

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Вице ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 01.08.2023 14:21:35

Уникальный программный код:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Факультет среднего профессионального и предпрофессионального образования
Кафедра факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета
(протокол № 11 от 30 мая 2023 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины ОП.11 Бухгалтерский (финансовый) учет

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация (степень) выпускника бухгалтер

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**
- 4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**
- 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ (ФИНАНСОВЫЙ) УЧЕТ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина ОП.11 «Бухгалтерский (финансовый) учет» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Дисциплина ОП.11 «Бухгалтерский (финансовый) учет» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций: ОК 01 – ОК 05, ОК 09, ПК 1.1–1.4, ПК 2.1–2.7, ПК 3.1–3.4, ПК 4.1. – 4.7. ДПК 5.1.

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации

	активов в местах их хранения
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ДПК 5.1.	Выполнение работ по должности "Кассир"

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:	<ul style="list-style-type: none">– ориентироваться в нормативном регулировании бухгалтерского финансового учета;– организовывать бухгалтерский финансовый учет в организациях всех форм собственности и по отраслевому признаку;– вести бухгалтерский финансовый учет активов организации; обязательств и капитала, доходов, расходов и финансового результата в организациях всех форм собственности;– применять информационные технологии для ведения бухгалтерского учета в организации
знать:	<ul style="list-style-type: none">– нормативное регулирование бухгалтерской деятельности в Российской Федерации;– предмет и объекты бухгалтерского учета и наблюдения;– основные методологические приемы и правила;– принципы организации бухгалтерского финансового учета;– правила формирования оценки имущества организации;– порядок бухгалтерского учета активов, обязательств и капитала, доходов, расходов и финансового результата деятельности организации;– особенности ведения бухгалтерского финансового учета по отраслям
иметь практический опыт:	<ul style="list-style-type: none">– обработки учетной и управленческой информации;– выполнения работ по ведению бухгалтерского финансового учета с использованием информационных технологий;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	103
в том числе:	
теоретическое обучение	36
лабораторные работы	-
практические занятия	48
Курсовая работа (проект)	-
<i>Самостоятельная работа</i>	9
Консультация	4
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского финансового учета		12
Тема 1.1	Содержание учебного материала	5
Понятие, сущность и содержание, бухгалтерского финансового учета, его нормативное регулирование.	Понятие и содержание бухгалтерского финансового учета и его задачи. Место бухгалтерского финансового учета в системе управления, его функции. Предмет, объекты и метод бухгалтерского финансового учета. Принципы ведения бухгалтерского финансового учета. Роль государства и профессиональных объединений и организаций в бухгалтерской деятельности: международные организации, профессиональные организации в России. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Место МСФО в РФ.	2
	В том числе, практических занятий	2
	Практическое занятие Сущность и содержание, нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение изменений и обновлений в законодательных и нормативных документах по бухгалтерскому учету.	1
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	7
Принципы организации бухгалтерского финансового учета.	Содержание внешних норм по организации бухгалтерского учета на предприятии. Учетная политика организации: понятие, состав, порядок формирования. Организация внутреннего нормативного регулирования бухгалтерского учета организации. Информационные технологии в бухгалтерском финансовом учете. Роль бухгалтера в процессе управления. Роль бухгалтера в процессе формирования информации. Права и обязанности главного бухгалтера. Права и обязанности бухгалтеров. Профессиональное суждение бухгалтера как его новая функция. Требования, предъявляемые к бухгалтеру. Стандартизация профессиональных компетенций. Профессиональный стандарт «Бухгалтер». Общий порядок проведения аттестации профессиональных бухгалтеров. Назначение Кодекса этики профессиональных бухгалтеров. Фундаментальные принципы профессионального бухгалтера.	2

	В том числе, практических занятий	4
	Практическое занятие. Учетная политика, внутреннее нормативное регулирование бухгалтерского учета организации.	2
	Практическое занятие. Права и обязанности, требования, предъявляемые к бухгалтеру. Профессиональные компетенции.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение Кодекса этики профессиональных бухгалтеров и профессионального стандарта «Бухгалтер»	1
Раздел 2 Бухгалтерский финансовый учет активов, обязательств и капитала, доходов и расходов		33
Тема 2.1 Бухгалтерский финансовый учет активов организации.	Содержание учебного материала	11
	Бухгалтерский финансовый учет внеоборотных активов. Бухгалтерский финансовый учет запасов. Бухгалтерский финансовый учет дебиторской задолженности. Бухгалтерский финансовый учет финансовых вложений. Бухгалтерский финансовый учет денежных средств и их эквивалентов.	4
	В том числе, практических занятий	6
	Практическое занятие. Бухгалтерский финансовый учет внеоборотных активов.	2
	Практическое занятие. Бухгалтерский финансовый учет запасов	2
	Практическое занятие. Бухгалтерский финансовый учет дебиторской задолженности, финансовых вложений и денежных средств	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение ФСБУ, регулирующих учет различных активов организации	1
Тема 2.2 Бухгалтерский финансовый учет и обязательств организации.	Содержание учебного материала	11
	Бухгалтерский финансовый учет собственного капитала организации. Бухгалтерский финансовый учет обязательств перед контрагентами за ТМЦ, работы, услуги, кредиты. Бухгалтерский финансовый учет обязательств при расчетах по оплате труда. Бухгалтерский финансовый учет обязательств по налогам, сборам и страховым взносам.	4
	В том числе, практических занятий	6
	Практическое занятие. Бухгалтерский финансовый учет собственного капитала организации.	2
	Практическое занятие. Бухгалтерский учет обязательств перед контрагентами и работниками организации.	2

