) согласованный (повторяющийся); В) оперативный.
5. Вид предпринимательской деятельности	А) общий; Б) банковский; В) аудит страховых организаций; Г) аудит бирж, внебюджетных фондов и

	инвестиционных институтов.
6. По объектам изучения	А) финансовый; Б) управленческий.

Задание 7

Рассчитайте число элементов выборки в ходе проверки сальдо по счетам основных средств.

Общий объем проверяемой совокупности равен 345867 руб., суммарное стоимостное выражение элементов наибольшей стоимости равно 187345 руб., уровень существенности – 8000руб. Степень неотъемлемого и контрольного риска средняя, а риска пересекающихся процедур низкая.

Задание 8

Проанализируйте ситуацию, представленную ниже, и определите: 1) области максимального риска в бизнесе экономического субъекта; 2) величину неотъемлемого риска; 3) необходимы ли дополнительные сведения для расчета уровня существенности и приемлемого аудиторского риска.

Аудиторская фирма заключила договора с ООО «Кофе и Шоколад» по проведению аудиторской проверки финансовой (бухгалтерской отчетности) с целью подтверждения ее достоверности. Клиент в течение 10 лет работает в сфере торговли кофе и шоколадными изделиями оптом и в розницу на территории России и стран СНГ, численность сотрудников составляет 183 человека.

Учредителями компании являются: «ООО «Чайный дом» (35% в уставном капитале), директор ООО «Кофе и Шоколад» (15% в уставном капитале), заместитель директора ООО «Кофе и Шоколад» (15% в уставном капитале), иностранная компания Chocolate House (35% в уставном капитале).

Клиент имеет сеть торговых точек (16 магазинов), розничный товароборот составляет до 60% от общего товарооборота. ООО «Чайный Дом» является основным оптовым покупателем аудируемого лица (70% оптового товарооборота).

Клиент перешел на полностью автоматизированную систему бухгалтерского учета. Отдел бухгалтерии состоит из 12 человек, главный бухгалтер имеет высшее экономическое образование и стаж работы 7 лет. В компании функционирует служба внутреннего контроля. На протяжении пяти лет фирма дважды подвергалась аудиторским проверкам.

Задание 9

Изучите ситуацию и определите, какой вид аудиторского заключения необходимо сформированию аудитору.

Аудитору не предоставлена часть необходимых бухгалтерских документов на завершающем этапе аудита. Полученные в ходе проверки аудиторские доказательства позволяют судить о наличии существенных искажений в проверенной финансовой отчетности. По мнению аудитора, искажения информации в данном случае являются существенными, но не всеобъемлющими для финансовой (бухгалтерской) отчетности в целом.

Задание 10

При аудите основных средств было установлено, что два года назад организация провела переоценку объекта основных средств первоначальной стоимостью 700 000 руб. и суммой накопленной амортизации в 300 000 руб., срок полезного использования – семь лет. Текущая (восстановительная) стоимость 800 000 руб. Коэффициент перерасчета по данным организации: $(800\,000/700\,000) = 1,14$. В учете был отражен резерв переоценки – 58 000 руб.

В отчетном году организация провела переоценку данного объекта основных средств. Текущая (восстановительная) стоимость объекта на основании документально подтвержденной рыночной цены – 630 000 руб. Коэффициент пересчета по данным организации: $(630\,000/800\,000) = 0,78$. Сумма уценки была отнесена на прочие расходы организации.

Примерные тестовые вопросы по дисциплине

Формируемые компетенции – ОК 01–05, ОК 09; ПК 1.1–1.4; ПК 2.1–2.7; ПК 3.1–3.4; ПК 4.1–4.7

