

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 14.10.2021 09:44:54

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Менеджмента

Институт

Кафедра

Лингвистики и иноязычной деловой коммуникации

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 14 от 31 марта 2021 г.)

С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ
(ПРОТОКОЛ №16 от 20 мая 2021 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

Б1.В.08 Иностранный язык (второй)

Основная профессиональная образовательная программа

Направление 38.03.01 Экономика программа "Мировая экономика"

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Иностранный язык (второй) входит в вариативную часть блока Б1. Дисциплины (модули).

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Право, Макроэкономика, Статистика, Экономика природопользования, Налоговая система РФ, Экономика организации, Технологические основы производства, Экология, Теория бухгалтерского учета, Бухгалтерский учет, Финансы.

Последующие дисциплины по связям компетенций: Экономика труда, Иностранный язык профессионального общения (второй), Международный маркетинг, Управление рисками в международном бизнесе, Иностранный язык профессионального общения (второй уровень), Деловой иностранный язык (второй), Практикум по рынку ценных бумаг, Акционерное дело, Международное право.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Иностранный язык (второй) в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-6 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОК-6	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОКбз1: основные правовые понятия, категории, юридические конструкции	ОКбу1: анализировать законодательство и правовую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере	ОКбв1: навыками поиска правовой информации для решения профессиональных задач
	ОКбз2: систему нормативно-правовых актов, основные принципы правового регулирования и основы правоприменительной деятельности	ОКбу2: находить необходимую правовую информацию для решения проблем в различных сферах деятельности	ОКбв2: навыками применения основ правовых знаний в различных сферах деятельности

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине

ПК-1	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК1з1: основы расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК1у1: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК1в1: приемами расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	ПК1з2: основы сбора и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК1у2: системно анализировать экономические и социально-экономические показатели, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты	ПК1в2: навыками интерпретации исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-5	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК5з1: методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	ПК5у1: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	ПК5в1: навыками анализа, интерпретации экономических показателей содержащихся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
	ПК5з2: способы применения результатов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм	ПК5у2: использовать полученные в результате анализа бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	ПК5в2: методами принятия управленческих решений по итогам результатов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

	собственности, организаций, ведомств и т.д., для принятия управленческих решений	и т.д. для принятия управленческих решений	
--	--	--	--

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.	
	Сем 5	Сем 6
Контактная работа, в том числе:	36.15/1	54.15/1.5
Занятия семинарского типа	36/1	54/1.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0	0.15/0
Самостоятельная работа	62.85/1.75	44.85/1.25
Промежуточная аттестация	9/0.25	9/0.25
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108	108
Зачетные единицы	3	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Иностранный язык (второй) представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа			Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Занятия семинарского типа		ИКР		
		Практич. занятия	ГКР			
1.	Вводно-фонетический курс. Бытовая сфера общения	36			63,85	ОК6з1, ОК6з2, ОК6у1, ОК6у2, ОК6в1, ОК6в2, ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1у2, ПК1в1, ПК1в2, ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2
2.	Учебно-познавательная сфера общения	54			43,85	ОК6з1, ОК6з2, ОК6у1, ОК6у2, ОК6в1, ОК6в2, ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1у2, ПК1в1, ПК1в2, ПК5з1, ПК5з2,

						ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2
	Контроль	18				
	Итого	90	0.3		107.7	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Вводно-фонетический курс. Бытовая сфера общения	практическое занятие	Фонетический строй языка. Ритмика предложения. Грамматические основы языка. Правила чтения. Счет.
		практическое занятие	<u>Взаимоотношения (семья и друзья):</u> взаимоотношения в семье, с друзьями, семейные обязанности.
		практическое занятие	<u>Быт, уклад жизни, семейные традиции:</u> праздники, традиции.
		практическое занятие	<u>Дом, жилищные условия:</u> устройство городской квартиры/ загородного дома.
2.	Учебно-познавательная сфера общения	практическое занятие	<u>Учеба:</u> занятия в университете, будущая профессия, изучаемые дисциплины.
		практическое занятие	<u>Досуг и развлечения:</u> активный и пассивный отдых, досуг в будние и выходные дни. Здоровое питание.
		практическое занятие	<u>Путешествия:</u> поездки, транспорт, гостиницы.
		практическое занятие	<u>Ориентация в городе:</u> город и его обустройство, общественный транспорт, направления и дорога.

