

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФАГОУ ВО «Самарский государственный экономический

университет»

Дата подписания: 06.07.2023 14:53:55

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a1084f1de8ae0d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт экономики предприятий
Кафедра Экономики, организации и стратегии развития предприятия

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № от 31 мая 2023 г)

Рабочая программа

Наименование дисциплины Б1.В.04 Деловые и научные коммуникации

Основная профессиональная образовательная программа 38.04.01 Экономика программа
Экономическая оценка и управление активами, недвижимостью и инвестициями

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Деловые и научные коммуникации_входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1.Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Экономика предприятий (организаций) продвинутый курс

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Деловые и научные коммуникации в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ОПК-3; Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике

Планируемые результаты обучения по программе	ОПК-3.1 Знать	ОПК-3.2 Уметь	ОПК-3.3 Владеть
Пороговый	Современные тенденции и подходы в решении социально-экономических проблем	Структурировать профессиональную информацию и обобщать научно-исследовательской информацию	Приемами структурирования и оценки, обобщения научно-исследовательской информации.
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Принципы, методы и средства анализа, структурирования и обобщения научно-исследовательской информации в экономике.	Анализировать научно-исследовательскую информацию в экономике.. Представлять ее в виде аналитических обзоров и тезисов.	Приемами выделения главного в научно-исследовательской информации в экономике, структурирования и оформления.
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Принципы, методы и средства анализа и структурирования научно-исследовательской информации в экономике. Выдвигать собственные решения исследуемых проблем теории и практики экономического	Структурировать научно-исследовательской информацию в экономике и управлении, критически анализировать профессиональную информацию. Представлять ее в виде аналитических обзоров.	Приемами структурирования информации по поставленной профессиональной задаче. Приемами выделения главного в профессиональной информации, структурирования и оформления для

	развития.		представления научному сообществу
--	-----------	--	--------------------------------------

УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-5.1 Знать	УК-5.2 Уметь	УК-5.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	построения профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные принципы межличностного и межкультурного взаимодействия	анализировать особенности межкультурного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей	организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	навыки и приемы профессионального общения	применять эффективные управленческие стратегии в решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия	навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очно-заочная форма обучения

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очно-заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 3
Контактная работа, в том числе:	12.15/0.34
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	8/0.22
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа, в том числе:	41,85/0,86
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Теория инвестиционного анализа и финансирования проектов представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очно-заочная форма обучения

Контактная работа	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в
-------------------	------------------------	-----------------------------------

Лекции	Занятия семинарского типа		ИКР	ГКР		соотношения с результатами обучения по образовательной программе
	Практич. занятия					
2	4				21,85	УК 5.1, УК 5.2., УК 5.3. ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
2	4				20	УК 5.1, УК 5.2., УК 5.3. ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
18						
4	8		0.15		41.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
лекция	Внешние коммуникации. Коммуникации с властными структурами, с бизнес-структурами, с общественностью.
лекция	Корпоративная культура и система внутренних коммуникаций Управление организационными коммуникациями.
лекция	Управление межличностными коммуникациями. Пути совершенствования межличностных коммуникаций.

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
практическое занятие	Методика деловых и научных коммуникаций
практическое занятие	Инновационные формы деловых коммуникаций: презентации, «круглые столы», пресс-конференции, собрания акционеров, брифинги, выставки и ярмарки новых товаров.

практическое занятие	Коммуникационная политика организации.
практическое занятие	Онлайновое пространство научных коммуникаций

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов	- выполнение практических работ - тестирование
Финансирование инвестиционных проектов и их оценка с применением компьютерных программ	- выполнение практических работ - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Раздел 1. Методология исследования деловых	лекция	Деловая беседа. Психологические приемы влияния на партнера. Эффективные тактики переговорного процесса.

	коммуникаций		Факторы, влияющие на процесс коммуникаций Специфика, формы и роль научной коммуникации в развитии науки
2.	Раздел 2. Реализация этапов. Понятие «научное сообщество». Личность и научное сообщество.	лекция	Кафедра как рабочая группа. Особенности групповых коммуникаций в системе науки и образования. Классические формы научной коммуникации. Научно-исследовательские группы. Научные школы, научные кружки, междисциплинарные научные объединения.

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Раздел 1. Методология исследования деловых коммуникаций	практическое занятие	Концепция разработки исследования деловых коммуникаций Основные цели и функции
		практическое занятие	Требования к содержанию и объем написания научной статьи (титульный лист, оглавление, резюме и основные разделы)
		практическое занятие	Требования к содержанию и объем написания эссе (титульный лист, оглавление, резюме и основные разделы)
		практическое занятие	Требования к содержанию и объем написания диссертации (титульный лист, оглавление, резюме и основные разделы)
2.	Раздел 2. Реализация этапов. Понятие «научное сообщество». Личность и научное сообщество.	практическое занятие	Информационные системы коммуникаций в современном мире. Интернет-совещания, Интернет-конференции, их роль в деловых и научных коммуникациях.
		практическое занятие	Виртуальные коммуникации. Интернет-совещания, Интернет-конференции, значение веб-сайтов, Интернет-форумов в науке. Электронные библиотеки.
		практическое занятие	Научная дискуссия: точки зрения сторон, аргументы
		практическое занятие	Научные коммуникации в России на современном этапе развития
		практическое занятие	Деловые и научные коммуникации в

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Раздел 1. Методология исследования деловых коммуникаций	- подготовка доклада - тестирование
2.	Раздел 2. Реализация этапов. Понятие «научное сообщество». Личность и научное сообщество.	- подготовка доклада - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература:

Деловые и научные коммуникации Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16604-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531364>

Дополнительная литература:

Спивак, В. А. Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 460 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15321-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511179>

Литература для самостоятельного изучения:

Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / С. А. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470465>

Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457487>

Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472343>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4 Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Теория экономического анализа деятельности предприятий:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, № от 31.05.2023г.; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении Самарский государственный экономический университет

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Профессиональные компетенции (ПК):

ОПК-2 - способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-2.1 Знать	ОПК-2.2 Уметь	ОПК-2.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	теоретические основы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	использовать научную базу экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях для разработки и принятия управленческих	навыками организации проведения экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях

		решений	
Стандартный (в дополнение к пороговому)	информационные источники информации для проведения экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	работать национальными международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	с навыками обработки информации и получения обоснованных выводов и результатов
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	методы и методологию проведения экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	выбирать и применять методы экономического анализа в зависимости от особенностей прикладных и (или) фундаментальных исследований	современными методами экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях

УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-5.1 Знать	УК-5.2 Уметь	УК-5.3 Владеть (иметь навыки)
Пороговый	цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	построения профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные принципы межличностного и межкультурного взаимодействия	анализировать особенности межкультурного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей	организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	навыки и приемы профессионального общения	применять эффективные управленческие стратегии в решении задач	навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

межличностного и
межкультурного
взаимодействия

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточные
1.	Раздел 1. Методология исследования деловых коммуникаций	УК 5.1, УК 5.2., УК 5.3. ПК 3.1. ПК-3.2 ПК-3.3	Тестирование Оценка докладов	зачет
2.	Раздел 2. Реализация этапов. Понятие «научное сообщество». Личность и научное сообщество.	УК 5.1, УК 5.2., УК 5.3. ПК 3.1. ПК-3.2 ПК-3.3	Тестирование	Зачет

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
<p>Раздел 1. Методология исследования деловых коммуникаций</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Влияние коммуникационных технологий на развитие экономики, управления, инвестиционной и инновационной деятельности <p>Исторические аспекты формирования теории коммуникаций</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Бизнес-коммуникации в условиях искажения информации 3. Система коммуникационной поддержки процесса управления 4. Рекламная коммуникация 5. Этические механизмы организации деловых и научных коммуникаций. Профессиональный этикет и коммуникации. 6. Внешние коммуникации. Коммуникации с властными структурами, с бизнес-структурами, с общественностью. 7. Корпоративная культура и система внутренних коммуникаций 8. Управление организационными коммуникациями. 9. Коммуникационная политика организации. 10. Управление межличностными коммуникациями. Пути совершенствования межличностных коммуникаций. 11. Инновационные формы деловых коммуникаций: презентации, «круглые столы», пресс-конференции, собрания акционеров, брифинги, выставки и ярмарки новых товаров. 12. Онлайновое пространство научных коммуникаций 13. Информационные системы коммуникаций в современном мире. Интернет-совещания, Интернет-конференции, их роль в деловых и научных коммуникациях. 14. Виртуальные коммуникации. Интернет-совещания, Интернет-конференции, значение веб-сайтов, Интернет-форумов в науке. Электронные библиотеки. 15. Научная дискуссия: точки зрения сторон, аргументы 16. Научные коммуникации в России на современном этапе развития 17. Деловые и научные коммуникации в цифровом пространстве
<p>Раздел 2. Реализация этапов. Понятие «научное сообщество». Личность и научное сообщество.</p>	<p>Деловая беседа. Психологические приемы влияния на партнера.</p> <p>Эффективные тактики переговорного процесса.</p> <p>Факторы, влияющие на процесс коммуникаций</p> <p>Специфика, формы и роль научной коммуникации в развитии науки</p> <p>Понятие «научное сообщество». Личность и научное сообщество.</p>

