

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ
г. Самара

№ 549 -ОВ

«24» сентября 2026 года

По общим вопросам

На основании дополнительного соглашения №1 к Соглашению о партнерстве в рамках проекта «Оценка и развитие управленческих компетенций в российских образовательных организациях» от 22.10.2021 № 01-19/194 с Президентской платформой «Россия – страна возможностей» от 25.06.2026г. и решения ученого совета от 23.09.2026г., протокол №2.:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Переименовать Центр оценки компетенций ФГАОУ ВО «СГЭУ» в Центр новых возможностей ФГАОУ ВО «СГЭУ»;
2. Ввести в действие положение о Центре новых возможностей ФГАОУ ВО «СГЭУ»;
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



Е.А. Кандрашина

Разработчик: директор ИЭП Никитина Н.В.,
Тел.933-88-57

Министерство науки и высшего
образования Российской Федерации
Федеральное государственное
автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный
экономический университет»

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
университета
(23.09.2026г., протокол № 2)
приказ и.о. ректора ФГАОУ ВО
«СГЭУ» от «24» сентября 2026г.
№ 549-ОБ

Положение
о Центре новых возможностей
ФГАОУ ВО «СГЭУ»

1. Общие положения

1.1. Центр новых возможностей (далее - Центр) является учебным и научным структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее - Университет).

1.2. Центр новых возможностей создан на основании решения ученого совета университета от 23.09.2026г. (протокол № 2) в рамках реализации проекта «Оценка и развитие управленческих компетенций в российских образовательных организациях» (далее – Проект).

1.3. Центр новых возможностей может быть реорганизован и ликвидирован на основании решения Ученого совета Университета. Соответствующие изменения организационной структуры вносятся в действие приказом ректора.

1.4. Центр новых возможностей подчиняется непосредственно проректору по молодежной политике.

1.5. Центр новых возможностей возглавляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета по представлению проректора по молодежной политике.

1.6. Структуру и штатное расписание Центра новых возможностей утверждает ректор Университета по представлению директора Центра оценки компетенций, согласованному с проректором по молодежной политике.

1.7. Работники Центра новых возможностей назначаются на должности приказом ректора Университета по представлению директора Центра оценки компетенций.

1.8. В своей деятельности Центр новых возможностей руководствуется:
- законодательством РФ в сфере образования;

- приказами, распоряжениями, другими нормативными и руководящими материалами органов государственной власти, осуществляющих функции управления и надзора в сфере образования;
- Уставом Университета;
- решениями Ученого совета Университета;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- распоряжениями и указаниями проректора по молодежной политике;
- настоящим Положением.

2. Цели, задачи и функции

2.1. Целью деятельности Центра новых возможностей является создание условий для карьерного социального лифта студентов, молодежи всего региона и формирование универсальных компетенций у обучающихся и работников университета через внедрение системы оценки и развития универсальных компетенций и ценностных ориентаций для обеспечения их личностной и профессиональной самореализации, эффективной адаптации к требованиям работодателя и задачам современного рынка труда.

2.2. К основным задачам Центра новых возможностей относятся:

2.2.1. разработка и внедрение образовательных программ и модулей развития универсальных компетенций для включения в дополнительные или основные образовательные программы Университета;

2.2.2. тиражирование методик, инструментов и механизмов фиксации результатов по оценке и развитию универсальных компетенций;

2.2.3. формирование и развитие механизмов наставничества, стажировок, учебных и иных форм развития универсальных компетенций на базе университета и организация обмена опытом для обеспечения распространения лучших практик, развития универсальных компетенций обучающихся;

2.2.4. повышение эффективности, прозрачности и объективности подбора и трудоустройства обучающихся и выпускников университета.

2.2.5. предоставление персональных отчетов о результатах дистанционной оценки универсальных компетенций и ценностных ориентаций участникам Проекта, а также работникам университета, формирование индивидуальных траекторий последующего развития универсальных компетенций;

2.2.6. способствование развитию социальных лифтов и индивидуальных траекторий развития по итогам дистанционной оценки универсальных компетенций и ценностных ориентаций;

2.2.7. популяризация культуры непрерывного самообразования и саморазвития, повышение осознанности.

2.3. Для достижения поставленных задач на Центр новых возможностей возлагаются следующие функции:

2.3.1. разработка, согласование и внедрение нормативных документов (регламенты, положения, правила, программы и проч.), необходимые для реализации Проекта на региональном уровне (совместно с Президентской платформой «Россия – страна возможностей»);

2.3.2. участие в формировании профиля ключевых универсальных компетенций и профиля ценностных ориентаций обучающегося и выпускника (совместно с Президентской платформой «Россия – страна возможностей»);

2.3.3. участие в разработке рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и иных элементов по развитию универсальных компетенций и внедрение их в основные и дополнительные образовательные программы, в том числе основываясь на рекомендациях в персональных отчетах по результатам дистанционной оценки компетенций обучающихся, прошедших тестирование, и на использовании онлайн-курсов и инструментов оценки в Автоматизированной информационной системе профессиональных конкурсов «Цифровая платформа АНО «РСВ» в качестве оценочных материалов;

2.3.4. информирование обучающихся о ходе Проекта по оценке универсальных компетенций, в том числе с помощью информационного портала университета;

2.3.5. выстраивание коммуникаций с обучающимися, предоставление обучающимся качественную обратную связь по всем вопросам, связанным с Проектом, обеспечение вовлечения участников Проекта в дистанционную оценку универсальных компетенций и ценностных ориентаций, и иные мероприятия, и активности, проводимые университетом и Проектом;

2.3.6. принятие решения о необходимости дистанционной оценки универсальных компетенций и ценностных ориентаций работников университета, и обеспечение вовлечения указанных работников в дистанционную оценку с использованием инструментов оценки, аналогичных для участников Проекта;

2.3.7. администрирование прохождения диагностических инструментов, предоставление обучающимся и работникам университета обратной связи по результатам тестирования и помощь в интерпретации персональных отчетов по результатам дистанционной оценки компетенций обучающихся и работников университета, прошедших тестирование;

2.3.8. формирование для обучающихся и работников университета, прошедших оценку, возможного индивидуального плана развития, основываясь на рекомендациях в отчетах по результатам дистанционной оценки компетенций, а также на собственных возможностях;

2.3.9. сопровождение процесса развития универсальных компетенций согласно индивидуальному плану развития обучающегося, в том числе в рамках реализации основных и дополнительных образовательных программ;

2.3.10. организация процесса оформления и выдачи паспорта универсальных компетенций участникам Проекта, согласно утвержденному Президентской платформой «Россия – страна возможностей» порядку подготовки и выдачи паспорта универсальных компетенций;

2.3.11. выстраивание коммуникации с амбассадорами Проекта, в том числе с помощью публичных интернет-ресурсов и внеучебных мероприятий;

2.3.12. способствование развитию Центра и масштабированию Проекта.

2.4. Направления деятельности Центра новых возможностей могут корректироваться и дополняться с учетом его развития в соответствии с основными целями деятельности и исходя из практических интересов Университета.

3. Права и обязанности

3.1. Центр новых возможностей имеет право:

- определять и направлять работников Центра на подготовку на обучающем курсе Президентской платформы «Россия – страна возможностей» (в том числе онлайн), и определять работников, являющихся ответственными лицами; при изменениях в составе работников – в течение двух рабочих дней доводить обновленную информацию о составе персонала Президентской платформы «Россия – страна возможностей», и направлять на подготовку новых работников, участвующих в реализации Проекта;

- по запросу Президентской платформы «Россия – страна возможностей» предоставляет информационную справку о работе Центра в рамках Проекта. Содержание (перечень информации, которую необходимо представить, в том числе, но не ограничиваясь информацией о содержании основных и дополнительных образовательных программах, в учебных планах которых представлены учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), иные компоненты по развитию универсальных компетенций, а также количестве обучающихся, для которых реализованы указанные программы) и форма информационной справки (при необходимости) определяется Президентской платформой «Россия – страна возможностей» в соответствующем запросе;

- по приглашению Президентской платформы «Россия – страна возможностей» участвовать в заседаниях Экспертного совета Проекта.

- совместно с Президентской платформой «Россия – страна возможностей» участвовать в формировании планов-графиков функционирования Центра;

- участвовать в организации разработки шаблонов соглашений между университетом и Партнерами, а также с другими образовательными организациями;

- обеспечивать выполнение методических и иных рекомендаций Президентской платформы «Россия – страна возможностей», соответствие фактической штатной численности работников и необходимое материальное и инфраструктурное обеспечение для реализации Проекта требованиям, предъявляемым Президентской платформой «Россия – страна возможностей», обеспечивать соответствие помещения Центра требованиям к оформлению и оснащению Центра, Президентской платформой «Россия – страна возможностей»

- привлекать работников иных структурных подразделений Университета, а также ведущих ученых и специалистов профильных организаций для проведения мероприятий, организуемых Центром новых возможностей в соответствии с возложенными на него функциями;

- вносить на рассмотрение ректора и Ученого совета Университета предложения по совершенствованию работы Центра новых возможностей;

- представлять руководству Университета предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнении и перемещениях сотрудников Центра новых возможностей, их поощрении и наказании.

3.2. Сотрудники Центра новых возможностей имеют другие права и полномочия, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

3.3. Центр новых возможностей обязан:

- выстраивать коммуникацию с Президентской платформой «Россия –

страна возможностей» посредством электронной почты, предоставлять обратную связь по всем вопросам, связанным с Проектом и сообщать о технических проблемах;

- незамедлительно (в течение одного календарного дня) ставить в известность Президентскую платформу «Россия – страна возможностей» в случае внештатных ситуаций, связанных с Проектом (факты фото- и видеосъемки материалов заданий и результатов выполнения заданий, несанкционированное размещение фотографий и видеоматериалов заданий Проекта в сети Интернет, в социальных сетях или других открытых источниках информации, публикация материалов заданий и результатов выполнения заданий и иные ситуации);

- при оформлении информационных материалов в рамках Проекта, а также брендированной продукции использовать фирменный стиль Проекта, утверждённый Президентской платформой «Россия – страна возможностей», и направленный по электронной почте работнику, являющимся ответственным лицом, следовать требованиям, предъявляемые к оформлению помещения Центра, также направляемые по электронной почте работнику, являющимся ответственным лицом со стороны Образовательного партнера

- предварительно письменно согласовывать информацию, касающуюся сотрудничества по Проекту с Президентской платформой «Россия – страна возможностей», в том числе пресс-релизы, рекламу, объявления или публичное заявление в рамках настоящего Проекта, в котором есть упоминание о Президентской платформе «Россия – страна возможностей»;

- обеспечивать высокую эффективность всех направлений своей деятельности;

- не допускать нарушений нормативно-правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета;

- регулярно информировать Ученый совет Университета о планах и результатах своей деятельности.

3.4. Сотрудники Центра новых возможностей обязаны:

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения директора;

- обеспечивать режим конфиденциальности информации, содержащей персональные данные работников, обучающихся и третьих лиц, ставшей известной работникам института в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей.

4. Взаимодействие

4.1. Взаимодействие Центра новых возможностей со структурными подразделениями Университета осуществляется в рамках задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

4.2. Центр выстраивает коммуникацию с организациями-работодателями и другими потенциальными партнерами Проекта, приглашает их к участию в Проекте, дает качественную обратную связь по всем вопросам, связанным с реализацией Проекта в части оценки универсальных компетенций.

4.3. Центр выстраивает коммуникацию с Президентской платформой «Россия – страна возможностей», дает обратную связь по всем вопросам,

связанным с Проектом.

4.4. Центр выстраивает коммуникацию с филиалом Университета в г. Сызрань и ВУЗами региона, тиражирует модель центра оценки и развития универсальных компетенций.

4.5. Центр выстраивает коммуникацию с другими университетами, работающими в регионе, тиражирует модель центра оценки и развития универсальных компетенций, обеспечивает обучение сотрудников, контролирует ключевые показатели эффективности, собирает и сводит отчетность.

5. Ответственность.

5.1. Ответственность за невыполнение и надлежащее выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет директор Центра новых возможностей.

5.2. На директора Центра новых возможностей возлагается персональная ответственность за соблюдение режима конфиденциальности информации, содержащей персональные данные за нарушение требований хранения персональных данных.

5.3. Ответственность сотрудников Центра новых возможностей устанавливается трудовыми договорами, должностными инструкциями в соответствии с трудовым законодательством РФ.

5.4. Директор Центра новых возможностей отчитывается в своей деятельности перед Ученым советом Университета, ректором.

Разработано:
Директор института экономики
предприятий



Н.В. Никитина