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Вводно-фонетический курс. Бытовая сфера общения	- самостоятельная работа в семестре - тестирование
2.	Учебно-познавательная сфера общения	- самостоятельная работа в семестре - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература:

1. Английский язык для экономистов (В1-В2) : учебник и практикум для вузов / Т. А. Барановская [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06735-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450053>
2. Львова, О. В. Немецкий язык для экономистов : учебник и практикум для вузов / О. В. Львова, Т. Н. Николаева, Г. Н. Махмутова ; под редакцией О. В. Львовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00762-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469312>
3. Работникова, Н. А. Немецкий язык для экономистов (А2—С1) : учебное пособие для вузов / Н. А. Работникова, Е. В. Чернышева, И. И. Климова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07102-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469573>
4. Змеёва, Т. Е. Французский язык для экономистов (В1-В2) : учебник для вузов / Т. Е. Змеёва, М. С. Левина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06777-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450043>

Дополнительная литература:

1. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (А2–В2). English for Business + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для вузов / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09049-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450598>
2. Немецкий язык для менеджеров и экономистов (С1) : учебник для академического бакалавриата / А. Ф. Зиновьева [и др.] ; ответственный редактор А. Ф. Зиновьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 238 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3618-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/411950>
3. Иванов, А. В. Немецкий язык для менеджеров и экономистов : учебное пособие для вузов / А. В. Иванов, Р. А. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09516-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451234>
4. Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (А1—А2) : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08120-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450090>
5. Змеёва, Т. Е. Французский язык для экономистов. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Е. Змеёва, М. С. Левина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :

- Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12207-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450282>
6. Мошенская, Л. О. Французский язык (A1—B1). «Chose dite, chose faite I»: учебник и практикум для вузов / Л. О. Мошенская, А. П. Дитерлен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08775-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449921>
 7. Мошенская, Л. О. Французский язык. Профессиональный уровень (B1—C1). «Chose dite, chose faite II». В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Л. О. Мошенская, А. П. Дитерлен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07868-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449947>
 8. Мошенская, Л. О. Французский язык. Профессиональный уровень (B1 —C1). «Chose dite, chose faite II». В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Л. О. Мошенская, А. П. Дитерлен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07869-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451581>
 9. Никитина И. Н. Economic Translation [Электронный ресурс] : учебное пособие по экономическому переводу / Г. В. Глухов, Т. В. Громова; под общ. ред. И. Н. Никитиной. - Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2017. - 192 с. - ISBN 978-5-94622-812-1. <http://lib1.sseu.ru/MegaPro/Web>
 10. Иностраный язык (английский). Деловой иностранный язык (английский) [Электронный ресурс] : учебно - методическое пособие / О. В. Белякова [и др.]. - Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2016. - 203 с. - ISBN 978-5-94622-637-0. <http://lib1.sseu.ru/MegaPro/Web>
 11. 103. Немецкая экономическая терминология и особенности ее перевода [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. И. Ефремова [и др.]. - Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2016. - 176 с. - ISBN 978-5-94622-652-3. <http://lib1.sseu.ru/MegaPro/Web>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)
3. Adobe PREMIERE PRO Версия 2.0 Academic Edition
4. Государственный контракт № 99 от 30.08.2007 г.
5. XnView (is provided as FREEWARE (NO Adware, NO Spyware) for private or educational use (including non-profit organizations))
6. GIMP (It is free software, you can change its source code and distribute your changes)
7. Inkscape (Software License)
8. Moodle (Moodle is provided freely as Open Source software, under the GNU General Public License)
9. Echtes Deutsch - Живой Немецкий

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>).
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>).
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>).

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

Лингафонная лаборатория	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ Лингафонное оборудование
-------------------------	---

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Иностранный язык (второй):

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	-

	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ №14 от 31.03.2021г.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-6 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ОК6з1: основные правовые понятия, категории, юридические конструкции	ОК6у1: анализировать законодательство и правовую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере	ОК6в1: навыками поиска правовой информации для решения профессиональных задач
Повышенный	ОК6з2: систему нормативно-правовых актов, основные принципы правового регулирования и основы правоприменительной деятельности	ОК6у2: находить необходимую правовую информацию для решения проблем в различных сферах деятельности	ОК6в2: навыками применения основ правовых знаний в различных сферах деятельности

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК1з1: основы расчетов экономических и социально-экономических	ПК1у1: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели,	ПК1в1: приемами расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих

	показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	деятельность хозяйствующих субъектов
Повышенный	ПК1з2: основы сбора и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК1у2: системно анализировать экономические и социально-экономические показатели, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты	ПК1в2: навыками интерпретации исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК5з1: методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	ПК5у1: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	ПК5в1: навыками анализа, интерпретации экономических показателей содержащихся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
Повышенный	ПК5з2: способы применения результатов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., для принятия управленческих решений	ПК5у2: использовать полученные в результате анализа бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для принятия управленческих решений	ПК5в2: методами принятия управленческих решений по итогам результатов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Вводно-фонетический курс. Бытовая сфера общения	ОК6з1, ОК6з2, ОК6у1, ОК6у2, ОК6в1, ОК6в2, ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1у2, ПК1в1, ПК1в2, ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2	Устный/письменный опрос Тестирование	зачет
2.	Учебно-познавательная сфера общения	ОК6з1, ОК6з2, ОК6у1, ОК6у2, ОК6в1, ОК6в2, ПК1з1, ПК1з2, ПК1у1, ПК1у2, ПК1в1, ПК1в2, ПК5з1, ПК5з2, ПК5у1, ПК5у2, ПК5в1, ПК5в2	Устный/письменный опрос Тестирование	зачет

