

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 02.03.2023 16:45:07

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4e3700bc0ee9e302a105411be2a600

**Федеральное государственное
автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный
экономический университет»**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

ФГАОУ ВО «СГЭУ»

«27» июня 2022 г.

Протокол № 10

Врио ректора _____ Е.А. Кандрашина
Приказ № 387-ОВ от «27» июня 2022 г.

**Положение о порядке и условиях
восстановления обучающихся,
отчисленных по инициативе
ФГАОУ ВО «СГЭУ»**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия восстановления обучающихся, отчисленных по инициативе федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее – Университет, ВУЗ, СГЭУ).

1.2. Восстановление в число обучающихся ВУЗа лица, ранее отчисленного, возможно, как правило, после прохождения обучающимся промежуточной аттестации по итогам первого семестра.

1.3. Условием для восстановления является наличие вакантных мест.

Восстановление обучающихся производится, как правило, не позднее одного месяца после начала соответствующего семестра согласно календарного учебного графика.

1.4. Лицо, отчисленное из ВУЗа по инициативе ВУЗа до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, может быть восстановлено для обучения в ВУЗе в течение пяти лет после отчисления при наличии вакантных мест, на места с оплатой стоимости обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

1.5. Для решения вопроса о возможности восстановления лица, отчисленного из ВУЗа по инициативе ВУЗа до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, создается Комиссия по переводу / восстановлению, действующая в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ФГАОУ ВО «СГЭУ» и иными локальными нормативными актами Университета.

1.6. Комиссия по переводу / восстановлению принимает либо решение о восстановлении, либо решение об отказе в восстановлении.

1.7. Решение Комиссии по переводу / восстановлению оформляется протоколом.

1.8. Восстановлению в ВУЗ не подлежат обучающиеся:

- отчисленные в связи с применением к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в ВУЗ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ВУЗ;

- отчисленные дважды за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в том числе индивидуального учебного плана;

- отчисленные с первого курса до прохождения первой промежуточной аттестации (первой сессии).

1.9. В случае восстановления обучающегося на место с оплатой стоимости обучения ВУЗ заключает с ним договор. Стоимость обучения устанавливается как для обучающихся, осваивающих данную образовательную программу по той же форме и на том же курсе, на который осуществляется восстановление.

1.10. Дисциплины, по которым обучающийся прошел промежуточную аттестацию до отчисления, при восстановлении повторной сдаче не подлежат.

1.11. Обучающийся, отчисленный по инициативе Университета, восстанавливается, как правило, на тот семестр, с которого обучающийся был отчислен. В отдельных случаях восстановление может осуществляться на ту же образовательную программу, но на иной более ранний семестр на основании представления директора ЕСД/ декана факультета СППО/ директора филиала / начальника ООНИПНК. В случае, если при восстановлении обучающегося у него возникает академическая задолженность, обучающийся обязан ее ликвидировать в соответствии с порядком проведения промежуточной аттестации для обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительной причине, установленном положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете.

1.12. При восстановлении обучающегося по его заявлению возможен перевод обучающегося на иную образовательную программу / форму обучения при наличии вакантных мест для перевода. Необходимость перевода на обучение по индивидуальному учебному плану в этом случае определяется в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

1.13. Обучающийся, прошедший полный курс обучения, но отчисленный как не прошедший мероприятия государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), может быть восстановлен для повторного прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз. Указанный обучающийся по его заявлению восстанавливается в университет в сроки и на период времени, установленные локальными нормативными актами Университета, регламентирующими порядок прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по соответствующему уровню образования, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе. Обучающиеся, не прошедшие

государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию) по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) неудовлетворительную оценку, восстанавливаются на места с оплатой стоимости обучения на ту образовательную программу и по той форме обучения, с которой обучающийся был отчислен как невыполнивший обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Договорный отдел организует заключение договора на оказание образовательных услуг по прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.14. В случае, если кафедра, реализовывавшая образовательную программу, с которой был отчислен такой обучающийся, отразила в протоколе заседания кафедры при допуске к защите факт несоответствия выпускной квалификационной работы / дипломного проекта (работы) / научного доклада требованиям, установленным образовательной программой, либо при восстановлении обучающийся указал тему выпускной квалификационной работы / дипломного проекта (работы) / научного доклада, отличную от установленной ему ранее в процессе обучения и требующую осуществления руководства выполнением / подготовкой выпускной квалификационной работы / дипломного проекта (работы) / научного доклада, восстановление обучающегося производится на индивидуальный учебный план для выполнения выпускной квалификационной работы / дипломного проекта (работы) / научного доклада и прохождения государственной итоговой аттестации с оплатой стоимости обучения в части выполнения / подготовки выпускной квалификационной работы / дипломного проекта (работы) / научного доклада в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

1.15. Восстановление обучающегося для дальнейшего обучения в ВУЗе производится на основании личного заявления. К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, справка об обучении и оригинал/заверенная в установленном порядке копия документа об образовании, а также при необходимости прочие документы.

1.16. Восстановлению на места с оплатой стоимости обучения физическими и/или юридическими лицами предшествует заключение договора об обучении и оплата стоимости обучения в соответствующем семестре.

1.17. Приказ о восстановлении подлежит согласованию и подписанию в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления обучающегося. В исключительных случаях (при одновременной подаче обучающимся заявления о переводе на иную образовательную программу / форму обучения и др.) указанный срок может быть увеличен до 10 рабочих дней.

Разработано: начальник УМУ

Е.С. Смолина