

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 05.07.2023 08:58:09

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Программа подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации

Центр подготовки управленческих кадров

УТВЕРЖДЕНО

Директор Центра подготовки
управленческих кадров
к.э.н., доцент О.В. Баканач

подпись

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины	<u>СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ</u>
<i>Программы профессиональной переподготовки</i>	Менеджмент (специализация «Инновационно - практические технологии в менеджменте»)
<i>Тип программы</i>	Базовая образовательная программа (тип В - basic)
<i>Направление подготовки (в рамках Государственного плана)</i>	Менеджмент

Содержание

1. Цели и задачи дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОП
3. Перечень тем и их содержание
4. Методические указания по освоению дисциплины
5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
6. Порядок и условия прохождения промежуточной и итоговой аттестации

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины Стратегический менеджмент является формирование базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями.

В соответствии с данной целью *основными задачами*, решаемыми в рамках данного курса являются:

- сформировать представления об особенностях стратегического управления предприятием или организацией в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;
- изучить современные подходы бизнес-моделирования, стратегического планирования, разработки стратегий развития предприятия;
- приобрести теоретические знания и практические навыки по определению возникающих возможностей и по оценке угроз предприятию, исходя из анализа внешней среды;
- получить знания и практические навыки анализа внутренней среды организации, оценки выявления сильных и слабых сторон предприятий;
- выработать умение формулировать миссию, видение и цели предприятия на основе стратегического анализа;
- изучить возможные варианты стратегий, методы разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии предприятия или организации;
- формировать практические навыки формализации стратегии, каскадирования целей и разработки плана реализации стратегии с учетом возможного сопротивления изменениям;
- изучить методы стратегического контроля и разработки систем контроля реализации стратегии;
- ознакомиться с успешными примерами российских и западных компаний по реализации стратегий развития.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Стратегический менеджмент входит в Раздел 2 «Профессиональное ядро» структуры базовой образовательной программы.

Междисциплинарные связи

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин						
		1	2	3	4	5	6	7
1	Общий менеджмент	+		+	+		+	+
2	Маркетинг		+	+	+	+	+	
3	Экономика для менеджеров			+	+		+	
4	Управление персоналом			+	+		+	+
5	Работа над проектом	+	+	+	+		+	+

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Стратегический менеджмент представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Темы	Аудиторные занятия		Электронное обучение	Общая трудоемкость без прочей самостоятельной работы
	очные	дистанционные		
<u>Тема 1.</u> Стратегическое управление как потребность современного бизнеса.	2	-	-	2
<u>Тема 2.</u> Стратегический анализ факторов внешней среды.	2	-		2
<u>Тема 3.</u> Стратегическая диагностика внутренней среды организации	2	-	1	3
<u>Тема 4.</u> Постановка стратегических целей	2	-		2
<u>Тема 5.</u> Базовые типы стратегий	2	2	-	4
<u>Тема 6.</u> Разработка и формализация стратегии.	4	2	1	7
<u>Тема 7.</u> Управление реализацией стратегии	4	-	-	4
Итого	18	4	2	24

3.2. Содержание разделов и тем

Тема 1. Стратегическое управление как потребность современного бизнеса.

Общая характеристика стратегического управления. Стратегическое управление на этапах жизненного цикла организации. Место и роль стратегического управления в системе управления. Пять задач стратегического менеджмента: развитие стратегического видения и миссии; целеполагание; формирование стратегии; реализация стратегии; оценка реализации и внесение корректировок. Основные категории стратегического менеджмента: стратегическое и оперативное (тактическое) управление, внешняя и внутренняя среда организации, отрасль и бизнес организации, видение, миссия, цели, стратегия, внедрение стратегии, стратегический контроль, организационная культура. Стратегическое планирование как коммуникативный процесс: участники процесса, принципы организации процесса, управление содержанием процесса, организационный контекст процесса, процедурный аспект — форма разработок стратегического содержания. Формализация стратегии для разных организаций.

Стратегическое управление в условиях неопределенности. Взаимосвязь этики бизнеса и стратегии организации. Бренд и стратегия.

Тема 2. Стратегический анализ факторов внешней среды.

Основные составляющие и типы внешней среды. Цели ее анализа. Анализ макроокружения. Экономическая компонента. Правовая компонента. Политическая компонента. Социальная компонента. Технологическая компонента. PEST-анализ (PESTLE-анализ) и порядок его проведения. Система мониторинга внешней среды.

Анализ непосредственного окружения. Анализ отрасли. Основные показатели анализа отрасли. Модель «Пяти сил» М. Портера. Ключевые факторы успеха и их использование в системе стратегического управления. Построение стратегии компании на основе ключевых компетенций. Стратегические группы конкурентов. Построение позиционной карты конкурентов. Анализ потребителей. Удовлетворенность потребителей и их лояльность. Выявление неудовлетворенных нужд и потребностей. Позиционирование компании.

Тема 3. Стратегическая диагностика внутренней среды организации.

Управленческий анализ. Цели и методы управленческого анализа. Понятие стратегической бизнес-единицы (СБЕ). Критерии выделения объектов стратегических разработок. Методологические принципы управленческого анализа и уровни его проведения. Анализ цепочки ценностей, анализ продуктов, матрица VCG, анализ ресурсов, анализ оргструктуры и корпоративной культуры.

Анализ положения компании. Анализ действующей стратегии. Стратегические и финансовые индикаторы работы компании. Анализ на основе бизнес-модели. Определение внутренних сильных и слабых сторон организации. Выявление внешних благоприятных возможностей и угроз. SWOT-анализ и методика его использования в практике управления. Разработка стратегических инициатив.

Тема 4. Постановка стратегических целей.

Сперва «Что нами движет?», а потом «Куда? и Как?». Видение — формирование желаемого образа развития как итога стратегии. Понятие и значение миссии организации. Направления формирования миссии. Методические рекомендации по формулированию миссии организации. Факторы, влияющие на содержание миссии организации.

Цели организации, приоритеты целей, временные интервалы целей и их измерение. Финансовые и нефинансовые цели. Основные направления формулирования целей: маркетинговый подход, подход на основе анализа и развития производительности организации, финансовый подход (рентабельность, доходность, инвестиционная привлекательность), инновационный подход, подход на основе социальных целей. Критерии оценки достижения стратегических целей организации.

Тема 5. Базовые типы стратегий.

Пирамида стратегий. Виды стратегий. Портфельные стратегии, стратегии развития портфеля, матрица Мак Кинзи, матрица DPM, стратегии роста, матрица Ансоффа. Конкурентные стратегии по Портеру, Трейси и Вирсемма. Стратегия концентрации на узком сегменте или нише рынка. Конкурентные стратегии для малого бизнеса. Стратегии «голубого океана»

Тема 6. Разработка и формализация стратегии.

Механизм формирования стратегических альтернатив. Выбор общей стратегии. Сценарное планирование. Формализация стратегии. Система сбалансированных показателей. Каскадирование целевой структуры и выбор показателей. MBO — управление по целям. Триада: Цель — Показатель — Критерий. Разработка целей и показателей, отражающих ожидания акционеров и инвесторов. Разработка целей, ведущих к удовлетворению ожиданий клиентов и стейкхолдеров. Разработка целей оперативной деятельности. Разработка целей развития внутренних ресурсов. Стратегические карты. Этапы разработки стратегического плана компании. Оценка рисков.

Тема 7. Управление реализацией стратегии.

Условия успешной реализации стратегии. Причины неудач при реализации стратегии. Разработка системы стратегических программ реализации целевой программы Настройка системы мониторинга реализации стратегии и организация учета. Декомпозиция стратегических показателей до уровней структурных звеньев. Настройка организации на реализацию стратегии. Роль руководства компании. Роль человеческого фактора в управлении изменениями.

4. Методические указания по освоению дисциплины

4.1 Контактная работа

Контактная работа осуществляется с использованием *активных методов обучения*, позволяющих специалистам совершенствовать умения и навыки, компетенции, приобретать опыт управленческой работы. Могут включать в себя: тренинги, метод кейс-стади, практические семинары, игровые имитации (бизнес-симуляции), мастер-классы, экспертные консультации, социальное обучение, обучение действием, дискуссии, дебаты, мозговой штурм, митап.

