Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ
Самара

№ 613-ОВ «22» октября 2026 года
По общим вопросам

1. Утвердить Инструкцию о порядке предоставления услуг и оказания необходимой помощи инвалидам, лицам с ограниченными возможностями здоровья и другим маломобильным гражданам в ФГАОУ ВО «СГЭУ».

2. Утвердить Программу комплексного сопровождения обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГАОУ ВО «СГЭУ».

3. Утвердить Программу содействия и последипломного сопровождения обучающихся и выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГАОУ ВО «СГЭУ».

4. Признать утратившей силу Инструкцию по обслуживанию инвалидов и других маломобильных граждан при посещении ФГБОУ ВО «СГЭУ», утвержденную приказом и.о. ректора от 11 июля 2016 года №410-ОВ.

5. Признать утратившей силу Инструкцию по содействию инвалидам и другим маломобильным гражданам представителей службы охраны ФГБОУ ВО «СГЭУ», утвержденную приказом и.о. ректора от 29.12.2016 г. №648-ОВ

6. Признать утратившей силу Программу содействия и последипломного сопровождения обучающихся с инвалидностью Самарского государственного экономического университета, утвержденную ректором 29.04.2021 года.

И.о. ректора Е.А. Кандрашина

Разработчик: Омельченко Е.Н., зам. начальника управления по молодежной политике

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора

ФГАОУ ВО «СГЭУ»

от «22» октября 2026 г.

№ 613-ОВ

ПРОГРАММА

комплексного сопровождения обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГАОУ ВО «СГЭУ»

1. Общие положения

1.1 Настоящая Программа определяет цели, задачи, принципы, направления, порядок организации и мониторинга комплексного сопровождения обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ и инвалидностью) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее - Университет).

1.2 Действие настоящей Программы распространяется на обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, программам среднего профессионального образования, а также на слушателей программ дополнительного образования — при наличии соответствующих условий реализации таких программ.

1.3 Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Минобрнауки России от 25.04.2025 № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», письмом

Минобрнауки России от 02.09.2025 № МН-11/3543-ОП «О направлении Методических рекомендаций», Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

1.4 Комплексное сопровождение — система организационных, образовательных, социально-психологических, информационно-технологических, профориентационных, медико-оздоровительных и иных мероприятий, направленных на обеспечение равных возможностей обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в освоении образовательных программ и социальной адаптации.

1.5 Настоящая Программа не заменяет локальные нормативные акты Университета о приёме, организации образовательной деятельности, аттестации, практической подготовке, электронной информационно-образовательной среде, социальной поддержке и обработке персональных данных, а применяется во взаимосвязи с ними.

1.6 Сопровождение осуществляется на заявительной и добровольной основе, с соблюдением принципа добровольности раскрытия обучающимся сведений о состоянии здоровья, врачебной и психологической тайны, требований законодательства о персональных данных.

2. Цель, задачи и принципы Программы

2.1 Целью Программы является обеспечение равных возможностей обучающихся с ОВЗ и инвалидностью для получения качественного образования, успешной адаптации, социальной интеграции, профессионального самоопределения и последующего трудоустройства.

2.2 Задачами Программы являются:

– выявление индивидуальных образовательных потребностей и ограничений жизнедеятельности обучающихся;

– создание специальных условий обучения и воспитания с учётом индивидуальных особенностей;

– обеспечение доступности объектов и предоставляемых Университетом услуг;

– организация психолого-педагогического, организационно-педагогического, социального, информационно-технологического, медико-оздоровительного и карьерного сопровождения;

– развитие инклюзивной культуры Университета;

– формирование системы мониторинга качества сопровождения.

2.3 Программа основывается на принципах уважения достоинства личности, равенства прав и недопустимости дискриминации по признаку инвалидности, добровольности, индивидуализации, конфиденциальности, доступности информации, персональной ответственности должностных лиц.

3. Участники комплексного сопровождения и распределение ответственности

3.1 Общее руководство реализацией Программы осуществляет проректор по молодёжной политике. Координацию деятельности участников обеспечивает Управление по молодёжной политике.

3.2 В реализации Программы участвуют: центр предпрофессионального образования; приёмная комиссия; учебно-методическое управление; институты, факультеты и кафедры; управление организации научных исследований и подготовки научных кадров; Управление по молодёжной политике; отдел по трудоустройству и карьерному росту выпускников; департамент информационных технологий; подразделения, обеспечивающие эксплуатацию имущественного комплекса; отдел обеспечения безопасности и охраны труда; психолого-педагогическое подразделение, а также преподаватели, тьюторы, ассистенты (помощники) и социальные педагоги.

3.3 Участники реализуют Программу в пределах установленной компетенции, обеспечивают взаимодействие и своевременное предоставление информации по вопросам сопровождения.

3.4 Ответственным за ведение индивидуальных маршрутов сопровождения, учёт обращений и подготовку отчётности является Управление по молодёжной политике.

4. Порядок выявления потребностей и оформления сопровождения

4.1 Основанием для организации сопровождения является заявление обучающегося (его законного представителя) по форме согласно приложению № 1 к настоящей Программе либо инициатива структурного подразделения при согласии обучающегося.

4.2 К заявлению прилагаются документы, подтверждающие необходимость создания специальных условий: справка медико-социальной экспертизы, заключение психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальная программа реабилитации или абилитации, иные медицинские документы — в объёме, необходимом для определения требуемых условий.

4.3 По поступившему заявлению проводится первичная консультация с участием уполномоченных специалистов, по результатам которой определяется перечень требуемых специальных условий и видов сопровождения.

4.4 На основании консультации формируется индивидуальный маршрут сопровождения, содержащий перечень мероприятий, ответственных и сроки. Индивидуальный маршрут утверждается руководителем соответствующего структурного подразделения.

4.5 Индивидуальный маршрут сопровождения пересматривается не реже одного раза в учебный год, а также при изменении состояния здоровья, потребностей обучающегося или условий освоения программы.

5. Основные направления комплексного сопровождения

5.1 Комплексное сопровождение реализуется по следующим направлениям:

– довузовское информирование и профориентационное сопровождение поступающих;

– организационно-педагогическое сопровождение освоения образовательной программы;

– психолого-педагогическое сопровождение и психологическая поддержка;

– социальное сопровождение и консультирование по мерам социальной поддержки;

– информационно-технологическое сопровождение и обеспечение доступности цифровой образовательной среды;

– социокультурное сопровождение, вовлечение в деятельность в сфере молодёжной политики, добровольчества и студенческого самоуправления;

– карьерное сопровождение и содействие трудоустройству.

5.2. Организационно-педагогическое направление включает адаптацию образовательных программ, формирование индивидуальных учебных планов, изменение способов представления учебного материала, организацию текущего контроля и аттестации с учётом индивидуальных особенностей.

5.3 Психолого-педагогическое направление включает психологическое консультирование, сопровождение адаптации, профилактику дезадаптации, работу с академическими затруднениями.

5.4 Социальное направление включает консультирование по мерам социальной поддержки, содействие в получении социальных услуг, помощь в бытовой адаптации.

5.5 Информационно-технологическое направление включает обеспечение доступности ЭИОС, предоставление ассистивных технологий и адаптированных информационных ресурсов.

5.6 Карьерное сопровождение и содействие трудоустройству, а также постдипломное сопровождение выпускников реализуются в соответствии с отдельной Программой содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения обучающихся и выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

6. Создание специальных условий обучения

6.1 Специальные условия создаются на основании заявления обучающегося и документов, подтверждающих необходимость, в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета об организации образовательной деятельности.

6.2 К специальным условиям относятся: обеспечение учебными материалами в доступных форматах; изменение формы и способа представления заданий; увеличение времени на выполнение заданий и прохождение аттестации; использование ассистивных и специальных технических средств; предоставление услуг тьютора и ассистента (помощника); обустройство доступного рабочего места; сопровождение при передвижении по объектам Университета; иные меры.

6.3 Особенности проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации определяются локальными нормативными актами Университета с учётом рекомендаций ПМПК и ИПРА.

6.4 Практическая подготовка обучающихся с ОВЗ и инвалидностью организуется с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья, рекомендаций ИПРА и требований доступности мест прохождения практики.

6.5 При необходимости обучающимся обеспечивается возможность реализации части образовательной программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7. Доступность объектов и предоставляемых услуг

7.1. Университет обеспечивает создание и поддержание условий доступности объектов на основе паспортов доступности и планов мероприятий по повышению доступности.

7.2. Обучающимся и поступающим предоставляется информация о доступных входах, маршрутах движения, санитарно-гигиенических помещениях, местах ожидания и лифтах в доступной форме.

7.3. При невозможности немедленного устранения барьера применяется разумное приспособление, обеспечивающее реализацию права на получение услуги наравне с другими.

7.4. Порядок действий работников при посещении объектов гражданами регулируется Инструкцией по содействию инвалидам, лицам с ОВЗ и другим маломобильным гражданам при посещении объектов Университета.

7.5. Оценка доступности проводится в том числе при подготовке массовых мероприятий. Привлечение волонтёров для оказания помощи осуществляется только с согласия обучающегося, после соответствующего инструктажа и под контролем уполномоченного лица.

8. Мониторинг реализации Программы

8.1. Мониторинг реализации Программы осуществляется Управление по молодёжной политике ежегодно по показателям согласно приложению № 2 к настоящей Программе.

8.2. При мониторинге учитываются данные о числе обучающихся, охваченных сопровождением, созданных специальных условиях, выявленных и устранённых барьерах, результатах инструктажа работников.

8.3. По итогам мониторинга Управление по молодёжной политике формирует предложения по актуализации Программы и соответствующих локальных нормативных актов.

8.4. Контроль за реализацией Программы осуществляют проректор по молодёжной политике и руководители участвующих структурных подразделений.