	<p>Кафедра как рабочая группа. Особенности групповых коммуникаций в системе науки и образования.</p> <p>Классические формы научной коммуникации. Научно-исследовательские группы. Научные школы, научные кружки, междисциплинарные научные объединения.</p>
--	---

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Раздел 1. Методология исследования деловых коммуникаций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реально существующая деловая практика во всем многообразии деловых отношений и взаимосвязей 2. Объект науки. Предмет науки 3. Деловое общение 4. Изучение социально-психологических, ценностных и организационно-технических проблем общения людей в профессиональной и предпринимательской деятельности 5. Наука «...» связана также с экономическими, политическими, правовыми теориями, которые обогащают ее содержательную область и позволяют выявить особенности делового общения в экономической, политической и правовой деятельности 6. Основным средством построения теории делового общения являются
Раздел 2. Реализация этапов. Понятие «научное сообщество». Личность и научное сообщество.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные характеристики этапов 2. Методология исследования деловых коммуникаций 3. Реально существующая деловая практика во всем многообразии деловых отношений и взаимосвязей 4. Изучение социально-психологических, ценностных и организационно-технических проблем общения людей в профессиональной и предпринимательской деятельности 5. Наука «...» связана также с экономическими, политическими, правовыми теориями, которые обогащают ее содержательную область и позволяют выявить особенности делового общения в экономической, политической и правовой деятельности 6. Анализ производственных возможностей фирмы в реализации идеи проекта. 7. Концепция делового общения. 8. Составление эссе. Оформление научной статьи

Тестирование

1. Способствует постоянному визуальному контакту, свободной жестикуляцией и наблюдением за ней. Самая эффективная позиция в деловом общении.
 - 1) угловая позиция
 - 2) независимая позиция
 - 3) конкурирующе — оборонительная
 - 4) кооперативная
2. Применима только для быстрого короткого разговора
 - 1) угловая позиция
 - 2) независимая позиция
 - 3) конкурирующе – оборонительная
 - 4) кооперативная
3. Применяется в том случае, когда партнеры заняты над решением одной задачи
 - 1) угловая позиция
 - 2) независимая позиция
 - 3) конкурирующе – оборонительная
 - 4) кооперативная
4. Применяется в момент отсутствия между партнерами интереса в решении какой-либо задачи.
 - 1) угловая позиция
 - 2) независимая позиция
 - 3) конкурирующе – оборонительная
 - 4) кооперативная
5. Канал, которым человек лучше всего воспринимает информацию из окружающего мира. Отбор информации происходит по средствам следующих каналов: визуального канала, аудиального канала и кинестетического канала
 - 1) визуальный
 - 2) ведущий

3) аудиальный

4) кинестетический

6. Внешняя и внутренняя информация представляют собой комплекс зрительных образов

1) визуальный

2) ведущий

3) аудиальный

4) кинестетический

7. Внешняя и внутренняя информация представляют собой комплекс звуков.

1) визуальный

2) ведущий

3) аудиальный

4) кинестетический

8. Внешняя и внутренняя информация представляют собой комплекс ощущений (вкусовых, осязательных, обонятельных и т.д.)

1) визуальный

2) ведущий

3) аудиальный

4) кинестетический

9. Отношение между субъектами социального взаимодействия, которое характеризуется их противоборством на основе противоположно направленных мотивов (потребностей, интересов, целей, идеалов, убеждений) или суждений (мнений, взглядов, оценок и т. п.).

1) конфликт

2) противоречие

3) столкновение

4) все ответы верны

10. Деятельность, связанная с продвижением товаров и услуг от производителя к потребителю

1) услуги

2) маркетинг

3) производство

4) логистика

11. Желаемое положение компании, марки, товара, которое можно достичь скоординированными усилиями всех сотрудников компании в более или менее определенный промежуток времени.

1) цель маркетинга

2) предмет маркетинга

3) объект маркетинга

4) задача маркетинга

12. Что является объектом науки делового общения?

1) правила применения делового языка и делового этикета;

2) субъекты делового общения;

3) реально существующая деловая практика;

4) этические ценностные ориентации партнеров в деловом общении;

13. Что является предметом науки делового общения?

1) социально-психические проблемы общения людей в профессиональной деятельности;

2) ценностные проблемы общения людей в профессиональной деятельности;

14. 3) организационно-технические проблемы общения людей в профессиональной деятельности;

3) все вышеперечисленное;

15. 22. С какой научной теорией НЕ связана наука делового общения?

1) философия;

2) современная информатика;

3) энтомология;

4) общая психология;

16. 23. Функцией науки делового общения не является

1) инструментально-трансляционная;

2) гносеологическая;

3) аксиологическая;

4) этимологическая;

17. Деловое общение – это особый вид общения, который реализуется в...

- 1) совместной профессионально-предметной деятельности людей, содержание которой определяется предметом общения, формально-ролевым принципом общения; +
- 2) установлении и поддержании деловых контактов, совместной выработке единой стратегии, восприятию и пониманию стороны партнера;
- 3) создании комфортной и благоприятной деловой атмосферы для достижения обоюдовыгодных целей субъектов делового общения;

18. Что не является структурным компонентом научных коммуникаций?

- 1) цель;
- 2) средства;
- 3) формы;
- 4) инструментарий;

19. В зависимости от содержания основными видами делового и научного общения являются:

- 1) деятельностное, когнитивное, мотивационное, материальное, духовное, регулятивное;
- 2) эмоциональное, информационное, убеждающее, конвенциональное;
- 3) суггестивное, императивное, манипулятивное, партнерское;
- 4) все вышеперечисленное;

20. В зависимости от цели выделяют следующие виды делового общения:

- 1) эмоциональное, информационное, убеждающее, конвенциональное;
- 2) суггестивное, императивное, манипулятивное, партнерское;
- 3) все вышеперечисленное;
- 4) ничего из вышеперечисленного;

21. Что является видом делового общения в практической деятельности?

- 1) совещание;
- 2) разговор по телефону;
- 3) конференция;
- 4) деловое письмо (невербальная форма);
- 5) все вышеперечисленное

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Раздел 1. Методология исследования деловых коммуникаций	<ol style="list-style-type: none">1. Деловая беседа.2. Психологические приемы влияния на партнера.3. Эффективные тактики переговорного процесса.4..Факторы, влияющие на процесс коммуникаций5..Специфика, формы и роль научной коммуникации в развитии науки6. Влияние коммуникационных технологий на развитие экономики, управления, инвестиционной и инновационной деятельности7.Исторические аспекты формирования теории коммуникаций8. Бизнес-коммуникации в условиях искажения информации9. Система коммуникационной поддержки процесса управления10.Рекламная коммуникация11.Этические механизмы организации деловых и научных коммуникаций. Профессиональный этикет и коммуникации.12.Внешние коммуникации. Коммуникации с властными структурами, с бизнес-структурами, с общественностью.13.Корпоративная культура и система внутренних коммуникаций14.Управление организационными коммуникациями.15.Коммуникационная политика организации.16.Управление межличностными коммуникациями. Пути совершенствования межличностных коммуникаций.17.Инновационные формы деловых коммуникаций: презентации, «круглые столы»,18. Пресс-конференции, собрания акционеров, брифинги, выставки и ярмарки новых товаров.
Раздел 2. Реализация этапов. Понятие «научное сообщество». Личность и научное сообщество.	<ol style="list-style-type: none">1. Кафедра как рабочая группа.2. Особенности групповых коммуникаций в системе науки и образования.3. Классические формы научной коммуникации.4. Научно-исследовательские группы.

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Научные школы, научные кружки, междисциплинарные научные объединения. 6. Научная дискуссия: точки зрения сторон, аргументы 7. Научные коммуникации в России на современном этапе развития 8. Деловые и научные коммуникации в цифровом пространстве 9. Деловая беседа. Психологические приемы влияния на партнера. 10. Эффективные тактики переговорного процесса. 11. Факторы, влияющие на процесс коммуникаций 12. Специфика, формы и роль научной коммуникации в развитии науки 13. Понятие «научное сообщество». Личность и научное сообщество. 14. Кафедра как рабочая группа. Особенности групповых коммуникаций в системе науки и образования. 15. Классические формы научной коммуникации. Научно-исследовательские группы. Научные школы, научные кружки, междисциплинарные научные объединения. 16. Онлайн-пространство научных коммуникаций 17. Информационные системы коммуникаций в современном мире. Интернет-совещания, Интернет-конференции, их роль в деловых и научных коммуникациях. 18. Виртуальные коммуникации. Интернет-совещания, Интернет-конференции, значение веб-сайтов, Интернет-форумов в науке. Электронные библиотеки.
--	--

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	УК 5.1, УК 5.2., УК 5.3. ПК 3.1. ПК-3.2 ПК-3.3
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне

Разработчик:

д-р экон. наук, проф. кафедры
экономики, организации и стратегии
развития предприятия

ученая степень, должность, кафедра

подпись