

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 15.06.2026 13:47:34

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd52c70e0674ddz

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



**УТВЕРЖДЕНО**  
Ученым советом ФГАОУ ВО «СГЭУ»  
(протокол № 11 от 27 мая 2026 г.)

*Е.А. Кандрашина*  
\* И.о. ректора Е.А. Кандрашина

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

**Направление подготовки  
38.03.05 Бизнес-информатика  
Уровень высшего образования  
Бакалавриат**

**Образовательная программа:  
«Бизнес-информатика»**

Форма обучения – очная

САМАРА 2026

## Содержание

### **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»**

- 2.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО «Бизнес-информатика»
- 2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 2.3. Объем программы
- 2.4. Формы обучения
- 2.5. Срок получения образования
- 2.6. Требования к поступающим
- 2.7. Языки, на которых осуществляется обучение

### **Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»**

- 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
- 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

### **Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»**

- 4.1. Универсальные компетенции выпускников
- 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников
- 4.3. Профессиональные компетенции выпускников, самостоятельно определяемые университетом

### **Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»**

- 5.1. Структура и объем ОПОП ВО «Бизнес-информатика»
- 5.2. Учебный план ОПОП ВО «Бизнес-информатика»
- 5.3. Календарный учебный график ОПОП ВО «Бизнес-информатика»
- 5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) ОПОП ВО «Бизнес-информатика»
- 5.5. Программы практик, аннотации программ практик ОПОП ВО «Бизнес-информатика»
- 5.6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 5.7. Государственная итоговая аттестация
- 5.8. Другие методические материалы ОПОП ВО «Бизнес-информатика»

### **Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»**

### **Раздел 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **Раздел 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### **Раздел 9. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»**

### **Раздел 10. РЕГЛАМЕНТ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА» В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

### **Приложения**

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Бизнес-информатика»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) программа бакалавриата «Бизнес-информатика» по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОПОП разработана и утверждена с учетом требований современного рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29 июля 2020 г. № 838 (ред. от 27.02.2023).

### 1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29 июля 2020 г. №838 (ред. от 27.02.2023);
- Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2023 г. № 586н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 августа 2023 года, регистрационный N 74817);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 885 и приказом Министерства просвещения РФ № 390 от 5 августа 2020г.;
- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 4 марта 2021г. № 159(в актуальной редакции);
- Иные нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и локальные нормативные акты университета.

### 1.3. Перечень сокращений

- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица
- ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- УК – универсальные компетенции
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ПК – профессиональные компетенции
- ПООП – примерная основная образовательная программа
- ИДК – индикаторы достижения компетенций
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей

- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ПД - профессиональная деятельность
- ФГАОУ ВО «СГЭУ», университет - федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет»

## **Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»**

### **2.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО «Бизнес-информатика»**

**Миссия:** подготовка конкурентоспособных специалистов, обладающих системным мышлением и комплексными компетенциями в области проектирования архитектуры предприятия, стратегического планирования развития информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием, организации процессов жизненного цикла ИС и ИКТ, а также аналитической поддержки процессов принятия управленческих решений, обеспечивающих эффективное функционирование и устойчивое развитие современных организаций.

**Цель:** подготовка профессионалов в области разработки и использования информационных систем и технологий в бизнесе, обладающих знаниями информатики, экономики и управления, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

**Задачи:** выпускник, освоивший ОПОП ВО, готов к решению задач профессиональной деятельности организационно-управленческого, аналитического и проектного типов.

**2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:** бакалавр.

### **2.3. Объем программы**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

### **2.4. Формы обучения**

Обучение по программе бакалавриата «Бизнес-информатика» осуществляется в очной форме обучения.

При реализации программы бакалавриата «Бизнес-информатика» Университет вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Реализация программы бакалавриата «Бизнес-информатика» с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

### **2.5. Срок получения образования**

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется Университетом в соответствии с локальными нормативными актами в индивидуальном учебном плане и входящим в его состав календарном учебном графике в пределах срока, установленного для очной формы обучения.

## 2.6. Требования к поступающим

К освоению программы бакалавриата «Бизнес-информатика» допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

## 2.7. Языки, на которых осуществляется обучение

Образовательная деятельность по программе бакалавриата «Бизнес-информатика» осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»

### 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

**Области профессиональной деятельности**, в которых выпускники образовательной программы «Бизнес-информатика» могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь и информационно-коммуникационные технологии

#### Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Выпускники образовательной программы «Цифровой маркетинг», готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- аналитический;
- проектный.

### 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО «Бизнес-информатика» по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника данной программы, представлен в Приложении 2.

### 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
06 Связь и информационно-коммуникационные технологии	- организационно-управленческий; - аналитический; - проектный	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ  Разработка модели бизнес-процессов заказчика в рамках проекта создания (модификации) ИС  Адаптация бизнес-процессов заказчика ИС к возможностям ИС в рамках проекта создания (модификации) ИС  Разработка технологий интеграции ИС с существующими у заказчика ИС в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и

		сопровождению ИС
--	--	------------------

#### Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»

##### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами базовой части

##### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников

Выпускник, освоивший программу бакалавриата «Бизнес-информатика», должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

грамотность	
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников

Выпускник, освоивший программу бакалавриата «Бизнес-информатика», должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника</b>
ОПК-1. Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария
ОПК-2. Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом
ОПК-3. Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации
ОПК-4. Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений
ОПК-5. Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий
ОПК-6. Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников, самостоятельно определяемые Университетом

Типы задач ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- организационно-управленческий</li> <li>- аналитический</li> <li>- проектный</li> </ul>	ПК-1 – Способен проводить анализ первоначальных требований заказчика к ИС, возможности их реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ	06.015 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2023 г. № 586н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 августа 2023 года, регистрационный N 74817)
	ПК-2 Способен разрабатывать модели бизнес-процессов заказчика в рамках проекта создания (модификации) ИС	

	ПК-3 - Способен организовывать взаимодействие с клиентами партнерами в рамках адаптации бизнес-процессов заказчика	
	ПК -4 Способен разрабатывать технологии интеграции ИС с существующими у заказчика ИС в рамках выполнения работ	

Матрица формирования компетенций по ОПОП ВО «Бизнес-информатика» с индикаторами достижения представлена в Приложении 3.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – индикаторы достижения компетенций, знания, умения и навыки, опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы представлены в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин, практик и размещены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование» <https://www.sseu.ru/>.

## **Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»**

### **5.1. Структура и объем ОПОП ВО «Бизнес-информатика»**

Структура образовательной программы бакалавриата «Бизнес-информатика» включает следующие блоки:

- ~ Блок 1 "Дисциплины (модули)"
- ~ Блок 2 "Практика"
- ~ Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"

Структура и объем ОПОП ВО «Бизнес-информатика» представлены в таблице.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180
Блок 2	Практика	не менее 24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

Программа бакалавриата «Бизнес-информатика» обеспечивает реализацию дисциплин (модулей):

- по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".
- реализацию дисциплины (модуля) «История России в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Организации составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной форме обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля).

Программа бакалавриата «Бизнес-информатика» обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в объеме 72 академических часа (2 з.е.) в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)"; и элективной дисциплины в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает

особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

## **5.2. Учебный план ОПОП ВО «Бизнес-информатика»**

Учебный план отображает хронологическую последовательность освоения дисциплин и модулей ОПОП ВО «Бизнес-информатика», обеспечивающих формирование компетенций; перечень учебных дисциплин и курсов по выбору обучающегося, факультативов, практик, государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в часах и зачетных единицах, распределение по курсам, семестрам; формы контроля.

При реализации дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, образовательная деятельность может быть организована в форме практической подготовки в соответствии с рабочими программами дисциплин, программами практик, иных компонентов образовательной программы. Учебный план размещен на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на учебный план с приложением его в виде электронного документа» (<https://www.sseu.ru/sveden/education/>).

## **5.3. Календарный учебный график ОПОП ВО «Бизнес-информатика»**

Календарный учебный график определяет календарные сроки теоретического обучения, экзаменационных сессий, каникул, проведения всех видов практик, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Календарный учебный график размещен на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на календарный учебный график с приложением его в виде электронного документа» (<https://www.sseu.ru/sveden/education/>).

## **5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) ОПОП ВО «Бизнес-информатика»**

Рабочая программа дисциплины (модуля) — это документ, в котором указывается наименование дисциплины (модуля); цели и задачи изучения дисциплины (модуля); место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе; объем и виды учебной работы по дисциплине (модулю) с указанием объема контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и объема самостоятельной работы обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием объема отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля) с указанием основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень лицензионного программного обеспечения; перечень современных профессиональных баз данных к которым обеспечен доступ обучающихся для освоения дисциплины (модуля); перечень информационно - справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля); описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) с указанием контрольных мероприятий по дисциплине (модулю), планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочие программы дисциплин (модулей) в электронном виде - размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГАОУ ВО «СГЭУ» и на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на рабочие программы (по каждой дисциплине, модулю в составе образовательной программы) в виде электронного документа» (<https://www.sseu.ru/sveden/education/>).

## **5.5. Программы практик, аннотации программ практик ОПОП ВО «Бизнес-информатика»**

Структура ОПОП ВО «Бизнес-информатика» включает Блок 2 «Практики».

Практика обучающихся является компонентом образовательной программы и представляет собой одну из форм практической подготовки, которая организуется путем выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная практики.

**Типы учебной практики:**

- ознакомительная практика
- технологическая (проектно-технологическая) практика

**Типы производственной практики:**

- технологическая (проектно-технологическая) практика
- преддипломная практика

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данных обучающихся.

По каждому виду и типу практики разработана программа практики - документ, включающий в себя наименование практики; планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО «Бизнес-информатика»; вид практики; тип практики; способ (при наличии) и форма (формы) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; место практики в структуре образовательной программы; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях; содержание практики и формы отчетности по практике; описание материально-технической базы; перечень лицензионного программного обеспечения; перечень основной, дополнительной учебной литературы; перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики.

Программы практик в электронном виде - размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГАОУ ВО «СГЭУ» и на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на рабочие программы практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой, с приложением их в виде электронного документа (при наличии)» (<https://www.sseu.ru/sveden/education/>).

### **5.6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам освоения ОПОП ВО «Бизнес-информатика», в том числе по этапам достижения планируемых результатов освоения ОПОП ВО, университет разрабатывает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Оценочные материалы формируются в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГАОУ ВО «СГЭУ» и входят в состав рабочих программ дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации. Полнокомплектные оценочные материалы представлены в электронном виде в ЭИОС Университета.

### **5.7. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО «Бизнес-информатика» в полном объеме.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

### **5.8. Другие методические материалы ОПОП ВО «Бизнес-информатика»**

Методические указания по ОПОП ВО «Бизнес-информатика» размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГАОУ ВО «СГЭУ» и на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных

компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на иные компоненты, оценочные и метод. материалы, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации в виде электронного документа» (<https://www.sseu.ru/sveden/education/>).

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»**

### **Требования к условиям реализации программы бакалавриата**

- общесистемных требований;
- требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению;
- требований к кадровым условиям;
- требований к финансовым условиям реализации программы бакалавриата;
- требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

### **Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата**

На основе права оперативного управления ФГАОУ ВО «СГЭУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации, Положению о создании условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет» и Порядку реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

### **Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета и Организации-участника.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет и Организация-участник обеспечены необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, Организации-участника, а также лицами, привлекаемыми Университетом и/или Организацией-участником к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета и Организации-участника отвечает квалификационным требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.

Более 70 процентов численности педагогических работников Университета и Организации-участника, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников Университета и Организации-участника, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников Университета и Организации-участника и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом и Организацией-участником на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

### **Требования к финансовым условиям реализации программы**

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО «Бизнес-информатика» осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## **Раздел 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Воспитательная работа по образовательной программе организована на основе Концепции молодежной политики федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» на период с 2025 года по 2032 год, утвержденной решением ученого совета Университета от 18 марта 2025 года, протокол № 8, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Программа воспитания представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности при реализации ОПОП ВО. Областью применения Программы воспитания является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи. Воспитание в образовательной деятельности СГЭУ носит системный, плановый и непрерывный характер.

Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, являющиеся неотъемлемой частью ОПОП ВО, утверждающиеся на каждый учебный год и размещенные на официальном сайте Университета <https://www.sseu.ru/> в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование».

Программа воспитания разработана в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Программ воспитания в системе общего образования и средне-профессионального образования. Программа воспитания является частью ОПОП, разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим ФГОС.

Основными задачами воспитательной работы при реализации ОПОП ВО являются:

- формирование у студентов нравственной культуры, ориентация на гуманистические мировоззренческие установки и духовные ценности, формирование самосознания;
- формирование активной гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, воспитание потребности в профессиональном совершенствовании, целеустремленности и предприимчивости, готовности к конкурентоспособности и сотрудничеству в профессиональной деятельности;
- сохранение и развитие историко-культурных традиций университета, приобщение новых поколений студентов к корпоративной культуре, преемственность в воспитании студенческой молодежи;
- формирование установки на непрерывный процесс саморазвития, на освоение художественных и научных достижений общечеловеческой и национальной культуры;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
- приобщение к общечеловеческим нормам нравственности, национальным традициям и корпоративным ценностям своей профессиональной и социальной среды;
- формирование потребности в здоровом образе жизни и физическом совершенствовании.

При реализации программы бакалавриата «Бизнес-информатика» реализуются следующие направления воспитания:

- профессионально-творческое и трудовое воспитание;
- правовое воспитание;
- патриотическое и интернациональное воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- экологическое воспитание;
- воспитание корпоративной культуры, культуры поведения и общения;
- воспитание ценностей здорового образа жизни.

Реализация данных направлений способствует формированию у обучающихся универсальных,

общефессиональных и профессиональных компетенций.

Формы и методы воспитательной работы, которые могут применяться в учебном процессе:

- беседы, дискуссии, деловые игры, олимпиады, обсуждения и разбор реальных ситуаций, консультации, направленные на формирование корпоративной культуры и этики профессионального поведения и общения, а также личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, воспитание потребности в профессиональном совершенствовании.

Формы и методы воспитательной работы, которые могут применяться во внеучебное время:

- студенческие научные конференции;
- организация НИР обучающихся;
- участие в работе СМИ;
- молодежные студенческие проекты;
- студенческие трудовые отряды;
- встречи с работодателями и выпускниками;
- творческие кружки, клубы по интересам, спортивные секции;
- участие в спортивных соревнованиях и турнирах, студенческих слетах;
- участие в форумах, фестивалях и других массовых акциях городских, областных и государственных молодежных организаций;
- выставки студенческих работ;
- смотры-конкурсы;
- студенческие фестивали;
- студенческие обучающие школы;
- участие в проектах экологической направленности.

## **Раздел 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе обучающихся.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь.

2) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории,

туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

## **Раздел 9. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО «Бизнес-информатика» определяется в рамках системы внутренней оценки по этапам, процедурам и с помощью инструментов, регламентированных Положением о проведении внутренней независимой оценки качества образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденным приказом ректора № 494-ОВ от 31.08.2022 г., а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе, в том числе в форме внешней экспертизы образовательных программ и оценочных материалов.

В целях совершенствования программы подготовки бакалавров Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

по ОПОП ВО «Бизнес-информатика», привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО «Бизнес-информатика» обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности Университета по ОПОП ВО «Бизнес-информатика» требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

#### **Раздел 10. РЕГЛАМЕНТ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА» В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Изменения и дополнения, вносимые в структуру, содержание и компоненты ОПОП ВО «Бизнес-информатика» проходят экспертизу в учебно-методическом управлении и утверждаются Ученым советом Университета. Актуализация ОПОП ВО и составляющих ее документов осуществляется ежегодно.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ**  
**ОПОП ВО «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**  
**38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА**

N п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1.	06.015	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2023 г. № 586н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 августа 2023 года, регистрационный N 74817

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО «Бизнес-информатика»**

Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам»		
Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ.	ПК-1 – Способен проводить анализ первоначальных требований заказчика к ИС, возможности их реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ
	Разработка модели бизнес-процессов заказчика в рамках проекта создания (модификации) ИС	ПК-2 - Способен разрабатывать модели бизнес-процессов заказчика в рамках проекта со-здания (модификации) ИС
	Адаптация бизнес-процессов заказчика ИС к возможностям ИС в рамках проекта создания (модификации) ИС	ПК-3 - Способен организовывать взаимодействие с клиентами партнерами в рамках адаптации бизнес-процессов заказчика
	Разработка технологий интеграции ИС с существующими у заказчика ИС в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС	ПК – 4 - Способен разрабатывать технологии интеграции ИС с существующими у заказчика ИС в рамках выполнения работ

**Матрица формирования компетенций по ОПОП ВО  
«Бизнес-информатика» с индикаторами достижения**

<b>Индекс</b>	<b>Содержание</b>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1	Анализирует поставленную задачу и осуществляет поиск информации для ее решения
Б1.О.01	История России
Б1.О.06	Высшая математика
Б1.О.09	Философия
Б1.О.13	Математические методы в экономике
Б1.О.15	Финансовая и налоговая система РФ
Б1.О.16	Технологии цифровой экономики
Б1.О.19	Основы учета и финансовой отчетности
Б1.О.21	Эконометрика
Б1.О.24	Основы финансового и экономического анализа
Б1.В.ДЭ.03.01	Нейросетевые технологии в социальных медиа
Б1.В.ДЭ.03.02	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-1.2	Применяет методы критического анализа и синтеза при работе с информацией
Б1.О.01	История России
Б1.О.06	Высшая математика
Б1.О.09	Философия
Б1.О.13	Математические методы в экономике
Б1.О.15	Финансовая и налоговая система РФ
Б1.О.16	Технологии цифровой экономики
Б1.О.19	Основы учета и финансовой отчетности
Б1.О.21	Эконометрика
Б1.О.24	Основы финансового и экономического анализа
Б1.В.07	Экономика информационных систем
Б1.В.ДЭ.03.01	Нейросетевые технологии в социальных медиа
Б1.В.ДЭ.03.02	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленных целей
Б1.О.17	Предпринимательское дело
Б1.О.20	Технологическое предпринимательство
Б1.О.22	Управление человеческими ресурсами
Б1.О.23	Основы менеджмента
Б1.В.01	Основы права
Б1.В.05	Правовое обеспечение информационной безопасности и охрана интеллектуальных прав
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.2	Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Б1.О.17	Предпринимательское дело
Б1.О.20	Технологическое предпринимательство
Б1.О.21	Эконометрика
Б1.О.22	Управление человеческими ресурсами
Б1.О.23	Основы менеджмента
Б1.В.01	Основы права
Б1.В.05	Правовое обеспечение информационной безопасности и охрана интеллектуальных прав
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников
Б1.О.23	Основы менеджмента
Б1.О.26	Основы проектной деятельности
Б1.В.ДЭ.01.01	Командообразование и работа в команде
Б1.В.ДЭ.01.02	Общественный проект "Обучение служением"
Б1.В.ДЭ.01.03	Адаптация лиц с ОВЗ
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.2	Соблюдает нормы и правила командной работы, несет ответственность за результат
Б1.О.22	Управление человеческими ресурсами

Б1.О.26	Основы проектной деятельности
Б1.В.02	Информационная культура в профессиональной деятельности
Б1.В.ДЭ.01.01	Командообразование и работа в команде
Б1.В.ДЭ.01.02	Общественный проект "Обучение служением"
Б1.В.ДЭ.01.03	Адаптация лиц с ОВЗ
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1	Осуществляет деловую коммуникацию с соблюдением норм литературного языка и жанров устной и письменной речи в зависимости от целей и условий взаимодействия
Б1.О.05	Иностранный язык
Б1.О.11	Риторика и стилистика письменной речи
Б1.О.25	Деловые коммуникации и документооборот
Б1.В.06	1С-Документооборот
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Русский язык и культура речи
ФТД.02	Русский язык как иностранный
УК-4.2	Осуществляет обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
Б1.О.05	Иностранный язык
Б1.О.11	Риторика и стилистика письменной речи
Б1.О.25	Деловые коммуникации и документооборот
Б1.В.06	1С-Документооборот
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Русский язык и культура речи
ФТД.02	Русский язык как иностранный
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1	Демонстрирует понимание межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Б1.О.01	История России
Б1.О.02	Основы российской государственности
Б1.О.09	Философия
Б1.О.18	Маркетинг
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