1. Анализ соотношений и закономерностей, основанных на сведениях о деятельности аудируемого лица, а также изучение этих соотношений и закономерностей с другой информацией или причин возможных отклонений — это:
 - 1) аналитические процедуры
 - 2) внешние подтверждения
 - 3) тестирование средств контроля
2. Аналитические процедуры включают рассмотрение финансовой информации:
 - 1) как с сопоставимой, так и несопоставимой информацией за предыдущие периоды
 - 2) с несопоставимой информацией
 - 3) с сопоставимой информацией за предыдущие периоды
3. Аудитор должен выразить отрицательное мнение в том случае, когда
 - 1) аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
 - 2) аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим
 - 3) получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
 - 4) получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим
4. Аудитор должен отказаться от выражения мнения в том случае, когда
 - 1) аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
 - 2) аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим
 - 3) получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
 - 4) получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим
5. Аудитор должен выразить мнение с оговоркой в том случае, если:
 - 1) аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
 - 2) аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим
 - 3) получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
 - 4) получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим
6. Аудитор должен модифицировать аудиторское мнение в случае, когда:
 - 1) аудитор приходит к выводу о том, что бухгалтерская отчетность содержит существенные искажения
 - 2) аудитор приходит к выводу о том, что в организации отсутствует эффективная система внутреннего контроля
 - 3) аудитор приходит к выводу о том, что существует неотъемлемый риск
 - 4) у аудитора отсутствует возможность получения достаточных надлежащих аудиторских доказательств того, что бухгалтерская отчетность в целом не содержит существенных искажений
7. Аудитор и руководитель аудируемого лица согласованные условия отражают документально:
 - 1) в договоре оказания аудиторских услуг
 - 2) в заявлении аудитора

3) в общем плане аудита

8. Аудитор имеет право в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»:

- 1) делать копии с документов аудируемого лица без его согласия
- 2) получать разъяснения у должностных лиц в письменной, устной форме
- 3) проводить проверку финансовой отчетности без заключения договора на аудит

9. Аудитор имеет право при аудите отчетности:

- 1) без согласования экономического субъекта привлекать эксперта
- 2) проверять фактическое наличие имущества, учтенного в документах
- 3) требовать применение бухгалтерских программ, которыми владеет аудитор

10. Аудитор может отказаться от проведения проверки или выражения мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности в случае, если:

- 1) не выполнено условие по предоставлению отдельного помещения для осуществления проверки
- 2) не представлена вся необходимая информация
- 3) не произведена оплата экономическим субъектом за аудиторские услуги

11. Аудиторская выборка - это:

- 1) применение аудиторских процедур ко всем элементам одной статьи отчетности или группы однотипных операций
- 2) применение аудиторских процедур менее чем ко всем элементам одной статьи отчетности или группы однотипных операций
- 3) применение аудиторских процедур менее чем ко всем элементам только одной статьи отчетности

12. Аудиторская организация должна документально оформлять все сведения, которые:

- 1) важны для доказательства профессионального мнения аудитора и подтверждают, что аудиторская проверка проводилась в соответствии с федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности
- 2) выявлены в ходе аудита, только в отношении организации и функционирования у аудируемого лица
- 3) системы бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности
- 4) требует подготовить руководитель аудируемого лица

13. Аудиторская организация может являться членом

- 1) нескольких саморегулируемых организации
- 2) только одной саморегулируемой организации

14. Аудиторская организация ООО «Консультант» заключила договор на проведение аудита финансовой отчетности ООО «Фортуна». У аудиторской организации ООО «Консультант» и ООО «Фортуна» имеется общий учредитель. Может ли в такой ситуации заключаться договор?

- 1) в такой ситуации заключать договор не разрешается действующими нормативными актами по аудиторской деятельности
- 2) такой договор можно заключить, так как аудиторская организация сама заинтересована в объективности проверки
- 3) эта ситуация не регламентируется нормативными актами

15. Аудиторская организация согласовывает положения общего плана и программы аудита с руководителем аудируемого лица:

- 1) в любом случае
- 2) если с руководителем аудируемого лица имеются личные, дружественные отношения
- 3) если сочтет это целесообразным

16. Аудиторская фирма решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере недвижимости. Есть ли ограничения в этой области?

- 1) Для операций с недвижимостью такого ограничения нет
- 2) Нет, аудит – это разновидность обычного предпринимательства
- 3) Такое совмещение запрещено