	Практическое занятие. Бухгалтерский финансовый учет обязательств по налогам, сборам и страховым взносам.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий	1
Тема 2.3 Бухгалтерский финансовый учет доходов, расходов и финансовых результатов организации.	Содержание учебного материала	11
	Бухгалтерский финансовый учет доходов организации. Бухгалтерский финансовый учет расходов организации. Бухгалтерский финансовый учет финансовых результатов.	4
	В том числе, практических занятий	6
	Практическое занятие. Бухгалтерский финансовый учет доходов организации.	2
	Практическое занятие. Бухгалтерский финансовый учет расходов организации.	2
	Практическое занятие. Бухгалтерский финансовый учет финансовых результатов.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение ФСБУ Доходы и Расходы организации	1
Раздел 3. Отраслевые особенности бухгалтерского финансового учета		48
Тема 3.1 Особенности бухгалтерского финансового учета в промышленности	Содержание учебного материала	11
	Сущность бухгалтерского учета процесса производства Состав затрат на производство в поэлементном разрезе Состав, документальное оформление, порядок оценки и отражения в учете затрат на производство в разрезе статей затрат. Готовая продукция: документальное оформление движения, оценка, варианты учета выпуска из производства и ее отгрузки. Расходы на продажу: состав, порядок их учета.	4
	В том числе, практических занятий	6
	Практическое занятие. Организация бухгалтерского финансового учета процесса производства	2
	Практическое занятие. Бухгалтерский учет затрат на производство	2
	Практическое занятие. Бухгалтерский учет выпуска и реализации готовой продукции. Учет расходов на продажу.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий	1
Тема 3.2	Содержание учебного материала	13

Особенности бухгалтерского финансового учета в торговле	Сущность учета товарных операций Документальное оформление движения товаров Особенность бухгалтерского финансового учета продажи товаров по розничным ценам Особенность бухгалтерского финансового учета продажи товаров в оптовой торговле Особенность учета и распределения издержек обращения в торговых организациях	6
	В том числе, практических занятий	6
	Практическое занятие. Бухгалтерский учет товарных операций. Документальное их оформление	2
	Практическое занятие. Бухгалтерский учет продажи товаров по розничным ценам	2
	Практическое занятие. Бухгалтерский учет продажи товаров в оптовой торговле. Особенности учета издержек обращения	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий	1
		13
Тема 3.3 Особенности бухгалтерского финансового учета в строительстве	Содержание учебного материала	
	Общие принципы бухгалтерского финансового учета в строительстве Особенности бухгалтерского учета деятельности заказчика-застройщика Особенности бухгалтерского учета деятельности подрядчика	6
	В том числе, практических занятий	6
	Практическое занятие. Принципы бухгалтерского финансового учета в строительстве	2
	Практическое занятие. Особенности бухгалтерского учета деятельности заказчика-застройщика	2
	Практическое занятие. Особенности бухгалтерского учета деятельности подрядчика	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий	1
	11	
Тема 3.4 Особенности бухгалтерского финансового учета в сфере услуг	Содержание учебного материала	
	Понятие, признаки и классификация услуг Факторы, влияющие на организацию бухгалтерского финансового учета в сфере услуг Особенности документального оформления операций в сфере услуг	4

	Особенности учета материально-производственных запасов в сфере услуг	
	В том числе, практических занятий	6
	Практическое занятие. Организация бухгалтерского финансового учета в сфере услуг	2
	Практическое занятие. Документальное оформления операций в сфере услуг	2
	Практическое занятие. Учет материально-производственных запасов в сфере услуг	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий	1
Консультация		4
Промежуточная аттестация: Экзамен		6
Всего:		103

3. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь.

2) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Формы самостоятельной работы обучающихся

При планировании самостоятельной внеаудиторной работы обучающимся могут быть рекомендованы следующие виды заданий:

– для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариантов задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчётно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажёре; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Наиболее распространенной формой самостоятельной работы является подготовка докладов.

4.2. Вопросы для самостоятельной работы

Наименование разделов и тем дисциплины/ Самостоятельная работа обучающихся	Формируемые компетенции
1	2
Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского финансового учета	
Тема 1.1 Понятие, сущность и содержание, бухгалтерского финансового учета, его нормативное регулирование	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Изучение изменений и обновлений в законодательных и нормативных документах по бухгалтерскому учету	
Тема 1.2 Принципы организации бухгалтерского финансового учета	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Изучение Кодекса этики профессиональных бухгалтеров и профессионального стандарта «Бухгалтер»	
Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет активов, обязательств и капитала, доходов и расходов	
Тема 2.1 Бухгалтерский финансовый учет активов организации.	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Изучение ФСБУ, регулирующих учет различных активов организации	
Тема 2.2 Бухгалтерский финансовый учет капитала и обязательств организации.	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий	
Тема 2.3 Бухгалтерский финансовый учет доходов, расходов и финансовых результатов организации.	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Изучение ФСБУ Доходы и Расходы организации	
Раздел 3. Отраслевые особенности бухгалтерского финансового учета	
Тема 3.1 Особенности бухгалтерского финансового учета в промышленности	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий	
Тема 3.2. Особенности бухгалтерского финансового учета в торговле	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий	
Тема 3.3. Особенности бухгалтерского финансового учета в строительстве	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий	
Тема 3.4 Особенности бухгалтерского финансового учета в сфере услуг	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий	

5. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

По дисциплине предусмотрены практические занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (разбора конкретных ситуаций, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Наименование разделов и тем дисциплины/практические занятия	Формируемые компетенции
1	2
Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского финансового учета	
Тема 1.1 Понятие, сущность и содержание, бухгалтерского финансового учета, его нормативное регулирование	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Сущность и содержание, нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета.	
Тема 1.2 Принципы организации бухгалтерского финансового учета	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Учетная политика, внутреннее нормативное регулирование бухгалтерского учета организации	
Права и обязанности, требования, предъявляемые к бухгалтеру. Профессиональные компетенции	
Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет активов, обязательств и капитала, доходов и расходов	
Тема 2.1 Бухгалтерский финансовый учет активов организации.	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Бухгалтерский финансовый учет внеоборотных активов.	
Бухгалтерский финансовый учет запасов	
Бухгалтерский финансовый учет дебиторской задолженности, финансовых вложений и денежных средств	
Тема 2.2 Бухгалтерский финансовый учет капитала и обязательств организации.	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Бухгалтерский финансовый учет собственного капитала организации.	
Бухгалтерский учет обязательств перед контрагентами и работниками организации	
Бухгалтерский финансовый учет обязательств по налогам, сборам и страховым взносам.	
Тема 2.3 Бухгалтерский финансовый учет доходов, расходов и финансовых результатов организации.	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Бухгалтерский финансовый учет доходов организации	
Бухгалтерский финансовый учет расходов организации.	
Бухгалтерский финансовый учет финансовых результатов.	
Раздел 3. Отраслевые особенности бухгалтерского финансового учета	
Тема 3.1 Особенности бухгалтерского финансового учета в промышленности	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4;</i>

Организация бухгалтерского финансового учета процесса производства	<i>ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Бухгалтерский учет затрат на производство	
Бухгалтерский финансовый учет выпуска и реализации готовой продукции. Учет расходов на продажу.	
Тема 3.2. Особенности бухгалтерского финансового учета в торговле	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Бухгалтерский учет товарных операций. Документальное их оформление	
Бухгалтерский учет продажи товаров по розничным ценам	
Бухгалтерский учет продажи товаров в оптовой торговле. Особенности учета издержек обращения	
Тема 3.3. Особенности бухгалтерского финансового учета в строительстве	
Принципы бухгалтерского финансового учета в строительстве	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Особенности бухгалтерского учета деятельности заказчика-застройщика	
Особенности бухгалтерского учета деятельности подрядчика	
Тема 3.4 Особенности бухгалтерского финансового учета в сфере услуг	<i>ОК 01-05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1</i>
Организация бухгалтерского финансового учета в сфере услуг	
Документальное оформления операций в сфере услуг	
Учет материально-производственных запасов в сфере услуг	

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрены: мастерская анализа финансово-хозяйственной деятельности, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями; учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями; библиотека, читальный зал с выходом в интернет; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; актовый зал; помещение для самостоятельной работы, оснащенные в соответствии с ОПОП по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

6.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Университета имеет электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

Основная литература

6.2.1. Электронные издания

Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16577-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531315>

6.2.2. Электронные ресурсы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
2. Электронная библиотечная система Юрайт Издательство Юрайт <https://biblio-online.ru/>
3. Платформа «Библиокомлектатор» <http://www.bibliocomplectator.ru/>
4. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
5. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
6. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
7. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
8. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
9. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

6.2.3 Дополнительные источники

Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 521 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16495-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531171>

6.3. Обязательное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.11 «Бухгалтерский (финансовый) учет»

7.1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.11 «Бухгалтерский (финансовый) учет» по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и рабочей программой дисциплины ОП.11 «Бухгалтерский (финансовый) учет».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:	<ul style="list-style-type: none">– ориентироваться в нормативном регулировании бухгалтерского финансового учета;– организовывать бухгалтерский финансовый учет в организациях всех форм собственности и по отраслевому признаку;– вести бухгалтерский финансовый учет активов организации; обязательств и капитала, доходов, расходов и финансового результата в организациях всех форм собственности;– применять информационные технологии для ведения бухгалтерского учета в организации
знать:	<ul style="list-style-type: none">– нормативное регулирование бухгалтерской деятельности в Российской Федерации;– предмет и объекты бухгалтерского учета и наблюдения;– основные методологические приемы и правила;– принципы организации бухгалтерского финансового учета;– правила формирования оценки имущества организации;– порядок бухгалтерского учета активов, обязательств и капитала, доходов, расходов и финансового результата деятельности организации;– особенности ведения бухгалтерского финансового учета по отраслям
иметь практический опыт:	<ul style="list-style-type: none">– обработки учетной и управленческой информации;– выполнения работ по ведению бухгалтерского финансового учета с использованием информационных технологий;

Освоить общие и профессиональные компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета

	имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ДПК 5.1.	Выполнение работ по должности "Кассир"

7.2. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛИРУЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень контролирующих мероприятий для проведения текущего контроля по дисциплине ОП.11 «Бухгалтерский (финансовый) учет»:

Номер семестра	Текущая аттестация				
	Тестирование	Опрос	Практические задания	Доклад	Формирование портфолио
6	+	+	+		-

Перечень контролирующих мероприятий для проведения промежуточной аттестации по дисциплине ОП.11 «Бухгалтерский (финансовый) учет»:

Номер семестра	Промежуточная аттестация			
	Курсовая работа	Промежуточное тестирование	Диф. Зачет	Экзамен
6	-	-	-	+

7.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Уметь - ориентироваться в нормативном регулировании бухгалтерского финансового учета; - организовывать бухгалтерский финансовый учет в организациях всех форм собственности и по отраслевому признаку; - вести бухгалтерский финансовый учет активов организации; обязательств и капитала, доходов,	Идентификация объектов учета и налогообложения. Составление бухгалтерских записей по операциям. Оформление первичных учетных и налоговых документов, в т.ч. электронных Применение правил стоимостного измерения объектов учета	Оценка использования обучающимся методов и приемов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении самостоятельной работы

