

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФАГО ВО «Самарский государственный экономический

университет»

Дата подписания: 16.01.2024 11:54:40

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b41de3ae0d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Факультет среднего профессионального и предпрофессионального образования
Кафедра факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины ОП.15 Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан

Специальность 40.02.04 «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника юрист

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15 «Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина ОП.15 «Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан» является частью общепрофессионального учебного цикла образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Дисциплина ОП.15 «Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан» обеспечивает формирование общих компетенций в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 «Юриспруденция». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: ПК 3.1, ПК 3.2.

| Код | Наименование профессиональных компетенций |
|--------|---|
| ПК 3.1 | Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты. |
| ПК 3.2 | Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам. |

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

| | |
|---------------|---|
| уметь: | <p>организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <ul style="list-style-type: none">- принимать решения и нести за них ответственность- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития- профессионально разъяснять нормативные правовые акты для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты |
| знать: | <ul style="list-style-type: none">- методы и способы выполнения профессиональных задач, основы организации собственной деятельности, методики оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач;- алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях, варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях; уровень ответственности за их решение;- круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития, номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;- нормативных правовых актов |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|------------------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 32 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 16 |
| лабораторные работы (<i>не предусмотрено</i>) | - |
| практические занятия | 16 |
| курсовая работа (проект) (<i>не предусмотрено</i>) | - |
| контрольная работа (<i>не предусмотрено</i>) | - |
| <i>Самостоятельная работа</i> | - |
| Консультации | - |
| Промежуточная аттестация | Зачет с оценкой |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | |
| Раздел 1. Социальная политика государства и социальная работа. | | 16 | |
| Тема 1.1. Социокультурный и социополитический факторы развития социальной работы. | Содержание учебного материала | 6 | |
| | Теоретическое обучение Социальная работа и проблемы общественного развития. Социальная политика и права человека Становление системы социального обслуживания населения | 4 | ПК 3.1, ПК 3.2. |
| | Практическое занятие. Теория социальной работы в системе наук. | 2 | ПК 3.1, ПК 3.2. |
| Тема 1.2. Особенности социальной работы в различных сферах жизнедеятельности общества. | Содержание учебного материала | 10 | |
| | Теоретическое обучение Социальная работа в системе образования. Социальная работа в системе здравоохранения. Социальная работа на производстве. Социальная работа в сельской местности. Социальная работа в пенитенциарных учреждениях | 6 | ПК 3.1, ПК 3.2. |
| | Практические занятия | 4 | |
| | Теория социальной работы в системе наук. Семейное психологическое консультирование Психологические особенности старости и старения. | 2 | ПК 3.1, ПК 3.2. |
| | Подготовка беседы с молодыми членами семьи пожилого человека. | 2 | |

| | | | |
|---|---|-----------------|-----------------|
| Раздел 2. Психология и этика социально-правовой деятельности | | 16 | |
| Тема 2.1. Психология делового общения | Содержание учебного материала | 10 | |
| | Теоретическое обучение Основные характеристики общения. Этические аспекты процесса общения. Средства общения. | 4 | ПК 3.1, ПК 3.2. |
| | Практические занятия | 6 | |
| | Общение с людьми с ограниченными возможностями | 2 | ПК 3.1, ПК 3.2. |
| | Техники и приемы общения. | 2 | ПК 3.1, ПК 3.2. |
| | Составление психологической ситуации с использованием эффективных приемов и техник общения специалиста клиентской службы. | 2 | ПК 3.1, ПК 3.2. |
| Тема 2.2. Межличностные отношения | Содержание учебного материала | 6 | |
| | Теоретическое обучение Группа и ее характеристики. Психология малых групп. Межгрупповые отношения и взаимоотношения. | 2 | ПК 3.1, ПК 3.2. |
| | Практические занятия. Исследование межличностных отношений в группе. | 4 | ПК 3.1, ПК 3.2. |
| Курсовой проект (работа) (не предусмотрена) | | | |
| Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (не предусмотрена) | | - | |
| Консультации | | - | |
| Промежуточная аттестация | | Зачет с оценкой | |
| Всего: | | 32 | |