4.2 Дистанционные образовательные технологии

Использование дистанционных образовательных технологий допускается на образовательных программах в двух видах:

– *синхронного электронного обучения*, к которому относятся форматы электронного обучения, когда все участники обучения взаимодействуют друг с другом и с преподавателем в реальном времени, в одно и то же время. Примерами являются: вебинар, видеоконференция, видеоконсультация и обратная связь онлайн, чат-румы, общение по Skype, виртуальные классы (live virtual), работа в виртуальных коллаборативных пространствах и любые иные форматы, в которых участники находятся онлайн и взаимодействуют одновременно;

– *асинхронного электронного обучения*, к которому относятся форматы электронного обучения, когда участники обучения используют электронные ресурсы для приобретения информации, выполнения заданий, выдвижения идей, обмена идеями и информацией, а также для иных форм взаимодействия без наличия ограничений по времени и месту, и зависимости от вовлеченности других участников обучения и преподавателя в обучение в то же самое время.

4.3 Самостоятельная работа

Самостоятельная работа включает работу с тестирующими системами, с информационными базами данных сети Интернет, цифровыми платформами, с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях.

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Перечень литературы

1. Котлер, Ф. Стратегический менеджмент по Котлеру: Лучшие приемы и методы. 3-е изд. / Ф. Котлер. — М.: Альпина Паблишер, 2016.

2. Остервальдер А.. Построение бизнес-моделей: Настольная книга стратега и новатора. – М.: Альпина Паблишер, 2016. – 288 с.

3. Томпсон А.А., Стрикленд А.Дж. Стратегический менеджмент. – М.: Юнити, 2017.

4. Верин, Сергей Современные подходы к организации стратегического менеджмента / Сергей Верин. - М.: LAP Lambert Academic Publishing, 2017.

5. Рабочая тетрадь по дисциплине «Стратегический менеджмент» / О.Б.Михайлина, – Самар. гос. экон. ун-т. – Самара, 2018.

5.2 Программные продукты учебного назначения и бизнес-приложения

1. Журнал «Harvard Business Review». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://hbr-russia.ru/>

2. «Как создать успешный бизнес-проект». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.sseu.ru/novosti-i-sobytiya/master-klass-kak-sozdat-uspeshnyy-biznes-proekt>

3. «Стратегия управления бизнесом» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.sseu.ru/news/master-klass-po-strategii-i-upravleniyu-biznesom>

4. Электронная информационно-образовательная среда СГЭУ. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://lms2.sseu.ru>

5. Электронная библиотечная система «Айбукс». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ibooks.ru/>

5.3. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения аудиторных заня-	Комплекты ученической мебели
---	------------------------------

тий	Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
-----	--

6. Порядок и условия прохождения промежуточной и итоговой аттестации по дисциплине:

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими рекомендациями по организации обучения специалистов в российских образовательных организациях и разработке образовательных программ для реализации в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Письменная работа (эссе)	+
	Наблюдение (в ходе выполнения учебных задач)	+
	Решение задач определенного типа	+
	Представление результатов и рекомендаций по полученным итогам деловой ситуации (кейс-стади)	+
	Тестирование (компьютерное тестирование)	+
	Кейс (задание на анализ практической ситуации)	+
Промежуточный контроль	Тестирование по общей экономической подготовке в автоматизированном режиме в информационной системе Модеус*	+
	Экзамен**	+

* Промежуточная аттестация осуществляется по окончании 2 этапа обучения и предусматривает тестирование по общей управленческой подготовке, включающей принципы управления организацией (блок 1), которое проводится в автоматизированном режиме в информационной системе Модеус. Прохождение теста предусматривает 20 вопросов.

***Экзамен* – проверка полученных теоретических знаний, их прочности, развития творческого мышления, приобретения навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

Шкала и критерии оценки (экзамен)

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
1. Полно раскрыто содержание вопросов индивидуального письменного задания; 2. Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; 3. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; 4. Продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенций.	1. В изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; 2. Допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа.	1. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса. 2. Допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии; 3. При неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций.
<i>Повышенный уровень сформированности компетенций</i>		<i>Пороговый уровень</i>

Разработчики: _____

Михайлина О.Б.

ФИО