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Вводно-фонетический курс. Бытовая сфера общения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правила чтения изучаемого языка. 2. Артикли. 3. Основные предлоги. 4. Порядок слов в предложении. 5. Вопросительное и отрицательное предложение. 6. Грамматические категории существительных и прилагательных. 7. Настоящее время. 8. Счет. 9. Обозначение времени. 10. Знакомство. 11. Место проживания. 12. Мои друзья. 13. Моя семья. 14. Семейные обязанности. 15. Свободное время. 16. Роль и влияние на образ жизни человека TV и компьютера. 17. Спорт и здоровый образ жизни. 18. Распорядок дня. 19. Мой рабочий день. 20. Мой выходной день. 21. Праздники страны изучаемого языка. 22. Праздники в России. 23. Мой любимый праздник. 24. Жилищные условия: частные дома, муниципальные квартиры. 25. Моя комната.

	26. Моя квартира. 27. Мой дом. 28. Дом моей мечты. 29. Культурный отдых: театры, музеи, концерты, литература, музыка, живопись, скульптура и т.д. 30. Фестивали, выставки.
Учебно-познавательная сфера общения	1. Будущее время. 2. Прошедшее время. 3. Различные виды местоимений. 4. Учебные занятия: предметы, продолжительность учебного дня, домашние задания. 5. Учеба в университете. 6. СГЭУ. 7. Выбор профессии и места учебы. 8. Моя будущая профессия. 9. Профессия моей мечты. 10. Система образования в России. 11. Система образования в стране изучаемого языка. 12. Досуг современной молодежи. 13. Интернет в современной жизни. 14. Здоровое питание. 15. Ориентация в городе. 16. Городское обустройство. 17. Общественный транспорт. 18. Путешествие на поезде. 19. Путешествие на самолете. 20. Поездки за границу. 21. Бронирование отеля. 22. В отеле. Описание номеров и услуг. 23. В отеле. Решение возможных проблем. 24. В кафе, ресторане. 25. Мои любимые блюда. 26. В продуктовом магазине. 27. Достопримечательности страны изучаемого языка. 28. Планирование путешествия. 29. Деньги. Оплата товаров и услуг. 30. Банки и банкоматы.

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций размещены в ЭИОС СГЭУ: <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

Английский язык

1. He _____ executive.

- is
- is an
- is a
- an

2. How many _____ are there in your class?

- child
- children
- children's

3. _____ those your pencils?

- are
- is
- have

4. _____ do koalas live? – In Australia.

- Why
- What
- Where

5. Tom was born _____ 1982.

on

in

at

6. There are three _____ in the car.

man

men's

men

7. _____ Susan go to school?

Do

Does

Don't

8. How _____ legs does a cat have?

many

much

long

9. He always reads a newspaper _____ the morning.

at

on

in

10. _____ long do elephants live?

What

Where

How

11. _____ Jim and Bill like playing football?

Do

Does

Are

12. Pam _____ wakes up very early. She starts work at 7 am in the morning.

never

always

rarely

13. Mary does the shopping _____ Friday mornings.

at

in

on

14. Yuko _____ in Japan.

live

lives

living

15. How _____ eggs are there in the fridge?

many

much

more

16. She _____ dinner at the moment.

cook

cooks

is cooking

17. How _____ tea do you want?

some

much

many

18. Are you _____ late today?

working

work

works

19. Carol usually _____ jeans and sandals.

is wearing

don't wear

wears

20. Let's meet for lunch _____ Wednesday.

on

at
in

Немецкий язык

1. Herr Berger ... Frau Müller Salz.

geben

gibt

gebt

2. Er ... heute Würstchen mit Gemüse.

esse

isst

esst

3. Ich ... zwei Brötchen mit Wurst und eine Tasse Kaffee.

nehme

nimmst

nimmt

4. Herr Berger und Frau Berger ... nach Moskau.

fährt

fahren

fahrt

5. ... du Brötchen?

nehme

nimmst

nimmt

6. Wer ... du?

bist

ist

sind

7. ... es heute Gemüse?