17. Аудиторские доказательства более убедительны, если они получены:
 - 1) в результате опроса персонала аудируемого лица
 - 2) из различных источников, обладают различным содержанием и при этом не противоречат друг другу
 - 3) только из одного источника
18. Аудиторские доказательства получают в результате проведения:
 - 1) комплекса тестов средств внутреннего контроля и процедур проверки по существу
 - 2) только процедур проверки по существу
 - 3) только тестов средств внутреннего контроля
19. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности представляет собой:
 - 1) Акт проверки финансово-хозяйственной деятельности
 - 2) Мнение аудиторской фирмы о достоверности бухгалтерской отчетности
 - 3) Подтверждение аудиторской фирмой правильности и точности исчисления всех показателей бухгалтерской и статистической отчетности
 - 4) Рекомендации по устранению выявленных недостатков в ведении бухгалтерского учета
20. Аудиторское заключение представляется в обязательном порядке аудиторской фирмой
 - 1) клиенту и в профессиональное аудиторское объединение
 - 2) клиенту и всем пользователям отчетности по их требованию
 - 3) клиенту и местной налоговой службе
 - 4) Только клиенту
21. Более надежными являются доказательства, полученные:
 - 1) в устной форме, чем в форме документов и письменных заявлений
 - 2) из внешних источников (от третьих лиц), чем доказательства, полученные из внутренних источников
 - 3) из внутренних источников, чем доказательства, полученные из внешних источников (от третьих лиц)
22. В обязанности аудитора непременно входит выдача клиенту положительного аудиторского заключения по результатам проверки
 - 1) В зависимости от текста Договора на аудиторскую проверку
 - 2) Да, это записано в Федеральном Законе «Об аудиторской деятельности»;
 - 3) Нет, это определяется результатом проверки;
23. В ходе достижения договоренности с руководством аудируемого лица аудитор может использовать:
 - 1) письмо о проведении аудита
 - 2) письмо руководства аудируемого лица
 - 3) письмо-заявление аудитора
24. Виды аудиторских услуг, несовместимые с аудитом финансовой отчетности
 - 1) ведение бухгалтерского учета, восстановление бухгалтерского учета, составление финансовой отчетности
 - 2) маркетинговые услуги
 - 3) управленческие консультации
25. Внешний контроль качества работы аудиторских организаций осуществляется
 - 1) Инспекциями по налогам и сборам Российской Федерации
 - 2) Министерством финансов Российской Федерации
 - 3) саморегулируемыми организациями аудиторов
 - 4) Федеральной службой налоговой полиции Российской Федерации
26. Внутренний аудитор – это
 - 1) штатный сотрудник аудиторской организации
 - 2) штатный сотрудник проверяемой организации
 - 3) штатный сотрудник саморегулируемой организации
27. Дата подписания аудиторского заключения должна быть:
 - 1) до даты окончания финансового года, который подлежит проверке

- 2) до даты подготовки финансовой отчетности
 - 3) не ранее даты подготовки финансовой отчетности
28. Дата подписания аудиторского заключения означает дату:
- 1) окончания аудиторской проверки
 - 2) сдачи аудитором рабочих документов в архив
 - 3) составления финансовой отчетности
29. Достаточность аудиторских доказательств представляет собой:
- 1) качественную меру
 - 2) количественную и качественную меру
 - 3) количественную меру
30. Если аудитор не может согласиться на изменение аудиторского задания на иное и аудируемое лицо возражает против продолжения работы, то аудитор должен:
- 1) отказаться от выполнения задания или сообщить о возникшей ситуации заинтересованным лицам
 - 2) продолжать выполнять работу
 - 3) согласиться с требованиями аудируемого лица
31. Если аудитор приходит к мнению о том, что финансовая (бухгалтерская) отчетность дает достоверное представление о финансовом положении и финансовых результатах финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица в соответствии с установленными принципами и методами ведения бухгалтерского учета и подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности в Российской Федерации, то он готовит:
- 1) модифицированное аудиторское заключение с оговоркой
 - 2) отказ от выражения мнения
 - 3) безоговорочно положительное аудиторское заключение
 - 4) модифицированное аудиторское заключение с отказом от выражения мнения
32. Если заявления и разъяснения руководства аудируемого лица противоречат другим аудиторским доказательствам, то аудитор:
- 1) должен исследовать причины расхождений
 - 2) должен обсудить данный вопрос с главным бухгалтером аудируемого лица
 - 3) не должен исследовать причины расхождений
33. Если руководитель аудируемого лица отказался представить заявления и разъяснения, которые аудитор считает необходимыми, то аудитор должен выразить мнение:
- 1) модифицированное с оговоркой или отказаться от выражения мнения
 - 2) модифицированное с отрицательное
 - 3) безоговорочно положительное
34. Если руководитель экономического субъекта не согласен с выводами аудитора относительно финансовой (бухгалтерской) отчетности, то он обязан:
- 1) обратиться к другой аудиторской организации
 - 2) оплатить услугу аудиторов
 - 3) отказаться от оплаты за аудит
35. Если руководство аудируемого лица отказывается представить заявления и разъяснения, которые считаются необходимыми, то это рассматривается как:
- 1) обоснованные действия руководства аудируемого лица
 - 2) ограничение объема аудита
 - 3) отказ от аудиторского задания
36. Если система внутреннего контроля признается аудитором неэффективной, риск средств контроля обычно оценивается как:
- 1) высокий
 - 2) низкий
 - 3) средний

Критерии и шкала оценивания (устный опрос)

Оценка			
«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
Тема раскрыта в полном объеме, высказывания связанные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры. Ответы даны в полном объеме.	Тема раскрыта не в полном объеме, высказывания в основном связанные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры. Ответы на вопросы даны не в полном объеме.	Тема раскрыта недостаточно, высказывания несвязанные и нелогичные. Научная лексика не использована, не приведены примеры. Ответы на вопросы зависят от помощи со стороны преподавателя.	Тема не раскрыта. Логика изложения, примеры, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.

Критерии и шкала оценивания (выполнение практических заданий)

Оценка			
«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
По решению задачи дан правильный ответ и развернутый вывод	По решению задачи дан правильный ответ, но не сделан вывод	По решению задачи дан частичный ответ, не сделан вывод	Задача не решена полностью

Критерии и шкала оценивания (тестирование)

Число правильных ответов	Оценка
90-100% правильных ответов	Оценка «отлично»
70-89% правильных ответов	Оценка «хорошо»
51-69% правильных ответов	Оценка «удовлетворительно»
Менее 50% правильных ответов	Оценка «неудовлетворительно»

7.4.2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Примерные вопросы к дифференцированному экзамену

Контролируемые компетенции – ОК 01–05, ОК 09; ПК 1.1–1.4; ПК 2.1–2.7; ПК 3.1–3.4; ПК 4.1–4.7

1. Сущность аудита, его цели и задачи.
2. Виды и классификация аудита.
3. основополагающие принципы аудита.

4. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Аттестация и лицензирование аудиторской деятельности.
5. Функции государственного регулирования аудиторской деятельности.
6. Саморегулируемые организации аудиторов, цель, задачи, функции.
7. Государственный контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций аудиторов.
8. Проверка первичных документов и учетных регистров (процедуры инспектирования).
9. Методы фактического контроля в аудите.
10. Субъекты, подлежащие обязательному аудиту, их права и обязанности.
11. Права и обязанности аудиторов и аудиторской организации.
12. Виды ответственности аудитора и аудиторской организации.
13. Стандарты аудиторской деятельности, понятие и виды.
14. Внутрифирменные аудиторские стандарты.
15. Кодекс профессиональной этики: значение, область регулирования.
16. Существенность в аудите.
17. Аудиторский риск.
18. Организация и этапы проведения аудиторской проверки.
19. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения.
20. Аналитические процедуры в проведении аудиторских процедур.
21. Планирование аудита.
22. Документы, оформляемые на стадии подготовки, планирования и осуществления аудита.
23. Аудиторское заключение: общие требования, структура и виды. Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке.
24. Сопровождающий (консультационный) аудит.
25. Оформление услуг, сопутствующих аудиту.
26. События, произошедшие после подписания аудиторского заключения, но до даты представления бухгалтерской отчетности пользователям.
27. События, произошедшие после даты представления бухгалтерской отчетности пользователям.
28. Кодекс профессиональной этики аудиторов в России
29. Кодекс профессиональной этики аудиторов в зарубежных странах
30. Международный Кодекс профессиональной этики аудиторов

Критерии и шкалы оценивания промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценки (Экзамен)

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
<p>1. Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология;</p> <p>2. Показано умение иллюстрировать теоретические положения</p>	<p>1. Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки:</p> <p>2. В изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа;</p>	<p>1. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала.</p>	<p>1. Содержание материала не раскрыто.</p> <p>2. Ошибки в определении понятий, не использовалась терминология в ответе.</p>

<p>конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</p> <p>3. Продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность умений и знаний;</p> <p>4. Ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.</p>	<p>3. Допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.</p>	<p>2. Имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>3. При неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность умений и знаний.</p>	
--	--	--	--