<p>расходов и финансового результата в организациях всех форм собственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационные технологии для ведения бухгалтерского учета в организации 	<p>Обобщение на счетах учета информации о финансово-хозяйственной деятельности, учитывая отраслевые особенности</p> <p>Проведение расчета себестоимости продукции (работ, услуг), учитывая отраслевые особенности</p>	
<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативное регулирование бухгалтерской деятельности в Российской Федерации; - предмет и объекты бухгалтерского учета и наблюдения; - основные методологические приемы и правила; - принципы организации бухгалтерского финансового учета; - правила формирования оценки имущества организации; - порядок бухгалтерского учета активов, обязательств и капитала, доходов, расходов и финансового результата деятельности организации; - особенности ведения бухгалтерского финансового учета по отраслям. 	<p>Объекты бухгалтерского учета</p> <p>Правила оценки материалов, основных средств</p> <p>Счета, применяемые для учета отдельных объектов</p> <p>Отраслевые особенности методологии и организации бухгалтерского финансового учета</p> <p>Правила бухгалтерского учета отдельных объектов.</p> <p>Нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет отдельных объектов,</p> <p>Процедуры, осуществляемые при ведении учета в бухгалтерских программах</p> <p>Права и обязанности бухгалтера, предъявляемые к нему требования</p>	<p>Оценка использования обучающимся методов и приемов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении самостоятельной работы</p>
<p>Иметь практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> - обработки учетной и управленческой информации; - выполнения работ по ведению бухгалтерского финансового учета с использованием информационных технологий. 	<p>Владение навыками оформления первичных учетных документов в бухгалтерской программе.</p> <p>Владение правовыми основами осуществления бухгалтерского финансового учета.</p> <p>Владение навыками ведения учета в бухгалтерской программе.</p>	<p>Оценка использования обучающимся методов и приемов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении самостоятельной работы</p>

7.4. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций.

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить сформированность компетенций:

Наименование разделов дисциплины	Тип контрольного задания		
1	2		
Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского финансового учета	Вопросы к экзамену	Вопросы к устному опросу Практические задания	Тестирование
Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет активов, обязательств и капитала, доходов и расходов	Вопросы к экзамену	Вопросы к устному опросу Практические задания	Тестирование
Раздел 3. Отраслевые особенности бухгалтерского финансового учета	Вопросы к экзамену	Вопросы к устному опросу Практические задания	Тестирование

7.4.1. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций. Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос;
- выполнение практических заданий;
- тестирование.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Вопросы для текущего контроля знаний (устный опрос)

Формируемые компетенции – ОК 01–05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1

- 1) Назовите условия, при которых объект признается основным средством.
- 2) Назовите применяемые оценки основных средств.
- 3) Учет поступления основных средств
- 4) Учет амортизации основных средств.

- 5) Учет переоценки основных средств
- 6) Учет ремонтов, модернизации и реконструкции основных средств
- 7) Понятие и классификация нематериальных активов
- 8) Учет поступления и выбытия нематериальных активов.
- 9) Амортизация нематериальных активов
- 10) Учет долгосрочных инвестиций.
- 11) Отражение в отчетности основных средств, НМА, долгосрочных инвестиций.
- 12) Нормативное законодательство РФ в области учета денежных средств организации.
- 13) Бухгалтерский учет наличных денежных средств.
- 14) Бухгалтерский учет безналичных денежных средств.
- 15) Учет денежных средств на специальных счетах в банках.
- 16) Отражение в отчетности денежных средств.
- 17) Порядок заполнения приходных и расходных кассовые ордеров, листов кассовой книги, авансовых отчетов на бумажном носителе и в бухгалтерской программе.
- 18) Подготовка платежных поручений, объявления на взнос наличными, инкассовых поручения на бумажном носителе.
- 19) Подготовка платежных поручений в бухгалтерской программе
- 20) Нормативное законодательство РФ в области учета финансовых вложений.
- 21) Бухгалтерский учет движения финансовых вложений и отражение их в отчетности.
- 22) Нормативное законодательство РФ в области учета материально-производственных запасов (МПЗ).
- 23) Понятие, классификация, критерии признания и оценка материально-производственных запасов.
- 24) Способы списания материально-производственных запасов на производство
- 25) Организация учета материально-производственных запасов в бухгалтерии.
- 26) Синтетический и аналитический учет движения материально-производственных запасов
- 27) Учет транспортно-заготовительных расходов.
- 28) Учет товарных операций.
- 29) Нормативное законодательство РФ в области учета расходов на производство продукции (работ, услуг).
- 30) Система учета производственных затрат и их классификация.
- 31) Учет затрат на производство, обслуживание производства и управление.
- 32) Учет и оценка незавершенного производства.
- 33) Калькуляция себестоимости продукции (работ, услуг) с учетом отраслевых особенностей.
- 34) Критерии признания доходов в организации, их состав и классификация.
- 35) Критерии признания расходов в организации, их состав и классификация.
- 36) Варианты учета выпуска продукции. Отражение данных операций в программе 1С.
- 37) Какими документами оформляется отгрузка готовой продукции покупателю?
- 38) Учет расходов на продажу продукции, выполнению работ и оказанию услуг.
- 39) Порядок формирования уставного капитала в организациях различных форм собственности.
- 40) Учет формирования добавочного капитала организации.
- 41) Учет формирования резервного капитала организации. Порядок его использования.
- 42) Учет формирования финансовых результатов от обычных и прочих видов деятельности.
- 43) Особенности отражения операций по формированию финансовых результатов.
- 44) Понятие нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
- 45) Понятие и расчет стоимости чистых активов.
- 46) Нормативное законодательство в области учета целевых финансирований предприятий и бюджетных поступлений.

- 47) Особенности ведения бухгалтерского учета целевых поступлений и отражения их в бухгалтерской финансовой отчетности.
- 48) Бухгалтерский учет расчетов по оплате труда.
- 49) Резерв на оплату отпусков.
- 50) Раскрытие информации о расчетах с персоналом в бухгалтерской отчетности.
- 51) Кредиты и займы: их отличительные особенности, порядок начисления и учета процентов
- 52) Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками продукции, товаров, работ, услуг.
- 53) Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом.
- 54) Бухгалтерский учет расчетов по страховым взносам.
- 55) Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
- 56) Бухгалтерский учет расчетов с учредителями и акционерами.
- 57) Особенности учета издержек обращения в торговых организациях
- 58) Факторы, определяющие особенности учета товаров
- 59) Оценка товаров.
- 60) Приемка и документальное оформление поступления товаров
- 61) Бухгалтерский учет поступления товаров
- 62) Методы оценки реализуемых товаров
- 63) Порядок бухгалтерского учета продажи товаров в розничной торговле
- 64) Порядок бухгалтерского учета продажи товаров в оптовой торговле
- 65) Учет финансовых результатов в торговых организациях
- 66) Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками.
- 67) Бухгалтерский учет расчетов с прочими дебиторами.
- 68) Особенности деятельности строительной подрядной организации и их влияние на бухгалтерский учет.
- 69) Нормативное регулирование бухгалтерского учета в строительстве.
- 70) Особенности бухгалтерского учета приобретения строительных материалов, деталей и конструкций
- 71) Особенности учета материалов открытого хранения в строительных организациях
- 72) Особенности учета оборудования в строительных организациях
- 73) Особенности учета строительных материалов и оборудования при обеспечении строительства объекта заказчиками.
- 74) Особенности учета основных средств в строительстве.
- 75) Учет производственных затрат строительной организации
- 76) Связь сметного дела и бухгалтерского учета в строительстве.
- 77) Учет расходов на содержание и эксплуатацию строительных машин и механизмов.
- 78) Особенности учета накладных расходов в строительстве и их распределение между объектами СМР.
- 79) Учет потерь от брака: понятие и виды брака, его документирование, ответственность сторон, учетные записи.
- 80) Понятие и оценка незавершенного строительного производства при разных методах учета производства и сдачи работ. Представление НЗП в бухгалтерском балансе.
- 81) Выявление финансовых результатов от сдачи работ по согласованным этапам: нормативное регулирование, условия применения, документирование, особенности оценки показателей, учетные записи.
- 82) Учет сдачи законченного объекта и выявление финансового результата: нормативное регулирование, особенности условий ведения деятельности, документирование, учетные записи.

Примерный перечень практических заданий по дисциплине

Формируемые компетенции – ОК 01–05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1

Задание 1

Проанализируйте ситуацию, представленную ниже, и определите особенности, которые необходимо учесть бухгалтеру при формировании рабочего плана счетов и учетной политики организации.

Организация ведет торговую деятельность, имеет в собственности основные средства, товарные запасы, упаковочный материал, для оплаты товаров принимает наличные денежные средства и банковские карты в торговых залах и безналичную оплату от оптовых покупателей.

Задание 2

Токарь изготовил 150 изделий. Расценка в пределах 120 изделий – 30 руб. за штуку, при изготовлении деталей свыше нормы – тариф увеличивается на 10%. Рассчитать начисленную сдельную заработную плату и страховые взносы (30% + 1,4% в ФСС от НСиПЗ)..

Задание 3

Изучите ситуацию, представленную ниже, и назовите особенности в составе рабочего плана счетов бухгалтерского учета, в методике учета товаров организации. Напишите проводки по счетам учета, характерные для выбранного учета и учетной политике метода оценки товаров во всех местах его нахождения.

ООО «Розничная сеть аптек» является крупнейшей розничной организацией, осуществляющей свою деятельность в течение 10 лет, имеющей разветвленную сеть филиалов. Согласно учетной политике компания учитывает товары по ценам продажи, внутригрупповые операции между филиалами сети не распространены.

Задание 4

Изучите ситуацию, представленную ниже, проверьте правильность и своевременность отражения на счетах бухгалтерского учета выполненных бухгалтером записей. Обоснуйте ваше решение, подтвердив его выдержками из нормативных документов и соответствующими расчетами. При необходимости подготовьте документы на исправление допущенных ошибок.

11 февраля текущего года ООО «Солнышко» приобрело автомобиль общего хозяйственного назначения, стоимостью 1 200 000 руб. (в т.ч. НДС 200 000 руб.). Бухгалтер определил срок полезного использования данного объекта равным 5 годам, согласно учетной политике амортизация по объектам основных средств начисляется линейным образом. По совершенной хозяйственной операции бухгалтер ООО «Солнышко» оформил следующие бухгалтерские записи.

Выписка из журнала хозяйственных операций ООО «Солнышко»

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1	11.02 Приобретен объект основных средств	08	60	1 000 000
2	11.02 Выделен входной НДС	19	60	200 000
3	11.02 Объект основных средств введен в эксплуатацию	01	08	1 000 000
4	28.02 Начислена амортизация по объекту основных средств	25	02	16 667

Задание 5

Торговая организация получила товары по договору поставки (риски на товары перешли к торговой организации). Сумма договора 1 000 000 рублей, в том числе НДС (20%). При приемке товаров выявлена недостача в сумме 18 000 рублей. На сумму недостачи составлен акт. Поставщику предъявлена претензия.

Отразите операции на счетах бухгалтерского учета в журнале хозяйственных операций. Укажите документальное основание хозяйственных операций.

Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Первичный документ	Содержание операции	Проводка		Сумма, руб.
			Дебет	Кредит	
1.		Оприходованы товары на склад			
2.		Начислен НДС по поступившим товарам			
3.		Отражена сумма выявленной недостачи в пределах норм естественной убыли			
4.		Предъявлена претензия поставщику на сумму недостачи товаров			
5.		Претензия удовлетворена со стороны поставщика			
6.		Поступили деньги на расчетный счет от поставщика ан сумму претензии			
7.		Перечислены поставщику деньги за поставленный товар			
8.		Принят к вычету НДС за полученные товары			

Задание 6

На предприятие розничной торговли на основании УПД и счет-фактуры № 128 от 15.марта поступило от поставщика товаров по покупным ценам на сумму 1 000 000 руб., в счете-фактуре указан НДС в сумме 200 000 руб. Отдельной строкой в документе указана стоимость тары однократного использования в сумме 18 000 руб., включая НДС (право собственности на товар перешло торговому предприятию). Поставщику, таким образом, причитается в итоге 1 218 000 руб. В течение месяца задолженность поставщику была погашена в полном объеме.

Торговая организация ведет учет товаров по продажным ценам. Наценка торговой организации составляет – 15%.

Откройте журнал хозяйственных операций. Укажите первичные документы по хозяйственным операциям. Сформулируйте хозяйственные операции из приведенной ситуации и дайте по ним проводки. Выполните необходимые расчеты.

Задание 7

Магазин реализовал товаров (обувь) за месяц на сумму 1 555 000 руб., в том числе мужскую обувь – на сумму 620 000 руб., женскую обувь– 685 000 руб., детскую обувь – 250 000 руб. Торговая надбавка составила соответственно 15, 20, 10%.

Рассчитайте валовую прибыль торгового предприятия. Отрадите результаты на счетах бухгалтерского учета.

Задание 8

Строительная организация в учетной политике предусмотрела создание резерва под снижение стоимости материальных ценностей. На отчетную дату на счетах учета числятся следующие остатки:

Счет, субсчет, группа	Сумма, руб.
Счет10 «Материалы»	
субсчет Основные строительные материалы	
группа Материалы открытого хранения	
- по учетной цене	274 950
- ТЗР	21 500
группа Деревянные конструкции	
- по учетной цене	764 500
- ТЗР	72 300
субсчет Оборудование к установке	
группа Электротехническое оборудование	
- по учетной цене	658 350
- ТЗР	9 650

группа Токарное механическое оборудование	
- по учетной цене	905 340
- ТЗР	12 040

В течение квартала выявлена устойчивая тенденция снижения цен на деревянные конструкции в связи с сокращением спроса на них в регионе. Стоимость остатка имеющихся на конец периода этих ценностей составляет с учетом расходов на транспортировку и заготовительно-складских расходов 612 000 рублей. Организация реализует строительную продукцию по фиксированным ценам с нормой прибыли не ниже 5 %.

Должна ли организация предусмотреть снижение стоимости по этой группе ценностей? Если да, то каким образом решается эта проблема учетными способами?

Задание 9

По группе малых машин и механизмов за отчетный период собрано затрат в сумме 30560 рублей. По данным журнала учета выполненных работ по объектам строительства за отчетный период отработано на объектах строительства:

Группа машин	Всего, м-см.	в том числе по объектам	
		А	Б
Растворонасосы	100	30	70
Компрессоры	75	50	25
Краскопульты	50	30	20
Прочие инструменты	150	100	50
Итого	375	210	165

Сметная стоимость выполненных работ по группе малых механизмов составляет 36 315 рублей.

Распределите расходы на содержание малых механизмов между объектами учета пропорционально сметной стоимости выполненных механизмами работ. Решение оформите в рабочей таблице, содержание которой раскроет методику списания расходов.

Задание 10

Швейное ателье приобрело материальные ценности на сумму 108000 руб., включая НДС (20%) и оприходовало их двумя объектами в учете: как материалы – на сумму 60000 (вкл. НДС) и на оставшуюся сумму – как товар. Оплачено поставщику материалов 80000 руб., вкл. НДС 20%. Учет товаров в ателье ведется по ценам продажи, поэтому сделана наценка 35%.

В течение месяца было отпущено со склада: материалы на оказание услуг стоимостью 28000 руб., товаров, проданных заказчикам, на сумму 65000 руб. Оплата от заказчиков получена наличными в кассу ателье.

Откройте журнал хозяйственных операций. Укажите первичные документы по хозяйственным операциям. Сформулируйте хозяйственные операции из приведенной ситуации и дайте по ним проводки. Выполните необходимые расчеты.

Примерные тестовые вопросы по дисциплине

Формируемые компетенции – ОК 01–05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1

1. Принципами бухгалтерского учета и отчетности, установленными ФСБУ 1/98, являются:
способы учета;
приемы учета;
требования;
допущения.
2. Бухгалтер, осуществляющий ведение бухгалтерского финансового учета, должен придавать особое значение соблюдению такого(их) этического принципа (ов) как:

- объективность;
справедливость;
конфиденциальность;
независимость.
3. Стоимость приобретенных земельных участков отражается на увеличении:
вложений во внеоборотные активы;
нераспределенной прибыли;
объектов природопользования;
прочих доходов.
4. В каких организационно-правовых формах хозяйственных обществ формируется складочный капитал?
товарищества;
общества с ограниченной ответственностью;
унитарные предприятия;
акционерные общества.
5. В какой сумме принимаются к учету собственные акции, выкупленные у акционеров?
по сумме фактических затрат;
по номинальной стоимости.
6. Вклады учредителей в уставный капитал основными средствами оформляют бухгалтерской записью:
Д-т 08 К-т 75;
Д-т 01 К-т 80;
Д-т 01 К-т 75.
7. Получение материалов участником договора простого товарищества, ведущим общие дела, от участников товарищества оформляется бухгалтерской записью:
Д-т сч. 10 «Материалы» К-т сч. 80 «Вклады товарищей»;
Д-т сч. 10 «Материалы» К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»;
Д-т сч. 10 «Материалы» К-т сч. 98 «Доходы будущих периодов».
8. Какой проводкой отражается операция по погашению акций, выкупленных у акционеров:
Дт 81 Кт 80;
Дт 81 Кт 75;
Дт 81 Кт 82;
Дт 80 Кт 81.
9. При какой стоимости вклада неденежными средствами в ООО необходимо проводить независимую оценку стоимости вклада:
Более 20 000 руб.;
Независимо от суммы;
Более 10 000 руб.
10. Какие организации по закону обязаны формировать резервный фонд?
акционерные общества;
общества с ограниченной ответственностью;
товарищества.
11. Каков минимальный размер резервного фонда для акционерных обществ?
10% от уставного капитала;
по решению общества;
5% уставного капитала.
12. Средства добавочного капитала могут быть направлены:
только на увеличение уставного капитала;
погашение снижения стоимости основных средств по результатам вторичной переоценки;
распределение между учредителями;
все варианты возможны.
13. С какого счета списывают прибыль по итогам отчетного года

83 «Добавочный капитал»;
84 «Нераспределённая прибыль/непокрытый убыток»;
99 «Прибыли и убытки».

14. Заработная плата, начисленная наладчикам оборудования цеха основного производства, оформляется бухгалтерской записью;
Д-т сч. 20 «Основное производство» К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
Д-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы» К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
Д-т сч. 26 «Общехозяйственные расходы» К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».
15. Выберите правильный порядок отражения в бухгалтерском учете организации дебиторской задолженности, по которой срок исковой давности истек;
включается в расходы организации в сумме, в которой задолженность была отражена в бухгалтерском учете организации;
включается в расходы организации в сумме фактических затрат, включающих в себя расходы по ее истребованию;
не отражается в бухгалтерском учете организации.
16. Включение процентов по заемным средствам, полученным для строительства инвестиционного актива в первоначальную стоимость этого актива:
приостанавливается с момента прекращения строительства;
не приостанавливается при прекращении строительства;
приостанавливается при прекращении строительства в течение срока, превышающего 3 месяца.
17. В каком документе отражены процентные ставки за пользование кредитами, порядок уплаты процентов и другие условия кредитования?
учетная политика предприятия;
кредитный договор;
договор на расчетно-кассовое обслуживание.
18. Включение процентов по заемным средствам, полученным для строительства инвестиционного актива в первоначальную стоимость этого актива:
приостанавливается с момента прекращения строительства;
не приостанавливается при прекращении строительства;
приостанавливается при прекращении строительства в течение срока, превышающего 3 месяца.
19. Правильным является утверждение о том, что в раскрываемой информации об учетной политике:
существенна информация о способах оценки активов;
не существенна информация о порядке проведения инвентаризации активов;
существенна информация о рабочем плане счетов;
не существенна информация о способах амортизации внеоборотных активов
20. К инвестиционной деятельности в форме «Отчет о движении денежных средств» относится хозяйственная операция по поступлению денежных средств:
от покупателей за основные средства;
от эмиссии акций;
в кассу с расчетного счета;
от покупателей за продукцию.
21. Неэффективные затраты это:
начисленные налоги и сборы;
затраты на оплату труда;
производственные потери;
затраты на страхование имущества организации.
22. К калькуляционным статьям относится статья:

- амортизация основных средств;
 - потери от брака;
 - расходы по страхованию имущества;
 - расходы на услуги связи.
23. Стоимостные измерители используются для:
- анализа качества трудовых ресурсов;
 - учета расчетов;
 - количественного учета материальных ценностей;
 - учета рабочего времени.
24. Материальные ресурсы в учете и отчетности отражаются:
- по рыночной стоимости;
 - по фактической себестоимости их приобретения;
 - по договорной стоимости;
 - по плановой или нормативной себестоимости
25. По учетной политике используется счет 40. Оприходование готовой продукции на склад по нормативной производственной себестоимости отражается записью:
- Д-т сч.40 К-т сч.20;
 - Д-т сч.43 К-т сч.23;
 - Д-т сч.43 К-т сч.40;
 - Д-т сч.43 К-т сч.20
26. Данные об остатках средств предприятия и источников их образования на определенную дату в бухгалтерском учете называется:
- документом;
 - счетом;
 - учетным регистром;
 - балансом.
27. К транспортно-заготовительным расходам организации не относятся:
- расходы по доставке материалов на склад организации;
 - расходы по исправлению брака;
 - расходы по оплате труда работников складского хозяйства.
28. Порядок распределения общепроизводственных расходов между отдельными объектами учета регулируются:
- решением главного бухгалтера;
 - распоряжением руководителя;
 - учетной политикой;
 - постановлением правительства.
29. К экономическим элементам затрат относятся:
- заработная плата основных производственных рабочих;
 - материальные затраты;
 - общепроизводственные расходы;
 - общехозяйственные расходы.
30. Устойчивое существенное снижение стоимости финансовых вложений дает основание отражать:
- резерв под обесценение ценных бумаг;
 - резерв предстоящих расходов;
 - резерв под снижение стоимости активов;
 - доходы будущих периодов.
31. Включение расходов на содержание и эксплуатацию строительной техники в стоимость выполненных работ отражается записью:
- Д20,23,28 К25
 - Д26 К25
 - Д90 К25

32. Расходы на рекламу строительными организациями, отражают в дебете счета:
44,
26,
20.
33. Через 3 месяца после получения аванса на строительство объекта в сумме 1180 тыс. руб. подрядная организация сдала этап стоимостью 3540 тыс. руб., себестоимость которого – 2465 тыс. руб. Чему равен финансовый результат:
1075 тыс. руб. – прибыль
535 тыс. руб. – прибыль
465 тыс. руб. – убыток
34. Списание остатка со счета 46 «Выполненные этапы по незавершенным работам» производят:
при получении оплаты за данный этап,
при сдаче законченного объекта,
при сдаче следующего этапа
35. Торговые оптовые организации ведут бухгалтерский учет товаров:
по покупной цене;
по покупной или продажной цене;
по продажной цене
36. Счет 42 «Торговая наценка» используется:
всеми торговыми организациями;
только предприятиями оптовой торговли;
только предприятиями розничной торговли.
37. Оприходованы товары в оптовой торговой организации:
Д-т сч. 41 К-т сч 60;
Д-т сч. 41 К-т сч. 60, Д-т сч. 19 К-т сч. 60;
Д-т сч. 41 К-т сч. 60, Д-т сч. 19 К-т сч. 60, Д-т сч. 41 К-т сч. 42.
38. Какой записью на счетах бухгалтерского учета сторнируется торговая наценка при продаже товаров?
Дт 42 Кт 90-1;
Дт 90-2 Кт 42;
Дт 91-2 Кт 42.
39. Отчетность о наличии и движении товаров в оптовой торговле представлена в:
товарном отчете;
товарном отчете или сопроводительном реестре;
отчете о движении производственных запасов.
40. Сдача выручки торговой организацией инкассаторам отражается записью:
Д-т сч 90/1 К-т сч 50
Д-т сч 62 К-т сч 50
Д-т сч 57 К-т сч 50

Критерии и шкала оценивания (устный опрос)

Оценка			
«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
Тема раскрыта в полном объеме, высказывания связанные и логичные, использована научная лексика, приведены	Тема раскрыта не в полном объеме, высказывания в основном связанные и логичные, использована научная лексика,	Тема раскрыта недостаточно, высказывания несвязанные и нелогичные. Научная лексика не использована, не приведены примеры.	Тема не раскрыта. Логика изложения, примеры, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.

примеры. Ответы даны в полном объеме.	приведены примеры. Ответы на вопросы даны не в полном объеме.	Ответы на вопросы зависят от помощи со стороны преподавателя.	
---------------------------------------	---	---	--

Критерии и шкала оценивания (выполнение практических заданий)

Оценка			
«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
По решению задачи дан правильный ответ и развернутый вывод	По решению задачи дан правильный ответ, но не сделан вывод	По решению задачи дан частичный ответ, не сделан вывод	Задача не решена полностью

Критерии и шкала оценивания (тестирование)

Число правильных ответов	Оценка
90-100% правильных ответов	Оценка «отлично»
70-89% правильных ответов	Оценка «хорошо»
51-69% правильных ответов	Оценка «удовлетворительно»
Менее 50% правильных ответов	Оценка «неудовлетворительно»

7.4.2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Примерные вопросы к дифференцированному экзамену

Контролируемые компетенции – ОК 01–05, ОК 09; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.7; ДПК 5.1

1. Сущность бухгалтерского финансового учета, его цели и задачи.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета. Требования, предъявляемые к бухгалтеру.
3. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров
4. Кредиты и займы: их отличительные особенности, порядок начисления и учета процентов
5. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками продукции, товаров, работ, услуг.
6. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом.
7. Бухгалтерский учет расчетов по страховым взносам.
8. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
9. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями и акционерами.
10. Особенности учета издержек обращения в торговых организациях
11. Факторы, определяющие особенности учета товаров
12. Оценка товаров.
13. Приемка и документальное оформление поступления товаров

14. Бухгалтерский учет поступления товаров
15. Методы оценки реализуемых товаров
16. Порядок бухгалтерского учета продажи товаров в розничной торговле
17. Порядок бухгалтерского учета продажи товаров в оптовой торговле
18. Учет финансовых результатов в торговых организациях
19. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками.
20. Бухгалтерский учет расчетов с прочими дебиторами.
21. Особенности деятельности строительной подрядной организации и их влияние на бухгалтерский учет.
22. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в строительстве.
23. Особенности бухгалтерского учета приобретения строительных материалов, деталей и конструкций
24. Особенности учета материалов открытого хранения в строительных организациях
25. Особенности учета оборудования в строительных организациях
26. Особенности учета строительных материалов и оборудования при обеспечении строительства объекта заказчиками.
27. Особенности учета основных средств в строительстве.
28. Учет производственных затрат строительной организации
29. Связь сметного дела и бухгалтерского учета в строительстве.
30. Учет расходов на содержание и эксплуатацию строительных машин и механизмов.
31. Особенности учета накладных расходов в строительстве и их распределение между объектами СМР.
32. Учет потерь от брака: понятие и виды брака, его документирование, ответственность сторон, учетные записи.
33. Понятие и оценка незавершенного строительного производства при разных методах учета производства и сдачи работ. Представление НЗП в бухгалтерском балансе.
34. Выявление финансовых результатов от сдачи работ по согласованным этапам: нормативное регулирование, условия применения, документирование, особенности оценки показателей, учетные записи.
35. Учет сдачи законченного объекта и выявление финансового результата: нормативное регулирование, особенности условий ведения деятельности, документирование, учетные записи.

Критерии и шкалы оценивания промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценки (Экзамен)

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
<p>1. Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология;</p> <p>2. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</p>	<p>1. Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки:</p> <p>2. В изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</p> <p>3. Допущены один - два недочета при освещении</p>	<p>1. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала.</p> <p>2. Имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий,</p>	<p>1. Содержание материала не раскрыто.</p> <p>2. Ошибки в определении понятий, не использовалась терминология в ответе.</p>

<p>3. Продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность умений и знаний;</p> <p>4. Ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.</p>	<p>основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.</p>	<p>использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>3. При неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность умений и знаний.</p>	
---	--	--	--