Gebt

Gibst

Gibt

8. Er ... ein Wörterbuch.

haben

habt

hat

9. Der Schüler...falsch.

antwortet

antworten

antwortest

10. Lesen Sie ...Text, er ist leicht.

der

das

den

11. Ich nehme...Wörterbuch und lese Wörter.

dein

mein

ihr

12. Die Kinder nehmen ... Farben und malen.

seine

eure

ihre

13. Herr Berger ... mein Chef.

bist

ist

sind

14. Der Lehrer gibt (wir)... den Text.

uns

euch

Ihnen

15. Irene ist meine Frau. Ich kaufe ... eine Bluse.

Ihr

sie

ihr

16. Wir gehen ins Kaufhaus und kaufen ... Bücher.

ihnen

euch

uns

17. Ich empfehle Ihnen

diesen Anzug

dieser Anzug

diese Anzug

18. Ich gehe in ... Park.

der

dem

den

19. Irene setzt sich neben ... Freund.

ihren

ihrem

ihrer

20. Wir treffen uns ... Restaurant.

in das

in den

in dem

Французский язык

1. Je fais études à l'Université.

mes

ses

tes

2.... étudions le français.

Vous

Ils

Nous

3. Il se lève ... 7 heures du matin.

à

en

pour

4. Dans la chambre un divan.

est

il y a

a

5. Où est-ce que.... ?

tu vas

vas-tu

tu va

6. Ils visitent ... parents tous les dimanches.

ses

leurs

leur

7. Il nous a ... la vérité.

dit

dis

disons

8. Combien ... examens avez-vous cet été ?

pour

d'

de

9. Il vient ... France.

de

à côté

là-bas

10. Je ... la télé.

regardez

regardons

regarde

11. J'habite ... Samara ... Russie.

à ; en

à ; à

en ; dans

12. J'ai passé mes vacances au bord de la mer, et toi, où as-tu passé ... vacances ?

ses

son

tes

13. Un homme ... dans la pièce.

a entré

est entré

est entrées

14. Nous ... pour Paris.

sommes partis

sommes parti

avons parti

15. Ils ... cet article.

va lire

vont lire

aller lire

16. Je ... réveille à 7 heures.

se

m'

me

17. Chaque soir il ... le long de ce boulevard.

se promenais

se promenait

ce promenait

18. Il habite ... Etats-Unis.

en

aux

des

19. Combien coûte ... livre (m)?

ce

cette

cet

20. Quand il ... petit, il aimait jouer au football.

était

a été

est

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Вводно-фонетический курс. Бытовая сфера общения	<ol style="list-style-type: none">1. Правила чтения изучаемого языка.2. Артикли.3. Основные предлоги.4. Порядок слов в предложении.5. Вопросительное и отрицательное предложение.6. Грамматические категории существительных и прилагательных.7. Настоящее время.8. Счет.9. Обозначение времени.10. Знакомство.11. Место проживания.12. Мои друзья.13. Моя семья.

	<ol style="list-style-type: none"> 14. Семейные обязанности. 15. Свободное время. 16. Роль и влияние на образ жизни человека TV и компьютера. 17. Спорт и здоровый образ жизни. 18. Распорядок дня. 19. Мой рабочий день. 20. Мой выходной день. 21. Праздники страны изучаемого языка. 22. Праздники в России. 23. Мой любимый праздник. 24. Жилищные условия: частные дома, муниципальные квартиры. 25. Моя комната. 26. Моя квартира. 27. Мой дом. 28. Дом моей мечты. 29. Культурный отдых: театры, музеи, концерты, литература, музыка, живопись, скульптура и т.д. 30. Фестивали, выставки.
Учебно-познавательная сфера общения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Будущее время. 2. Прошедшее время. 3. Различные виды местоимений. 4. Учебные занятия: предметы, продолжительность учебного дня, домашние задания. 5. Учеба в университете. 6. СГЭУ. 7. Выбор профессии и места учебы. 8. Моя будущая профессия. 9. Профессия моей мечты. 10. Система образования в России. 11. Система образования в стране изучаемого языка. 12. Досуг современной молодежи. 13. Интернет в современной жизни. 14. Здоровое питание. 15. Ориентация в городе. 16. Городское обустройство. 17. Общественный транспорт. 18. Путешествие на поезде. 19. Путешествие на самолете. 20. Поездки за границу. 21. Бронирование отеля. 22. В отеле. Описание номеров и услуг. 23. В отеле. Решение возможных проблем. 24. В кафе, ресторане. 25. Мои любимые блюда. 26. В продуктовом магазине. 27. Достопримечательности страны изучаемого языка. 28. Планирование путешествия. 29. Деньги. Оплата товаров и услуг. 30. Банки и банкоматы.

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ОК6з1, ОК6у1, ОК6в1, ПК1з1, ПК1у1, ПК1в1, ПК5з1, ПК5у1,

	ПК5в1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне