

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ

Самара

№ 422^е-ОВ

« 30 » сентября 2019г.

По общим вопросам

1. Ввести в действие Положение о педагогическом совете факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования ФГБОУ ВО «СГЭУ» и о педагогическом совете Сызранского филиала ФГБОУ ВО «СГЭУ», утвержденного решением ученого совета протокол № 2 от « 27 » сентября 2019г.
2. Признать утратившим силу Положение о педагогическом совете факультета среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «СГЭУ», утв. приказом ректора № 358-ОВ от 17.06.2016г.

Ректор




Ашмарина С.И.

Разработчик: профессор
кафедры менеджмента
Сураева М.О.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования ФГБОУ ВО «СГЭУ» и о педагогическом совете Сызранского филиала ФГБОУ ВО «СГЭУ»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета ФГБОУ ВО «СГЭУ»
«27» сентября 2019г.
Протокол № 2

Ректор  /Ашмарина С.И.
Приказ №422а-ОВ от 30 сентября 2019г.

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом самоуправления факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования / Сызранского филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет» (далее - факультет, филиал), объединяющим педагогических и иных работников факультета, филиала, участвующих в реализации программ среднего профессионального образования (далее – СПО).

1.2. Педагогический совет создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы на факультете, в филиале, а также содействия повышению квалификации педагогических работников факультета, филиала.

1.3. Педагогический совет определяет основные направления и задачи, конкретные формы работы педагогического коллектива и принимает решения по основным вопросам теоретического и практического обучения, производственной практики и воспитания студентов факультета, филиала, осваивающих программы СПО.

1.4. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2013г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Минобрнауки РФ «О педагогическом совете и предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования» от 21.12.1999 № 22-52-182 ин/22-23; нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «СГЭУ», Положением о факультете среднего профессионального и предпрофессионального

образования ФГБОУ ВО «СГЭУ», Положением о Сызранском филиале ФГБОУ ВО «СГЭУ», настоящим Положением.

2. Основные направления деятельности педагогического совета

2. Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития программ СПО, реализуемых факультетом, филиалом.

2.2. Внесение предложений по развитию и совершенствованию процессов и основных характеристик организации образовательного процесса по программам СПО: порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, а также порядка регламентации и оформления отношений Университета и обучающихся.

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебной и воспитательной работы по программам СПО факультета/филиала, при необходимости - плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы факультета/филиала.

2.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов на факультете, в филиале.

2.5. Рассмотрение состояния и обсуждение итогов учебной работы факультета, филиала, результатов промежуточной, итоговой и итоговой государственной аттестации по программам СПО, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

2.6. Рассмотрение состояния и обсуждение итогов воспитательной работы с обучающимися по программам СПО факультета, филиала, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников.

2.7. Рассмотрение состояния и обсуждение итогов методической работы факультета, филиала, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

2.8. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально-конструкторской работы, технического и художественного творчества обучающихся по программам СПО.

2.9. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью факультета, филиала по программам СПО, в том числе вопросов состояния охраны труда на факультете, филиале.

2.10. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению факультетом, филиалом нормативно-правовых документов

органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов среднего звена.

2.11. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников факультета, филиала, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе на факультете, филиале по программам СПО; внесение предложений о поощрении педагогических работников факультета, филиала.

2.12. Рассмотрение вопросов о представлении обучающихся к различного рода награждениям, в том числе получения ими специальных стипендий различного уровня.

3. Порядок формирования педагогического совета и его состав

3.1. Педагогический совет факультета, филиала организуется в составе декана факультета/ директора филиала, специалистов по УМР, ответственных преподавателей от выпускающих кафедр, ответственного преподавателя от кафедры физического воспитания, участвующих в реализации программ СПО.

3.2. Состав педагогического совета утверждается деканом факультета/ директором филиала сроком на один год. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является декан факультета/ директор филиала.

4. Порядок работы педагогического совета

4.1. Работа педагогического совета осуществляется в соответствии с планом на учебный год. План работы педагогического совета рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается деканом факультета/ директором филиала.

4.2. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется деканом факультета/ директором филиала, но не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает декан факультета/ директор филиала.

4.3. В целях тщательной подготовки, всестороннего и глубокого обсуждения вопросов на заседание педагогического совета выносятся не более 3–4 вопросов. Для их подготовки создаются комиссии из числа членов педагогического совета и преподавателей, участвующих в реализации программ СПО.

4.4. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися по программам СПО факультета, филиала.

При несогласии декана факультета/ директора филиала с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает ректор Университета.

4.5. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета. Выполненные решения снимаются с контроля педагогическим советом.

4.6. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять порученные задания.

4.7. Каждый член педагогического совета имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов, входящих в повестку дня. Возражения, несогласия с принятым решением по желанию члена педагогического совета заносятся в протокол.

4.8. Каждый член педагогического совета вправе вносить свои предложения по совершенствованию работы, по плану работы, повестке заседания.

4.9. Члены педагогического совета равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

4.10. Докладчики, выступающие на педагогическом совете, обязаны готовить к заседаниям необходимые материалы, предоставлять их секретарю для внесения в протокол собрания.

4.11. Обязанность за доведение информации о выполнении решений педагогического совета несут лица, ответственные за исполнение решений.

5. Делопроизводство педагогического совета

5.1. Положение о педагогическом совете утверждается ученым советом Университета.

5.2. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается деканом факультета/ директором филиала.

5.2. На каждом заседании педагогического совета секретарь совета ведет его протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

5.3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов состава; из них количество присутствующих на заседании; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений и принятые по каждому вопросу повестки дня, решения по необходимости. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам.

5.4. Протоколы педагогического совета хранятся в делах факультета, филиала и сдаются по акту при приеме и сдаче дел факультета, филиала; сроки хранения определяются номенклатурой дел университета.

РАЗРАБОТАНО:
Профессор кафедры
менеджмента


(подпись) М.О.Сураева