БЗ.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Русский язык и культура речи
ФТД.02	Русский язык как иностранный
УК-5.2	Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Б1.О.01	История России
Б1.О.02	Основы российской государственности
Б1.О.09	Философия
Б1.О.18	Маркетинг
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
БЗ.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Русский язык и культура речи
ФТД.02	Русский язык как иностранный
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1	Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей
Б1.В.ДЭ.01.01	Командообразование и работа в команде
Б1.В.ДЭ.01.02	Общественный проект "Обучение служением"
Б1.В.ДЭ.01.03	Адаптация лиц с ОВЗ
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
БЗ.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6.2	Выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Б1.В.ДЭ.01.01	Командообразование и работа в команде
Б1.В.ДЭ.01.02	Общественный проект "Обучение служением"
Б1.В.ДЭ.01.03	Адаптация лиц с ОВЗ
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
БЗ.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.1	Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.О.04	Физическая культура и спорт
Б1.В.ДЭ.02.01	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка
Б1.В.ДЭ.02.02	Адаптивная физическая культура
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
БЗ.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК-7.2	Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности
Б1.О.04	Физическая культура и спорт
Б1.В.ДЭ.02.01	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка
Б1.В.ДЭ.02.02	Адаптивная физическая культура
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1	Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах
Б1.О.03	Безопасность жизнедеятельности
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-8.2	Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов
Б1.О.03	Безопасность жизнедеятельности
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-9.1	Демонстрирует понимание особенностей применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
Б1.В.ДЭ.02.01	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка
Б1.В.ДЭ.02.02	Адаптивная физическая культура
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-9.2	Предлагает способы осуществления социальной и профессиональной деятельности на основе применения базовых дефектологических знаний
Б1.В.ДЭ.01.01	Командообразование и работа в команде

Б1.В.ДЭ.01.02	Общественный проект "Обучение служением"
Б1.В.ДЭ.01.03	Адаптация лиц с ОВЗ
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития в различных областях жизнедеятельности
Б1.О.07	Экономическая теория
Б1.О.10	Основы финансовых расчетов
Б1.О.14	Экономика организации
Б1.О.24	Основы финансового и экономического анализа
Б1.В.03	Консультационный проект
Б1.В.04	Управление рисками
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-10.2	Демонстрирует понимание основ финансовой грамотности и экономической культуры при принятии экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Б1.О.07	Экономическая теория
Б1.О.10	Основы финансовых расчетов
Б1.О.14	Экономика организации
Б1.О.24	Основы финансового и экономического анализа
Б1.В.04	Управление рисками
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-11.1	Демонстрирует нетерпимое отношение к фактам проявления экстремизма, терроризма и коррупционного поведения
Б1.О.02	Основы российской государственности
Б1.В.01	Основы права
Б1.В.05	Правовое обеспечение информационной безопасности и охрана интеллектуальных прав
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной

	работы
УК-11.2	Осуществляет социальную и профессиональную деятельность с учетом противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения
Б1.О.02	Основы российской государственности
Б1.В.01	Основы права
Б1.В.05	Правовое обеспечение информационной безопасности и охрана интеллектуальных прав
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1	Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария
ОПК-1.1	Анализирует и моделирует бизнес-процессы и информационно-технологическую инфраструктуру предприятия в интересах достижения его стратегических целей
Б1.О.30	Бизнес-планирование
Б1.О.31	Современные технологии и языки программирования (Программирование на 1С)
Б1.О.34	Моделирование и анализ бизнес-процессов
Б1.О.37	Управление внедрением ИС
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1.2	Использует современные методы программного инструментария для совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологическую инфраструктуру предприятия в интересах достижения его стратегических целей
Б1.О.30	Бизнес-планирование
Б1.О.31	Современные технологии и языки программирования (Программирование на 1С)
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2	Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом
ОПК-2.1	Использует различные методы для исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.
Б1.О.08	Пакеты офисных программ

Б1.О.18	Маркетинг
Б1.О.36	ИТ-консалтинг и аудит
Б1.О.38	ИТ-инфраструктура для бизнеса
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.2	Проводит исследования и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, принимает рациональные решения для управления бизнесом
Б1.О.08	Пакеты офисных программ
Б1.О.18	Маркетинг
Б1.О.38	ИТ-инфраструктура для бизнеса
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации
ОПК-3.1	Анализирует подходы к управлению процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разработки алгоритмов и программ для их практической реализации
Б1.О.12	Основы алгоритмизации и программирования
Б1.О.16	Технологии цифровой экономики
Б1.О.34	Моделирование и анализ бизнес-процессов
Б1.О.37	Управление внедрением ИС
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.2	Управляет процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий
Б1.О.12	Основы алгоритмизации и программирования
Б1.О.16	Технологии цифровой экономики
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ОПК-4	Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений
ОПК-4.1	Понимает сущность информации и информационных технологий, способы работы с информацией в различных системах счисления.
Б1.О.12	Основы алгоритмизации и программирования
Б1.О.19	Основы учета и финансовой отчетности
Б1.О.27	Системы искусственного интеллекта в бизнес-среде
Б1.О.28	Цифровой дизайн, инфографика и визуализация данных в управлении
Б1.О.32	Машинное обучение и анализ больших данных
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.2	Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
Б1.О.12	Основы алгоритмизации и программирования
Б1.О.19	Основы учета и финансовой отчетности
Б1.О.27	Системы искусственного интеллекта в бизнес-среде
Б1.О.28	Цифровой дизайн, инфографика и визуализация данных в управлении
Б1.О.32	Машинное обучение и анализ больших данных
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий
ОПК-5.1	Использует способы организации взаимодействия с клиентами и партнерами на отдельных этапах жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.
Б1.О.29	Управление изменениями
Б1.О.36	ИТ-консалтинг и аудит
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5.2	Решает задачи управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, в том числе с применением инструментов (платформ) онлайн-коммуникаций
Б1.О.29	Управление изменениями
Б1.О.35	Проектирование цифровых сервисов в управлении
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика

Б2.О.02(У)	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий
ОПК-6.1	Выполняет задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности
Б1.О.26	Основы проектной деятельности
Б1.О.28	Цифровой дизайн, инфографика и визуализация данных в управлении
Б1.О.33	Веб-разработка
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.2	Применяет принципы поиска и выработки новых решений в области ИКТ.
Б1.О.26	Основы проектной деятельности
Б1.О.28	Цифровой дизайн, инфографика и визуализация данных в управлении
Б1.О.33	Веб-разработка
Б1.О.35	Проектирование цифровых сервисов в управлении
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.03(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Тип задач проф. деятельности:	аналитический
ПК-1	Способен проводить анализ первоначальных требований заказчика к ИС, возможности их реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ.
ПК-1.1	Проводит анализ первоначальных требований заказчика к ИС
Б1.В.04	Управление рисками
Б1.В.05	Правовое обеспечение информационной безопасности и охрана интеллектуальных прав
Б1.В.07	Экономика информационных систем
Б1.В.ДЭ.05.01	Генеративный ИИ для бизнеса
Б1.В.ДЭ.05.02	Таргетинг и продвижение сайта
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1.2	Оценивает возможности реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ
Б1.В.04	Управление рисками
Б1.В.ДЭ.05.01	Генеративный ИИ для бизнеса

Б1.В.ДЭ.05.02	Таргетинг и продвижение сайта
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Тип задач проф. деятельности:	проектный
ПК-2	Способен разрабатывать модели бизнес-процессов заказчика в рамках проекта создания (модификации) ИС.
ПК-2.1	Разрабатывает модели бизнес-процессов заказчика
Б1.В.03	Консультационный проект
Б1.В.ДЭ.06.01	Тестирование информационных систем
Б1.В.ДЭ.06.02	Тестирование при разработке ПО
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2.2	Разрабатывает документацию, связанную с ИС, в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС
Б1.В.06	1С-Документооборот
Б1.В.ДЭ.06.01	Тестирование информационных систем
Б1.В.ДЭ.06.02	Тестирование при разработке ПО
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4	Способен разрабатывать технологии интеграции ИС с существующими у заказчика ИС в рамках выполнения работ.
ПК-4.1	Проводит анализ функциональных разрывов и формулирование предложения заказчику ИС по изменению его бизнес-процессов для реализации их автоматизации в типовой ИС
Б1.В.ДЭ.04.01	Большие данные
Б1.В.ДЭ.04.02	Нереляционные базы данных
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4.2	Разрабатывает прототипы ИС
Б1.В.ДЭ.04.01	Большие данные
Б1.В.ДЭ.04.02	Нереляционные базы данных
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий

ПК-3	Способен организовывать взаимодействие с клиентами партнерами в рамках адаптации бизнес-процессов заказчика.
ПК-3.1	Организовывает взаимодействие с клиентами
Б1.В.02	Информационная культура в профессиональной деятельности
Б1.В.ДЭ.05.01	Генеративный ИИ для бизнеса
Б1.В.ДЭ.05.02	Таргетинг и продвижение сайта
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3.2	Проводит адаптацию бизнес-процессов заказчика
Б1.В.ДЭ.06.01	Тестирование информационных систем
Б1.В.ДЭ.06.02	Тестирование при разработке ПО
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы